	T.C. BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ YÖNETMELİK/YÖNERGE	Doküman No AF00.Y.003	Rev. Tarihi 10.12.2025
		Rev. No 1	Sayfa No 1 / 11
KONU	BURSA ACİL MÜDAHALE EKİBİ (BAM) YÖNETMELİĞİ		

BİRİNCİ BÖLÜM
Genel Hükümler

Amaç ve Kapsam

Madde 1- (1) Bu yönetmeliğin amacı, Bursa Büyükşehir Belediyesi, Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı bünyesinde kurulacak 'Bursa Acil Müdahale Ekibi (BAM)' nin kuruluşu, görevleri, ekibe giriş şartları, akreditasyon süreci, haberleşme ve koordinasyon esaslarını düzenlemektir.

(2) Bu yönetmelik, Bursa Büyükşehir Belediyesi, Bağlı İdare ve İştirakleri bünyesinde çalışan gönüllü personeller, Belediye Gönüllüleri veya resmi profesyonel ekipler aracılığıyla oluşturulacak Bursa Acil Müdahale Ekibinin kuruluşu, organizasyonu, eğitimleri, görevleri, ekip içi koordinasyonları, akreditasyon süreçleri, haberleşme usulleri ve operasyonel faaliyetlerine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 2- (1) Bu Yönetmelik 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununu ve Bursa Büyükşehir Belediyesi, Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumluluk Esaslarına İlişkin Yönetmelik'e dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Belediye: Bursa Büyükşehir Belediyesini,
b) Meclis: Bursa Büyükşehir Belediye Meclisini,
c) Belediye Başkanı: Bursa Büyükşehir Belediye Başkanını,
ç) AKOM Başkanı: Bursa Büyükşehir Belediyesi, Genel Sekreterini,
d) Daire Başkanlığı: Bursa Büyükşehir Belediyesi Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığını,
e) Şube Müdürlüğü: Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı, Afet Koordinasyon Şube Müdürlüğünü,
f) Ekip Lideri: Bursa Acil Müdahale Ekibinin (BAM) operasyon, eğitim, koordinasyon ve sevk–idare faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumlu; afet ve acil durumlarda ekip personelini yöneten, görev dağılımını yapan, sahadaki güvenlik ve operasyonel kararları alan, üst yönetim ve ilgili kurumlarla iletişim ve bilgi akışını sağlayan, Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı'na bağlı olarak görev yapan sorumlu personeli ifade eder.
g) AKOM: Bursa Büyükşehir Belediyesi, Afet Koordinasyon Merkezini,

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN	MECLİS ONAYI
FATİH IŞIK AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANI	ALİ ALTUNSOY GENEL SEKRETER YARDIMCISI 1	MUSTAFA BOZBEY BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI	16.12.2025 Tarih ve 1665 Sayılı Meclis Kararı ile Onaylanmıştır

ğ) AFAD: Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığını,
h) TAMP: Türkiye Afet Müdahale Planını,
ı) Belediye Gönüllüsü: Bilgi, beceri ve yeteneğini, her türlü ortak çalışma, imkan ve zamanını ortaya koyarak çalışma alanı konusunda maddi bir kazanç beklemeksizin yerel yönetim hizmetlerine katılan gerçek ve tüzel kişiler ile bünyesindeki gönüllüleri bu hizmetlerde görevlendirecek kamu kuruluşlarını,
i) Bursa Acil Müdahale Ekibi (BAM): Belediye bünyesinde gönüllülük esasına göre kurulan Arama, Kurtarma ve Afet Destek Ekibini,
j) Acil Müdahale Personeli: Afet ve acil durumlarda müdahale hizmetleri ile barınma, eğitim, önlem, lojistik destek, kayıt ve koordinasyon gibi görevlerde gönüllü olarak hizmet vermek üzere Bursa Büyükşehir Belediyesi, Bursa Acil Müdahale Ekibine katılan Belediye personeli veya Belediye tarafından belirlenen usuller çerçevesinde kabul edilen Belediye Gönüllülerini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Ekibin Kuruluşu, Personel Seçimi, Ekipten Çıkarılma ve Ayrılma

Kuruluş

Madde 4- (1) 5393 sayılı Belediye Kanunun 14 üncü ve 77 nci maddesi, Bursa Büyükşehir Belediyesi, Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumluluk Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 38 inci maddesinin (m) bendi kapsamında Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı tarafından alınan 12.02.2025 tarihli ve E.18994280-020-30921 sayılı Başkanlık Oluru'na istinaden kurulacak olan Bursa Acil Müdahale Ekibi (BAM) Afet Koordinasyon Şube Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösterecektir.

