



BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü
2020 Yılı Faaliyet Raporu

27.01.2021

1	BAŞKAN SUNUŞU
1.1	Başkan Sunuşu
2	GENEL BİLGİLER
2.1	YÖNETİM BİLGİLERİ
2.2	İDARİ BİLGİLER
2.2.2	Daire Başkanı

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü
Kemal ALİOĞLU
Bilgi İşlem Dairesi Başkanı

Kemal_Alioğlu-foto.jpg



2.2.3	Şube Müdürü
-------	-------------

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü
Kemal DEMİR

KemalDemir_Foto.jpg



I	GENEL DURUMLAR
I.A	MİSYON VE VİZYON
I.B	YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

I.C	BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNE İLİŞKİN BİLGİLER
I.C.1	Fiziksel Kaynaklar

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

Belediye Yeni Hizmet Binası B-Z (Daire Başkanlığı Makamı)
Belediye Yeni Hizmet Binası B-Z (Daire Başkanlığı Toplantı Odası)
Belediye Yeni Hizmet Binası B-Z (11 Ofis)
Belediye Yeni Hizmet Binası B-B1 (2 Depo)
Belediye Yeni Hizmet Binası B-Z (Sistem Odası ve Deposu)
Belediye Yeni Hizmet Binası B-Z (1 Arşiv, 2 Depo)
Belediye Yeni Hizmet Binası Bahçesi Geçiş Noktası
Belediye Yeni Hizmet Binası C-Z(1 Ofis)
Belediye Yeni Hizmet Binası D-Z(1 Test Odası)

Müdürlüğümüze tahsis edilmiş araç, iş makinesi, vb. bulunmamaktadır.

I.C.2	Örgüt Yapısı
-------	--------------

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

Örgüt Yapısı

örgütyapısı(Bilgi_İşlem).jpg



I.C.3	Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
-------	-------------------------------

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

Bilgi İşlem Şube Müdürlüğünde Kullanılan Ürünler Aşağıdadır:

Bilgi_İşlem-Ürünler.jpg

Bilgisayar	57 adet Bilgisayar, 24 adet Notebook, 7 adet Tablet Bilgisayar, 117 adet Monitör
Yazıcı, Tarayıcı	4 adet yazıcı, 1 adet tarayıcı
Dijital fotoğraf makinesi	4 adet
Yakın mesafe el telsizi	1 adet
Harici HDD	29 adet
Lazerli uzaklık ölçer	1 adet
Kablo Test cihazı	19 adet
Fiber ışık test cihazı	7 adet
Projeksiyon cihazı	3 adet
Televizyon	4 adet (Daire Başkanı ve toplantı odası dahil)
<u>Sunucu odası;</u>	
Kabin 1	1 adet Veri Depolama Ünitesi
Kabin 2	7 adet Rack Sunucu, 1 adet E-Posta güvenlik cihazı
Kabin 3	14 adet Blade Sunucu, 3 adet Rack sunucu, 1 adet E-Posta güvenlik cihazı
Kabin 4	1 adet güvenlik duvarı, 1 adet güvenlik duvarı raporlama cihazı, 1 adet güvenlik duvarı zararlı yazılım analiz cihazı, 1 adet Rack sunucu
Kabin 5	7 adet Blade sunucu, 6 adet Rack sunucu, 1 adet santral yönetim sunucusu
Kabin 6	12 adet Blade sunucu, 5 adet Rack sunucu
Kabin 7	4 adet yedekleme cihazı, 1 adet veri depolama ünitesi, 2 adet dengeleme cihazı
Kabin 8	4 adet veri depolama ünitesi
Kabin 9	1 adet veri depolama ünitesi
Kabin 10	1 adet veri depolama ünitesi
Kabin 11	10 adet Rack sunucu
Ağ kabin 1	1 adet aktif cihaz, 1 adet kablosuz kontrol cihazı
Ağ kabin 2	2 adet SAN Switch
Ağ kabin 3	1 adet aktif cihaz, 1 adet kablosuz kontrol cihazı, 3 adet ağa güvenli giriş cihazı
Ağ kabin 4	2 adet SAN Switch
Telefon	44 adet masa telefonu, 44 adet hat

Sunucu Odası

Yeni Hizmet Binasında Tier III standartlarına uygun veri merkezi ile hizmet sunulmuştur.

Sunucu_Odası_1.jpg

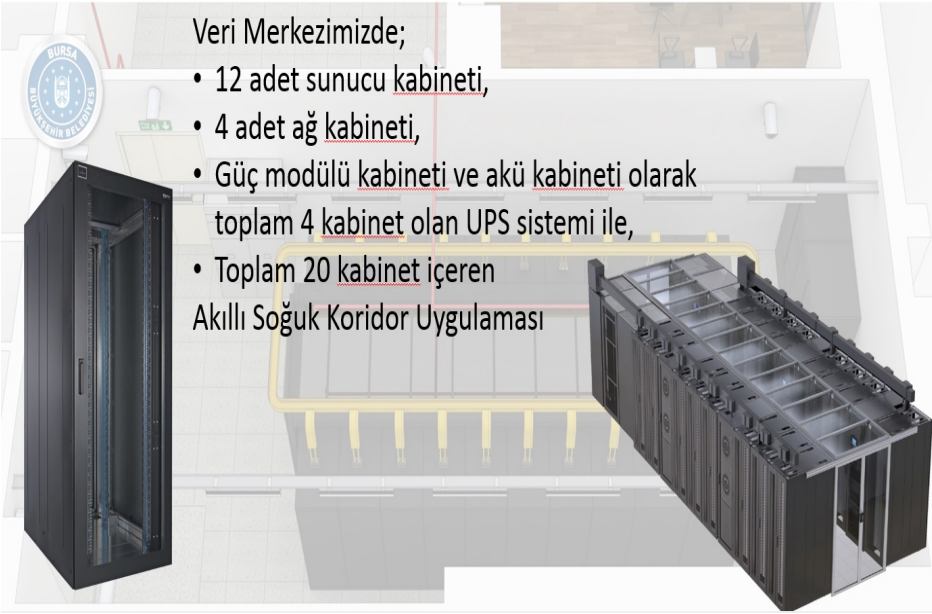


Veri Merkezimiz;

- 80 m² Sistem Odası,
- 30 m² Sistem Odası Deposu,
- 35 m² Sistem Yönetim Odası,
- 35 m² Network Yönetim Odası,

Kabinetler

Sunucu_Odası_2.jpg



Veri Merkezimizde;

- 12 adet sunucu kabineti,
- 4 adet ağ kabineti,
- Güç modülü kabineti ve akü kabineti olarak toplam 4 kabinet olan UPS sistemi ile,
- Toplam 20 kabinet içeren Akıllı Soğuk Koridor Uygulaması

Kurulu Güç:

Veri merkezimizin kurulu gücü: 180 KW

Bu gücün;

- 120KW'ı IT cihazları,
- 60KW'ı diğer kaynaklar

Soğutma Sistemi:

Veri merkezimizin tam soğutma gücü: 150KW

İlk gün soğutma ihtiyacımız: 75KW

Soğuk koridor kapatma uygulaması sayesinde;

1. Soğuk ve sıcak hava birbirinden tamamen izole edilebilir,
2. İklimlendirme sistemi IT ekipmanlarından atılan havanın çok daha sıcak olduğu ortamlarda soğutma yapılabilir,
3. Standart hava soğutma üniteleri optimum termal verimlilik ile çalışabilir.

- Kornea görüntüleme sistemi vardır.
- Biyometrik doğrulama sistemi vardır.

Altyapı Yönetimi:

Veri merkezi altyapı yönetim yazılımı ile;

- Verimli kapasite yönetimi
- Plansız arıza süresinin nedenlerini ortadan kaldırma
- Enerji, sermaye ve insan kaynaklarının kullanımında verimliliği artırma
- Değişikliği yönetme kolaylıkla yapılabilmektedir.

I.C.4	İnsan Kaynakları
-------	------------------

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

Başkanlık Makamı; 2 memur (Daire Başkanı dahil)
 Şube Müdürlüğümüz; 30 memur (Şube Müdürü dahil), 3 işçi, 3 Hizmet Alımı, 7 Tam Zamanlı Sözleşmeli olmak üzere toplam 43 personel ile hizmet vermektedir.

I.C.5	Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
-------	-------------------------------

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

Müdürlüğümüzün 5 adet süreci (Bilişim Teknik Destek, Bilişim Ekipmanı Destek, Sistem Yönetimi, Yazılım Yönetimi, Bilişim Malzemesi Talep Değerlendirilmesi ve Karşılama) ile ilgili riskler belirlenmiş olup kontrol faaliyeti geliştirilmiştir. Risk Analizleri 2020 yılı için revize edilmiştir.

2020 yılı içerisinde iç tetkik faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

I.C.6	Sunulan Hizmetler
-------	-------------------

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

- 1- Bilişim Teknik Destek Hizmeti
 Bilişim ekipmanları konusunda birimlerden gelen arıza ve iyileştirme isteklere cevap verilmektedir.
- 2- Bilişim Ekipmanı Bakım Hizmeti
 Bilişim ekipmanlarının bakım ve onarımları birim içinde yapılabiliyorsa yapılır, yapılamadığı durumlarda dış imkanlarla yapılır.
- 3- Sistem Yönetimi Hizmeti
 Veri merkezinin, Sunucuların, Veri depolama ortamlarının, yedekleme, güvenlik sistemleri ve erişim yetkilerinin düzenlenmesi
- 4- Bilişim Malzemesi Talep Değerlendirilmesi ve Karşılama Hizmeti
 Birimlerden gelen bilişim malzemeleri talepleri, karşılanması mümkün ise birimlerle görüşme yapıp optimum çözümle ihtiyaç karşılanır. Stoklarda olmayan ürünler için de satınalma süreçleri yönetilir.
- 5- Kurum İçi Elektronik Haberleşme Hizmeti
 Kurumsal e-posta ve mesajlaşma yazılımlarının kurulum ve yönetilmesi yapılmaktadır.
- 6- Yazılım Yönetimi Hizmeti
 e-belediye yazılımının bakımı, güncellenmesi, yeni modül taleplerinin değerlendirilip oluşturulması ile birlikte paket yazılımların satın alınması, kurulumu ve güncellenmesi yapılmaktadır.
- 7- İnternet Yönetimi Hizmeti
 Belediyemizin internetin erişimini şekillendirmek adına, belirlenen ortak kurallar, düzenlemeler ve yönergelerin uygulanmakta ve geliştirilmektedir.
- 8- Network Yönetimi Hizmeti
 Bilgisayar, telefon, kamera, alarm sistemi ve diğer elektronik ekipmanlar dan oluşan büyük ağların en üst düzey yönetimi ve bakımı yapılmakla birlikte izleme, kontrol, dağıtım, tahsis, koordinasyon ve planlama gibi fonksiyonlar yürütülmektedir
- 9- Kablosuz Güvenli İnternet Hizmeti
 Park, bahçe, meydan ve belediyemizin hizmet binaları gibi vatandaşlarımızın ortak kullanım alanlarında ücretsiz olarak kullanabilecekleri Wifi hizmeti sağlanmaktadır.
- 10- Bursa Büyükşehir Belediyesi Web Sayfası Bakım ve Güncelleme Hizmeti
 Bursa Büyükşehir Belediyesine ait web sayfalarının bakımı ve güncellenmesi yapılmaktadır.

II	AMAÇ VE HEDEFLER
II.A	İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

II.A.A	İdarenin Amaç ve Hedefleri
---------------	-----------------------------------

Stratejik Amaç No	Stratejik Amaç	Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyetler	
5.5	H5.1. Kentte Yaşayanların Sosyal Refah Düzeyini Arttırmak.	5.5.1	H5.1. Kentte Yaşayanların Sosyal Refah Düzeyini Arttırmak.	5.5.1.48	Sevgi Çipi Projesinin Geliştirilmesi
8.8	H8.1. Kurum Dışı İletişim ve Koordinasyonu Güçlendirmek.	8.8.1	H8.1. Kurum Dışı İletişim ve Koordinasyonu Güçlendirmek.	8.8.1.5	Güvenli Kablosuz İnternet Erişimi
		8.8.2	H8.2. Kurum İçi İletişim ve Koordinasyonu Güçlendirmek.	8.8.2.19	Yeni Yazılım Alınması / Mevcut Yazılımların Güncellenmesi
				8.8.2.20	Microsoft Yazılımları Güncellenmesi
				8.8.2.21	Elektronik imza temin edilmesi
				8.8.2.22	Personel Bilgi İşlem Etkinliğinin artırılması
				8.8.2.23	Veri Depolama Ünitesi (Storage) Yenilenmesi
				8.8.2.24	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (Kvkk) Kapsamında Veri Sınıflandırma Ve Veri Kaybı/Sızıntısı Önleme (Dlp) Yazılımları Alınması
				8.8.2.25	Sistem Odasının Sürekliliğinin Sağlanması
				8.8.2.26	Sayfa Başı Ücretlendirme İle Baskı Hizmeti Alınması
				8.8.2.27	Bilgisayar Ve Çevre Birimleri Taleplerinin Karşıllanması, Sürekliliğinin Sağlanması
				8.8.2.28	Network Altyapısının Geliştirilmesi Ve Sürekliliğinin Sağlanması
				8.8.2.29	Geniş Alan Noktadan Noktaya Kablosuz Ağ Altyapısı
9.9	H9.3. Fiziki Kaynakların Etkin Ve Verimli Yönetimini Sağlamak.	9.9.3	H9.3. Fiziki Kaynakların Etkin Ve Verimli Yönetimini Sağlamak.	9.9.3.16	Filo Yönetim Sistemlerinin Geliştirilmesi

II.B	TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER
II.B.B	Temel Politika ve Öncelikler

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü olarak yapılan faaliyetlerde aşağıdaki yasal düzenlemeler esas alınmaktadır.

