

STRATEJİK PLAN

2015-2019



BURSA
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ



BURSA
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

Acemler Yerleşkesi A Blok 3. Kat
Osmangazi / BURSA
e-mail: strateji@bursa.bel.tr
www.bursa.bel.tr

STRATEJİK PLAN

2015-2019



BURSA
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ



BAŞKAN SUNUŞU



Recep ALTEPE
Bursa Büyükşehir Belediye Başkanı

Değerli hemşehrilerim;

Bugün ulaşım yatırımlarından kültürel organizasyonlara, altyapıdan spora, kentsel dönüşümden sosyal sorumluluk projelerine kadar yeni yönetim anlayışı ve geniş bir yelpazede ele alınan çalışmalarla Bursa, özlenen geleceğe emin adımlarla ilerliyor.

Bursa'nın, geleceği parlak bir Avrupa kenti, eşsiz özellikleriyle markalaşmış bir dünya şehri olması noktasında attığımız adımlar, tabii ki Türkiye'nin ve dünyanın farklı noktalarında bulunan kardeş şehirlerimizle, ulusal ve uluslararası ilişkiler çerçevesinde gerçekleştirdiğimiz bilgi birikim ve tecrübe paylaşımının da katkılarıyla maksimum verime dönüşmektedir. Bursa, gelişen bir kenttir. Bu şehirde gelenekle gelecek aynı potada eritilmektedir. Bursa, değişimini geliştirerek gerçekleştirmektedir.

Gideceğimiz yeri bilmiyorsak varacağımız yerin önemi yoktur. Kaynaklarımızı kentin öncelikli ihtiyaçlarına tahsis etmek çabası içerisindeyiz. Bu anlayışla Belediyemizin yeni dönem Stratejik Planını hazırladık. Katılımcı ve paylaşımcı bir anlayışla ve kentin tüm dinamikleriyle temas kurarak hazırladığımız 2015-2019 stratejik planının etkin ve verimli uygulaması noktasında tüm çalışmalarını gerçekleştirmiş bulunmaktayız.

Gelecek 5 yılı hedef alan planımızın hazırlarken tüm paydaşlarımızın görüşlerini almak ve hizmet beklentilerini ölçmek amacıyla çeşitli toplantılar, anketler vb. çalışmalar yürüttük. Bu doğrultuda ilçelerimizdeki tüm mahalle muhtarlarımız ile bir araya gelerek mahallelerimizdeki mevcut durumları ve beklentileri belirledik. Sınırlarımıza yeni dahil olan ilçeler başta olmak üzere, vatandaşlarımızın beklentilerini ölçmek için sahada mahalle ve köyleri tek tek dolaşarak beklentileri öğrenmeye çalıştık. Kamu kurumları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları, meslek odaları, akademik odalar, vakıf birlik ve sendikaların görüşlerini de alarak beklentilerini ortaya çıkarmaya çalıştık. İlgili birimlerimizle bu beklentileri karşılayacak faaliyetleri planlayarak, önümüzdeki 5 yıllık hizmet dönemimizde gerçekleştirmeleri için çalışacağız.

Rüzgârın yönünü tayin edemeyiz ancak geminin yönünü buna göre değiştirebiliriz.

Bu planda yer alan hedefler doğrultusunda, gelecek 5 yıl içerisinde gerçekleştirecek olduğumuz faaliyetlerimizin; Bursa'daki yaşam kalitesini dünya kenti olma standartlarına ulaştıracağı ve marka kent olma vizyonumuzu perçinleyeceği inancı taşıyamıyorum.

Katılımcı yönetim anlayışı ile hazırladığımız bu planla önümüzdeki 5 yıl için gerçekleştirmeyi planladığımız taahhütlerimizi ortaya koyduk. Planımızın, Bursa için etkin ve daha kaliteli hizmet üretilmesi noktasında yol gösterici olacağına inanıyorum, saygılarımla sunuyorum.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	10
1.1. Stratejik Planlama Süreci Ve Katılımcılık	10
2. DURUM ANALİZİ	20
2.1. Kent Analizi	20
2.1.1. Geçmişten Günümüze Bursa	20
2.1.2. Bursa'da Yaşam	23
2.2. Mevzuat Analizi	28
2.3. Kurum İçi Analiz	34
2.3.1. Kurumsal Yapı	34
2.3.2. Örgüt Yapısı	34
2.3.3. İnsan Kaynakları Yapısı	35
2.3.4. Fiziksel ve Teknolojik Altyapı	43
2.3.5. Mali Durum	46
2.4. Paydaş Görüşleri Analizi	50
2.4.1. İç Paydaş Analizi	52
2.4.2. Dış Paydaş Analizi	55
2.5. Odak Hizmet Alanları Analizi	83
2.5.1. İmar ve Şehircilik Hizmetleri Yönetimi	84
2.5.2. Ulaşım Hizmetleri Yönetimi	88
2.5.3. Yeşil Alan ve Çevre Hizmetleri Yönetimi	92
2.5.4. Kırsal Hizmetler Yönetimi	98
2.5.5. Kültür, Sanat ve Turizm Hizmetleri Yönetimi	102
2.5.6. Sağlık ve Sosyal Hizmetler Yönetimi	108
2.5.7. Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	112
2.5.8. Afet Yönetimi	116
2.5.9. Kurumsal Kaynak Yönetimi	120
3. GELECEĞE BAKIŞ	127
3.1. Misyon, Vizyon, Temel Değerler	128
3.2. Stratejik Amaç Hedef Eylem ve Performans Göstergeleri	134
3.3. Odak Alan Bazında Stratejik Amaç ve Hedeflerin Yıllık Tahmini Maliyetleri	198
4. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	214

TABLOLAR

Tablo 1	Paydaş Görüşleri Anket Tablosu	10
Tablo 2	Odak Alan Çalıştay Gerçekleşmeleri	11
Tablo 3	Çalışma Takvimi	12
Tablo 4	Stratejik Planlama Kurulu (SPK)	14
Tablo 5	Stratejik Planlama Yönlendirme Ekibi (SPYE)	15
Tablo 6	Stratejik Planlama Çalışma Ekibi (SPÇE)	15
Tablo 7	Nüfusun İlçelere ve Cinsiyete Göre Dağılımı	24
Tablo 8	Yaş Grubu ve Cinsiyete Göre Nüfus - 2013	25
Tablo 9	Okuma Yazma Durumu ve Cinsiyete Göre Nüfus (6+ Yaş) 2013	26
Tablo 10	Yasal Mevzuat	29
Tablo 11	Cinsiyete Göre Personel Dağılımı	38
Tablo 12	Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı	39
Tablo 13	Hizmet Sınıflarına Göre Personel Dağılımı	40
Tablo 14	Teknik Personel Eğitim Durumu Dağılımı	40
Tablo 15	Yaş Aralığına Göre Personel Dağılımı	41
Tablo 16	Hizmet Sürelerine Göre Personel Dağılımı	42
Tablo 17	Araç Çeşitleri ve Sayısı	43
Tablo 18	Binaların Kullanım Türleri	44
Tablo 19	Bilişim Envanter Listesi	45
Tablo 20	Yıllar İtibariyle Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Ödenekleri (TL)	48
Tablo 21	Yıllar İtibariyle Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gerçekleşmeleri (TL)	48
Tablo 22	Yıllar İtibariyle Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Ödenekleri (TL)	49
Tablo 23	Yıllar İtibariyle Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gerçekleşmeleri (TL)	49
Tablo 24	İç ve Dış Paydaşlar	50
Tablo 25	İmar ve Şehircilik Hizmetleri Yönetimi	61
Tablo 26	Ulaşım Hizmetleri Yönetimi	62
Tablo 27	Yeşil Alan ve Çevre Hizmetleri Yönetimi	63
Tablo 28	Kırsal Hizmetler Yönetimi	64
Tablo 29	Kültür, Sanat ve Turizm Hizmetleri Yönetimi	65
Tablo 30	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Yönetimi	66
Tablo 31	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	67
Tablo 32	Afet Yönetimi	68
Tablo 33	Kaynak Yönetimi	68
Tablo 34	Vatandaş Beklenti Araştırması - Saha (10 Merkez İlçe)	69

Tablo 35	İmar ve Şehircilik Hizmetler GZFT Analizi	76
Tablo 36	Ulaşım Hizmetleri Yönetimi GZFT Analizi	80
Tablo 37	Yeşil Alan ve Çevre Hizmetleri Yönetimi GZFT Analizi	84
Tablo 38	Kırsal Hizmetler Yönetimi GZFT Analizi	90
Tablo 39	Kültür, Sanat ve Turizm Hizmetleri Yönetimi GZFT Analizi	94
Tablo 40	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Yönetimi GZFT Analizi	100
Tablo 41	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi GZFT Analizi	104
Tablo 42	Afet Yönetimi GZFT Analizi	108
Tablo 43	Kurumsal Kaynak Yönetimi GZFT Analizi	112
Tablo 44	Odak Alan Bazında Stratejik Amaç - Hedef - Eylemler ve Performans Göstergeleri	121
Tablo 45	Müdürlük-Odak Alan İlişki Matrisi	122
Tablo 46	İmar ve Şehircilik Hizmetleri Yönetimi	124
Tablo 47	Ulaşım Hizmetleri Yönetimi	128
Tablo 48	Yeşil Alan ve Çevre Hizmetleri Yönetimi	132
Tablo 49	Kırsal Hizmetler Yönetimi	138
Tablo 50	Kültür, Sanat ve Turizm Hizmetleri Yönetimi	140
Tablo 51	Sağlık ve Sosyal Hizmetler Yönetimi	148
Tablo 52	Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	158
Tablo 53	Afet Yönetimi	164
Tablo 54	Kurumsal Kaynak Yönetimi	168
Tablo 55	Odak Alan Bazında Stratejik Amaç ve Hedeflerin Yıllık Tahmini Maliyetleri	190
Tablo 56	Odak Alanlar Bazında Yıllık Tahmini Maliyetler	202

GRAFİKLER

Grafik 1	Personel Dağılımı	35
Grafik 2	Cinsiyete Göre Personel Dağılımı	38
Grafik 3	Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı	39
Grafik 4	Hizmet Sınıflarına Göre Personel Oranı	40
Grafik 5	Teknik Personel Eğitim Durumu Dağılımı	41
Grafik 6	Yaş Aralığına Göre Personel Dağılımı	42
Grafik 7	Hizmet Sürelerine Göre Personel Dağılımı	42
Grafik 8	Hizmet Sürelerine Göre Personel Dağılımı	43
Grafik 9	Belediye Personeli Kurumsal Memnuniyet Oranı	52
Grafik 10	BBB Hakkında Sahip Olunan İmaj	53

Grafik 11 BBB Kaynak ve Yöntem Yeterlilikleri	54
Grafik 12 Anket II'ye Cevap Veren Katılımcıların Genel Memnuniyet Oranı	55
Grafik 13 Anket II'ye Cevap Veren Katılımcıların Bursa Büyükşehir Belediyesi Denilince İlk Akla Gelen Kelimeler Oranı	55
Grafik 14 BBB Hakkında Sahip Olunan İmaj	56
Grafik 15 BBB Kurumsal Kaynak Yönetiminden Memnuniyet	57
Grafik 16 BBB Çalışanlarının Yaklaşımından Memnuniyet	57
Grafik 17 BBB Kaynak ve Yöntem Yeterlilikleri	58
Grafik 18 Afet Yönetimi Hizmetleri Memnuniyeti	59
Grafik 19 İmar ve Şehircilik Hizmetleri Memnuniyeti	59
Grafik 20 Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Memnuniyeti	59
Grafik 21 Kırsal Hizmet Beklentileri	59
Grafik 22 Kültür, Sanat Hizmetleri Memnuniyeti	60
Grafik 23 Sağlık ve Sosyal Hizmetler Memnuniyeti	60
Grafik 24 Yeşil Alan ve Çevre Hizmetleri Memnuniyeti	60
Grafik 25 Ulaşım Hizmetleri Memnuniyeti	61

1.GİRİŞ

1.GİRİŞ

1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ VE KATILIMCILIK

10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01.01.2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

5018 sayılı Kanunda stratejik plan, “kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlanmıştır. Kanunda, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını, önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

5018 sayılı Kanunun yanı sıra 5393 sayılı Belediye ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunları ile nüfusu 50.000’in üzerindeki tüm belediyeler stratejik plan hazırlamakla yükümlü kılınmıştır.