(2) Doğrudan Belediye Birimleri, Bağlı İdare ve İştirakleri bünyesinde Acil Müdahale Ekibi veya Arama ve Kurtarma Ekibi/Ekipleri kurulabilir. Ancak, bu ekiplerin kuruluşu, AFAD'ın belirlediği standartlar çerçevesinde ve Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı'nın olumlu görüşüne tabi olup, ilgili Birimler, Bağlı İdare ve İştirakler, kurulacak ekiplerin teşkilat yapısı, personel yeterlilikleri ve ekipman kapasitesi konusunda Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı'nın belirleyeceği usul ve esaslara uygun hareket etmek zorundadır.

Teşkilat

Madde 5- (1) Kurulacak Bursa Acil Müdahale Ekibi, 29 Temmuz 2020 tarihli ve 31200 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Afet ve Acil Durumlara

İlişkin Hizmet Standartları ve Akreditasyon Esaslarının Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik" hükümlerine uygun olarak teşkil edilir.

(2) Operasyonel gereklilikler, personel yeterlilikleri ve ekipman kapasiteleri doğrultusunda ekibin hafif, orta veya ağır seviyede kurulması ve akredite edilmesi Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı tarafından kararlaştırılır.

Bursa Acil Müdahale Ekibine Giriş Şartları

Madde 6- (1) Bursa Acil Müdahale Ekibine katılmak isteyen adayların aşağıdaki şartları sağlaması gerekmektedir;

a) Bursa Büyükşehir Belediyesi veya bağlı kuruluşlarında çalışıyor olmak ya da Belediye Gönüllüsü olmak,
b) 18 yaşını bitirmiş ve 45 yaşını aşmamış olmak,
c) Fiziksel ve zihinsel olarak arama kurtarma faaliyetlerine katılmaya uygun olduğunu beyan etmek,
ç) Seyahat engeli bulunmadığına ve sağlıklı olduğuna dair yazılı beyanda bulunmak,
d) Kadınlar için 1.60 - 1.80 metre, erkekler için 1.60 - 2.00 metre boy aralığında olmak ve boyun 1 metreden fazla olan kısmı ile kilosu arasında (+,-) 10 kilogramdan fazla fark olmamak,
e) Asgari lise veya dengi okul mezunu olmak,
f) Zorlu koşullarda çalışabilecek fiziksel dayanıklılığa sahip olmak,
g) Stres altında sağlıklı karar alabilme yetisine sahip olmak,
ğ) Arama kurtarma eğitimlerine katılmayı ve başarıyla tamamlamayı taahhüt etmek,
h) Belediyede disiplin cezası almamış olmak ve adli sicil kaydında yüz kızartıcı suç bulunmamak,
ı) Etkili iletişim becerilerine sahip olmak ve ekip çalışmasına uyum gösterebilmek,
i) Gönüllü olarak arama kurtarma faaliyetlerinde yer almayı taahhüt ettiğine dair yazılı beyan sunmak.

(2) Birinci fıkrada belirtilen başvuru şartlarını haiz olup, teorik, pratik ve simülasyon eğitimleri olarak toplamda 2 haftalık 'Acil Müdahale Ekibi Temel Kursu'nu başarı ile tamamlayanlara 'Acil Müdahale Ekibi Temel Kursu Belgesi' verilir ve Bursa Acil Müdahale Ekibinde görev yapmaya hak kazanır.

(3) Acil Müdahale Ekibine katılmak isteyen, Belediye Birimleri, Bağlı İdare ve İştirakleri bünyesinde afet ve acil durum yönetimi ya da arama kurtarma alanında halen görev yapmakta olan veya bu alanlarda en az 2 yıl görev yapmış olan personeller, birinci fıkrada belirtilen şartlardan muaf tutulur.

Ekipten Çıkarılma ve Ayrılma

Madde 7- (1) Yetkili sağlık kurulu raporu ile sağlık yönünden yetersiz olduğu tespit edilen, sıralı amirleri tarafından disiplinsizliği veya yetersizliği belirlenen ya da herhangi bir mazeret göstermeksizin iki göreve veya eğitime katılmayan personel Bursa Acil Müdahale Ekibinden çıkarılır.