KANUNLAR:

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu

4857 sayılı İş Kanunu

4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

5237 sayılı Türk Ceza Kanunu

5393 sayılı Belediye Kanunu

5651 sayılı İnternet ortamında yapılan yayınların düzenlenmesi ve bu yayınlar yoluyla işlenen suçlarla mücadele edilmesi hakkında Kanun

5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

YÖNETMELİKLER

- * Bilgi Edinme Hakkı Kanununun uygulanması hakkında Yönetmelik
- * Elektronik İmza Kanununun Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- * İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcıları Hakkında Yönetmelik
- * Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik

III	FAALİYETLERE İLİŞKİN PROJE VE DEĞERLENDİRMELER
III.A	MALİ BİLGİLER
III.A.1	Bütçe Uygulama Sonuçları

Ekonomik Kod		Ödenek	Gerçekleşen Bütçe
01	Personel giderleri	4.000.000,00	4.304.855,65
02	Sosyal güvenlik kurumuna devlet primi giderleri	530.000,00	566.839,89
03	Mal ve hizmet alım giderleri	3.110.000,00	4.318.614,74
04	Faiz giderleri	0,00	0,00
05	Cari transferler	0,00	0,00
06	Sermaye giderleri	4.590.000,00	0,00
07	Sermaye transferleri	0,00	0,00
08	Borç verme	0,00	0,00
09	Yedek ödenek	0,00	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.230.000,00	9.190.310,28

III.A.2	Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
----------------	---

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

Şube Müdürlüğümüze 2020 Mali Yılı için 12.230.000,00 TL ödenek ayrılmış olup bu ödeneklerden 9.190.310,28 TL. harcama yapılmıştır. Gerçekleşme oranı **%75**'dir.

Covid19 salgını nedeniyle bazı projeler ertelenmiştir.

III.A.3	Mali Denetim Sonuçları
----------------	-------------------------------

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

2020 yılında bir mali denetim yaşanmamıştır.

III.B	PERFORMANS BİLGİLERİ
III.B.1	Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

1.1. GENEL

1.1.1. Birimlerden 2020 yılı içerisinde 1.992 adet resmi evrak gelmiş olup, 980 adet resmi evrak birimimizden diğer birimlere yazılmıştır. Gelen 1.992 adet evrakta 1.742 adet evrak, süresinde bitirilmiştir. Süresinde bitirilme oranı 90,63 olarak gerçekleşmiştir.

Evrak_Süre_İstatistikleri.jpg

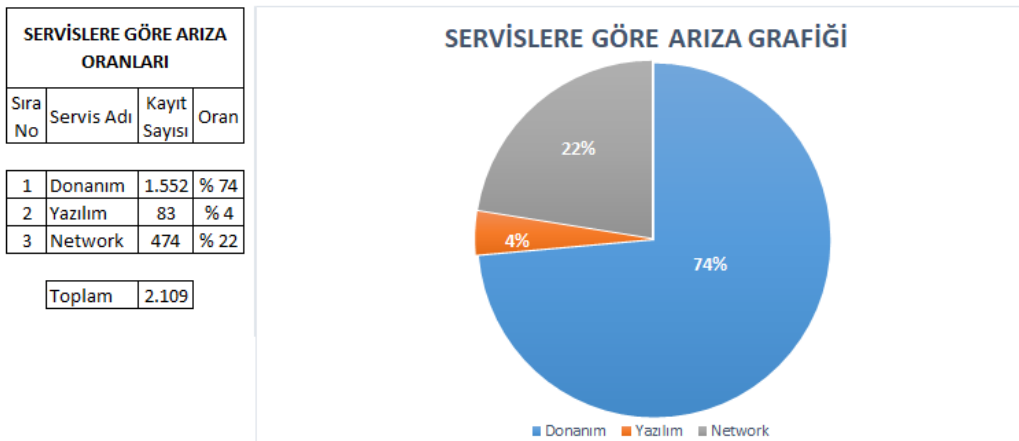
Evrak Süre İstatistikleri 01.01.2020 - 31.12.2020							
BURSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI							
Birimler	Tüm Birimler						
Birim	Evrak Konusu	Bitmesi Gereken Süre (Gün)	Ortalama Bitiş Süresi (Gün)	Süresinde Bitirilen Evrak Miktarı	Süresinde Bitirilmeyen Evrak Miktarı	Toplam Evrak Miktarı	Süresinde Biten Evrak Oranı (%)
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü		17	2	1742	91	1922	90,63
Genel Toplam		4450	646	1742	91	1922	90,63

- 1.1.2. Sisteme 74 adet dosya ile Satın Alma Malzeme girişi; 22 adet dosya ile Satın Alma Demirbaş girişi hareketi yapılmıştır.
- 1.1.3. 125 adet satın alma ve 32 adet Ambar talebi olmak üzere toplam 157 adet talep sistem üzerinden yapılmıştır.
- 1.1.4. Satınalma ve İhaleli alımlar için toplam 38 adet teknik şartname hazırlanmıştır.
- 1.1.5. Bilgi İşlem Şube Müdürlüğünün 2020 yılı Performans Programı hazırlanmıştır. Bu program üzerinden de Bütçe oluşmuştur.
- 1.1.6. 37 adet ŞÖK gelmiş olup, öngörülen süre içerisinde işlem yapılmıştır.
- 1.1.7. Yılsonu demirbaş düşümleri yapılmıştır.
- 1.1.8. 2020 yılı malzeme ve demirbaş sayımları yapılmış ve yılsonu kapatılmıştır.
- 1.1.9. Birimlerden gelen bilişim sarf malzemesi talepleri stoktan karşılanmış; bilişim ekipman vb. talepler için teknik destek verilmiştir.
- 1.1.10. Aylık çalışma raporları hazırlanmıştır.

1.2. DONANIM HİZMETLERİ

1.2.1. Belediyemiz birimlerine 2020 yılı içerisinde yazılım, donanım, network ve sistem içerikli toplam 2.109 adet arıza kaydı ile servis hizmeti verilmiştir.

Servislere_Göre_Arıza_Grafik.jpg



- 1.2.2. Birimlerden gelen talepler doğrultusunda haftalık program dâhilinde, toplamda **718** adet çeşitli (bilgisayar, monitör, yazıcı, araç takip sistemi, vb.) demirbaş teslimatı yapılmıştır.
- 1.2.3. Belediyemiz muhtelif birimlerinde kullanılmak üzere 2020 yılında bilişim malzemesi alımına yönelik; 110 adet

masaüstü bilgisayar, 74 adet dizüstü bilgisayar, 68 adet monitör, 11 adet tablet bilgisayar, 1 adet geniş format yazıcı ve 10 adet projeksiyon cihazı satın alınmıştır.

1.2.4. Belediyemiz muhtelif birimlerinde 24 ay süre ile ihale yoluyla baskı hizmeti alınmıştır. Toplam 72 adet çok fonksiyonlu yazıcılar kullanılarak 9.400.000 adet baskı alınması planlanmıştır. Dönem içinde 14 cihaz ilavesiyle 86 cihazla hizmet vermektedir. Yıl içinde; Yazılım Kontrollü Baskı hizmeti Alım İşine ait 6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17. hakedişleri yapıldı. 2020 yılı içinde **3.246.707** adet baskı alınmıştır.

1.2.5. Görükle Gençlik Merkezi için 2019 yılı sonunda satınalma talebi yapılan Projeksiyon cihazının kurulumu gerçekleştirildi.

1.2.6. Meclis Salonu için 2 adet ve diğer muhtelif birimlerin talepleri için 7 adet olmak üzere toplam 9 adet Projeksiyon cihazı satınalma talebi yapıldı ve kurulumları gerçekleştirildi.

1.2.7. İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı'na bağlı birimlerde kullanılmak üzere istenen plotter cihazı için Başkanlık Oluru alındı, satın alma talebi yapıldı ve teslim edilerek kurulumu yapıldı.

1.2.8. Hürriyet, Yenikarman, Ertuğrul BUSMEK kurs merkezleri için fotokopi, Orhangazi, Mustafakemalpaşa ve Hamitler BUSMEK kurs merkezleri için yazıcı teslim edildi.

1.2.9. Muhtelif birimlerde kullanılmak üzere talep edilen 10 adet dizüstü bilgisayar için Başkanlık Oluru alındı, satın alınması gerçekleşti ve birimlere teslim edildi.

1.2.10. Basın ve Halkla ilişkiler ŞM Sosyal medya ofisinde kullanılmak üzere talep edilen ve satın alınan dizüstü bilgisayar birime teslim edildi.

1.2.11. Hayat Boyu Öğrenme ŞM tarafından yeni açılan Ana Kucağı Merkezlerinde kullanılmak üzere istenen bilgisayar ve yazıcıların kurulumu yapıldı.

1.2.12. Ana Hizmet Binasından Merinos Yerleşkesine taşınan Sivil Savunma ŞM, Acemler Yerleşkesinde bulunan AYKOME ŞM, UKOME ŞM, Trafik ŞM, Kent Estetiği ŞM ile BUTTİM Ek hizmet binası baskı hizmeti kapsamına alındı.

1.2.13. Muhtelif birimlerde kullanılmak üzere; yıl içinde DMO'dan 5 adet bilgisayar hibe olmak üzere toplam 115 adet bilgisayar ve 68 adet monitör satın alındı.

1.2.14. Gençlik ve Spor Hizmetleri ŞM tarafından idari birim ve bağlı tesislerde yapılan incelemelere istinaden bilgisayar ve çevre birimleri değişimi yapıldı.

1.2.15. Özel Kalem Müdürlüğü başta olmak üzere muhtelif birimlerden gelen talep üzerine COVID-19 tedbirleri kapsamında videokonferans uzaktan görüşme yapabilmek için bilişim malzemesi alımları yapıldı.

1.2.16. Elektronik ve Haberleşme ŞM'nün EMA ölçüm yetkisi taahhüdü kapsamında tablet alımı yapıldı ve ilgili birime teslim edildi.

1.2.17. Sosyal Hizmetler ŞM tarafından EBA projesinde kullanılmak üzere toplam 3 adet tablet, 60 adet adet dizüstü bilgisayar satın alma talebi yapıldı ve ilgili birime teslim edildi.

1.2.18. Yeni açılan Millet Kütüphanesi'nin bilgisayar ve yazıcı ihtiyaçları karşılandı.

2020 yılında satın alınan ürünlerin listesi:

SIRA NO	Ürün Tipi/Adı	Adet
1	Dizüstü Bilgisayar	74
2	GPS Cihazı	3
3	Kablosuz Network Aktarım Cihazı (Acces Point)	40
4	Masaüstü Bilgisayar	110
5	Monitör	68
6	Plotter Yazıcı	1
7	Projeksiyon Cihazı	10
8	Switch	41
9	Tablet Bilgisayar	11
10	Video Konferans Kamerası	1

1.3. SİSTEM YÖNETİMİ HİZMETLERİ

1.3.1. Sunucuların bakımı ve yedek alma işlemleri yapılmıştır.

1.3.2. İnternet/İntranet, WEB Sayfası yayınlama/e-posta tahsis hizmetlerine devam edilmiştir.