Tüm kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri, 18 Şubat 2006 tarihinde yayımlanan “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” ile stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu ile görevlendirilmiştir.

Bu bağlamda Bursa Büyükşehir Belediyesi’nin 2015-2019 dönemine ait stratejik plan çalışmaları Nisan 2014 itibarı ile başlatılmış ve çalışmaların planlı ve programlı bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik planlama hazırlık uygulama adımları ve çalışma takvimi oluşturulmuştur. (Tablo 3)

Stratejik plan çalışmaları; üst yönetimden oluşan Stratejik Planlama Kurulu (SPK), Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü’nce oluşturulan Stratejik Plan Yönlendirme Ekibi (SPYE) ve tüm idari birimlerden oluşturulan Stratejik Planlama Çalışma Ekibi (SPÇE) tarafından çalışma takvimine uygun olarak gerçekleştirilmiştir.

2015-2019 dönemi stratejik planı, kente ait tüm dinamikler göz önünde bulundurularak; dış paydaşlarımız olan, İlgili Kamu Kurum ve Kuruluşları, İlçe Belediyeleri, STK’lar, Akademik Odalar, Meslek Odaları, Dernekler, Mahalle Muhtarları, Vatandaşlar ve iç paydaşlarımız olan tüm çalışanlarımızın katılımlarıyla ‘İç/Dış Paydaş Analizleri’ gerçekleştirilmiş ve böylece tüm İç/Dış paydaşlarımızın görüş, öneri ve beklentileri dikkate alınarak katılımcı bir şekilde hazırlanmıştır. (Tablo 1)

Tablo 1. Paydaş Görüşleri Anket Tablosu

Sıra No	Paydaş Görüşleri Anketleri	Katılımcı Sayısı	Katılım Tarihleri
1	Vatandaş Memnuniyet Araştırması (7 Merkez İlçe - Tüm Mahallelerde - Saha)	3500 Kişi	2013- (2 Aylık Saha Çalışması)
2	Mahalle Muhtarları Beklenti Anketi	846 Muhtar	05.05.2014
3	Vatandaş Beklenti Araştırması (Yeni Katılan 10 Merkez İlçe - Tüm Mahallelerde - Saha)	3500 Kişi	06.06.2014-07.07.2014
4	İlçe Belediyeleri + STK’lar + İlgili Kamu Kurum ve Kuruluşları + Akademik Odalar + Meslek Odaları + Dernekler Anket (Web)	387 Kurum	09.06.2014-16.06.2014
5	Vatandaş Memnuniyet Anketi (Web)	1500 Kişi	23.06.2014-07.07.2014
6	Belediye Personeli Anket (Web)	622 Kişi	25.06.2014-01.07.2014

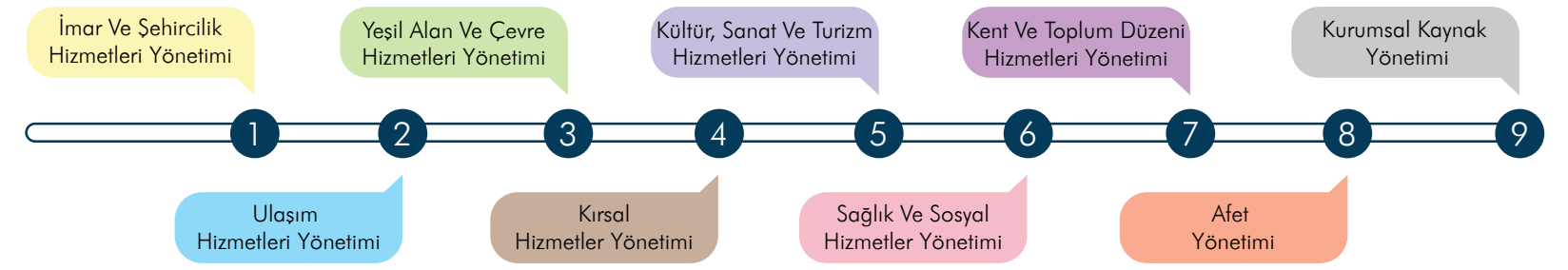
Toplam Anket Sayısı : 10355

Bursa Genelinde Çalışma Oranı : 0.37%

Bursa Genelinde her 265 kişiden 1 kişinin görüşü alınmıştır.

Odak Alanları, Büyükşehir Belediye hizmetlerinin ilişkili oldukları hizmetlerin sınıflandırılmasıyla ortaya çıkmıştır ve aşağıda görüleceği üzere 9 adettir.

Şekil 1. Odak Alanları



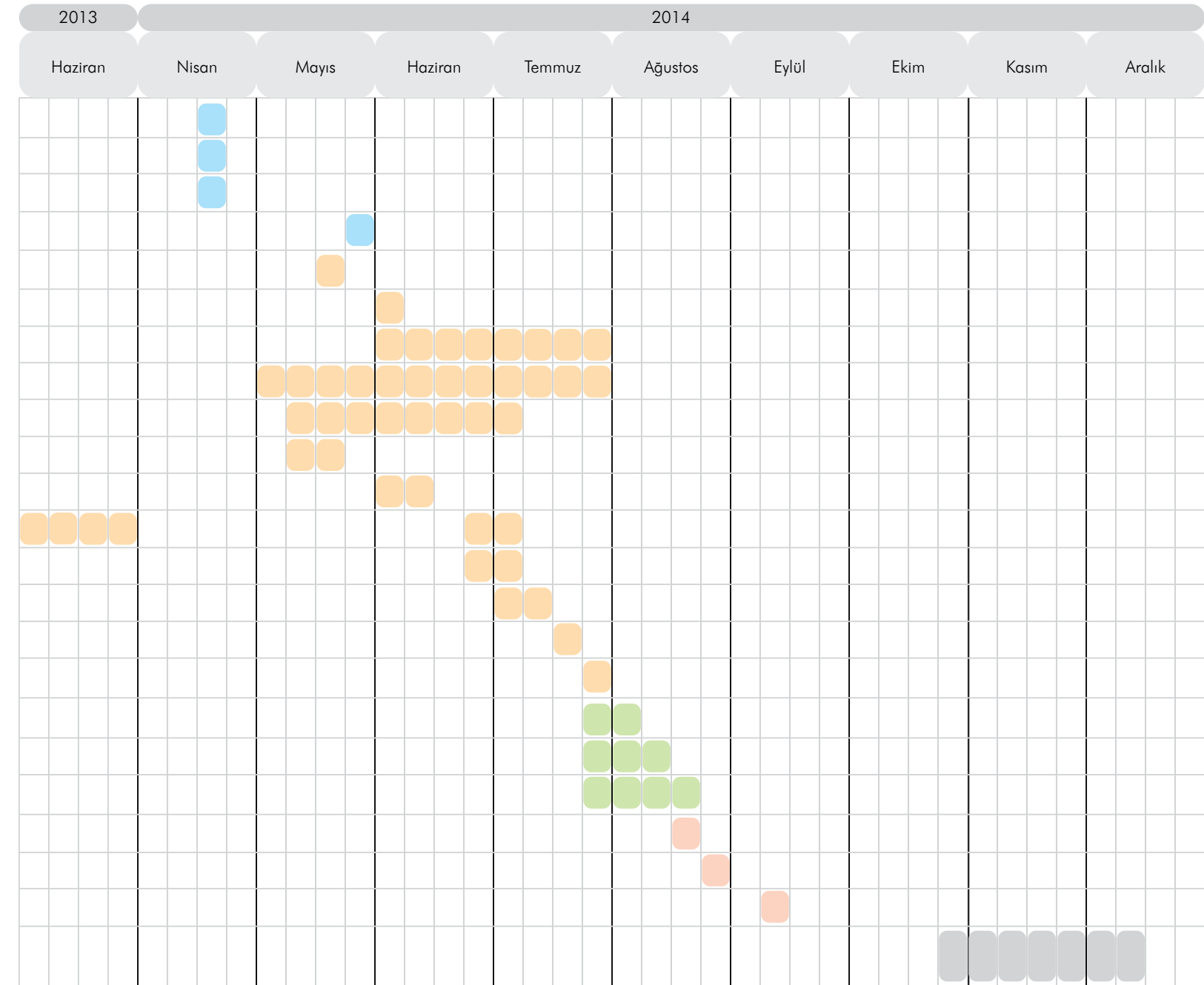
Ayrıca İlgili Kamu Kurum ve Kuruluşları, İlçe Belediyeleri, Akademik Odalar ve Odak Alan İç Paydaşlarının katılımları ile 2 tur halinde (Tablo 2) Odak Alan Analizi ve GZFT çalışmaları düzenlenmiştir.

Gerçekleştirilen çalıştaylarda; kente ait kısa ve uzun vadeli ortak stratejik hedeflere ulaşmak için ‘Durum Analizleri’ ortaya konmuştur.

Tablo 2. Odak Alan Çalıştay Gerçekleşmeleri

Odak Alanlar	I. Toplantı		II. Toplantı	
	Mevcut Durum Analizi & Değerlendirmesi ve GZFT Analizi		Stratejik Hedeflerin Belirlenmesi	
	Tarih	Saat	Tarih	Saat
Afet Yönetimi	14.07.2014	09:00	21.07.2014	09:00
İmar Ve Şehircilik Hizmetleri Yönetimi	14.07.2014	14:00	21.07.2014	14:00
Kurumsal Kaynak Yönetimi	15.07.2014	09:00	22.07.2014	09:00
Kent Ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	15.07.2014	14:00	22.07.2014	14:00
Kırsal Hizmetler Yönetimi	16.07.2014	09:00	23.07.2014	09:00
Kültür, Sanat Ve Turizm Hizmetleri Yönetimi	16.07.2014	14:00	23.07.2014	14:00
Sağlık Ve Sosyal Hizmetler Yönetimi	17.07.2014	09:00	24.07.2014	09:00
Ulaşım Hizmetleri Yönetimi	17.07.2014	14:00	24.07.2014	14:00
Yeşil Alan Ve Çevre Hizmetleri Yönetimi	18.07.2014	09:00	25.07.2014	09:00