(2) Bursa Acil Müdahale Ekibinden ayrılmak isteyen personelin, mazeretini belirten yazılı müracaatı halinde Daire Başkanının onayı ile görevi sonlandırılır.

(3) Birinci fıkrada belirtilen şekillerde veya geçerli bir mazerete dayanmaksızın ikinci fıkrada belirtilen şekilde görevi sonlandırılanlar bir daha Bursa Acil Müdahale Ekibine dahil edilmez.

Disiplin

Madde 8 – (1) Bursa Acil Müdahale Ekibinde (BAM) görev yapan tüm personel, görev, eğitim, tatbikat ve operasyonel faaliyetler sırasında; mevzuata, verilen emir ve talimatlara, hizmet gereklerine, ekip disiplinine ve etik kurallara uygun hareket etmekle yükümlüdür.

(2) Aşağıda belirtilen fiil ve haller disiplin suçu sayılır:

a) Göreve mazeretsiz olarak katılmamak veya görevi terk etmek,

b) Verilen emir ve talimatlara uymamak,

c) Görev esnasında ekip disiplinini bozacak davranışlarda bulunmak,

ç) Görev sırasında alkollü veya uyuşturucu etkisi altında bulunmak,

d) Görev araç, gereç ve teçhizatını amacı dışında kullanmak,

e) Görev arkadaşlarının can güvenliğini tehlikeye sokacak davranışlarda bulunmak,

f) Kurumun itibarını zedeleyici söz, davranış veya paylaşımlarda bulunmak,

g) Yetkisiz kişi veya kurumlara bilgi ve görüntü vermek.

(3) Bu fiil ve hallerin tespiti hâlinde personel hakkında, fiilin niteliğine göre 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, Belediye mevzuatı ve ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde disiplin işlemi uygulanır.

(4) Disiplin suçu teşkil eden fiillerin, aynı zamanda ceza hukuku veya tazminat sorumluluğu doğurması hâlinde, ayrıca adli ve idari işlemler de yürütülür.

(5) Disiplin cezaları, Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı'nın teklifi üzerine yetkili amir tarafından verilir.

(6) Disiplin cezası alan personelin BAM'daki görevinin devam edip etmeyeceğine, fiilin ağırlığına göre Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığının teklifi ve üst yönetimin onayı ile karar verilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Ekibin Görevleri, Kıyafet, Araç, Teçhizat ve Malzeme

Bursa Acil Müdahale Ekibinin Görevleri

Madde 9- (1) Bursa Acil Müdahale Ekibinin müdahale ile ilgili görevleri şunlardır;

a) Afet ve acil durum olaylarında TAMP ve yerel afet müdahale planları kapsamında arama, kurtarma ve ilk müdahale operasyonlarına katılmak ve lojistik destek sağlamak,
b) Deprem, çökme, patlama vs. gibi olaylarda kendi imkanları ile kurtulamayan kazazedelerin enkaz altındaki yer tespiti, güvenli erişim ve kurtarılması çalışmalarını yürütmek,
c) Büyük yangınlarda, itfaiye ekiplerine destek olmak, tahliye, ilk yardım, lojistik ve koordinasyon faaliyetlerini yürütmek,
ç) Büyük trafik kazalarında araç içinde sıkışan kişileri çıkarmak, arama, kurtarma ve koordinasyon çalışmalarını yapmak ile güvenlik önlemlerini almak,
d) KBRN olaylarında ilgili birimlerle koordineli çalışarak tehlikeli madde sızıntılarına karşı önlem almak ve tahliye süreçlerini yönetmek,
e) TAMP ve yerel afet müdahale planları kapsamında görev alarak Belediye ekiplerinin koordinasyonunu AKOM'dan gelen emir ve talimatlar doğrultusunda sağlamak, ekiplerin sevk ve idaresini yürütmek, ilgili birimlerle bilgi akışını yönetmek,
f) Afet ve acil durumlarda olay yerinde güvenlik önlemlerini almak, sivil vatandaşların ve diğer ekiplerin güvenliğini sağlamak,
g) Su altı ve su üstü arama kurtarma operasyonlarında görev almak, ilgili birimlerle koordineli şekilde boğulma vakalarına müdahale etmek, su baskını ve sel olaylarında tahliye ve kurtarma çalışmalarını yürütmek,
ğ) Afet ve acil durumlarla ilgili ulusal ve uluslararası standartlara uygun şekilde hareket etmek, müdahale süreçlerini TAMP, AFAD ve INSARAG uluslararası standartları ve diğer ilgili mevzuatlar çerçevesinde yürütmek, operasyonlarda güvenlik, verimlilik ve etkinliği sağlamak,
h) Haberleşme ve saha lojistiğine destek sağlamak,
ı) Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanı tarafından verilen talimatlara uygun olarak gerektiğinde destek birimlerle koordinasyon sağlamak,
i) AKOM Başkanı, AKOM Başkan Yardımcıları, AKOM Koordinatörü ve Ekip Lideri tarafından verilen afet ve acil durumlarla ilgili diğer görevleri yerine getirmek.