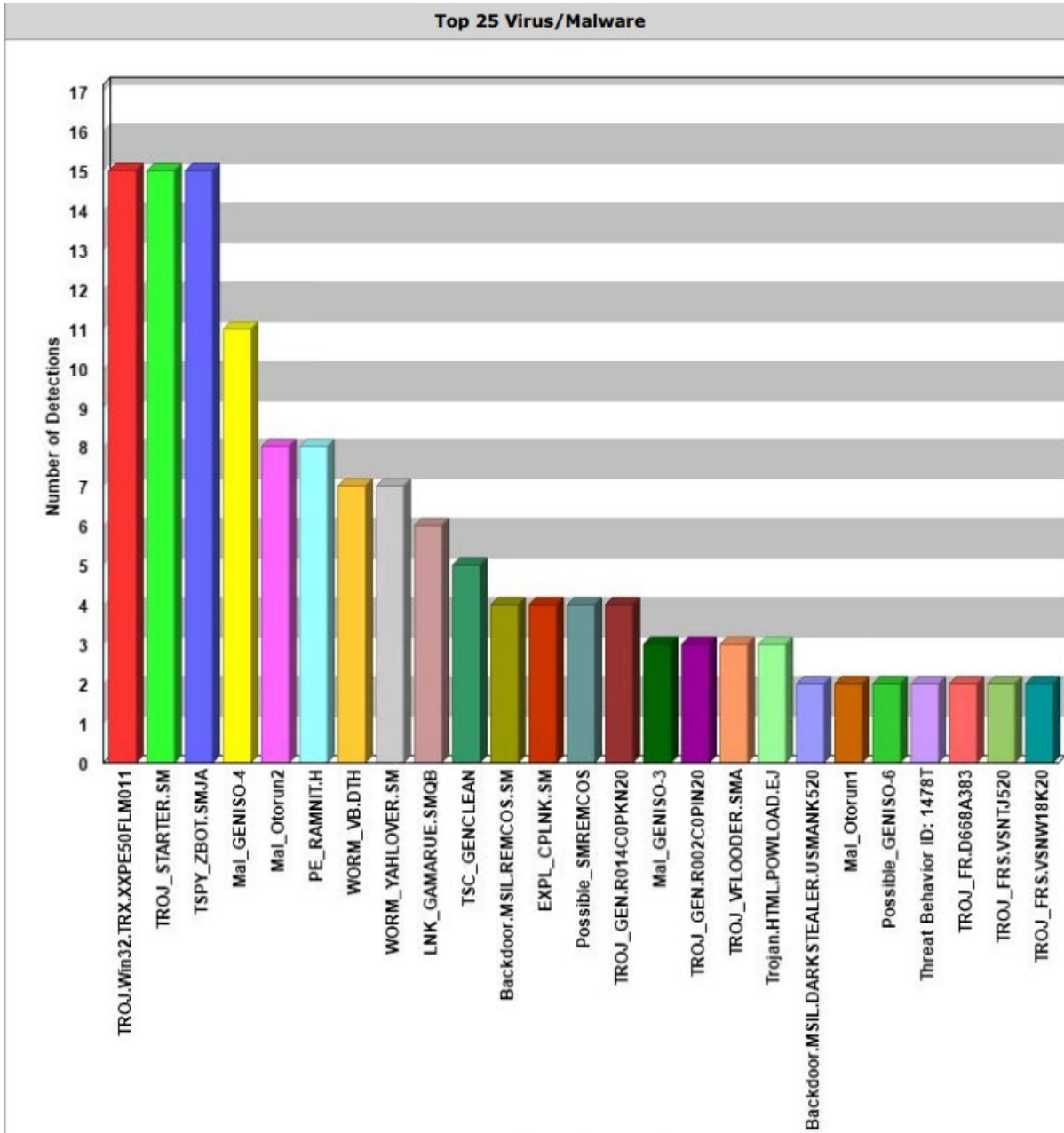
1.3.3. 2020 yılı içinde toplam **176** yeni kullanıcı adı ve eposta adresleri açılmıştır.

1.3.4. Sistem ve Ağ kaynakları ile ilgili birimlerin talepleri (arıza, problem vs..) alınarak yerinde veya uzaktan (telefon, uzak bağlantı) çözülmüştür.

1.3.5. Kurumsal iletişim için Skype For Business kurumda yeni çalışmaya başlayan kullanıcılara kurulmaya devam edilmiştir.

1.3.6. E-Posta Güvenlik Cihazımız aylık ortalama **200.000** epostanın, yaklaşık **140.000** adedini spam kategorisinde değerlendirmiş ve bu epostaların **20.000** adedi karantınaya alınırken **120.000** i engellenmiştir.

1.3.7 Bir yılda tespit edilip, kurumsal tehdit önleme yazılımı tarafından temizlenen zararlıların içeriği aşağıdadır;



1.4. NETWORK HİZMETLERİ

1.4.1. Yerel Alan Bilgi Ağı (LAN)/Geniş Alan Bilgi Ağı (WAN) Alan ile ilgili birimlerin talepleri (arıza, problem, ...vs.) alınarak **474** adet arıza yerinde veya uzaktan (telefon, uzak bağlantı) çözülmüştür.

1.4.2. Taşınmalar ve yer değişikliklerinden kaynaklı Birimlerin Network yapılanmaları düzenlenmiştir.

1.4.3. Daha önceden Acemler Yerleşkesinde bulunan Ulaşım dairesi başkanlığı ve Fen işleri dairesi başkanlığının Yeni ek hizmet binasının zayıf akım altyapısı oluşturulmuş ve tüm birimlerin bağlantıları yeni hizmet yerlerinde devreye alındı.

1.4.4. Fiber Optik Hatlarımız sayesinde toplam **72 adet birim, 107 adet canlı yayın kamerası** Bilgi İşlem Merkezine bağlantısı çalışır tutulmuştur.

1.4.5. 2020 yılında 7 nokta ilavesiyle(Fomara Kurs Merkezi, Hürriyet Kurs Merkezi, Yeni karaman Kurs Merkezi, Ertuğrul Kurs Merkezi, Beşevler Kurs Merkezi, İnegöl OSB Hamzabey İtfaiyesi, Karacabey Otogar Zabıta noktası)

46 nokta VPN ve 10 Noktadan Noktaya hatlar ile Bu kapsamda Bilgi İşlem Merkezi'ne bağlantıları çalışır tutulmuştur.

1.4.6. Pandemi sebebiyle Hizmet binası ve diğer birimlerde uygulanmaya başlayan HES kodu sorgulama sistemine kablolu ve kablosuz olarak bağlantılar sağlandı.

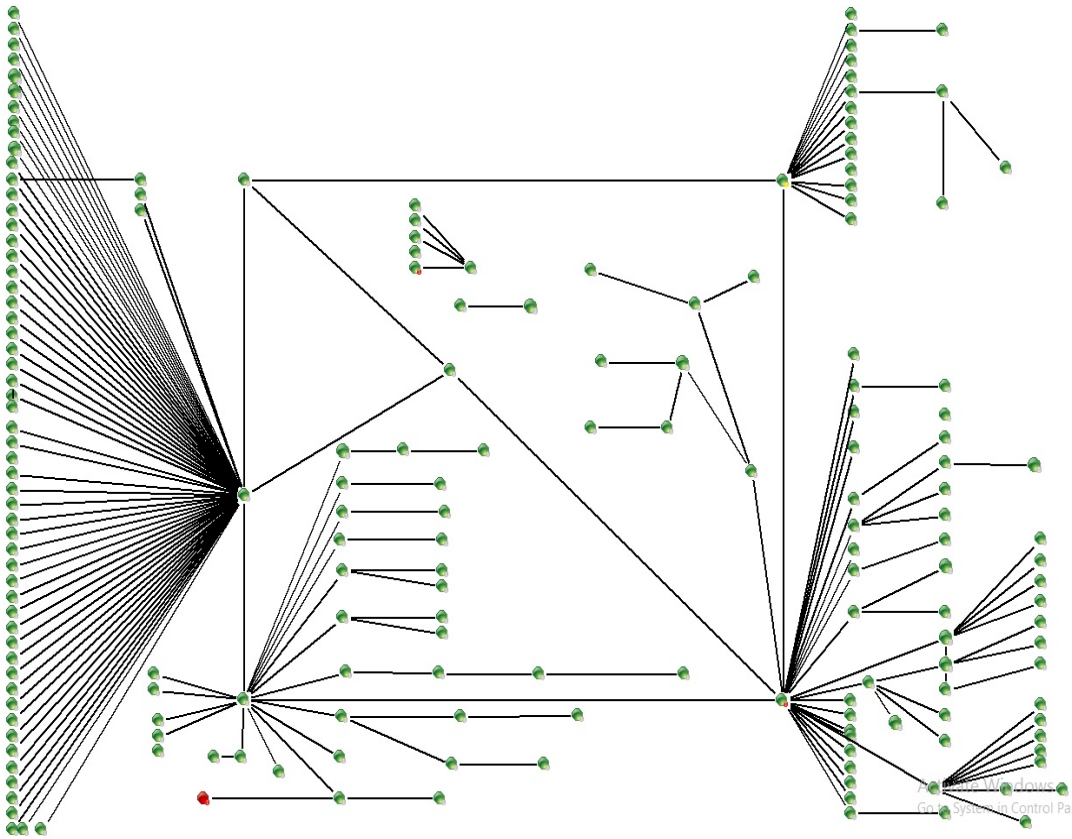
1.4.7. Millet Bahçesi içerisinde oluşturulan Millet Kütüphanesinin network altyapısı , fiber ve Wifi konularında çalışmalar yapıldı. Devreye alındı.

1.4.8. Pınarbaşı Yaşam Kültür Müzesi network altyapısı ve fiber konularında çalışmalar yapıldı, devreye alındı.

1.4.9. Muradiye Külliyesi ve Kuran Müzesi network altyapısı , fiber ve Wifi konularında çalışmalar yapıldı, devreye alındı.

1.4.10. Bursa Araştırmaları Merkezi network altyapısı ve fiber konularında çalışmalar yapıldı, devreye alındı.

Mevcut F/O Altyapısı



1.4.11. İnternette canlı yayın yapılabilmesi için şehrin birçok lokasyonunda konumlandırılmış 25 adet turistik ve 82 adet trafik olmak üzere toplam **107 adet** canlı yayın kamerasının görüntülerini veri merkezine fiber network altyapısı ile taşınmaktadır. Bu altyapı çalışır tutulmuştur. (<https://www.bursabuyuksehir.tv/sehir-kameralari>)

1.4.12. Güvenli kablosuz internet hizmeti 2020 yılında 4 nokta ilavesiyle(Yaşam Kültür Merkezi, Kur'an ve Elyazmaları Müzesi, Huzurevi, Bursa Millet Kütüphanesi) **70 noktada ve 259 cihazla yapılmaktadır**. Misafirlere ücretsiz internet hizmeti sunulmakta olan sistemimizden 2020 yılında yaklaşık 750.000 farklı cihazla 4.100.000 adet bağlantı sağlanmıştır ve ortalama **27 dakika bağlantı süresi olmuştur**.



1.5. YAZILIM HİZMETLERİ

1.5.1. e-Belediye Yazılım Hizmetleri

1.5.1.1. e-Belediye Uygulaması yazılım değerlendirme toplantıları yapılmıştır.

1.5.1.2. e-Belediye Uygulaması ile ilgili birimlerin (arıza, güncelleme, kanuni değişiklikler, vb.) talepleri alınarak güncellemeler yapılmıştır, yerinde, telefon veya uzak bağlantı yoluyla tüm arızalar çözülmüştür.

1.5.1.3. Belediyemizde (tayin, atama, vb.) yeni göreve başlayan personellere e-Belediye Uygulaması temel modülleri (evrak, talep, vb.) eğitimleri verilmiştir.

1.5.1.4. Evrak Bilgi Sisteminde ve İçişleri Bakanlığı e-Belediye Projesinde kullanılan elektronik imzaların (e-imza) temini ve sertifika yenileme süreçleri takip edilmiştir.

1.5.1.6. Aykome Bilgi Sistemi ile ilgili birimden gelen tüm güncelleme talepleri, kanuni düzenlemeler ile ihtiyaç duyulan tüm yazılım güncellemeleri ve ARUDEP, Acil Kazı, vd. uygulamalar ile entegrasyonları konusundaki çalışmalar tamamlanmıştır.

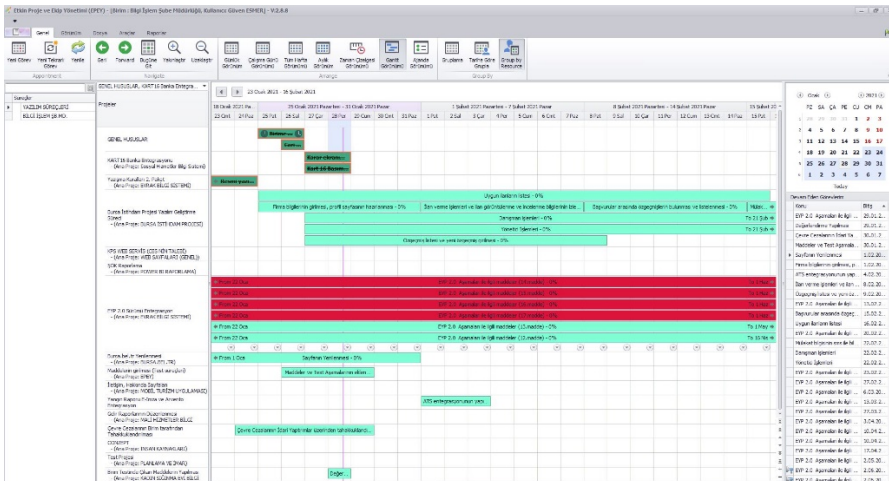
1.5.1.7. Çevre Yönetimi Sisteminde yer alan Gayri Sıhhi İşyeri Ruhsatları uygulamasına akaryakıt istasyonları ile ilgili düzenleme yapılmıştır.

1.5.1.8. Katı Atık Yönetimi Bilgi Sistemi Web kısmında cezai işlemlerin yürütülebilmesi için düzenleme yapılmıştır.

1.5.1.9. Evrak Bilgi Sisteminde **KEP Gönderme entegrasyonu** tamamlanarak tüm birimlerimizin hizmetine sunulmuştur.

1.5.1.10. Analitik Bütçe ve Muhasebe Modülünde ödeneklerin etkin kullanımı için tahsisat oranlama uygulaması geliştirilmiştir.