Stratejik Planlama Ana Aşamaları	Stratejik Planlama Alt Aşamaları	Sorumlusu
Stratejik Planlama Başlangıç	Stratejik Plan Başlangıç Olur'u	Bursa Büyükşehir Belediye Başkanı
	SP Kurulunun Belirlenmesi	Bursa Büyükşehir Belediye Başkanı
	SP Çalışma Ekibinin Belirlenmesi	Bursa Büyükşehir Belediye Başkanı
	SP Kurulu, SP Çalışma Grubu Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi ve Eğitimlerin Verilmesi	Bağımsız Eğitim Kurumu
Durum Analizi	Odak Alanlarının Belirlenmesi	Stratejik Planlama Kurulu - Stratejik Planlama Yönlendirme Ekibi
	Yasal Yükümlülük ve Mevzuat Analizi	Stratejik Planlama Yönlendirme Ekibi - Stratejik Planlama Çalışma Ekibi
	İç Çevre Analizi	Stratejik Planlama Yönlendirme Ekibi - Stratejik Planlama Çalışma Ekibi
	Dış Çevre Analizi	Stratejik Planlama Yönlendirme Ekibi - Stratejik Planlama Çalışma Ekibi
	İç / Dış Paydaş Analizi	Stratejik Planlama Yönlendirme Ekibi - Stratejik Planlama Çalışma Ekibi
	Muhtar Görüşleri Analizi	Bütünşehir Mahalle Muhtarları
	Kurumsal Dış Paydaş Görüşleri Analizi	İlçe Belediyeleri - İlgili Kurum - Kuruluş - Meslek Odaları - STK vb.
	Vatandaş Görüşleri Analizi	Vatandaşlar
	Kurum Çalışan Görüşleri Analizi	BBB Personeli
	Odak Alan Ön Analizleri	Stratejik Planlama Yönlendirme Ekibi - Stratejik Planlama Çalışma Ekibi
	Odak Alan İç / Dış Paydaş Çalıştayları	Stratejik Planlama Yönlendirme Ekibi - Stratejik Planlama Çalışma Ekibi - Dış Paydaşlar - İç Paydaşlar
	GZFT Analizi Çalıştayları	Stratejik Planlama Yönlendirme Ekibi - Stratejik Planlama Çalışma Ekibi - Dış Paydaşlar - İç Paydaşlar
Geleceğe Bakış	Misyon - Vizyon - Temel Değerler	BBB Başkanı - SP Kurulu - Stratejik Planlama Yönlendirme Ekibi
	Kurum Strateji Odak Alan Karne Çalıştayları	Stratejik Planlama Yönlendirme Ekibi, Stratejik Planlama Çalışma Ekibi
	Odak Alan Karne Detaylandırma Çalışmaları (Str. Amaç - Str. Hedef - Str. Eylem - Str. Gösterge - Maliyetlendirme)	Stratejik Planlama Yönlendirme Ekibi, Stratejik Planlama Çalışma Ekibi
Stratejik Plan Onay	'Taslak Stratejik Plan'ın Stratejik Planlama Kuruluna Sunulması	Stratejik Planlama Yönlendirme Ekibi
	'Taslak Stratejik Plan'ın BBB Encümen'ine Sunulması	Stratejik Planlama Yönlendirme Ekibi
	'Taslak Stratejik Plan'ın BBB Meclisi'ne Sunulması	Stratejik Planlama Yönlendirme Ekibi
Stratejik Plan Sonlanma	2015-2019 Dönemi Stratejik Planının Kitap Haline Getirilmesi	Stratejik Planlama Yönlendirme Ekibi



Kurum Strateji Odak Alan Karne Detaylandırma çalışmalarında; stratejik eylemler, stratejik hedefler, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedef göstergeleri belirlenmiştir. İlgili stratejik hedefi gerçekleştirmek için belediyenin sorumlu idari birimleri ve kurumun amaç ve hedeflerine yönelik stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilecek stratejik eylemlerin kaynak ihtiyacı maliyetlendirme aşamasında belirlenmiştir.

Stratejik planlama kurulu toplantılarında; Bursa Büyükşehir Belediyesi'nin 2015-2019 dönemine ait gelir-gider bütçeleri ilgili stratejik hedeflerin yaklaşık maliyetleriyle örtüştürülmüştür. Bursa Büyükşehir Belediyesinin yetki alanı dâhilinde, kalkınma planları, üst ölçekli

programlar esas alınarak, sürdürülebilirlik, etkinlik, verimlilik, etki düzeyi ve uygunluk ilkeleri de göz önünde bulundurulmuştur. Gelecek 5 yıl için oluşturulan stratejik amaç ve hedefler ile örtüşen misyon ve vizyon belirlenmiştir.

Bursa Büyükşehir Belediyesi'nin 2015-2019 dönemi stratejik planın yıllık uygulama dilimleri performans programları oluşturularak, yılsonu faaliyet raporları ile incelenecektir. İzleme ve değerlendirme sürecinde, kurumsal öğrenme ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesi amaçlanmıştır.

Tablo 4. Stratejik Planlama Kurulu (SPK)

Birim Adı	Personel Adı	Görevi
Genel Sekreterlik	Seyfettin AVŞAR	Genel Sekreter
Genel Sekreter Yardımcılığı	Neşet ÇAKMAKLI	Genel Sekreter Yrd.
Genel Sekreter Yardımcılığı	Bayram VARDAR	Genel Sekreter Yrd.
Genel Sekreter Yardımcılığı	Mustafa ALTIN	Genel Sekreter Yrd.
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dai. Bşk.	Muammer KARADUMAN	Daire Başkanı
Kaynak Geliştirme ve İştirakler Dai. Bşk.	Cevat ERİŞ	Daire Başkanı
İtfaiye Dai. Bşk.	Orhan DOĞAN	Daire Başkanı
Sağlık İşleri Dai. Bşk.	M.Tekin AKIŞ	Daire Başkanı
Yazı İşleri ve Kararlar Dai. Bşk.	Neşet ÇAKMAKLI	Daire Başkanı
Kültür ve Turizm Dai. Bşk.	Aziz ELBAS	Daire Başkanı
Fen İşleri Dai. Bşk.	Cengiz AKYOL	Daire Başkanı
İmar ve Şehircilik Dai. Bşk.	Murat UŞUN	Daire Başkanı
Yol Yapım Bakım ve Onarım Dai. Bşk.	İsmail AKYOL	Daire Başkanı
Emlak ve İstimlak Dai. Bşk.	Habip ASLAN	Daire Başkanı
Zabıta Dai. Bşk.	Mahmut TURNA	Daire Başkanı
Çevre Koruma ve Kontrol Dai. Bşk.	A.Nalan FİDAN	Daire Başkanı
Ulaşım Dai. Bşk.	Hakan KOYUNLULAR	Daire Başkanı
Kent Estetiği Dai. Bşk.	A.Fehmi ÖKTEN	Daire Başkanı
Mali Hizmetler Dai. Bşk.	Cavit ÇALI	Daire Başkanı
Makine İkmal Bakım ve Onarım Dai. Bşk.	H. Eren KURAL	Daire Başkanı
Sosyal Hizmetler Dai. Bşk.	Hüseyin KOÇAK	Daire Başkanı
Kırsal Hizmetler Dai. Bşk.	Yetişkan KESKİN	Daire Başkanı
Bilgi İşlem Dai. Bşk.	Kemal ALİOĞLU	Daire Başkanı
Sahil Hizmetleri Dai. Bşk.	Hakan BEBEK	Daire Başkanı
Destek Hizmetleri Dai. Bşk.	Ahmet KORUCU	Daire Başkanı

Tablo 5. Stratejik Planlama Yönlendirme Ekibi (SPYE)

Birim Adı	Personel Adı	Görevi	Ünvanı
Strateji Geliştirme Şb. Md.lüğü	Esra ENDER	Şube Müdürü	Endüstri Mühendisi
Strateji Geliştirme Şb. Md.lüğü	İbrahim AY	Stratejik Planlama Sorumlusu	Endüstri Yüksek Mühendisi
Strateji Geliştirme Şb. Md.lüğü	Alper BAYRAK	Stratejik Planlama Sorumlusu	Endüstri Mühendisi
Strateji Geliştirme Şb. Md.lüğü	Yusuf KURT	Stratejik Planlama Sorumlusu	Fizikçi
Strateji Geliştirme Şb. Md.lüğü	Ali YANMAZ	Stratejik Planlama Sorumlusu	Teknisyen
Strateji Geliştirme Şb. Md.lüğü	Safiye KAHVECİ	Stratejik Planlama Sorumlusu	Makine Mühendisi
Strateji Geliştirme Şb. Md.lüğü	Burhanettin DEMİREL	Stratejik Planlama Sorumlusu	Veri Hazırlama Kont.İşletmeni
Strateji Geliştirme Şb. Md.lüğü	Ahmet E. ERŞAN	Bütçe Sorumlusu	Bilgisayar İşletmeni

Tablo 6. Stratejik Planlama Çalışma Ekibi (SPÇE)

Birim Adı	Şube Müdürü	Sorumlu Personel
Altyapı Koordinasyon Şb.Md.lüğü	Ferit ÇAM	Pınar DOĞAN
ARGE Şb.Md.lüğü	Aslan SEVİ	Alper BAYRAK
Arşiv Şb.Md.lüğü	Birgül BİLGİ	Oya ÖZGÜLER
Atık Yönetimi Şb.Md.lüğü	Esra ESER	Canan ÖNEMLİ
Ayniyat Şb.Md.lüğü	Cemile BAYSAL	Nurdan BAYRAM
Basın ve Halkla İlişkiler Şb.Md.lüğü	Saffet YILMAZ	Halil ANBARTEPE, Sefer GÖLTEKİN
Bilgi İşlem Şb.Md.lüğü	Yücel AKKUL	Güven ESMER
Coğrafi Bilgi Sistemleri Şb.Md.lüğü	Kubilay ÖKSÜZ	Cüneyt TAŞKESEN, Filiz AYDİN
Çevre Kontrol Şb.Md.lüğü	M.Ali ÜNLÜ	Hülya ÖZTÜRK
Destek Hizmetleri Şb.Md.lüğü	İbrahim KARAMAN	
Eğitim Şb.Md.lüğü	Hamza MERT	Emel ÖZDEMİR
Elektronik ve Haberleşme Şb.Md.lüğü	A.Hüsamettin EDE	Demet GAVAZ
Emlak Yönetimi Şb.Md.lüğü	Mehmet İŞİK	Bilgin MUTLU
Kamulaştırma Şb.Md.lüğü	Hakan ALBAN	İskan GÖKÇEN
Engelliler Şb.Md.lüğü	Ümit KORKMAZ	Evrin İNSEL
Etüd Proje Şb.Md.lüğü	Kübra GÜZELSESLİ	Seda Tuba VATAN
Gelirler Şb.Md.lüğü	Ömer ALTUNTAŞ	Hatice ŞENGÜL
Gençlik ve Spor Şb.Md.lüğü	Kemal AK	Doğan KÜPÇÜOĞLU
Güvenlik Şb.Md.lüğü	Ömer SEVİM	Saadet GENÇPELVAN
Hal ve Hal Laboratuvarı Şb.Md.lüğü	Zeynep TOYRANLI	Elif SALAR
Harita Şb.Md.lüğü	Nurtop ULUKAYA	Süleyman BULUT
Hayvanat Bahçesi Şb.Md.lüğü	Nermin SİĞİRCİ	Sibel İBİŞLİ