(2) Bursa Acil Müdahale Ekibinin eğitim ve tatbikat ile ilgili görevleri şunlardır;

a) AFAD tarafından belirlenen standartlara uygun temel ve ileri düzey arama ve kurtarma eğitimlerine katılmak,
b) Belediyenin düzenleyeceği tatbikat ve saha uygulamalarında aktif görev almak,
c) Ekip içi eğitim faaliyetlerine katılarak operasyonel yetkinliklerini geliştirmek,
ç) Belediye personeli, diğer kamu kurumları ve vatandaşlara yönelik afet farkındalık eğitimleri vermek ve bu amaçla yapılacak olan tatbikatlara katılım sağlamak,

d) Tatbikat ve eğitim faaliyetlerinin raporlanması ve değerlendirilmesine katkı sağlamak.

Bursa Acil Müdahale Ekip Liderinin Görevleri

Madde 10- (1) Bursa Acil Müdahale Ekip Liderinin görevleri şunlardır;

a) Acil Müdahale Ekibinin genel operasyonlarını planlamak, yönetmek ve denetlemek,

b) Afet ve acil durum müdahalelerinde hızlı ve etkin bir ekip koordinasyonu sağlamak,

c) Arama, kurtarma ve lojistik operasyonları sırasında görev dağılımını yapmak ve operasyon yönetimini üstlenmek,

ç) Eğitim programları, tatbikatlar ve kapasite geliştirme faaliyetlerini organize etmek ve personelin katılımını sağlamak,

d) Üst yönetim ve ilgili kamu kurumları ile iletişimi sağlamak ve verilen talimatları uygulamak,

e) Afet müdahaleleri ve eğitim faaliyetleri ile ilgili raporlamalar hazırlamak ve üst yönetime sunmak,

f) Operasyon sonrası değerlendirmeler yaparak süreç iyileştirme önerileri geliştirmek,

g) Ekibin motivasyonunu ve iş disiplinini sağlamak, sorunları hızlı ve etkili bir şekilde çözmek,

ğ) Afet ve acil durum müdahalelerinde saha güvenliğini sağlamak ve risk yönetimi stratejileri oluşturmak,

h) Afet müdahaleleri, eğitimler, tatbikatlar ve diğer operasyonel faaliyetler ile ilgili detaylı raporlar ve istatistiksel analizler hazırlamak ve üst yönetime sunmak,

ı) Ekip personelinin görüş, öneri ve taleplerini almak, değerlendirmek ve uygun gördüklerini üst yönetime iletmek,

i) AKOM Başkanı, AKOM Başkan Yardımcıları ve AKOM Koordinatörü ve Afet işleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Hizmet İçi Eğitim ve Spor

Madde 11- (1) Acil müdahale personelinin fiziki nitelikleri, hazırlanan spor programları ile desteklenir. Personele; kültür-fizik çalışmaları, atletizm, aletli sporlar, dalış sporları, mukavemet ve denge sporları ile uygun görülecek diğer mesleki spor faaliyetleri yaptırılarak iş verimlilikleri arttırılır.

(2) Personele, belirtilen sportif çalışmaları ve mesleki sporları yapabilmesi için gerekli alan düzenlemesi ile araç gereç ve spor kıyafetleri Belediye tarafından temin edilir. Ayrıca, personelin bu konuda Belediyenin spor ve sosyal tesislerinden öncelikli yararlanması sağlanır. Personelin yurt içi ve yurt dışında düzenlenen spor etkinliklerine ve müsabakalarına katılma imkânı sağlanabilir.