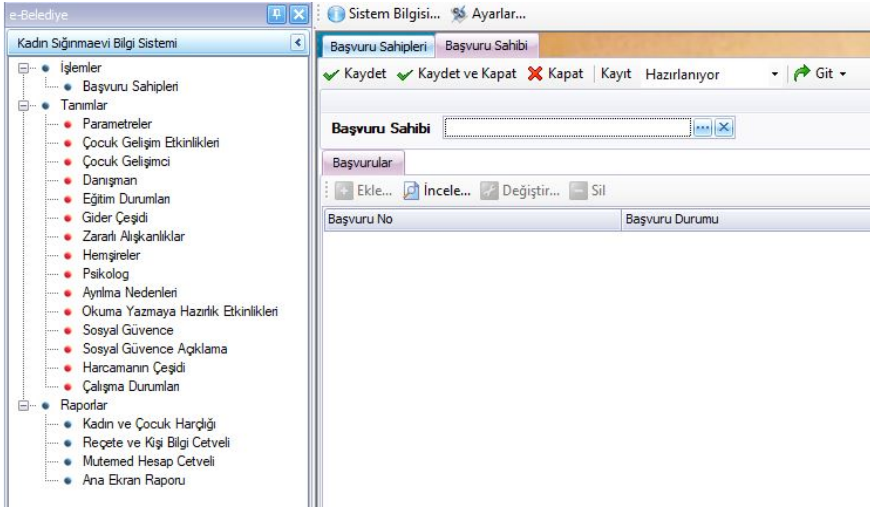
1.5.1.11. Bilgi İşlem Şube Müdürlüğümüz projelerinin takibi ve ekip yönetiminin sağlanması için projeler, görevler, gantt şemaları, zaman takibi, vb. iş ve işlemlerin yer aldığı Etkin Proje ve Ekip Yönetimi (EPEY) yazılımı geliştirilmiştir.



1.5.1.12. İlan ve Reklam Bilgi Sistemi kapsamında mükellefiyeti bulunan vatandaşlarımızın adres

bilgileri Gelir İdaresi Başkanlığı (GİB) web servisinden güncellenmiştir.

1.5.1.13. Kadın Sığınma Evlerimizin iş ve işlemlerinin tümünü kapsayan Kadın Sığınma Evi Bilgi Sistemi (KASBİS) yazılımı geliştirilerek birimin kullanımına sunulmuştur.



1.5.1.14. Planlama ve İmar Bilgi Sisteminde 1. sınıf GSM ruhsatlarına yönelik imar uygunluk düzenlemesi yapılmıştır.

1.5.1.15. Zabıta Dairesi Başkanlığımızın iş ve işlemlerinin takip edildiği Denetim Bilgi Sisteminde talep edilen tüm raporlar düzenlenerek birimin kullanımına sunulmuştur. Ayrıca; PTT ile yapılan entegrasyon ile tebligat işlemlerinde güncellemeler yapılmıştır. Tebligat formları güncellenerek posta işlemleri ile ilişkilendirilmiştir.

1.5.1.16. Zabıta Dairesi Başkanlığımız tarafından yürütülen araç ruhsat işlemleri kapsamında birimin düzenlediği araç ruhsatı belgeleri ile ilgili yeni düzenleme ve güncelleme çalışmaları tamamlanmıştır.

1.5.1.17. İtfaiye Bilgi Sisteminde yer alan İtfaiye Raporları ile ilgili düzenlemeler yapılmıştır.

1.5.1.18. Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ile entegrasyonumuza ait protokol yenilenerek mezuniyet bilgileri, denklik bilgileri ve öğrenci bilgileri ilgili web servisler aracılığı ile kurumdan temin edilmiştir.

1.5.1.19. e-Belediye Uygulamamız ve Burulaş ERP sistemi arasındaki entegrasyon ile sağlanan durak bilgileri güncellenmiştir.

1.5.1.20. Stratejik Planlama Bilgi Sistemi modülü kapsamında birim tarafından istenilen düzenlemeler ve yasal mevzuat gereği yapılan güncellemeler tamamlanarak birimin kullanımına sunulmuştur. Yetkilendirme işlemleri ile ilgili düzenleme yapılmıştır.

1.5.1.21. CV Takip uygulaması geliştirme çalışmaları devam etmiş olup Bursa İstihdam Projesi kapsamında değerlendirilmesi planlanmıştır. Konu ile ilgili BİNTED, İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığımız, vd. ilgili birimler ile toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda yazılım çalışmaları başlatılmıştır.

1.5.1.22. Gelirler Şube Müdürlüğümüz tarafından yürütülen İcra İşlemleri kapsamındaki tüm raporlar mevzuat hükümleri çerçevesinde güncellenmiştir.

1.5.1.23. Hukuk Müşavirliğimiz tarafından yürütülen davalara ait vekalet ücretleri ile ilgili Vekalet Ücretleri Uygulaması geliştirilerek iş ve işlemlerin sistem üzerinden yürütülmesi ile Analitik Bütçe ve Muhasebe Bilgi Sistemine entegrasyonu sağlanmıştır.

1.5.1.24. Sağlık Bakanlığı ile Engelli Verilerinin Doğrulamasına ilişkin protokol kapsamında entegrasyon tamamlanmıştır. Entegrasyon sonucu elde edilen veriler birimlerimizin kullanımına sunulmuştur.

1.5.1.25. Teknoloji Merkezimiz tarafından düzenlenen Science Expo Hackathon-2020 kapsamında hazırlanan veri setleri düzenlenerek ilgili birim ile paylaşılmıştır.

1.5.1.26. Gelirler MİBS Modülünde tahsilata ve tahakkuka ait raporlar yeniden düzenlenmiştir.

1.5.1.27. Gençlik ve Aile Destek Merkezlerimiz için geliştirilen GADEM Bilgi Sisteminde birimin talepleri doğrultusunda yazılım geliştirme ve güncelleme çalışmaları yapılmıştır.

1.5.1.28. İş Zekası Uygulaması (PowerBI) ile Belediye Verilerinin Raporlanması Projesi kapsamında veri setleri düzenlenerek ilgili birimlerin kullanımına sunulmuştur.

1.5.1.29. Lojistik Ortak Uygulamalar Modülünde yer alan Talepler uygulamasında istenilen güncellemeler ve düzenlemeler yapılmıştır.

1.5.1.30. Aykome Bilgi Sistemi Kazı Ruhsatı Modülünde talep edilen güncellemeler tamamlanmıştır.

1.5.1.31. Bakım ve Onarım Yönetim Sistemi içerisinde yer alan Bilgi İşlem Arıza Bildirimleri uygulamasında güncellemeler yapılmıştır.

1.5.1.32. Personel Bilgi Sistemi İzin Modülünde talep edilen yazılım güncellemeleri yapılmıştır.

1.5.1.33. İtfaiye Bilgi Sistemi modülü Olay Kayıtları uygulamasında birimin talebi olan güncelleştirmeler tamamlanmıştır.

1.5.1.34. 2646 sayılı Cumhurbaşkanlığı kararı ile yayınlanan "Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" gereği Evrak Bilgi Sisteminde düzenlemeler tamamlanmıştır.

1.5.1.35. Evrak Bilgi Sistemi kapsamında KEP gönderiminde kullanılan kamu, kurum ve kuruluşlarına ait veriler DETSİS sisteminden güncellenmiştir.

1.5.1.36. İhale Onay Belgelerinin Evrak Bilgi Sistemi üzerinden elektronik imzalı (e-imza) olarak gelmesi için İhale Bilgi Sisteminde düzenlemeler yapılmıştır.

1.5.1.37. Çevre Yönetimi Bilgi Sistemi modülünde yer alan Hafriyat Taşıma İzin Belgeleri uygulamasında güncellemeler yapılmıştır. Raporlar da ayrıca düzenlenmiştir.

1.5.1.38. Hizmet Masası Bilgi Sistemi kapsamında kullanılmak üzere hazırlanan dashboard tamamlanmıştır.

1.5.1.39. Özel Kalem Yönetim Sistemi Başkanlık Programı uygulaması tamamlanmıştır.



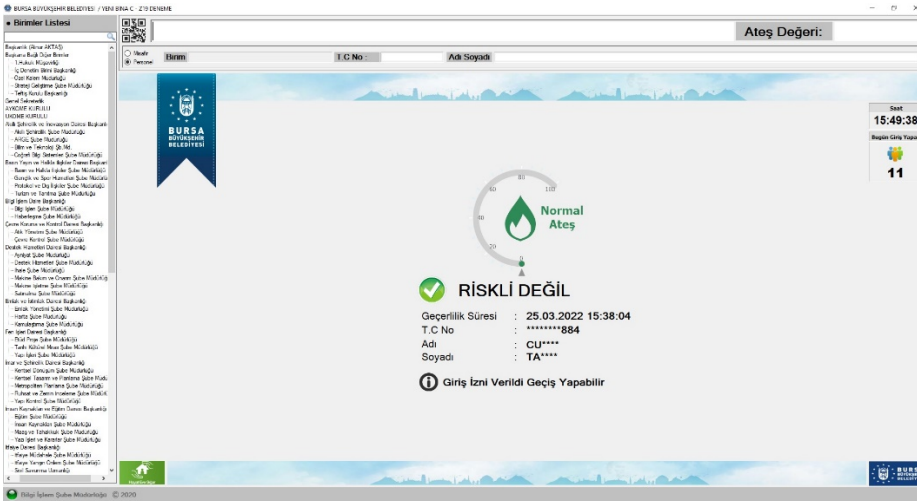
1.5.1.40. Çevre Yönetim Bilgi Sistemi Depolama Alanı Ruhsatları uygulamasında birim tarafından istenilen düzenlemeler yapılmıştır.

1.5.1.41. Muhtar Talepleri Uygulaması kapsamında hazırlanan dashboard tamamlanarak ilgili birimlerin kullanımına sunulmuştur.

1.5.1.42. Periyodik Araç Bakım Uygulamasının güncelleme çalışmaları tamamlanmış, Bakım Onarım Bilgi Sisteminde talep edilen yeni raporlar geliştirilerek birimin kullanımına sunulmuştur.

1.5.1.43. Gelirler MİBS modülünde yer alan Cezalı Hal Rüsum uygulamasının PTT tebligat entegrasyonu yapılmıştır.

1.5.1.44. Sağlık Bakanlığının Hayat Eve Sığar Web Servisi (G2G) ile e-Belediye Uygulamamız arasında entegrasyon çalışmaları tamamlanarak Kurumumuz güvenlik noktalarında HES kodu sorgulama işlemleri başlatılmıştır.



1.5.1.45. Ulaşım Bilgi Sisteminde birimin talebi olan güncelleme çalışmaları tamamlanmıştır.

1.5.1.46. İştirakimiz Burulaş ile yapılan protokol kapsamında Mezarlık Bilgi Sistemimizde yer alan günlük vefat bilgileri entegrasyonu tamamlanmıştır.

1.5.1.47. Lojistik Bilgi Sistemi içerisinde yer alan Demirbaş Yönetimi Modülünde yeni amortisman raporları düzenlenmiştir.

1.5.1.48. Gelirler Şube Müdürlüğünün talebi ile Gelirler MİBS modülünde damga vergisi tahakkukları ile ilgili güncellemeler yapılmıştır.

1.5.1.49. 7256 sayılı gelirlerin yapılandırılması kanunu kapsamında hazırlanan 7256 Yapılandırma uygulaması birimin kullanımına açılmıştır.

1.5.1.50. Analitik Bütçe ve Muhasebe modülü kapsamında Teminat İşlemleri uygulaması geliştirilmiştir.

1.5.1.51. Analitik Bütçe ve Muhasebe modülü kapsamında bütçenin ayrıntılı finansman raporuna göre dönemlere ayrılması hususunda çalışma yapılmıştır.

1.5.1.52. 2020 yılsonu demirbaş sayımlarında Ayniyat Şube Müdürlüğüne ve birimlere destek verilmiştir.

1.5.1.53. 2020 yılsonu mali hizmetlerin devir İşlemlerine destek verilmiştir.

1.5.1.54. e-Belediye Sistemimizden 2020 yılında MEB/ULudağ Üniversitesi Servis'ten Öğrenci ve Öğretmen olmak üzere (Aktif Öğretmen ve Öğrenci Sorgulama) Toplam **368.653** adet sorgu gerçekleştirilmiştir.

1.5.1.55. e-Belediye Sistemimizden 2020 yılında KPS (Kimlik Paylaşım Sistemi)'den **956.141** adet sorgu gerçekleştirilmiştir.

1.5.1.56. e-Belediye Sistemimizden 2020 yılında Borç Hatırlatma (2.234), Kurum Kaydı (1), Seyahat Kart (27.254), Şikâyet (11.328), Doğum Günü (94.323), Taziye Mesajı (6.875), e Beyanname Şifre(89), BUSMEK Aday (26.202), Orkestra Aday (1), WEB Seyahat şifre(0), Acil Kazı (401.371), Kazı Ruhsatı (2), Araç Tahsis İstek (18.898), Araç Tahsis Sürücü(18.545) ,vb. olmak üzere toplam **669.539** adet SMS gönderilmiştir.

1.5.1.57. İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının yürüttüğü e-Belediye Bilgi Sistemi Projesi kapsamında Bakanlık ile görüşmeler devam etmekte olup düzenlenen toplantılara da katılım sağlanmıştır.