Birim Adı	Şube Müdürü	Sorumlu Personel
I.Hukuk Müşavirliği	I. Hukuk Müşaviri: Semra YALÇIN YILMAZ	Nükhet I. ÖZDÜGENCİ
Huzurevi Şb.Md.lüğü	Hüseyin TOPRAK	Hüseyin ÇELİK
İdari İşler Şb.Md.lüğü	Metin BULUT	Zekiye İBİŞ
İhale Şb.Md.lüğü	Süleyman ŞİMŞEK	Özlem KARAMAN
İlan ve Reklam Şb.Md.lüğü	Mustafa ARI	Yurda YILDIZ
İmar Uygulama Şb.Md.lüğü	Jülide BAKIR	Tuğba HAŞAL
İnsan Kaynakları Şb.Md.lüğü	Fatma BİLGİ	Hüseyin KARADEMİR
İştirakler Şb.Md.lüğü	Cevat ERİŞ	
Kararlar Şb.Md.lüğü	Gülümser ADILOĞLU	Ferda AKTAŞ,
Kent Estetiği Şb.Md.lüğü	Nida K. AYDIN	Mustafa ŞAHİN
Kentsel Dönüşüm Şb.Md.lüğü	A.Feray KOYUNLULAR	Esra ÇALIŞKAN
Kesin Hesap Şb.Md.lüğü	Adem SELAMET	
Kırsal Hizmetler Şb.Md.lüğü	Özgür EVLİCE	Tuğba ALBAYRAK, Gülay YILDIRIM
Kültür Şb.Md.lüğü	N. Nur ÇAKIR	Suna KOÇAK
Kütüphaneler Şb.Md.lüğü	Arzu KUZGUN	Gonca GÜLSAY
Makine Bakım ve Onarım Şb.Md.lüğü	Üzeyir ERÇİK	Burak ŞAKRAK
Makine İşletme Şb.Md.lüğü	Tayfun GÜNGÖR	Aydın YILDIRIM
Mali Kontrol Şb.Md.lüğü	Ercan SEZER	Umut AKDOĞAN
Mezarlıklar Şb.Md.lüğü	Düşünsel ŞENTÜRK	Çağdaş PEK
Muhasebe ve Finansman Şb.Md.lüğü	Yaşar EREM	Osman Hüray YILDIZ, Nadir ÇİNİ
Müdahale Şb.Md.lüğü	Özcan ALBAYRAK	Veli ÖZKAN
Müzeler Şb.Md.lüğü	Muhterem ÇEVİK	Ayşe HACIOĞLU
Özel Kalem Müdürlüğü	Cengiz ERDEM	Doğan AYDIN
Parklar ve Bahçeler Şb.Md.lüğü	Abdullah ÇİĞDEM	Bahriye BAHAR
Protokol ve Dış İlişkiler Şb.Md.lüğü	Hüseyin BURAN	Fuat AKIN
Raylı Sistemler Şb.Md.lüğü	Yusuf ÖZDEMİR	Bora AYDIN ,Yeşim KARATEPE
Sahil Hizmetleri Şb.Md.lüğü	Şükrü ÇELİK	Ebru BEŞİKTEPE
Sahil Planlama ve Yapım Şb.Md.lüğü	Şükrü ÇELİK	Ebru BEŞİKTEPE
Sağlık İşleri Şb.Md.lüğü	Şirin KARAKAYA	Nurten TÜRKSOY
Satınalma Şb.Md.lüğü	Serkan ŞEKER	Mesut ERDEN
Sivil Savunma Uzmanlığı	Uzman: Hayrettin AVCU	Nuray GÜLER
Sosyal Hizmetler Şb.Md.lüğü	Sedat OKUMUŞ	Hülya DALDAL KOLAYCA
Sosyal İşler Şb.Md.lüğü	Şahin ARAT	Gülşah AKKUL
Strateji Geliştirme Şb.Md.lüğü	Esra ENDER	Yusuf KURT, Ahmet ERSAN
Şehir Planlama Şb.Md.lüğü	Ayşe IŞIK	Haluk ACAR
Tarımsal Hizmetler Şb.Md.lüğü	Özgür EVLİCE	Tuğba ALBAYRAK, Gülay YILDIRIM
Tarihi Kültürel Miras Şb.Md.lüğü	Birben DURMAÇALIŞ	Eser ÇALIKUŞU
Tefiş Kurulu Başkanlığı	Müfettiş: İsmail AKINCI	Müfettiş: İsmail AKINCI



Birim Adı	Şube Müdürü	Sorumlu Personel
Toplu Taşıma Şb.Md.lüğü	Ramadan ESMER	Mehlika TEKİNDAĞ
Trafik Şb.Md.lüğü	Zafer BAYSAL	Ayhan GÖNÜL
Turizm Şb.Md.lüğü	Turgay MERCAN	Özgün KÖSE
Ulaşım Koordinasyon Şb.Md.lüğü	Selahattin DİNÇ	Rüştü ŞANLI
Veteriner Hizmetleri Şb.Md.lüğü	Barbaros CİHANGİR	Ahmet YARDIM
Yangın Önlem Şb.Md.lüğü	Abuzer DEMİRCİ	Gülçin BAYAZIT
Yapı İşleri Şb.Md.lüğü	Hüseyin DEMİRBÜKEN	Güran ÖZMÜŞ
Yapı Kontrol Şb.Md.lüğü	Necdet KÜLAHÇI	Süleyman İLKER
Yazı İşleri Şb.Md.lüğü	Emine NADİR	Murat PEHLİVANOĞLU
Yerel Gündem Şb.Md.lüğü	Neslişah H. ERBEY KUŞKU	Yasemin TATLI
Yol İşleri Şb.Md.lüğü	Nazım YALÇIN	H.Müjgan ELMAS, Elif BAŞARAN
Zabıta Şb.Md.lüğü (Denetim)	Mustafa MUTLU	Yüksel TÜRKÖĞLU
Zabıta Şb.Md.lüğü (İdari)	Kadem KESİMOĞLU	Mesut BALLI





2.DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik plan çalışmalarında gelecekte yapılacak hizmetlerin planlanması ve maliyetlendirilmesi yapılırken mevcut durumun ortaya konması hayati öneme sahiptir. Bu bölümde Bursa Büyükşehir Belediyesi'nin hizmet alanı olan Bursa kenti ile Büyükşehir Belediyesinin gerek hukuki sorumluluk açısından gerekse hizmet kalemleri ve mali açıdan kurum içi analizi yapılmıştır.

2.1. KENT ANALİZİ

Üzerinde yaşadığımız ve hizmet alanımızı oluşturan Bursa, tarihsel derinliği olan ve sanayi, ticaret ve turizm açısından önem arz eden bir kenttir. Bu bağlamda kentin tanımlanmasına yönelik açıklamalar aşağıdaki başlıklarda sıralanmıştır.



2.1.1. GEÇMİŞTEN GÜNÜMÜZE BURSA

Bursa'nın Tarihçesi

Eski adı: Yunanca “*Προύσα*” Prussa veya Brusa'dır. Yapılan araştırmalar Bursa yöresinin M.Ö. 4000'lerden beri çeşitli yerleşimlere sahne olduğunu göstermektedir. Bu topraklara M.Ö. 13. yüzyıldan sonra Bitinler ve Misler yerleşmiştir. İlk çağda Bitinya ve Misya'nın komşu olduğu bir alanda yer alan yöre M.Ö. 7. yüzyılda Lidya'nın, M.Ö. 546'da da Perslerin egemenliğine girmiştir.

M.Ö. 334'e kadar süren Pers egemenliği boyunca Bitinyalılar kendi yöneticilerini seçme hakkına sahip olduklarından M.Ö. 328'de Bitinya Krallığı kurulmuştur. M.Ö. 230-182 arasında Bitinya kralı olan

I. Prusias Bursa kentinin kurucusu olarak kabul edilir. Bursa adının da kentin o zamanki adı Prusa'dan kaynaklandığı sanılmaktadır. M.Ö. 74'te Roma'ya bağlanan Bitinya'nın başkenti Prusa'dan, Nikomedeia'ya (İzmit) taşınmıştır. Bursa, M.S. 395 yılında Roma İmparatorluğu'nun ikiye bölünmesinden sonra 14. yüzyıla kadar Bizans yönetiminde kalmıştır.

Uzun çatışmalardan sonra 1326'da Orhan Bey Bursa'yı alarak Osmanlıların başkenti yapmıştır. Bursa'nın fethi ile kurulan Bursa Mehterhanesi 1826 yılında Yeniçeriliğin kaldırılışıyla beraber kapatılmıştır. Bursa, 1365'te Edirne'nin başkent yapılmasına kadar bu durumunu korumuş, İstanbul'un fethine kadar Osmanlıların en önemli merkezi olmuştur.

Bursa 14.yy'dan itibaren İran'dan gelen ipeğin ve Hindistan-Cidde-Halep üzerinden gelen baharatın sayesinde ekonomik açıdan büyük bir gelişme göstermiştir. Özellikle 16.yy'da ipek ve baharat ticareti kente büyük canlılık kazandırmıştır.

Kentin meşhur İpek, Koza, Fidan, Emir Hanları bu ticaretin kalbinin attığı yerlerdir. Bu dönemde kentin nüfusu 75 bin'e yakındır. Batı Avrupa'dan gelen birçok tüccar, özellikle Floransa ve Venedik'ten gelen İtalyanlar bu dönemde kente yerleşip, ipek ve baharat karşılığında Batı Avrupa mamulü yüklü dokumaları satmaya başlamışlardır. Bursa'da satın alınan ipek ve baharat buradan İstanbul'a geçiyor, oradan da ya Ege/Akdeniz üzerinden İtalya ve Batı Avrupa pazarlarına ya da Karadeniz üzerinden Kili-Akkirman-Lviv (bugünkü Ukrayna) güzergâhını izleyerek Orta ve Doğu Avrupa pazarlarına çıkıyordu.

Hem Osmanlı İmparatorluğu'na hem de Bursa'ya büyük zenginlik getiren bu ticaret, 17.yy'dan itibaren İngiliz ve Hollandalıların Hint Okyanusu'nda hâkimiyeti ele geçirip, baharat ve ipeği Avrupa'ya Ümit Burnu üzerinden direk taşımaya başlamalarıyla giderek azalmış ve önemini kaybetmiştir.

Bursa yöresi 1900'lerin başında Hüdavendigar Vilayetinin sınırları içindeydi. Kurtuluş Savaşı yıllarında çeşitli yörelerinde ayaklanmalar çıkan Bursa 8 Temmuz 1920'de Yunanlılarca işgal edilmiş; 11 Eylül 1922'de işgalden kurtulmuştur. 29 Ekim 1923'te ilan edilen Cumhuriyet ile birlikte Bursa şehri kültür, sanayi ve tarım merkezi olarak gelişmesini sürdürmüştür.

1 Ekim 1925'te temeli atılan Bursa Dokumacılık Fabrikası (İpekış) 1927 yılında hizmete açılmıştır. İpekış, Kültürpark'ın bitişiğinde 32 dönüm arazi içinde, tarihi binalarıyla müze gibi bir kuruluştur. Bursa yöresinde koza üretiminin ve ipekböcekçiliğinin teşviki amacıyla Mustafa Kemal Atatürk'ün talimatıyla İş Bankası tarafından yaptırılmıştır. 1940'larda Yün-ış ile birleşen İpekış, 1991'de özelleştirilmiştir.



1933 — 1937 yılları arasında uygulanan 1. Beş Yıllık Sanayi Planı’nda tekstil, kendir-kesen, demir-çelik, porselen-çini, klor, suni ipek, selüloz ve kağıt tesisleri, şeker, süngercilik ve gül sanayileri gibi alanlar yer almıştır. Bu kapsamda, 1938 yılında Bursa Merinos Fabrikası ve Gemlik Sunipek Fabrikası kurulmuştur.

Sümerbank Merinos Yünlü Sanayi Dokuma Fabrikası, Türk ekonomi tarihinin simgelerinden birisi haline gelmiş tekstil fabrikasıdır. İşmet İnönü tarafından 28 Kasım 1935’te temeli atılan fabrika 2 Şubat 1938 günü Atatürk tarafından işletmeye açılmış ve Türk sanayisinin en büyük fabrikalarından birisi olmuştur. Ülke tekstilinde Sümerbank İplik Üniversitesi olarak tanımlanırken, Merinos’a da Yünlü Fakültesi yakıştırması yapılmıştır. Kapatılana kadar Türk Silahlı Kuvvetleri için giysi üretimi yapmaya devam eden Merinos, 2004 yılında Özelleştirme Yüksek Kurulu tarafından kapatılmıştır. 2004 yılında fabrikanın arazisi ve üzerindeki gayrimenkuller ücretsiz olarak Bursa Büyükşehir Belediyesi’ne tahsis edilmiştir.