Kıyafet

Madde 12- (1) Acil müdahale personeline günlük çalışma, eğitim, tatbikat ve görevde, faaliyetin niteliğine uygun resmi kıyafet ile kurtarma elbisesi ve baret, iş gözlüğü, iş eldiveni vb. kişisel koruyucu donanım Belediye tarafından verilir.

(2) Arama-kurtarma, yangın, sel, çığ, nükleer, biyolojik, kimyasal, radyolojik ve benzeri tehdit ve tehlikelere karşı özel teçhizat ve kıyafet Türk Standartları (TS), Avrupa Standartları (EN) veya uluslararası standartlara uygun olarak temin edilir.

(3) Acil Müdahale Ekibi için Daire Başkanının onayı ile özel logo belirlenebilir.

Tesis, Araç, Teçhizat ve Malzemeler

Madde 13- (1) Acil Müdahale Ekibi tarafından kullanılacak kişisel koruyucu ekipmanlar, müdahale ekipmanları, kurtarma araç-gereçleri, kurtarma ve müdahale taşıtları, iletişim sistemleri ve özel teçhizatlar, Türk Standartları (TS), Avrupa Standartları (EN) veya uluslararası standartlara uygun olarak Belediye tarafından temin edilir.

(2) Araç, ekipman ve malzemeler cins ve nitelik yönünden, teknolojik gelişmelere uygun olarak geliştirilir ve yenilenir.

(3) Acil Müdahale Ekibinin etkin görev yapabilmesi için uygun istasyonlar tahsis edilir, gerekli altyapı sağlanır ve eğitim faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri amacıyla eğitim alanları oluşturulur.

(4) Acil Müdahale Ekibi personeline zimmetlenen araç, gereç, teçhizat ve malzemelerde; görev, eğitim, tatbikat ve operasyonel faaliyetler sırasında, yapılan işin doğası gereği meydana gelebilecek normal yıpranma, hasar ve arızalardan personel sorumlu tutulamaz. Ancak, söz konusu araç, gereç, teçhizat ve malzemelerin görev dışı amaçlarla kullanılması, kasten zarar verilmesi, talimatlara aykırı kullanım veya ağır ihmal sonucu meydana gelen zararlar durumunda, oluşan kamu zararı ilgili personelden yürürlükteki mevzuat hükümleri çerçevesinde tahsil edilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Görevlendirme

Görevlendirme Hükümleri

Madde 14- (1) Acil Müdahale Ekibinin görevlendirilme işlemleri aşağıdaki esaslar çerçevesinde yürütülür;

a) Acil Müdahale Ekibinde görev alan personel, afet durumlarında görevlendirildiği süre boyunca ve eğitim ve tatbikatlara katılım sırasında resmi görevde kabul edilerek AKOM emrine görevlendirilmiş sayılır,

b) İlgili Birimler, bu durumlarda personelin görevlendirilmeleri ile ilgili iş ve işlemleri ile sürelerini mevzuata uygun şekilde kayıt altına alır.

c) BAM ekibinde görevli personel, AFAD ile Bursa Büyükşehir Belediyesi arasında yapılan 05/12/2025 tarihli protokol ve Bursa Büyükşehir Belediyesi üst yönetiminin oluruna istinaden göreve çıkar.
d) Görev tanımı fark etmeksizin BAM bünyesinde yer alan tüm personel, AKOM tarafından yazılı veya elektronik ortamda yapılan görevlendirme üzerine göreve çıkarılmış sayılır.
f) BAM personelinin bu görevlendirmeler kapsamında sahada bulunduğu tüm sürelerde, görev esnasında karşılaşılabilecek her türlü olumsuzluk, risk veya zarara ilişkin olarak bu Yönetmeliğin 14 üncü maddesinde düzenlenen mali ve sosyal haklara ilişkin hükümlerin tamamı aynen uygulanır.
g) Görev süresince personelin statüsü, hakları, yükümlülükleri ve sorumlulukları bu yönetmelik hükümleri ve AFAD ile yapılan protokol hükümlerine tabidir.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Mali ve Sosyal Haklar