1.5.1.58. İçişleri Bakanlığı e-Belediye Projesi kapsamında ilgili (Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü, Gelirler Şube Müdürlüğü, vd.) birimlere Sosyal Yardım Takip Sistemi (SYTS), Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS), Araç Hak Mahrumiyeti, vs. yetkilendirme, kullanıcı işlemleri, eğitim ve diğer hususlarda destek sağlanmıştır.

1.5.2. e-uygulamalar/web uygulamaları/mobil uygulama hizmetleri

1.5.2.1. Muhtar Talepleri web ve mobil uygulaması geliştirilerek üst yönetimin ve ilgili birimin kullanımına sunulmuştur.

1.5.2.2. İnegöl Katı Atık Tesisleri Online Atık Başvurusu ve Kantarla Entegre Otomatik Geçiş Sistemi ilgili yazılım çalışmaları tamamlanarak vatandaşlarımızın web'den başvuru yapabilmesi için kullanımına açılmıştır.

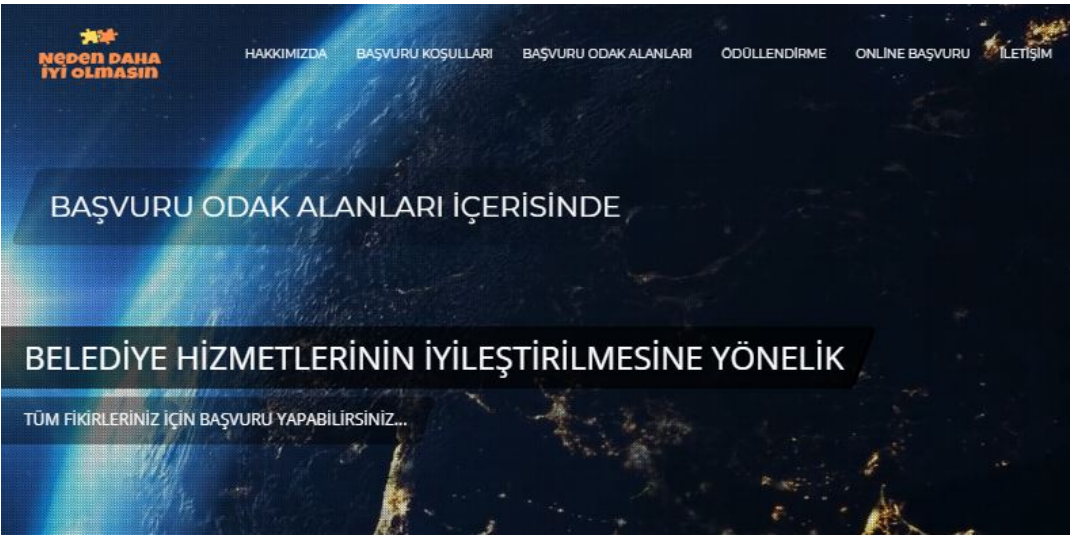
1.5.2.3. Acil Kazı web uygulamasında performans iyileştirmeleri yapılmıştır.

1.5.2.4. Belediyemize ait web uygulamalarımız için mobil uyumluluk çalışmaları başlatılarak tüm uygulamalarımızda mobil uyumluluk sağlanmıştır.

1.5.2.5. Planlama ve İmar Bilgi Sisteminde İmar Planlama Modülü ve web uygulaması geliştirilmiştir. İlçe belediyeleri ve planlarla ilgili müelliflere yönelik web uygulaması güncelleme çalışmaları devam etmiştir.

1.5.2.6. Yönetici Bilgi Sistemi ve Muhtar Talepleri Uygulaması kapsamında BUSKİ ile yapılan entegrasyon ile mahallelerimize ait kullanım istatistiklerinin temini sağlanmıştır.

1.5.2.7. Neden Daha İyi Olmasın (NEDİO) Projesi kapsamında hazırlanan web uygulaması hizmete sunulmuştur. İlgili birim tarafından proje kapsamında yarışma düzenlenmiştir.



1.5.2.8. Acil Kazı Online web sayfası güncellenmiştir.

1.5.2.9. e-Devlet üzerinden sunulan hizmetlere yönelik versiyon güncelleme çalışmaları başlatılmıştır.

1.5.2.10. Kurumlar arası (ilçe belediyeleri, Buski, Burulaş, vd.) Şikayet/Öneri/Katkı (ŞÖK) entegrasyonu için hazırlanan web servisimiz güncellenmiştir.

1.5.2.11. Dünyada etkileri görülen ve ülkemizde de süregelen Covid-19 salgının etkilerinin azaltılmasına yönelik olarak Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığımızın yürüttüğü yardım kampanyaları kapsamında C Vitamini Destek Paketi Online Başvuru, Esnaf Destek Paketi Online Başvuru, Sosyal Yardım Online Başvuru ve Kart16 Online Başvuru web uygulamaları geliştirilerek vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.



C VİTAMİNİ DESTEK PAKETİ ÖN BAŞVURU FORMU

Sağlığınız bizim için önemlidir.

Karantina altında bulunan 'riskli' konumundaki vatandaşlarımızın bağışıklık sistemlerini güçlendirmeye yardımcı olmak amacıyla hazırlanan C vitamini destek paketine aşağıdaki formu doldurarak başvuru yapabilirsiniz.

Geçmiş olsun dileklerimizle sağlıklı günler dileriz.

18 yaşından büyükler başvurabilir.

Nüfus Kayıt Sistemindeki adresinize göre dağıtım yapılacaktır.

Aynı adresten sadece bir başvuru yapılabilir.

SMS ile tarafınıza bilgi verilecektir.

KİŞİSEL BİLGİLER

HES Kodu:*

TC Kimlik No:*

Adınız:*

1.5.2.12 Zabıta Dairesi Başkanlığının kullanımına sunulan Zabıta Denetim Mobil uygulamamızda araç yakalama, bağlama, vd. yeni özellikler ekleme ve güncelleme çalışmaları yapılmıştır.

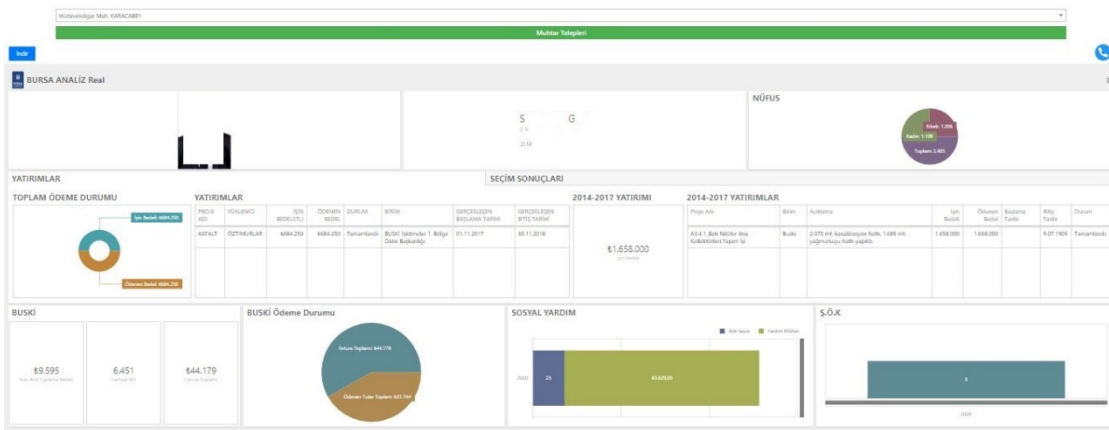
1.5.2.13. Üst yönetimimiz ve ilgili birim tarafından kullanılan Personel Sorgu Mobil uygulaması güncellenmiştir.

1.5.2.14. Web uygulamamız olan e-Beyanname Online güncelleme çalışmaları yapılmıştır.

1.5.2.15. Online Staj Başvurusu web uygulamamızda YÖK entegrasyonu ile ilgili güncellemeler yapılmıştır.

1.5.2.16. Orkestra Online Başvuru web uygulamasında güncellemeler yapılmıştır.

1.5.2.17. Evde Hasta Bakım ve Ambulansla Nakil Hizmeti Yönetim Sistemi uygulaması ve mobil uygulaması hazırlanarak ilgili birimin kullanımına sunulmuştur.



1.5.2.20. Elektronik ve Haberleşme Şube Müdürlüğümüz görevleri arasında yer alan Mobil Baz İstasyonu, Saha Dolabı Başvuruları ve Yer Seçim Başvuruları için e-Belediye Sistemimizde uygulama geliştirilmiş olup tüm başvuru süreçlerinin online yapılabilmesi için web uygulamaları da kullanıma sunulmuştur.

Düzenleme formu

Operatör:

TÜRKCELL İLETİŞİM HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ

Başvuru Tarihi:

3.09.2020

Site ID:

Site Adı:

Enlem:

Boylam:

İlçe:

Lütfen İlçe seçiniz

Mahalle:

Lütfen Mahalle seçiniz

Cadde Sokak:

Lütfen önce Mahalle seçiniz

Adres:

İstasyon Tipi:

Başvuru Durumu:

Yeni Başvuru

Paylaşımı Yapan İşletme:

İlk Kurulan Sisteme Ait Site ID:

Dosya Yükle:

Birden fazla dosya seçebilirsiniz

Gözet...

Eklenmiş Belgeler

KARŞIYA YÜKLE

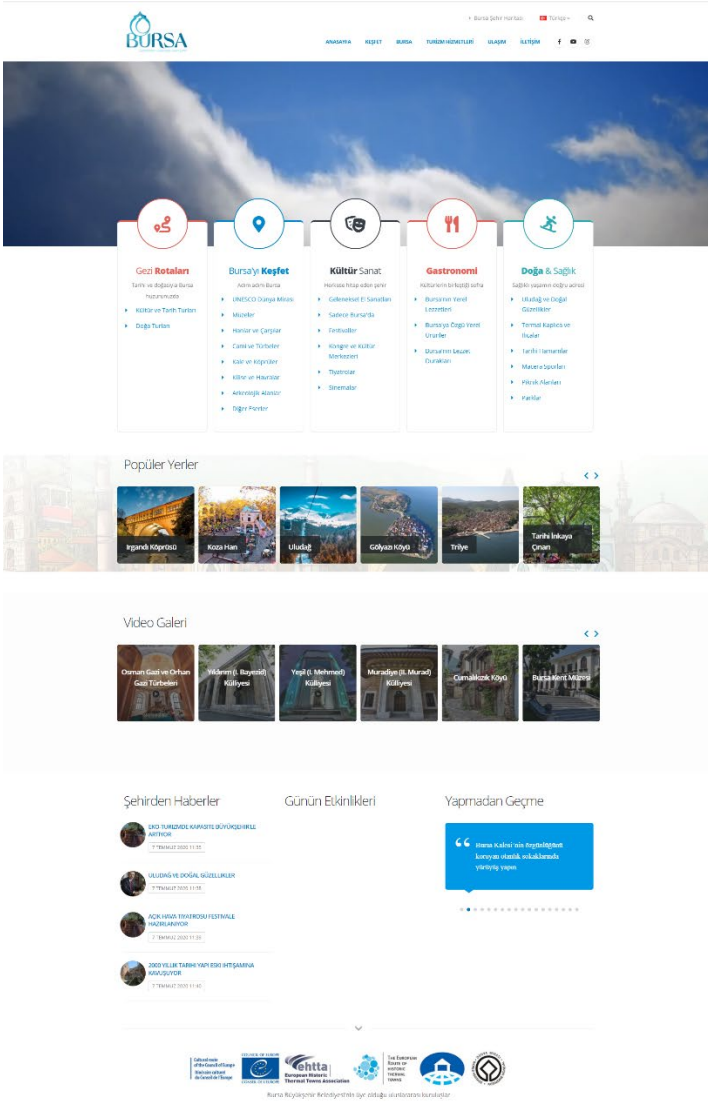
DEĞİŞTİR

İPTAL ET

1.5.2.22. İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü iş ve işlemleri arasında yer alan personel alımı online başvuru uygulaması güncellenmiştir.

1.5.2.23. Kurumsal İtranet Portalında güncellemeler yapılmıştır.

1.5.2.24. Bursa.com.tr turizm portalı içerik yönetim sistemi ve web tasarımı yeniden hazırlanmıştır.



1.5.2.25. Robokod.bursa.bel.tr web sitesi hazırlanmıştır.



- 1.5.2.26. Robokod online kayıt sistemi hazırlanmıştır
- 1.5.2.27. Kutuphaneler.bursa.bel.tr sitesi web yeniden tasarlanmıştır.
- 1.5.2.28. Web tabanlı Sirket yönetim bilgi sistemi hazırlanmıştır.