Cumhuriyet dönemiyle birlikte planlama çalışmalarına başlanan şehirde, 1960’lı yıllardan itibaren sanayinin önemi artmış, kentin nüfus ve kentsel gelişimi hızlı bir değişime uğramıştır. Coğrafi konumu, tarımsal, ticari ve sanayi potansiyelinin yüksek oluşu kentin çekiciliğini her dönem korumasını sağlamaktadır.

Hızlı sanayileşme, göç ve nüfus artışı beraberinde çevre kirliliği, kaçak yapılaşma, işsizlik, suç oranının artması gibi dünyanın büyük metro-pollerine özgü birçok kentsel sorunu da doğurmuştur. Bu sorunlarla mücadele etmek için 1990’larda başlayan bir hareketle yerel, ulusal ve uluslararası kaynaklardan yararlanarak içme suyu, kanalizasyon, ulaşım, eğitim, çevre kirliliği, güvenlik, sağlık ve istihdam gibi konularda önemli adımlar atılmaya başlanmıştır. Sivil toplum örgütleri, özel sektör, üniversite ve vatandaşların giderek artan duyarlılığına cevap verebilmek için yeni parklar, binalar, kültür merkezleri, çevresel yatırımlar ve kentsel düzenlemeler yapılmaktadır.

Günümüzde Merinos Kentsel Dönüşüm Projesi adı verilen bir projeye Merinos tesisleri yeniden kente kazandırılmıştır. Proje, açık arazinin Merinos Kültür Parkı olarak; Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi adıyla İstanbul Lütfü Kırdar Kongre Sarayı’ndan daha büyük bir kongre merkezi binası; bölgede Ulusal Tekstil Müzesi, Modern Sanat Müzesi ve Spor Müzesi olarak hayata geçirilmiştir. Projede Merinos Tesisleri’nin müdür evi, iplik işletmesi, tabldot salonu, su kulesi, soğutma kulesi, puantörlük yapıları korunmuştur.

1935 yılında Gemlik’te temeli atılan ve 1938 yılında hizmete açılan Sunipek Viskon ve Selefön Fabrikası, zamanla teknolojinin eskimesi

sonucu üretimini durdurmuş, 1997 yılında özelleştirme kapsamında Sümer Holding bünyesinde satışa sunulmuş, 1998’de Tekel’e devredilmiştir. 2002 yılında da, 293 dönümlük arazisi Uludağ Üniversitesi’ne devredilmiştir. 2006 yılında, Asım Kocabıyık Kültür Eğitim Vakfı’nın katkılarıyla Gemlik Asım Kocabıyık Meslek Yüksekokulu olarak faaliyet göstermeye başlamıştır.

Cumhuriyet döneminde ulaşım ağı da yaygınlaştırılmış, yabancı şirketlerin yönetiminde bulunan demiryolları devletleştirilmiş ve yeni demiryolları yapılmıştır. Bu kapsamda, 1931 yılında Mudanya — Bursa hattı, satın alma yolu ile devletleştirilmiştir.

Bursa Büyükşehir Belediyesinin Tarihçesi

Çeşitli yayınlarda Bursa kentinde belediye örgütünün kuruluş tarihi 1867 olarak gösterilmekte ise de, bunun gerçekçi olamayacağı anlaşılmaktadır. Çünkü İstanbul dışındaki kent ve kasabalarda belediyelerin kuruluşu, ancak “İdare-i Umumiye-i Vilayet” nizamnamesinin kabulünden sonra gerçekleşebilmiş olmalıdır. Öte yandan Bursa’da 1867 tarihinde belediye örgütünün kurulduğunu öne sürenler de 1871’e gelinceye değin belediye kayıtlarına rastlanmadığını kabul etmektedirler. Nitekim 1867-1870 yılları arasında belediye başkan ve meclis üyelerinin kimlikleri - eğer var ise- bilinmemektedir.

Bu durumda Bursa kent belediyesinin en erken 1871 yılı başında ve “İdare-i Umumiye-i Vilayet” nizamnamesinin çıkarılmasından hemen kurulmuş olduğu kabul edilmektedir.

Belediye meclisi üyeleri, 25 yaşını geçmiş, Türkçe bilen ve yılda en az 50 kuruş emlak vergisi veren kişiler arasından seçilirdi. Mevzuatta göre bu ilk meclisler 6-12 kişiden oluşmaktaydı. Üyelerin —kura ile belirlenen- yarısı, iki yılda bir yenileniyordu. Belediye başkanları, Vali tarafından, meclis içinden veya dışından atanmaktaydı. Belediye meclisinin ayrıca mühendis, doktor, baytar (veteriner) gibi danışman kadrolarıyla, katip, sandık emini (veznedar), kavas (belediye zabıta memuru) gibi görevlileri bulunuyordu. Meclisler yılda iki kez vilayet, liva veya kaza idare heyetleriyle birlikte toplanıyor (Cemiyet-i Belediye) ve bütçe-yi hazırlıyordu.

Cumhuriyetin ilanından sonra 1930 yılına gelinceye değin başkent Ankara için 1924’te çıkartılan 417 aylık Ankara Şehremaneti Kanunu’ndan başka belediyelerle ilgili olarak herhangi bir köklü değişikliğe gidilmemiştir. Bu dönemde de 1877 tarihli düzenlemeye zaman zaman yapılan ekler ve değişikliklere göre belediye meclisleri oluşturulmuş, belediye başkanı görevlendirilmiştir.

3 Nisan 1930 tarihinde çıkarılan 1580 sayılı Belediye Kanunu ile çağdaş belediyeçilik anlayışına doğru önemli bir adım atılmış, kadınlar bu yasa ile belediye meclislerine seçme ve seçilme hakkını elde etmişlerdir. 1580 sayılı yasada belediyelerin görevleri şöyle belirtilmektedir:

“Belde halkının günlük gereksinmelerini karşılamak; su, elektrik ve havagazı sağlamak; sağlık, ulaştırma, kültür ve eğitim alanlarında hizmet vermek; çarşı ve pazar yerlerinin denetimini yapmak.”

1960’tan itibaren başlayan hızlı sanayileşme ile sanayi kentlerinin doğması sonucu, 1580 sayılı yasa yetersiz kalmıştır. 1963’te yasada yapılan değişiklikle, belediye başkanlarının halk tarafından doğrudan seçilmesi esası getirilmiştir. 16 Mayıs 1981 tarih ve 2464 sayılı, 4 Aralık 1985 tarih ve 3239 sayılı, 5 Eylül 1992 tarih ve 3278 sayılı yasalarla, belediyelerin gelir kaynakları yeniden düzenlenmiştir.

1980’den sonra asıl önemli düzenleme, sanayileşme ile nüfusu hızla artan ve eskiyen belediyeçilik mevzuatıyla yürütülmesi olanaksız hale gelen merkezlerde büyükşehir belediyeleri kurulması hakkında kanun hükmünde kararname çıkarılarak İstanbul, Ankara ve İzmir’de büyükşehir belediyeleri kurulmuştur. Daha sonra 27 Haziran 1984 tarih ve 3030 sayılı Büyükşehir Belediyelerinin Yönetimi Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun çıkarılmış ve üç büyük kentin dışındaki sanayi merkezlerinde de Büyükşehir statüsüne geçilmesinin yasal alt yapısı hazırlanmıştır.

18 Haziran 1987 tarih ve 3391 sayılı Bursa İli Merkezinde Osman-gazi, Yıldırım ve Nilüfer adıyla üç ilçe kurulması hakkında kanunun TBMM’de kabul edilmesiyle de, Bursa’da Büyükşehir Belediyesi kurulmuş, ancak merkezde oluşan üç ilçe belediyesi için gerekli hazırlıklara girilmeyle birlikte, meclis ve başkan seçimleri ilk kez 1989 yerel seçimlerde yapılmıştır.



10.07.2004 tarih ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile Bursa Büyükşehir Belediyesinin sınırları genişlemiş ve Gemlik, Mudanya, Gürsu, Kestel ilçeleri içine katılmıştır.

12.11.2012 tarih ve 6360 sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi Ve Yirmi Altı İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile Büyükşehir Belediyesinin sınırları genişleyip tüm il sınırları olmuştur.

2.1.2. BURSA’DA YAŞAM

Coğrafi Konum

Bursa 40 derece boylam ve 28 - 30 derece enlem daireleri arasında Marmara Denizinin güneydoğusunda yer alan, toplam il nüfusu 2013 Yılı Genel Nüfus Tespit sonuçlarına göre 2.740.970 ile Türkiye’nin 4. büyük kentidir.

Bursa ili doğuda Bilecik, Adapazarı, kuzeyde Kocaeli, Yalova, İstanbul ve Marmara Denizi, güneyde Kütahya, batıda Balıkesir illeriyle çevrilidir.

Denizden yüksekliği 155 metre olan Bursa, genelde ılıman bir iklime sahiptir. Ancak, iklim bölgelere göre de değişiklik göstermektedir. Kuzeyde Marmara Denizinin yumuşak ve ılık iklimine karşılık güneyde Uludağ’ın sert iklimi ile karşılaşmaktadır.

Toplam yüzölçümü 10.819 km² olan Bursa’nın yüzölçümü bakımından en büyük ilçesi Mustafakemalpaşa (1731 km²), en küçük ilçesi ise Gürsu (118 km²)’dur. Bursa ili topraklarının % 17’sini ovalar oluşturmaktadır.

İl sınırları dahilinde Uluabat (1.134 km²) ve İznik (298 km²) gölleri bulunmaktadır.

İlin önemli akarsuları; Mustafakemalpaşa Çayı, Uludağ’ın güney yamaçlarından doğan ve gene Uludağ’dan kaynaklanan birçok küçük dere ile beslenen Nilüfer Çayı, Göksu Çayı, Koca Dere, Kara Dere, Aksu Deresidir.

Bursa ili topraklarının yaklaşık % 35 ini dağlar kaplamaktadır. Dağlar genellikle doğu-batı yönünde uzanan sıradağlar şeklindedir. Bunlar; Orhangazi’nin batısından Gemlik körfezinin batı ucunda bulunan Bozburun’a doğru uzanan Samanlı Dağları, Gemlik Körfezinin güney yüzünü kaplayan ve Bursa ovasını denizden ayıran Mudanya Dağları, İznik gölünün güneyi, ile Bursa ovasının kuzey kesimleri arasında yer

alan Katırlı Dağları, Mudanya Dağlarının uzantısı olan Karadağ ve Marmara Bölgesinin en yüksek dağı olan Uludağ'dır (2.543 m).

nüfusunun % 3,6' sını oluşturmaktadır. İlçeler arasında Osmangazi 802.620 nüfusu ile en kalabalık ilçe olurken, Harmancık ilçesi 7.091 ile nüfusu en az olan ilçe olmuştur.

Demografik Yapı

Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) 2013 yılı sonuçlarına göre Bursa ilinin nüfusu 2.740.970 'e ulaşmıştır. Bu rakam ülke

Tablo 7. Nüfusun İlçelere ve Cinsiyete Göre Dağılımı

	Erkek	Kadın	Toplam
Türkiye - Toplam Nüfus	38.473.360	38.194.504	76.667.864
Bursa - İl Nüfusu	1.371.914	1.369.056	2.740.970
İlçe	Erkek	Kadın	Toplam
Büyükorhan	5.923	5.990	11.913
Gemlik	51.076	50.313	101.389
Görsu	34.728	34.144	68.872
Harmancık	3.432	3.659	7.091
İnegöl	118.849	117.319	236.168
İznik	21.427	21.860	43.287
Karacabey	40.301	40.226	80.527
Keles	6.656	6.983	13.639
Kestel	25.815	26.057	51.872
Mudanya	38.125	39.336	77.461
Mustafakemalpaşa	49.643	50.356	99.999
Nilüfer	177.093	181.172	358.265
Orhaneli	10.857	11.318	22.175
Orhangazi	38.019	37.653	75.672
Osmangazi	403.098	399.522	802.620
Yenişehir	25.955	26.177	52.132
Yıldırım	320.917	316.971	637.888
Toplam	1.371.914	1.369.056	2.740.970

Bursa ili nüfusunun yarısı erkek, yarısı kadın nüfustan oluşmaktadır. Bu durum, hemen hemen bütün sayımlarda benzerlik göstermektedir. 2013 yılında 2.740.970 olan il nüfusunun 1.371.914'ü,

bir başka deyişle yüzde %50,05'i erkek nüfus, 1.369.056'sı yani %49,95'ü ise kadın nüfustur.