Arama ve Kurtarma Personelinin Mali ve Sosyal Hakları ve Destekler
Madde 15- (1) Acil müdahale personelinin mali hakları şunlardır;
a) Acil müdahale personelinin ferdi kaza sigorta poliçeleri Belediye tarafından karşılanır,
b) Acil müdahale personelinin görev süresi boyunca kullanacakları tüm araç, gereç, görev kıyafetleri ve kişisel koruyucu teçhizatlar Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı tarafından temin edilir,
c) Acil müdahale personelinin arama ve kurtarma görevleri esnasında yemek ve barınma ihtiyaçları Belediye tarafından karşılanır,
ç) Acil müdahale personelinin görev yerlerine gidiş ve dönüşleri Bursa Büyükşehir Belediyesi Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı tarafından organize edilir ve ulaşım masrafları Belediye tarafından karşılanır,
d) Acil müdahale personelinin yurt içi ve yurt dışındaki afet ve acil durum görevlerine katılmaları halinde görevleri süresince yemek, barınma ve ulaşım ihtiyaçları Belediye tarafından karşılanır.
e) Acil müdahale personeli, görev ve sorumlulukları kapsamında, Belediye tarafından sağlanan sosyal, kültürel ve destekleyici imkânlardan faydalandırılabilir,
f) Acil müdahale personeli, bu yönetmelikte belirtilen mali destek ve imkânlar dışında Bursa Büyükşehir Belediye Başkanlığından başka bir mali hak veya tazminat talebinde bulunamaz.

Madde 16- Görev Nedeniyle Meydana Gelen Sağlık Kayıpları ve Tazminat Hakları
a) Acil müdahale personelinin görev, eğitim, tatbikat veya operasyonel faaliyetler sırasında meydana gelebilecek yaralanma, hastalık, sağlık kaybı, geçici veya sürekli iş gücü kaybı ile maluliyet hâllerinde personelin tüm sağlık giderleri ilgili mevzuat çerçevesinde Belediye tarafından karşılanır veya Sosyal Güvenlik Kurumu nezdindeki işlemleri Belediye tarafından

takip edilir.

b) Görev sırasında meydana gelen kaza, yaralanma, meslek hastalığı veya sağlık kaybının, 5510 sayılı Kanun ve diğer mevzuat kapsamında "iş kazası" veya "vazife malullüğü" kapsamında değerlendirilmesi hâlinde personele veya hak sahiplerine ödenecek gelir, tazminat, sürekli iş göremezlik ödeneği ve diğer sosyal güvenlik hakları mevzuat hükümlerine göre uygulanır. Belediye, gerekli bildirim ve süreçleri mevzuata uygun olarak yürütür.

c) Acil müdahale personelinin görev sırasında geçici veya sürekli iş gücü kaybına uğraması hâlinde, ilgili sağlık kurulu raporları doğrultusunda personele yürürlükteki mevzuat kapsamında hak ettiği tüm sosyal güvenlik ödemeleri ile Belediye tarafından sağlanabilecek ek destekler verilebilir.

d) Görev sırasında meydana gelen ve personele sürekli maluliyet doğuran olaylarda, personele yapılacak tazminat, destek ve ödemeler 5510 sayılı Kanun, 657 sayılı Kanun, Belediye mevzuatı ve ferdi kaza sigortası hükümleri doğrultusunda yerine getirilir. Ferdi kaza sigortasından doğan hak ve tazminatlar personele veya yasal mirasçılarına ödenir.

e) Görev nedeniyle personelin vefatı hâlinde; eşine, çocuklarına veya kanuni mirasçılarına ilgili mevzuat çerçevesinde ölüm yardımı, cenaze ödeneği ve ferdi kaza sigortası kaynaklı haklar eksiksiz olarak ödenir. Ayrıca, Belediye imkânları doğrultusunda ek sosyal destekler sağlanabilir.

f) Bu madde kapsamında ortaya çıkan sağlık kaybı, maluliyet veya tazminat süreçleri; Belediye'nin hukuki sorumluluğu, SGK mevzuatı, ferdi kaza sigortası poliçe hükümleri ve yürürlükteki diğer ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülür.

g) Bu madde hükümleri, bu Yönetmeliğin 14 üncü maddesinde düzenlenen mali ve sosyal hakların tamamlayıcısı olup, acil müdahale personelinin görev esnasında karşılaşabileceği risklerin güvence altına alınması amacıyla uygulanır.