Bursa Belge Sistemi

BURSA BELGE
 bursabelge@bursabelge.bel.tr
 Çiğir

2020 YILI

2020 YILI SONU

2020 / 1

2020 / 2

2020 / 3

2020 / 4

2020 / 5

2020 / 6

2020 / 7

2020 / 8

2020 / 9

2020 / 10

2020 YILI SONU

2020 / 12

2019 YILI

2018 YILI

2017 YILI

2016 YILI

Dönem : 2020 / 1

Soru	Açıklama	Tür	Cevap
Gelirler		TL	
Giderler		TL	
Net Kar/Zarar Durumu	Gelir ve Gider Arasındaki Fark (2.Ayık)	TL	
Tesliyet Karı		TL	
Toplam Borç (A)		TL	
Yapılacak Borç (B)		TL	
Yapılacak Borç (B-B)		TL	
Toplam Personel Sayısı		Kişi	
KHKS Personel Sayısı		TL	
Personel Ödenen Toplam Ücret		TL	
Kiralık Araç Sayısı (A)	İş Makineleri Dahil	Adet	
Araç Kiralama Bedeli	İş Makineleri Dahil	TL	
Tahvilli Araç Sayısı (B)	Komisyon Tahvil Kullanan Araçlar	Adet	
Maliyedeki Araç Sayısı (C)		Adet	
Toplam Araç Sayısı (A+B+C)	Kiralık + Mülkiyet + Tahvil	Adet	
Kayıt Sistem Vagon Sayısı	tekli Vagon	Adet	
Burulaç Otobüs Sayısı	Burulaç Kullanılmadık Toplam Sayı	Adet	
Özel İleri Otobüs Sayısı		Adet	
Burulaç Alt Yüksekli Otobüs Sayısı		Adet	
Deniz Otobüs Sayısı		Adet	
B88 Otobüs Sayısı		Adet	
Kayıt Sistem Taşınan Yolu Sayısı		Adet	
Burulaç Otobüsleri ile Taşınan Yolu Sayısı		Kişi	
Özel İleri Otobüsleri ile Taşınan Yolu Sayısı		Kişi	
Burulaç Alt Yüksekli Otobüsleri ile Taşınan Yolu Sayısı		Kişi	
Deniz Otobüsleri ile Taşınan Yolu Sayısı		Kişi	
B88 ile Taşınan Yolu Sayısı		Kişi	
Burulaç Otobüs Tam Bilet Ücreti		TL	
Burulaç Otobüs Öğrenci Bilet Ücreti		TL	
Kayıt Sistem Tam Bilet Ücreti		TL	
Kayıt Sistem Öğrenci Bilet Ücreti		TL	
Deniz Otobüs Tam Bilet Ücreti		TL	
Deniz Otobüs Öğrenci Bilet Ücreti		TL	
B88 Tam Bilet Ücreti		TL	
B88 Öğrenci Bilet Ücreti		TL	

- 1.5.2.29. Belediye Hizmet standartları uygulaması hazırlanmıştır.
- 1.5.2.30. Bursa Gönüllü Hareketi online kayıt formu hazırlanmıştır.
- 1.5.2.31. www.bursa.bel.tr web sitesi tasarım yenileme çalışmalarına başlanmıştır.
- 1.5.2.32. Bursa Turizm amaçlı mobil uygulama yazılımına başlanmıştır.
- 1.5.2.33. Bursa cepte mobil uygulamasında güncelleme yapılmıştır.
- 1.5.2.34. Belediyemiz web hizmetlerinden e-Ödeme ve bankalarla yapılan protokoller kapsamında yapılan ödemelere ait tahsilat işlemleri ve bunlara ait makbuz, vb. otomatik hale getirilmiştir. Bu uygulama ile iş ve işlemler asgariye indirilmiş ve sarf malzeme tasarrufu sağlanmıştır. Kontrol raporları düzenlenerek ilgili birimin kullanımına sunulmuştur.
- 1.5.2.35. e-Devlet üzerinden EBYS Evrak Doğrulama hizmeti kullanıma açılmıştır.

1.5.3.3. Diğer Hizmetler

- 1.5.3.1. Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü ile İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü tarafından kullanılmak üzere talep e-Reçete, İBYS ve İSG yazılımı konularında birimlere destek olunmuştur. .
- 1.5.3.2. İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğümüz ile Maaş ve Tahakkuk Şube Müdürlüğümüz tarafından kullanılan conzetp16 programına bakım hizmeti kapsamında bakım ve destek sağlanmıştır.
- 1.5.3.3. Birimlerimiz tarafından kullanılan ve tarafımızdan temini sağlanan yazılımların bilgileri aşağıdadır:

PROGRAMIN ADI	ÇALIŞACAĞI ORTAM	MİKTAR	LİSANS
ADOBE CREATIVE CLOUD	CLOUD	7	GÜNCELLEME
ADOBE PHOTOSHOP CC	CLOUD	4	SATINALMA
ADOBE PHOTOSHOP CC	CLOUD	5	GÜNCELLEME
DEVEX DXPNENCE SUBSCRIPTION	LOKAL	1	GÜNCELLEME
DEVEX UNIVERSAL SUBSCRIPTION	LOKAL	4	GÜNCELLEME
DEVEX UNIVERSAL SUBSCRIPTION	LOKAL	1	SATINALMA
DEVEX WINFORMS SUBSCRIPTION	LOKAL	4	GÜNCELLEME
NETCAD	NETWORK	1	GÜNCELLEME
OSKA	NETWORK	35	GÜNCELLEME
OSKA HİZMET VE MAL ALIM MODÜLÜ	LOKAL	1	SATINALMA
ARCHICAD	NETWORK	5	GÜNCELLEME
JAWS FOR WINDOWS	LOKAL	1	SATINALMA
JAWS FOR WINDOWS	LOKAL	1	GÜNCELLEME
VIDEO KONFERANS YAZILIMI (ZOOM)	LOKAL	2	SATINALMA
VIDEO KONFERANS YAZILIMI (ZOOM)	LOKAL	2	SATINALMA
VMIX 4K	LOKAL	1	SATINALMA

1.5.3.4. Sosyal sorumluluk projesi olan “SEVGİ ÇİPİ” kapsamında zihinsel engelli ve alzheimer hastası vatandaşlarımıza destek sağlanmıştır.

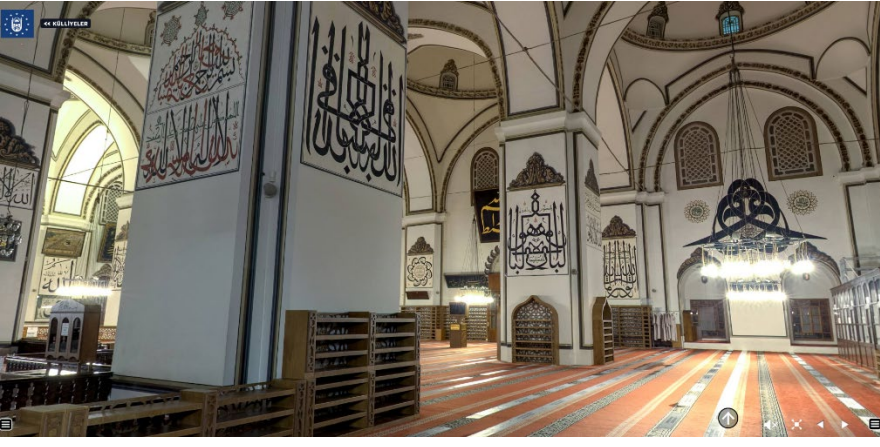
1.5.3.5. Sağlıklı Kentler Birliği tarafından düzenlenen Sağlıklı Şehirler En İyi Uygulama Yarışmasına ARUDEP ve Online Katı Atık Başvuru Sistemi ile katılım sağlanmıştır.

1.5.3.6. İlgili kanunlar çerçevesinde PTT tarafından hazırlanan Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi (UETS) kapsamında birimlerimize sistemin entegrasyonu ve hesapların aktif edilmesi konusunda destek sağlanmıştır.

1.5.3.7. Müzelerin sanal turları altyapısı hazırlandı ve Bursa Kent Müzesi, Hünkar Köşkü Müzesi, Enerji Müzesi, Göç Tarihi Müzesi, Kuran ve El Yazmaları Müzesi, Tekstil Sanayi Müzesi, Karagöz Müzesi, Yaşam Kültür Müzesi ve Arkeopark devreye alındı.



1.5.3.8. Tarihi mekanların sanal turları altyapısı hazırlandı ve Ulucami, Osman Gazi ve Orhan Gazi Türbeleri, 1. Murat Hüdavendigâr Külliyesi, 2. Murat Külliyesi, Yeşil Külliyesi, Yıldırım Külliyesi ve Emirsultan Külliyesi devreye alındı.



1.6. KVKK VE BGYS ÇALIŞMALARI

1.6.1. 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında hizmet alımı sağlanarak uyum çalışmaları başlatılmıştır.

1.6.2. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, I. Hukuk Müşavirliği, İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü personellerinden oluşan 12 kişilik KVKK Proje Ekibi oluşturulmuştur. Ayrıca bu çalışmaların sağlıklı yürütülebilmesi için tüm şube müdürlüklerinden (müdürlüğün iş ve işleyişine hakim) 2'şer personel (1 asil ve 1 yedek) KVKK Birim temsilcisi olarak belirlenmiştir.

1.6.3. Ayrıca hizmet kapsamında Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı kapsamında ISO27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) çalışmaları da başlatılmıştır. ISO 270001 BGYS (Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi) çalışmalarını yürütmek amacıyla Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü ve İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü personellerinden oluşan toplamda 15 kişilik BGYS Proje ekibi oluşturulmuştur.

1.6.4. Üst Yönetime (Genel Sekreterlik ve tüm daire başkanlarına) "KVKK ve Bilgi Güvenliği Farkındalık Eğitimi" verilmiştir.

1.6.5. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tüm personeline ve Bursa Büyükşehir Belediyemizdeki tüm Şube Müdürleri ve ilgili müdürlüğün KVKK Birim Temsilcileri olmak üzere toplam **218 kişiye** "ISO 27001 BGYS (Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi) ve KVKK Teknik Tedbirler Eğitimi" verilmiştir.

1.6.6. BGYS Proje ekibiyle analiz çalışmaları yapılarak dokümantasyon çalışmalarına başlanmıştır. Aynı zamanda Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı için BGYS kapsamında Fiziksel Güvenlik Kontrolleri yapılmıştır. Yine BGYS çalışmaları kapsamında Varlık Yönetimi, Erişim Yönetimi, İnsan Kaynakları ve Risk Yönetimi maddeleri üzerinde çalışmalar yapılmıştır. Bilgi Güvenliği politikalarının hazırlanması üzerinde çalışılarak, BGYS komisyon üyelerine "ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Eğitimi" verilmiştir.

1.6.7. Yıl içerisinde Bursa Büyükşehir Belediyemizdeki tüm birimlere "KVKK ve Bilgi Güvenliği Temel Eğitimleri" verilmiştir. Toplamda bu kapsamda yapılan **36 eğitime 1105 personel katılım** sağlamıştır.

1.6.8. Bursa Büyükşehir Belediyemizdeki tüm birimlerle "veri envanteri hazırlık toplantıları" yapılarak, VERBİS'e kayıt işleminin yapılabilmesi için gerekli formlar, bilgiler, iş akışları talep edilerek; Hangi kişisel verilerin hangi amaçlarla işlendiği, ne kadar süreyle tutulduğu, hangi kanun ve yönetmelik gereği istendiği gibi bilgiler temin edilerek veri envanteri çıkarılması çalışmaları yapılmıştır.

1.6.9. Yapılan tüm eğitim ve envanter çalışmalarında, covid tedbirleri kapsamında planlama yapılarak çalışmaların bu doğrultuda sağlıklı yürütülmesine azami derecede özen gösterilmiştir.



1.7 TOPLANTI, EĞİTİM, SEMİNER, SEMPOZYUM VB.

- 1.7.1. Trabzon Büyükşehir Belediyesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı yöneticileri, Bursa Büyükşehir Belediyesi'nce yapılan çalışmaları incelemek için teknik gezi düzenledi.
- 1.7.2. Yıllık Faaliyet Raporunun Hazırlanması ve e-belediyeye girilmesi Eğitimine katılım sağlandı.
- 1.7.3. Ankara'da TÜBİTAK tarafından düzenlenen Mikroservis Konferansı etkinliğine katılım sağlandı.
- 1.7.4. Personel Periyodik Sağlık Tarama verilerinin İSG sistemine aktarılması hakkında toplantı yapıldı.
- 1.7.5. Mali Hizmetlerin talepleri ile ilgili detay toplantısı yapıldı.
- 1.7.6. Bursa Cepte Mobil Uygulaması E-Belediye entegrasyonu yeniden düzenlenme toplantısı yapıldı.
- 1.7.7. • Temel Afet Bilinci Eğitimine katılım sağlandı.
- 1.7.8. • 4857 sayılı İş Kanunu ve 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu Eğitimine katılım sağlandı.
- 1.7.9. • İletişimin Temel Öğeleri ve Atölye Çalışmasına katılım sağlandı.
- 1.7.10. İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının (Ankara-Gölbaşı) düzenlediği çalışmaya katılım sağlandı.
- 1.7.11. Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu tarafından (Ankara-BTK Konferans Salonu) düzenlenen Siber Güvenlik Ekosisteminin Geliştirilmesi Zirvesine katılım sağlandı.
- 1.7.12. Planlama ve İmar Bilgi Sistemi Modülü ve web uygulaması hakkında Metropolitan Planlama Şube Müdürlüğü ile toplantı yapıldı.
- 1.7.13. Zabıta Mobil Uygulaması ile ilgili Zabıta Dairesi Başkanlığının katılımı ile toplantı düzenlendi.