Tablo 8. Yaş Grubu ve Cinsiyete Göre Nüfus — 2013

Yaş Grubu	Toplam	Erkek	Kadın
'0-4'	202.020	104.099	97.921
'5-9'	203.343	104.541	98.802
'10-14'	202.303	104.652	97.651
'15-19'	207.740	107.490	100.250
'20-24'	196.907	95.930	100.977
'25-29'	229.329	115.061	114.268
'30-34'	251.300	127.103	124.197
'35-39'	225.671	114.369	111.302
'40-44'	206.685	104.374	102.311
'45-49'	185.076	93.428	91.648
'50-54'	165.927	83.445	82.482
'55-59'	141.335	70.653	70.682
'60-64'	107.776	53.004	54.772
'65-69'	76.819	35.756	41.063
'70-74'	56.385	25.239	31.146
'75-79'	40.201	17.045	23.156
'80-84'	27.805	10.970	16.835
'85-89'	11.208	3.789	7.419
'90+'	3.140	966	2.174
Toplam	2.740.970	1.371.914	1.369.056

Sosyo-Ekonomik Yapı

Türkiye'nin 4. büyük kenti olan Bursa; otomotiv, tekstil, makine, gıda sanayi sektörlerinde söz sahibidir. Tarihte ilk havlu üretiminin Bursa'da gerçekleştiği söylenir. Halen de havlu üretimi ve ihracatı gerçekleştir-

rilir. İpek üretimi ve bıçakçılık Bursa'nın eskiden dünyaca tanınmasını sağlamasına rağmen son yıllarda bitme noktasına gelmiştir. Kaplıcaları, Uludağ'ı, kestane şekeri, şeftalisi, havlusu ile meşhurdur.

Sosyo-Ekonomik Yapı

Türkiye'nin 4. büyük kenti olan Bursa; otomotiv, tekstil, makine, gıda sanayi sektörlerinde söz sahibidir. Tarihte ilk havlu üretiminin Bursa'da gerçekleştiği söylenir. Halen de havlu üretimi ve ihracatı gerçekleştirilir. İpek üretimi ve bıçakçılık Bursa'nın eskiden dünyaca tanınmasını sağlamasına rağmen son yıllarda bitme noktasına gelmiştir. Kaplıcaları, Uludağ'ı, kestane şekeri, şeftalisi, havlusu ile meşhurdur.

1961 yılında kurulan Türkiye'nin ilk organize sanayi bölgesi Bursa Organize Sanayi Bölgesi ile daha sonra oluşan Demirtaş Organize Sanayi Bölgesi ve özellikle İzmir ve Ankara yollarının çevresi Bursa'da sanayileşmenin yoğun olduğu yerlerdir. Bursa'da otomotiv sanayi kuruluşları, otomobil, otobüs, tren vagonları ve bunlara ait yedek parçaların imalatını yapmakla birlikte, yurt içine ve yurt dışına satış yapmaktadır. Tofaş-Fiat, Oyak-Renault ve Karsan otomobil fabrikaları Bursa'da bulunmaktadır.

Mobilya sanayii, İnegöl İlçesinde Organize sanayi bölgesinde faaliyet göstermektedir. Çilek, Donat, Weltew, Ndesign gibi birçok ünlü mobilya firması İnegöl'de bulunmaktadır.

Türkiye'deki birçok yerli tekstil markasının fabrikaları Bursa'da bulunur. Ayrıca tekstil sanayi olarak da Türkiye'nin en gelişmiş şehirlerinden biri konumunda olan ilimizde Bursa Uluslararası Tekstil ve Ticaret Merkezi bulunmaktadır.

Bursa, ekonomik yönüyle, Türk ekonomisinin geliştirilmesi ve ona yeni ivmeler kazandırılmasında aktif ve yönlendirici bir gücü temsil etmektedir. Ülke ve bölge ekonomisinin gelişmesine, ihracat yönüyle döviz girdisi sağlanmasına ve sanayi altyapısının güçlenmesine sağladığı katkılarla Bursa, ekonomik açıdan büyük bir dinamizm sergilemektedir.

Bursa, ülke ekonomisine sağladığı katma değer açısından İstanbul, Kocaeli ve İzmir'den sonra 4. sırada yer almaktadır.

2012 yılında Türkiye GSYİH'sı % 9,2 oranında büyümüştür. 2012 yılı Türkiye GSYİH'sı 786 milyar dolar olup, yaklaşık % 4'ünün Bursa tarafından yaratıldığı varsayımıyla, Bursa'nın 2012 yılı GSYİH'sı yaklaşık 32 milyar dolardır. TÜİK tarafından açıklanan rakamlar ışığında 2012 yılında kişi başına düşen gelirin, Bursa'da 11.700 dolar seviyesinde olduğu tahmin edilmektedir. TÜİK, 2012 yılında Türkiye geneli için kişi başına geliri 10.504 dolar olarak açıklamıştır.

Eğitim

Bursa, eğitim bakımından Osmanlı İmparatorluğu'nun en gelişmiş şehirlerinden birisi olup, bu dönemde şehirde bulunan ve teknik eğitim-öğretim yapan kurumların normal eğitim-öğretim yapan kurumlardan fazlalığı, günümüzde de devam etmektedir. 1960'lı yıllarla birlikte hızlı bir sanayileşme sürecine giren Bursa'da okullaşma süreci büyük bir ivme kazanmıştır. Okullar çoğalırken aynı zamanda çeşitlendirilmiştir. Bursa'da eğitim-öğretim 1970'li yıllarda Uludağ Üniversitesi'nin, 2010 yılında Bursa Teknik Üniversitesi ve 2011 yılında Orhangazi Üniversitesinin kurulması ile en üst seviyeye ulaşmıştır.

Bursa'da, disiplinli ve kapsamlı eğitim sistemi son on yıl içinde daha da iyileştirilmiş durumdadır. Bu eğitim sisteminde herkes için yaşam boyu öğrenim kavramının uygulanması amaçlanmıştır.

İl Millî Eğitim Müdürlüğü bünyesinde 1.595 okulda 14.656 derslik mevcuttur. 26.318 öğretmenin görev yaptığı okullarımızda 493.805 öğrenci eğitim-öğretim görmektedir. Derslik başına düşen öğrenci sayısı; ilköğretimde 34, ortaöğretimde 28 ve mesleki ve teknik eğitimde 44' tür.

Tablo 9. Okuma Yazma Durumu ve Cinsiyete Göre Nüfus (6+yaş) 2013

Okuma Yazma Durumu	Toplam	Erkek	Kadın
Okuma yazma bilmeyen	78.163	12.924	65.239
Okuma yazma bilen	2.340.466	1.193.941	1.146.525
Bilinmeyen	56.838	29.262	27.576
Toplam	2.475.467	1.236.127	1.239.340

Sağlık

Bursa yaklaşık 2.8 milyon nüfusu ile Türkiye'nin dördüncü büyük ilidir. İlimizde, Temmuz 2014 verilerine göre 2 Eğitim ve Araştırma Hastanesi, 16 Devlet Hastanesi, 3 İlçe Entegre Hastanesi, 1 Üniversite Hastanesi, 1 Askeri Hastane, 20 Özel Hastane

(1 tanesinin ruhsatı askıdadır) olmak üzere toplam 43 adet II. ve III. basamak sağlık hizmetlerinin de sunulduğu yataklı tedavi kurumlarının bulunmasının yanı sıra; 3 Ağız Dış ve Sağlığı Merkezi, 26 Özel Tıp-Dal Merkezi, 14 Özel Poliklinik, 31 Özel Dış Sağlığı Polikliniği, 184 Aile Sağlığı Merkezi, 759 Aile Hekimliği Birimi ve 52 adet 112 Acil Yardım İstasyonu bulunmaktadır. İlimizdeki tüm kamu ve özel sağlık kurum ve kuruluşlarında yaklaşık 25.000 kişilik dev bir sağlık çalışanı ordusu bulunmaktadır.

Nisan 2014 itibarı ile aile sağlığı merkezi sayısı 184'e, aile hekimi sayısı ise 759'a ulaşmıştır. Ülkemizde 2012 yılı için aile hekimi başına düşen ortalama nüfus 3.634 kişi iken, aynı tarihte ilimizde bu rakam

3.643 kişi civarındadır (Nisan 2014 itibarı ile ilimizde aile hekimi başına 3.611 kişidir). Önümüzdeki dönemde bu sayının tüm ülke genelinde aile hekimi başına 3.500 kişi civarına çekilmesi hedeflenmektedir.

İlimizde 29 adedi şehir merkezinde, 23 adedi ise ilçelerde olmak üzere toplam 52 adet 112 Acil Yardım İstasyonu, içerisinde her tür vakaya seri biçimde müdahale edilebilecek donanımda olan ambulanslarımız, bilgi ve tecrübesi üst düzeyde olan sağlık insan gücü ile acil sağlık hizmetleri kapsamında da etkili hizmet verilmektedir.

Sağlık alanında hem il merkezimizi hem de ilçelerimizi kapsayan yatırımlarımız hızla devam etmektedir. Yeni yatırımlarımız arasında yer alan 200 yataklı Dörtçelik Ruh Sağlığı Hastanesi, 300 yataklı İnegöl Devlet Hastanesi, 200 yataklı Mustafakemalpaşa Devlet Hastanesi, 150 yataklı Karacabey Devlet Hastanesi, 150 yataklı Gemlik Devlet Hastanesi, 100 yataklı Mudanya Devlet Hastanesi, 75 yataklı Orhangazi Devlet Hastanesi, 60 yataklı İznik Devlet Hastanesi, 50 yataklı Orhanlı Devlet Hastanesi, 25 yataklı Keles İlçe Hastanesi, 50 ünitelik Nilüfer Ağız ve Dış Sağlığı Merkezi ve 40 ünitelik İnegöl Ağız ve Dış Sağlığı Merkezi bulunmaktadır. Bunlardan da Orhanlı, Mudanya ve Keles Devlet Hastanelerinin inşaatları tamamlanarak halkımızın hizmetine girmişlerdir. Dörtçelik Ruh Sağlığı Hastanesi de Ağustos 2014 tarihinde hizmete girecektir. Yine inşaatı halen devam eden hastanelerimizden ise Gemlik ve Orhangazi hariç diğerlerinin tamamının 2014 yılı içerisinde; Gemlik ve Orhangazi'nin ise 2015 yılında bitirilmesi planlanmıştır.

Ayrıca Sağlık Bakanlığınca Doğanköy mevkiinde yaklaşık sekizyüzotuz dönüm arsa üzerinde 1.355 yatak kapasiteli olarak yapımı planlanan Bursa Entegre Sağlık Kampüsünün de arsa çalışmaları hızla devam etmektedir.

Kültür ve Turizm

Bursa, çok zengin tarihi ve kültürel dokusu yanında tarihi çınarlarıyla, müstesna yeşil örtüsü, Uludağ gibi sadece ülkemizin değil pek çok yabancı ülkenin rüyası haline gelen kayak ve kış sporları merkezi ve nihayet bugün dünyanın en çok itibar ettiği termal sular konusunda fevkalade kaliteli ve zengin potansiyeli ile ülkemiz için uzun vadede çok önemli turizm merkezlerinden birisi olmaya en büyük aday kentlerin başında gelmektedir.