ALTINCI BÖLÜM
Diğer Hükümler

Tanıtım Kartı

Madde 17- (1) Acil müdahale personeli ve gönüllülerine, görevlerini icra ederken kolay tanınmalarını sağlamak amacıyla, Ek-1'deki örneğe uygun, adı, soyadı, unvanı ve görev tanımı bilgilerini içeren personel tanıtım kartı düzenlenir. Tanıtım kartları, her yıl Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı tarafından ilgili yılın bandrolü yapıştırılarak geçerli hale getirilir. Bandrolü bulunmayan tanıtım kartları geçersiz sayılır.

Mevcut Acil Müdahale Ekipleri ile Arama ve Kurtarma Ekipleri

Madde 18- (1) Bu yönetmeliğin yayım tarihinden önce Belediye Birimleri, Bağlı İdareler ve İştirakler bünyesinde kurulmuş olan Acil Müdahale Ekipleri veya Arama ve Kurtarma Ekiplerinin koordinasyonu, görevlendirilmesi, eğitim ve akreditasyon süreçleri bu yönetmeliğin yayım tarihinden itibaren AFAD standartlarına uygun olarak Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı'nın koordinasyonunda yürütülür.

Yönetmelikte Yer Almayan Hususlar

Madde 19- (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde yürürlükteki mevzuat hükümleri, Belediye Başkanlığı ve AKOM Başkanlığı emir ve talimatları uygulanır.

Yürürlük

Madde 20- (1) Bu Yönetmelik Büyükşehir Belediye Meclisi'nin kabulü ve Büyükşehir Belediyesi ilan tahtasında ve/veya Belediye Web sitesinde (https://www.bursa.bel.tr/) yayımlanarak yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 21- (1) Bu yönetmelik hükümleri Büyükşehir Belediye Başkanı adına AKOM Başkanı tarafından yürütülür.

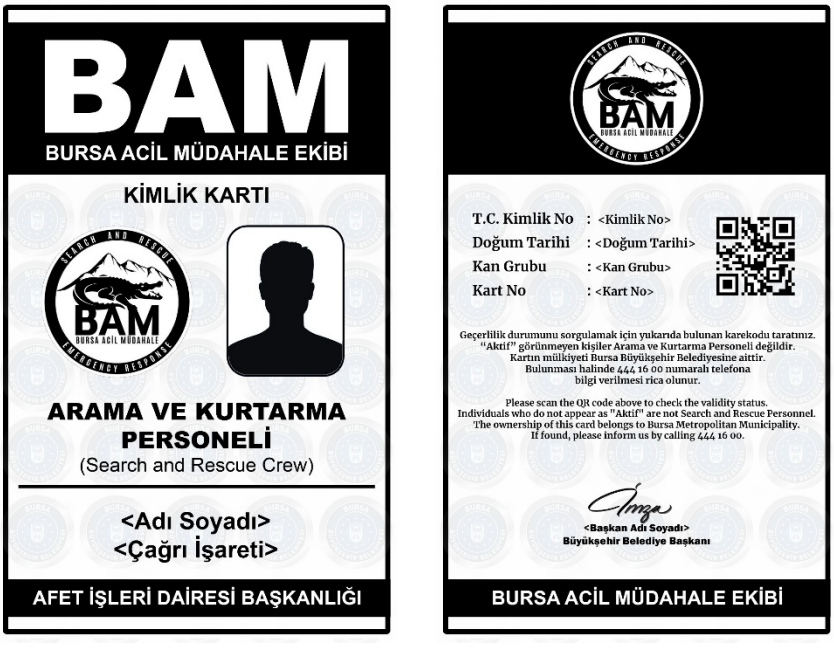
Yönetmelik Eki:

1- Personel Tanıtım Kartı Örneği

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN	MECLİS ONAYI
FATİH IŞIK AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANI	ALİ ALTUNSOY GENEL SEKRETER YARDIMCISI 1	MUSTAFA BOZBEY BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI	16.12.2025 Tarih ve 1665 Sayılı Meclis Kararı ile Onaylanmıştır

EK-1

Personel Tanıtım Kartı Örneği



HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN	MECLİS ONAYI
FATİH IŞIK AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANI	ALİ ALTUNSOY GENEL SEKRETER YARDIMCISI 1	MUSTAFA BOZBEY BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI	16.12.2025 Tarih ve 1665 Sayılı Meclis Kararı ile Onaylanmıştır