- 1.7.14. Hanlar Bölgesi Çalıştayına katılım sağlandı.
- 1.7.15. Gelirler Şube Müdürlüğü ile Setbaşı Vergi Dairesine gelir, icra işlemleri, vb. konularda fikir alışverişi amacıyla ziyaret gerçekleştirildi.
- 1.7.16. Resmi Yazışma Kuralları ve e-Belediye Eğitimine katılım sağlandı.
- 1.7.17. Mali Hizmetler Daire Başkanlığının talep ettiği “avukatlık ve vekalet ücretlerinin muhasebeleştirilmesi” konulu toplantıya katılım sağlandı.
- 1.7.18. Hackathon Yarışması ile ilgili toplantıya katılım sağlandı.
- 1.7.19. Türkiye Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen İçişleri Bakanlığı e-Belediye Projesi Veri Paylaşımı Toplantısına (ANKARA) katılım sağlandı.
- 1.7.20. İmza Yetkileri Yönergesi revizyon toplantılarına katılım sağlandı.
- 1.7.21. İnsan Kaynakları özlük ve maaş programlarının e-Belediye kapsamına alınması ile ilgili toplantılara katılım sağlandı.
- 1.7.22. Nesnelerin İnterneti (IoT) Webinarına (KoçSistem) katılım sağlandı.
- 1.7.23. Covid-19'un Türkiye Kamu Bilişim Sektörüne Etkisi online toplantısına (IDC-Türksat) katılım sağlandı.
- 1.7.24. KVKK'da Doğru Bilinen Yanlışlar ve Yeni Nesil DLP Webinarına (Data Market) katılım sağlandı.
- 1.7.25. Dijital Dönüşüm ve Covid-19 Webinarına (Marmara Belediyeler Birliği) katılım sağlandı.
- 1.7.26. Forcepoint DLP Webinarına (Sentra Bilişim) katılım sağlandı.
- 1.7.27. İleri Analitik Webinarına (KoçSistem) katılım sağlandı.
- 1.7.28. Uzaktan Çalışma Teknolojilerinde kişisel Verilerin Korunması Webinarına katılım sağlandı.
- 1.7.29. Turizm Uygulaması Projesi toplantısına katılım sağlandı.
- 1.7.30. Bursa Cepte mobil uygulama, yeni modüller ve geliştirme hakkında firmalar ile görüşme yapıldı.
- 1.7.31. 6698 Sayılı KVKK Eğitimine katılım sağlandı.
- 1.7.32. Pardus ve Açık Kaynak Kod Yazılımları Eğitimine katılım sağlandı.
- 1.7.33. Conzept16 Personel uygulaması Toplantılarına katılım sağlandı.
- 1.7.34. DPC Kişisel Veri ile KVKK Uyum Hizmeti Alımı konusunda video konferans yapıldı.
- 1.7.35. Netech-Datakey ile KVKK Uyum Hizmeti Alımı konusunda video konferans yapıldı.
- 1.7.36. Referans Araştırma ile Strateji Şb. Md. Toplantı Salonunda Üst Yönetici Raporlama Sistemi (PowerBI) konusunda görüşme yapıldı.
- 1.7.37. Buski Bilgi Dairesi Başkanlığı Ziyareti (Mahalle verilerinin servis ile eşleştirilmesi) gerçekleştirildi.
- 1.7.38. Evrakların KEP üzerinden gönderilmesi konusunda Yazı İşleri Şube Müdürlüğü Genel Evrak personeline eğitim verildi.
- 1.7.39. 2021 yılı Performans Programı ve Bütçesi Hazırlık Eğitimine katılım sağlandı.
- 1.7.40. Genel Sekreterlik Makamı ile İçişleri Bakanlığı e-Belediye Projesi konusunda toplantı yapıldı.
- 1.7.41. Elektronik ve Haberleşme Şube Müdürlüğü ile Baz istasyonları web uygulaması toplantısı yapıldı.
- 1.7.42. Akıllı Şehircilik, CBS, Strateji şube müdürlükleri ile Proje / Yatırım izleme takip sistemi toplantısı yapıldı.
- 1.7.43. BEBKA destekli Gönül Ağı Yaşlı Destek Projesi BIGES toplantısına katılım sağlandı.
- 1.7.44. Datakey ile KVKK Şartname ve ISO 27001 detayları konusunda video konferans yapıldı.
- 1.7.45. Bursa'nın Akıllı Şehre Dönüşüm Projesi Video konferansına katılım sağlandı.
- 1.7.46. Akıllı Şehir Temsilcileri Koordinasyon Toplantısına Video konferans ile katılım sağlandı.
- 1.7.47. Yapı Ruhsat harç ve Ücretleri Modül Eğitimi verildi.
- 1.7.48. BTM ile Robokod Online başvuru ve Web sayfası Hazırlanması Çalışması konusunda Bilgi İşlem Şube ile Bilim ve Teknoloji Şube Müdürlüklerinin katılımıyla toplantı gerçekleştirildi.
- 1.7.49. İtfaiye Acil Durum Bilgi Sisteminde Yeni İstek Değerlendirme Toplantısına katılım sağlandı.
- 1.7.50. Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü ile Proje / Yatırım izleme takip sistemi konulu toplantı yapıldı.
- 1.7.51. Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü ile Evde Bakım Yönetim Sistemi Yeni Yazılım İsteği Toplantısı yapıldı.
- 1.7.52. ISO 27001 BGYS ve KVKK Teknik Tedbirler Eğitimine katılım sağlandı.
- 1.7.53. Yalın Belediyecilik kapsamında Kaizen Eğitimi ile Problem çözme ve A3 Raporlama Eğitimlerine katılım sağlandı.
- 1.7.54. Katı Atık Online HGS ve Plaka tanıma sistemi ara yazılım incelemesi toplantısı yapıldı.
- 1.7.55. Sosyal Yardım Ön Başvuru Formu çalışması toplantısı yapıldı.
- 1.7.56. BGYS Analiz Çalışmaları Açılış Toplantısına katılım sağlandı.
- 1.7.57. BGYS Analiz ve Dokümantasyon Çalışmalarına katılım sağlandı.
- 1.7.58. BGYS Analiz ve Fiziksel Güvenlik Kontrolleri toplantısına katılım sağlandı.
- 1.7.59. BGYS Ek A-8 Varlık Yönetimi Çalışmalarına katılım sağlandı.
- 1.7.60. Baz istasyonları yer seçim ve tesis kurma web başvuru modülü Birim Testi toplantısı yapıldı.
- 1.7.61. Beyaz Masa ve Alo153 Çağrı Merkezi Programı Teknopark Firma Tanıtımı toplantısına katılım sağlandı.
- 1.7.62. Amortisman Toplantısına katılım sağlandı.
- 1.7.63. Akıllı Şehircilik Veri Mimarisi Çalışmaları toplantısına katılım sağlandı.
- 1.7.64. Yalın Belediyecilik kapsamında Birim içinde örnek çalışma yapıldı.
- 1.7.65. BGYS komisyon üyelerine ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Eğitimi verilmesi sağlandı.
- 1.7.66. BGYS Analiz ve Bilgi Güvenliği Politikalarının Hazırlanması Çalışmalarına katılım sağlandı.
- 1.7.67. Birimlerle KVKK kapsamında Veri Envanteri Hazırlık Çalışmalarına katılım sağlandı.

1.8 BASINDA BİLGİ İŞLEM

BASINDA BİLGİ İŞLEM 2020

No	Haber Konu Başlığı / Projeler	Tarih	Özet
1	BİLGİ İŞLEMDE BÜYÜKŞEHİR ÖRNEĞİ (TRABZON BSB)	8.01.2020	Trabzon Büyükşehir Belediyesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı yöneticileri, Bursa Büyükşehir Belediyesi'nce yapılan çalışmaları incelemek için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na 2 gün süren teknik gezi düzenledi.
2	HAYVANAT BAHÇESİNİ EVDEN ZİYARET	26.03.2020	Tüm dünyayı etkisi altına alan ve Türkiye'de de ölümlere yol açan 'Covid 19' salgını nedeniyle kapılarını ziyaretçilere kapatan Bursa Büyükşehir Belediyesi Hayvanat Bahçesi, belli noktalara yerleştirilen kameralarla canlı olarak evlere kadar taşındı.
3	BURSA EVDEN YARIŞIYOR	20.04.2020	Büyükşehir Belediyesi'nin tüm dünyayı saran Covid-19 salgını ile mücadele kapsamında evlerinde kalan vatandaşların nitelikli zaman geçirmeleri için internetteki sosyal medya hesapları üzerinden gerçekleştirdiği 'Bursa Evden Yarışıyor' programının finali büyük çekişmeye sahne oldu.
4	BURSA'NIN MÜZELERİ DÜNYAYA AÇILDI	7.08.2020	Bursa Büyükşehir Belediyesi'nin geçtiğimiz yıl 1 milyondan fazla yerli ve yabancı ziyaretçi tarafından gezilen müzelerinden 6 tanesi sanal ortama taşınarak, kapılarını dünyaya açmış oldu.
5	EVDE BAKIM HİZMETLERİNDE DİJİTAL DÖNÜŞÜM	17.08.2020	Bursa Büyükşehir Belediyesi Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü bünyesinde, Evde Hasta Bakım ve Ambulansla Hasta Nakil Hizmetleri biriminin vatandaşa verdiği hizmet kalitesini, personel verimliliğini zaman ve tasarruf sağlayacak şekilde algoritması hazırlanmış ve çağın gerektirdiği teknolojiler kullanılarak sahadan canlı veri mobil uygulama ile alınmasını sağlayan iç imkanlarla bilgi yönetim sistemi otomasyonu hazırlanmıştır.
6	PAYİTAHTIN ESERLERİ BİR TIK UZAĞINIZDA	27.10.2020	Bursa Büyükşehir Belediyesi'nin geçtiğimiz yıl 1 milyondan fazla yerli ve yabancı ziyaretçi tarafından gezilen müzelerinden 3 tanesi daha sanal ortama taşıyarak toplam 9 adet müzesnin kapılarını dünyaya açmış oldu. Bunun yanında Payitaht Bursa'nın ecdad yadigarı olan tarihi eserleri de sanal ortama taşındı.

III.B.2	Performans Sonuçları Tablosu
---------	------------------------------

Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet Kodu	Faaliyetler	Performans Göstergesi	Gösterge Hedefi	Gösterge Gerçekleşen	Ger. (%)	Sapma (%)
20.5.5.1	H5.1. Kentte Yaşayanların Sosyal Refah Düzeyini Arttırmak.	20.5.5.1.48	Sevgi Çipi Projesinin Geliştirilmesi	Verilen Cihaz Sayısı	100 Ad.	0 Ad.	0	-100
20.8.8.1	H8.1. Kurum Dışı İletişim ve Koordinasyonu Güçlendirmek.	20.8.8.1.5	Güvenli Kablosuz İnternet Erişimi	Ücretsiz Wi-fi İnternet Erişimi Sağlanan Açık/Kapalı Alan Sayısı	5 Ad.	6 Ad.	100	20
20.8.8.2	H8.2. Kurum İçi İletişim ve Koordinasyonu Güçlendirmek.	20.8.8.2.19	Yeni Yazılım Alınması / Mevcut Yazılımların Güncellenmesi	Gelen Taleplerin Karşılama Oranı	80 %	100 %	100	25
20.8.8.2	H8.2. Kurum İçi İletişim ve Koordinasyonu Güçlendirmek.	20.8.8.2.20	Microsoft Yazılımları Güncellenmesi	Microsoft Yazılımlarının Güncellenme Oranı	90 %	0 %	0	-100
20.8.8.2	H8.2. Kurum İçi İletişim ve Koordinasyonu Güçlendirmek.	20.8.8.2.21	Elektronik imza temin edilmesi	Gelen Taleplerin Karşılama Oranı	90 %	100 %	100	11
20.8.8.2	H8.2. Kurum İçi İletişim ve Koordinasyonu Güçlendirmek.	20.8.8.2.22	Personel Bilgi İşlem Etkinliğinin artırılması	Süresinde Çözümlenen Arıza Oranı	83 %	84 %	100	1
20.8.8.2	H8.2. Kurum İçi İletişim ve Koordinasyonu Güçlendirmek.	20.8.8.2.23	Veri Depolama Ünitesi (Storage) Yenilenmesi	Alınacak Yeni Veri Depolama Ünitesi Sayısı	1 Ad.	0 Ad.	0	-100
20.8.8.2	H8.2. Kurum İçi İletişim ve Koordinasyonu Güçlendirmek.	20.8.8.2.24	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (Kvkk) Kapsamında Veri Sınıflandırma Ve Veri Kaybı/Sızıntısı Önleme (Dlp) Yazılımları Alınması	Alınacak DLP Yazılım Sayısı	1 Ad.	0 Ad.	0	-100
20.8.8.2	H8.2. Kurum İçi İletişim ve Koordinasyonu Güçlendirmek.	20.8.8.2.25	Sistem Odasının Sürekliliğinin Sağlanması	Hizmet Veren Sistemlerin Çalışırlık Oranı	90 %	99 %	100	10
20.8.8.2	H8.2. Kurum İçi İletişim ve Koordinasyonu Güçlendirmek.	20.8.8.2.26	Sayfa Baş Ücretlendirme İle Baskı Hizmeti Alınması	Baskı İhtiyacının Karşılama Oranı	90 %	100 %	100	11
20.8.8.2	H8.2. Kurum İçi İletişim ve Koordinasyonu Güçlendirmek.	20.8.8.2.27	Bilgisayar Ve Çevre Birimleri Taleplerinin Karşılama, Sürekliliğinin Sağlanması	Gelen Taleplerin Karşılama Oranı	80 %	85 %	100	6
20.8.8.2	H8.2. Kurum İçi İletişim ve Koordinasyonu Güçlendirmek.	20.8.8.2.28	Network Altyapısının Geliştirilmesi Ve Sürekliliğinin Sağlanması	Fiber Kablolama Ve Diğer Teknolojilerle Bağlantı Uzunluğu	2000 mt.	10831 mt.	100	442
20.8.8.2	H8.2. Kurum İçi İletişim ve Koordinasyonu Güçlendirmek.	20.8.8.2.29	Geniş Alan Noktadan Noktaya Kablosuz Ağ Altyapısı	Geniş Alan Noktadan Noktaya Hizmeti İle Bağlanacak Birim Sayısı	5 Ad.	0 Ad.	0	-100