Bursa Büyükşehir Belediyesi'nin Hanlar Bölgesi, Sultan Külliyesi ve Cumalıkızık'ın UNESCO Dünya Miras Listesi'ne alınması için verdiği mücadele olumlu sonuçlanmış ve Bursa UNESCO Dünya Mirası Listesi'ne girmiştir.

Kale ve Surlar: Bursa Kalesi'nin yapılışı M.Ö. I. yüzyıla dayanır. Bugün surların uzunluğu 2 km. kadardır. Balabancık ve Gazi Aktimur Hisarı, Gölyazı İç Kale ve Kent Surları, İznik Surları, Kestel Kalesi, Kite Kalesi şeklinde sıralanabilir.

Külliye ve Camiler: Önemli bir inanç turizmi merkezi olan Bursa'da Yıldırım Külliyesi, Yeşil Külliyesi, Emir Sultan Külliyesi, Ulu Cami (Cami-i Kebir), Muradiye Külliyesi, Hüdavendigar Külliyesi, İznik Aya-sofya Camii, Üftade Tekke ve Camii önemli külliye ve camileridir.

Hanlar ve Çarşılar: Apolyont Han, Bakırcılar Çarşısı, Balı Bey Hanı, Bedesten, Çancılar Çarşısı, Emir Han, Eski Aynalı Çarşı, Gelincik Çarşısı, Hacı İvaz Paşa Çarşısı, İpek Han, Kapalı Çarşı, Kavaflar Çarşısı, Koza Han, Kubbeli Han, Pirinç Han, Tuz Pazarı Hanı ve Çarşısı, Uzun Çarşı, Yorgancılar Çarşısı önemli han ve çarşılardır.

Müze ve Kültür Merkezleri: Hünkar Köşkü Müzesi, Bursa Kent Müzesi, Karagöz Müzesi, Bursa Enerji Müzesi, Tekstil Müzesi, Setbaşı Şehir Kütüphanesi, Şehbenderler Konağı Kütüphanesi, Atatürk Kongre ve Kültür Merkezi, Taqqare Kültür Merkezi, Bursa Bilim Teknoloji Merkezi, İncirli Kültür Merkezi önemli müze ve kültür merkezlerindendir.

Kilise ve Havralar: Demirkapı Kilisesi, Fransız Kilisesi Kültür Evi, Geruş Havrası, Aya Yani Manastırı, St. Stephanos Kilisesi, Namazgah Kilisesi önemli kilise ve havralardır.

Doğal Güzellikler: Atatürk Kent Ormanı, Ayvainsi Mağarası, Kuş Cenneti, Gölyazı, İnkaya Çınarı, İznik Gölü, Kocaçay Deltası, Saitabat Şelalesi, Suuçtu Şelalesi, Uluabat Gölü, Uludağ Milli Parkı başlıca doğal güzelliklerdir.

Dağ ve Doğa Yürüyüşü: Milli Parklar Genel Müdürlüğü ile yapılan görüşmeler sonucunda Kış Turizminin ve kayak sporunun beşiği Uludağ on iki ay boyunca turizme açılmış ve bu amaçla 6 parkur belirlenmiş olup, parkurlar işaretlenmiş ve Uludağ kayak öğretmenleri rehberliğinde turlara başlanmıştır. Bu parkurlar; Oteller Bölgesi-Cennetkaya Parkuru, Oteller Bölgesi-Sarıalan-Çobankaya Parkuru, Oteller Bölgesi-Softaboğan Şelalesi Parkuru, Oteller Bölgesi-Hanlar Bölgesi-Bağlı Köyü Parkuru, Oteller Bölgesi-Zirve Tepesi Parkuru ve Wolfram-Madenler Bölgesi-Göller Yöresi Parkurudur.

Ulaşım

Bursa; İstanbul ve İzmir arasında önemli bir kavşak konumunda büyük bir sanayi kentidir. Aynı şekilde; İstanbul'a yakınlığı, yaz ve kış turizmine hizmet etmesi, Tofaş - Renault gibi otomotiv sektörlerinin üretim yeri olması ve tekstil merkezi olması dolayısıyla ulaşım anlamında en hareketli kentlerden biridir.

Bursa'da hava ulaşımı Bursa Yenişehir Havaalanı aracılığıyla yapılır. Anadolu'da birçok merkeze Ankara aktarmalı sefer düzenlenmektedir. Türkiye'de demir yolu ulaşımı ilk olarak Mudanya demir yollarının satın alınmasıyla gelişme de uzun yıllar TCDD tarafından Bursa'ya demir yolu ulaşımı sağlanmamıştır. 30 Aralık 2011 tarihinde Bursa hızlı tren hattı sözleşmesi imzalanmış olup, projenin 2015 yılına kadar tamamlanması planlanmaktadır.

Yıldırım'daki Teferrüç semti ile Uludağ'daki Sarıalan yaylası arasında 1963 yılında kurulmuş olan teleferik Türkiye'nin ilk ve en uzun teleferiğidir. Yine Bursa Büyükşehir Belediyesinin girişimleri ile 2012 yılında Uludağ Yeni Teleferik Projesi başlatılmış ve 2014 yılında tamamlanarak hizmete açılmıştır. Bu projeye Teleferik ile 12 dk. gibi kısa bir sürede Sarıalan Bölgesine ulaşım sağlanabilmektedir. Teleferik Hattının 'Gökdere' ye kadar indirilmesi planlanmakta, böylece Bursa Hafif Raylı Sistem ile Teleferik arasında tam entegrasyon sağlanarak, Uludağ'a yolculuk süresinin minimize, konfor ve kalitesinin ise maksimize edilmesi amaçlanmaktadır.

Bursa Hafif Raylı Sistemde, 7' si yeraltı olmak üzere toplam 38 adet istasyon bulunmaktadır. İki hatlı güzergahın toplam uzunluğu 39 km ve tamamen karayolundan bağımsızdır. Bursa Hafif Raylı Sistem projelerine önümüzdeki dönemde de devam edilecektir. Bunlar BHRS Görükle Hattı ve BHRS IV — YHT Hattı olarak planlanmaktadır.

Tramvay Hatlarımız olan T1 Hattı ile 12 Ekim 2013 tarihinde ve T3 Hattı ile 28 Mayıs 2011 tarihinde yolculu tramvay işletimine başlamıştır. Tramvay hattı projelendirme ve yapım çalışmalarına yeni dönemde de devam edilecek ve hat uzunluğu optimize edilecektir.

Bursa Büyükşehir Belediyesinin girişimleri ile; Deniz otobüsleri (BUDO) ile Mudanya-Kabataş ve Erdek- Aşa-Tekirdağ seferleri, Hamdi Karahasan şehir hatları vapuru ile Mudanya-Büyükada seferi başlatılmış olup, ayrıca kiralama hizmeti de verilmektedir.

Deniz uçağı ile Bursa(Gemlik)- İstanbul(Haliç)-Bodrum(Gölkümbükü) arası tarifeli seferler düzenlenmekte olup, ayrıca kiralama hizmeti de verilmektedir.

Helitaksi ile Bursa(Nilüfer)-Kadıköy-Şişli-Atatürk Havalimanı arası tarifeli seferler düzenlenmekte olup, ayrıca helikopter kiralama hizmeti de verilmektedir.

Bursa Toplu Taşıma faaliyetlerinin etkinliğini arttırmak amacıyla, BURULAŞ 2007 yılında 84 otobüsle faaliyetlerine başlamıştır. Görevi toplu taşıma hatlarını işletmek ve işlettiirmek olan BURULAŞ Bursa'nın 7 ilçesinde 326 özmal, 148 kiralık toplam 474 otobüsle 81 hatta, içinde bulunan çağın ve Bursa'nın gelişiminin sürekliliğine uygun çevreci, konforlu ve güvenli otobüs filosuyla ve eğitimli personeliyle toplu taşıma hizmeti vermektedir. Bursa'nın yeni dönemde bütüncül yönetim anlayışına geçmesiyle birlikte yeni bağlanan merkez ilçelerimize de en hızlı, konforlu ve kaliteli hizmet verebilmek amacıyla otobüs filomuz her geçen gün yenilenmekte ve güçlendirilmektedir.

2.2. MEVZUAT ANALİZİ

Bursa Büyükşehir Belediyesi tüm hizmetlerini; 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa, 5393 Sayılı Belediye Kanununa, 6360 sayılı On Üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanununa, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa, 2886 ve 4734 Sayılı Devlet İhaleleri Kanununa, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa ve 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa göre vermektedir.

Bu kanunların dışında hizmet alanlarımıza göre tabi olduğumuz yasal mevzuat odak alan bazında aşağıda listelenmiştir.

Tablo 10.

Yasal Mevzuat	1.Odak Alan	2.Odak Alan	3.Odak Alan	4.Odak Alan	5.Odak Alan	6.Odak Alan	7.Odak Alan	8.Odak Alan	9.Odak Alan
Kanun	11	2	5	1	4	8	12	4	26
1086 Sayılı Hukuk Usulü Mahkemeleri Kanunu									✓
1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu						✓	✓		
1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu							✓		
1608 Sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkam-ı Cezaiye Hakkında Kanun							✓		✓
18132 Sayılı Çevre Kanunu			✓						
193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu									✓
2380 Sayılı Belediyeler ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkına Kanun									✓
2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu							✓		✓
2634 Sayılı Turizm Teşvik Kanunu					✓				
2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	✓		✓		✓				
2872 Sayılı Çevre Kanunu	✓								
2873 Sayılı Milli Parklar Kanunu	✓								
2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu		✓							
2936 Sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Ait Eserlerden Faydalanma Usul ve Esasları Hakkındaki Kanun					✓				
2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu	✓								
2985 Sayılı Toplu Konut Kanunu	✓								
3065 Sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu									✓
3194 Sayılı İmar Kanunu	✓		✓						
3572 Sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Karamamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun							✓		
3621 Sayılı Kıyı Kanunu	✓		✓				✓		
3998 Sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun						✓			
4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanun							✓		
4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu									✓
4722 Sayılı Medeni Kanun									✓
4736 Sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun		✓							
4857 İş Kanunu									✓



Yasal Mevzuat	1.Odak Alan	2.Odak Alan	3.Odak Alan	4.Odak Alan	5.Odak Alan	6.Odak Alan	7.Odak Alan	8.Odak Alan	9.Odak Alan
488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu									✓
4982 Bilgi Edinme Kanunu									✓
5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu									✓
5179 Sayılı Gıdaların Üretimi Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararname							✓		
5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu									✓
5271 Sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu									✓
5326 Sayılı Kabahatler Kanunu							✓		✓
5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun					✓				
5403 Sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu	✓		✓						
5434 Sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu									✓
5510 Sosyal Güvenlik Kanunu									✓
552 Sayılı Yaş Sebze ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Halleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname Hükmüleri							✓		
5809 Sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu									✓
5838 Sayılı Hurda Araç Kanunu									✓
5902 Sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Hakkında Kanun								✓	
5957 Sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun						✓	✓		✓
5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu						✓			
6085 Sayılı Sayıştay Kanunu									✓
6098 Sayılı Borçlar Kanunu									✓
6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun							✓		✓
6245 Sayılı Harcırah Kanunu									✓
6284 Sayılı Ailenin Korunmasına Dair Kanun						✓			
6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun ve Yönetmelikleri	✓								
6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu						✓		✓	
634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu									✓
644 Sayılı KHK ve 648 Sayılı KHK	✓					✓			
697 Sayılı Ulaştırma ve Haberleşme Hizmetlerinin Olağanüstü Hallerde ve Savaşta Ne Suretle Yürütüleceğine Dair Kanun								✓	