20.9.9.3	H9.3. Fiziki Kaynakların Etkin Ve Verimli Yönetimini Sağlamak.	20.9.9.3.16	Filo Yönetim Sistemlerinin Geliştirilmesi	Gelen Taleplerin Karşılama Oranı	80 %	100 %	100	25
----------	--	-------------	---	----------------------------------	------	-------	-----	----

III.B.3	Performans Sonuçlarının Değerlendirmesi
---------	---

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

- 1- Sevgi Çipi Projesinin geliştirilmesi Faaliyeti kapsamında Engelliler Şube Müdürlüğü'nden cihaz talebi gelmediği için hedef gerçekleştirilememiştir.
- 2- Güvenli Kablosuz İnternet Erişimi kapsamında; Yaşam Kültür Merkezi, Erikli Millet Kütüphanesi, Kur'an ve Elyazmaları Kütüphanesi, Huzurevi, Bursa Millet Kütüphanesi ve Buttim Yeni Ek Hizmet Binası olmak üzere toplam 6 yeni alana ücretsiz wi-fi internet erişimi hizmeti sağlanmıştır.
- 3- Yeni Yazılım Alınması/Mevcut Yazılımların Güncellenmesi hedefi kapsamında güncellenmesi gereken bütün yazılımlar güncellenmiş, birimlerden gelen talepler doğrultusunda zoom lisansı satın alınmıştır.
- 4- Microsoft Yazılımlarının Güncellenmesi ödenek kısıtlılığından gerçekleştirilememiştir.
- 5- Elektronik İmza Temin Edilmesi faaliyeti kapsamında birimimize 140 yenileme ve yeni temin talebi gelmiş, tamamı karşılanmıştır.
- 6- Personel Bilgi İşlem Etkinliğinin Artırılması faaliyeti kapsamında birimimize gelen 2117 adet arızadan 1783 adedi süresinde çözülerek, süresinde çözülen arıza oranı %84 olarak gerçekleşmiştir.
- 7- Veri Depolama Ünitesi(Storage) Yenilenmesi hedefi ödenek kısıtlılığından gerçekleştirilemedi.
- 8- Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) Kapsamında Veri Sınıflandırma Ve Veri Kaybı/Sızıntısı Önleme (Dİp) Yazılımları Alınması hedefi, daha kapsamlı bir sürece başlandığından dolayı süreç sonunda tekrar değerlendirilmek üzeri ertelenmiştir.
- 9- Sistem Odasının Sürekliliğinin Sağlanması hedefi %99 olarak gerçekleşmiştir.
- 10- Sayfa Başı Ücretlendirme İle Baskı Hizmeti Alınması faaliyeti kapsamında baskı ihtiyacı talebinin tamamı karşılanmıştır.
- 11- Bilgisayar Ve Çevre Birimleri Taleplerinin Karşıllanması, Sürekliliğinin Sağlanması faaliyeti kapsamında, 319 adet talepten 271 adedi karşılanmıştır.
- 12- Network Altyapısının Geliştirilmesi Ve Sürekliliğinin Sağlanması faaliyeti kapsamında belediye adına 10.831m fiber kablo attırılmıştır.
- 13- Geniş Alan Noktadan Noktaya Kablosuz Ağ Altyapısı faaliyeti kapsamında pandemi ve ödenek kısıtlılığından hedef gerçekleştirilemedi.
- 14- Filo Yönetim Sistemlerinin Geliştirilmesi faaliyeti kapsamında birimimize toplam 133 adet talep gelmiş, tamamı karşılanmıştır.

III.B.4	Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
---------	---

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

e-Belediye stratejik planlama modülü üzerinden uygulamalar yapılmakta olup hızlı erişime fırsat verebilmektedir.

IV	KURUMSAL BİLGİLER VE KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ
----	---

IV.A	ÜSTÜNLÜKLER
IV.A.A	Üstünlükler

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

1. TEKNİK ALTYAPI

- Network altyapımızın genişlemesi
- Sunucu altyapısının günümüz teknolojisine uygun olması,
- Bilgisayar ve çevre birimlerinde standartlaşmaya gidilmesi ve günümüz teknolojilerine çogunlukla uygun olması,
- Uzak birimlerimizle network bağlantıların F/O altyapı ile bağlantı sağlanıyor olması,
- Belediye otomasyonu çalışmalarının geliştirilmesi,
- Yazışmaların Bilgisayar ortamında yapılması,
- Vatandaşların dilekçelerinin verilme noktalarının artırılması, dilekçelerin internet üzerinden takip edilebilmesi
- Kiosklar üzerinden ve internet sitemizden mezarlık verileri vatandaşa açık olması,
- Network altyapısında Gbit altyapıya geçilmiş olması,
- %100 lisanslı kurum olunması
- Network altyapısında MAN yapısına sahip olunması
- Fiberoptik kablo ağımızın genişlemesi
- İnternette sunulan hizmetlerin geliştirilmesi
- Mobil belediyecilik hizmetlerinin verilmesi
- İnternet erişiminde 5651 sayılı kanuna uygun log tutulması
- Yazılım kodlarının uygun yazılımla takip ediliyor olması
- Kültür Merkezlerimizde, hizmet binalarımızda, şehir kütüphanesi, Hüdavendigar Park, ile Tophane Parkı'nda Güvenli Kablosuz internet erişim imkanının sağlanmış olması,
- E-Devlet kapısına entegrasyon yapılmış olması,
- Bankaların altyapısından web üzerinden ödeme yaptırılması
- web sitemizden ödeme alınabilmesi
- E Beyannamenin internet üzerinden verilebilmesi
- Otomasyon sistemimizde otomatik SMS bilgilendirme sisteminin varlığı
- E-imzanın kullanılması
- TİER3 dizayn standartında veri merkezi
- SOME ekibinin varlığı

2. DONANIM DESTEK VE BAKIM ÇALIŞMALARI

- Eğitimli ve bilgili personelimizin varlığı

3. İŞLETİM SİSTEMİ VE DIŞ İMKÂNLİ YAZILIM YÖNETİM

- Bilgisayarların tamamında lisanslı programlara geçilmesi
- Paket ve Özel Yazılımlarda Lisanslı Yazılım Kullanımı

4. BİLGİ TEKNOLOJİLERİNİ KULLANMA/TEKNOLOJİK İMKANLAR

- Diğer birimlerin yatırım projeleri arasında bilişim teknolojilerine dayanan projeler bulunması e-dönüşüm içinde bilincin artırılması açısından güçlü bir yöndür.
- İnteraktif sisteminin varlığı
- Kurum içi İnternet portalının varlığı
- Araç Takip sisteminin uygulanması
- Mobil belediyeciliğin varlığı.
- Kurum içi yazılı, sesli, görüntülü mesajlaşma sistemi
- Binalarımızda Güvenli Kablosuz internet altyapısının varlığı
- Kurumsal Skype ile mobil haberleşme
- Kurumsal dosya paylaşımı altyapısı
- Sistem güvenliği altyapısı
- E Posta güvenliği donanım ve yazılımı.

IV.B	ZAYIFLIKLAR
IV.B.B	Zayıflıklar

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

1. DONANIM DESTEK VE BAKIM ÇALIŞMALARI

- 17 ilçede birimlerin olması nedeniyle zaman zaman müdahalelerde gecikmeler
- Kullanıcı kaynaklı sorunların çıkabiliyor olması
- Bilgisayar envanterimizde güncel olmayan çok sayıda bilgisayar bulunması ve bunların kullanıcı şikayetlerine sebep olması.
- İçişleri Bakanlığının geliştirdiği e-belediye uygulamasının veri paylaşımına ve entegrasyonuna uygun olmamasından dolayı mevcut uygulamalarımızın İçişleri e-belediye uygulamasına geçişin zorunlu tutulması durumunda hizmet verememesi ve/veya hizmetlerde aksaklıklar oluşması.
- Nitelikli Database yöneticisi/uzmanı ve Yazılım Mimarı/Takım Lideri/Proje Yöneticisi ihtiyacının bulunması.
- Bilgi Güvenliği açısından bilinç eksikliği.

IV.C	DEĞERLENDİRME
IV.C.C	Değerlendirme

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü

Müdürlüğümüz faaliyetleri ile Belediyemizin görev ve yetkileri kapsamında yürütülen iş ve işlemlerin hızlı, kaynağından bilgi üretilmesi ve üretilen bilginin iç ve dış paylaşımlar için fayda üretmesi için kullanılması, kurumda bilgi altyapısını oluşturması, iletişim teknolojilerini kullanarak kaynakların etkin kullanılması amacıyla, tekrarlı işlerin önüne geçerek, fiziksel ortamlarda gerçekleştirilen iş ve işlemlerin dijital ortama taşınması hem çevreye faydalı bir yaklaşım sergilemek hemde zaman ve kaynak tasarrufunu sağlayarak, kurumsal hafızanın oluşmasına, vatandaş odaklı hizmetlerin artırılması memnuniyetin artırılmasını ilke edinmiştir.

Dijitale dönüşümde birimize düşen vazifeleri en iyi şekilde yerine getirmek, yeni ve vizyoner projelerin üretilmesinde kurumsal kabiliyet ve kapasitenin değerlendirilmesinin önemli olduğunun bilincini taşımaktadır.

Bilginin en önemli değer haline geldiği bu dönemde, bu bilgiyi edinmek, saklamak, güvenliğini sağlamak ve bu bilgiden yeni değerler üretmek birimiz vizyonunun önemli bir kısmını oluşturmaktadır.

Dijital dönüşümün hız kazanmasıyla gerek iç müşteri olarak nitelendirebileceğimiz birimlerimiz gerekse vatandaşımıza sunulan hizmetlerin sayısı ve kapsamı da giderek artmaktadır. İnsanlığın mobilize olmasından ve zamanla yarışılmasından dolayı masa başında bilgisayar üzerinden işlerin yapılması ve takip edilmesi giderek azalmakta dolaşım halindeyken mobil cihazlar üzerinden iş ve işlemlerin yapılması yeni trend ve davranış biçimi haline gelmektedir. Birimizin de bu değişime ayak uydurması ve desteklemesi adına yeni teknolojiler takip edilmekte ve uygulanmaktadır.

Günümüzde hızla değişen ve gelişen teknolojik gelişmeleri takip eden, bilgi güvenliği ve güvenilirliği konusunun gerektirdiği önlemleri alan, politikaları ve ilkeleri belirleyen, kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üreten, Belediyemizin günlük iş ve işlemlerinde bilgi işlem hizmetlerini yürüten ve bu konuda gerekli tedbirleri alan bir yapıda hizmet verilmektedir.

Bu kapsamda;

* Projeler Belediyemiz hizmetlerini kapsadığından, projelerin uygulama aşamasında tüm Belediye Birimleri tarafından sahiplenilmesi ve gerekli hassasiyetin gösterilmesi,

* Vatandaşlarımıza hizmetlerin en kısa yoldan ulaştırılması için Belediye Birimlerimizin vatandaş odaklı hizmet anlayışı ile taleplerini yapmaları,

* Birimiz tarafından geliştirilen projelerde hataların önüne geçmek için ilgili Birimlerin analiz süreçlerini daha dikkatli yapmaya özen göstermeleri

* Özellikle geliştirilen yazılım projelerinde birim taleplerinin iyi alınması, proje yönetim süreçlerinin doğru uygulanması,

* Bilişim malzemelerinin, donanımlarının ve yazılımlarının doğru kullanılması ile ilgili personel eğitimlerinin sağlanması

önem arz etmektedir.

Mevcutta devam eden uygulamalar ile yeni uygulamaların vatandaş odağında değerlendirilmesi kapsamında Dijitalleşme projelerini arttırmak gerekecektir.

Bilişimin gücünü Kurumun dolayısı ile Bursa halkının hizmetine sunan birimizin çalışmaları ve birimlerimize olan desteği devam edecektir.