Yasal Mevzuat	1.Odak Alan	2.Odak Alan	3.Odak Alan	4.Odak Alan	5.Odak Alan	6.Odak Alan	7.Odak Alan	8.Odak Alan	9.Odak Alan
7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu,									✓
775 Sayılı Gecekondu Kanunu	✓								
Anayasanın 58. Ve 59. Maddeleri						✓			
375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname									✓
6360 Sayılı Kanunun 7. Maddesi				✓					
Yönetmelik/Tüzük/Genelge	8	3	29		13	16	7	5	21
11545 Sayılı Taşınır Mal Yönetmeliği									✓
2007/12937 sayılı Ekli Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik								✓	
2009/15316 sayılı Ekli Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik								✓	
2013/5703 sayılı Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği								✓	
24 Haziran 2007 tarih ve 26562 sayılı Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği			✓						
25728 Sayılı ,2005/3 sayılı Bilgi Edinme Hakkı İle İlgili Yıllık Rapor konulu Başbakanlık Genelgesi									✓
26329 Sayılı Kamu Sertifikasyon Merkezine ilişkin 2006/20 sayılı Başbakanlık Genelgesi									✓
27482 Sayılı Elektronik Haberleşme Hizmetlerinin Yürütülmesine Dair Geçiş Hakkı Yönetmeliği									✓
28519 sayılı Kadın Konukevleri Yönetmeliği						✓			
28554 sayılı Sosyal Hizmet Merkezi Yönetmeliği						✓			
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama Yönetmelikleri						✓			
6 Haziran 2009 tarih ve 27250 sayılı Kent Konseyi Yönetmeliği									✓
88/13543 sayılı Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği,								✓	
Afet Bölgelerinde Yapılacak Yapılar Hakkında Yönetmelik	✓								
Alan Yönetimi İle Anıt Eser Kurulunun Kuruluş Ve Görevleri İle Yönetim Alanlarının Belirlenmesine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik			✓		✓				
Ambulanslar ve acil sağlık araçları ile ambulans hizmetleri yönetmeliği						✓			
Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik			✓						
Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik			✓						
Belediye Bütçe ve Muhasebe usulü yönetmeliği Büyükşehir Belediyesi Gelir Tarifesi Tüzüğü									✓
Belediye Tahsilat Yönetmeliği									✓
Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik									✓



Yasal Mevzuat	1.Odak Alan	2.Odak Alan	3.Odak Alan	4.Odak Alan	5.Odak Alan	6.Odak Alan	7.Odak Alan	8.Odak Alan	9.Odak Alan
Biyosidal Ürünlerinin Kullanım Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik			✓						
Bursa Büyükşehir Belediyesi Altyapı Koordinasyon Merkezi Uygulama Yönetmeliği							✓		
Bursa Büyükşehir Belediyesinin Birimlerinin Görevleriyle İlgili Yönetmelikler			✓						
Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği		✓							
CEMR (Avrupa Yerel Yaşamda Kadın-Erkek Eşitliği Şartı)						✓			
Çevre Düzeni Planlarının Yapılması Esaslarına Dair Yönetmelik			✓		✓				
Çevre Kanununca alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik			✓						
Danışmanlık Hizmet Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliği									✓
Deprem Bölgelerinde Yapılacak Binalar Hakkında Yönetmelik	✓								
Devlete Ait Taşınmaz Mal Satış, Trampa, Kiraya Verme, Mülkiyetin Gayri Ayni Hak Tesis Ecrimisil ve Tahliye Yönetmeliği									✓
Eşitlik Birimi İç Genelgesi						✓			
Gıda Hiyeni Yönetmeliği						✓			
Hizmet Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliği									✓
İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik									✓
İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının Coğrafi Tabanlı İl Kent Yönetim Ve Bilgi Sis.Hak.Yönetmelik	✓								
İhalelere Yönelik Başvuru Hk. Tebliğ Ve Yönetmelikler									✓
Kamu İhale Genel Tebliği									✓
Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik									✓
Karayolları Trafik Yönetmeliği		✓							
Koruma Amaçlı İmar Planları ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması, Gösterimi, Denetimi, Müelliflerine İlişkin Usul ve Esaslara Ait Yönetmelik			✓		✓				
Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının Ve Sitlerin Tespit ve Tescili Hakkında Yönetmelik			✓		✓				
Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlıklarının Yapı Esasları Ve Denetimine Dair Yönetmelik			✓		✓				
Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Yüksek Kurulu Ve Bölge Kurulları Çalışmaları İle Koruma Yüksek Kuruluna Yapılacak İtirazlara Dair Yönetmelik					✓				
Kültür ve Turizm Bakanlığı Halk Kütüphaneleri Yönetmeliği					✓				
Kültür ve Turizm Bakanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığı Özel Müzeler ve Denetimleri Hakkında Yönetmelik					✓				
Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği									✓
Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği									✓



Yasal Mevzuat	1.Odak Alan	2.Odak Alan	3.Odak Alan	4.Odak Alan	5.Odak Alan	6.Odak Alan	7.Odak Alan	8.Odak Alan	9.Odak Alan
Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği	✓								
Mezarlık Yerlerinin İnşaatı İle Cenaze Nakil Ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik						✓			
Milletlerarası Anıtlar Ve Sitler Konseyi Türkiye Milli Komitesi Yönetmeliği					✓				
Müzeler İç Hizmetler Yönetmeliği					✓				
Müzeler ve Müzelere Bağlı Mekânların Video, Film ve Fotoğraflarının Çekilmesine İlişkin Yönerge					✓				
Plansız Alanlar Tıp İmar Yönetmeliği	✓								
Resmî Gazete’de yayımlanan Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik.								✓	
Sağlık Bakanlığının Evde Bakım Hizmetleri Sunumu Hakkında Yönetmeliği ve İlgili Yönergesi						✓			
Toplu Taşıma Araçları ve Taksi-Dolmuş Yönetmeliği								✓	
TS 9111 Özürlü İnsanların İkamet Edeceği Binaların Düzenlenmesi Kuralları						✓			
Türk Gıda Kodeksi						✓			
Vakıflar Genel Müdürlüğü Müzeler Yönetmeliği					✓				
Yangın, Otopark, Asansör ve Sığınak Yönetmelikleri	✓								
Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği						✓			
Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği									✓
Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanunun Uygulama Yönetmeliği			✓		✓				
25755 sayılı Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği			✓						
25791 sayılı Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği			✓						
25883 sayılı Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği			✓						
26357 sayılı Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği			✓						
26898 sayılı Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği			✓						
28300 sayılı Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği			✓						
28483 sayılı Yüzeysel Su Kalitesi Yönetimi Yönetmeliği			✓						
28257 sayılı Yeraltı Sularının Kirlenmeye ve Bozulmaya Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik			✓						
445 nolu karar BUSKİ Genel Müdürlüğü Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği			✓						
27601 sayılı Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği			✓						
25406 sayılı Hafriyat Toprağı ve İnşaat / Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği	✓		✓						



Yasal Mevzuat	1.Odak Alan	2.Odak Alan	3.Odak Alan	4.Odak Alan	5.Odak Alan	6.Odak Alan	7.Odak Alan	8.Odak Alan	9.Odak Alan
27533 sayılı Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik			✓						
26199 Sayılı Resmi Gazete de yayınlanan Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği			✓				✓		
26960 sayılı Özel Huzurevleri ve Huzurevi Yaşlı Bakım Merkezleri Yönetmeliği						✓			
26610 sayılı Hayvanat Bahçelerinin Kuruluşu ile Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik						✓			
Sebze ve Meyve Ticareti ve Toptancı Halleri Hakkında Yönetmelik						✓	✓		✓
Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği						✓	✓		✓
25902 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik							✓		
6/3150 Sayılı Sivil Savunma ile İlgili Teşkil ve Tedbirler Tüzüğü,								✓	
Bursa Kent Konseyi Çalışma Yönergesi									✓
27533 sayılı Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik	✓								
Ulaşım Dairesi Başkanlığı'nın Görev, Sorumluluk ve Yetki Esaslarını Belirleyen Yönetmelik		✓							
20814 sayılı Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği			✓						
26952 sayılı Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği			✓						
25569 sayılı Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği			✓						
25682 sayılı Gemilerden Atık Alınması ve Atıkların Kontrolü Yönetmeliği			✓						



2.3. KURUM İÇİ ANALİZ

2.3.1. KURUMSAL YAPI

5393 sayılı Belediye Yasasına göre belediyelerdeki idari yapı, belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanından oluşmaktadır. Büyükşehir Belediyelerinde de 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre benzer yapı öngörülmüştür.

Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi, Bursa Büyükşehir Belediyesi'nin karar organıdır. Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi 101 üyeden oluşmaktadır. Bursa içindeki ilçe Belediye Başkanları Meclisin doğal üyesidir.

Büyükşehir Belediye Başkanı, Büyükşehir Belediye Meclisinin başka-

nıdır. Meclis, her ayın ikinci haftasında 5 gün toplanır ve Ağustos ayında tatil yapar.

Belediye Meclisi, stratejik yönetimle ilgili olarak, stratejik plan ve faaliyet raporlarının onaylanması, bütçe ve performans programlarının belirlenmesi, üst ölçekli planların (il çevre düzeni planı, imar vb.) onaylanması, genel hizmet politikaları ve stratejilerin belirlenmesi gibi konularda kararlar alır. Meclisin haricinde Belediyenin farklı organları bulunmakta olup, belediyenin genel yönetim yapısı aşağıdaki tabloda görüldüğü gibidir.

2.3.2. ÖRGÜT YAPISI

Bursa Büyükşehir Belediye'sinde başkan, genel sekreter, genel sekreter yardımcısı, daire başkanları ve müdürlerden oluşan bir hiyerarşik yapı bulunmaktadır. Daire başkanlıkları taktik, müdürlükler ise

Tablo 2. Genel Yönetim Yapısı

1 Başkan	101 Belediye Meclis Üyeleri	11 Belediye Encümen Üyeleri	3 Belediye Başkan Vekili	1 Teftiş Kurulu Başkanı	1 Genel Sekreter
3 Genel Sekreter Yardımcısı	1 Hukuk Müşavirliği	21 Daire Başkanlığı	70 Şube Müdürlüğü	1 Genel Müdürlük	9 Belediye Şirketi

operasyonel düzeydeki işlemlerin yürütülmesiyle görevlidir. Başkan, genel sekreter, genel sekreter yardımcısı, Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni ise stratejik kararların alındığı üst düzey yönetimi oluşturmaktadır. (Şekil 3)

2.3.3. İNSAN KAYNAKLARI YAPISI

Bursa Büyükşehir Belediyesi insan kaynakları yönetimi, belediye bünyesinde çalışan tüm personelin en üst düzeyde hizmet sunabilmesini ve etkin iş hayatının oluşmasını amaçlar. Belediyeler kamu kurumu niteliğinde olduklarından mevcut yasal duruma göre memur, sözleşmeli personel, işçi ve geçici işçi olmak üzere 4 istihdam çeşidi bulunmaktadır.

Bursa Büyükşehir Belediyesi'nde çalışan personeller hakkındaki bilgiler Ağustos 2014 ayı itibarıyla aşağıda verilmiştir.

İstihdam ve Cinsiyet Durumuna Göre Personel Dağılımı

Bursa Büyükşehir Belediyesinde 1185 erkek, 327 kadın personel olmak üzere toplam 2512 personel çalışmaktadır. İstihdam türüne göre 1512 kişi ile memurlar en fazla sayıyı oluştururken ikinci sırayı 912 kişiyle kadrolu işçiler almaktadır. Tüm çalışanların içerisinde kadın çalışanların oranı %16 iken erkek çalışanların oranı ise %84' tür.

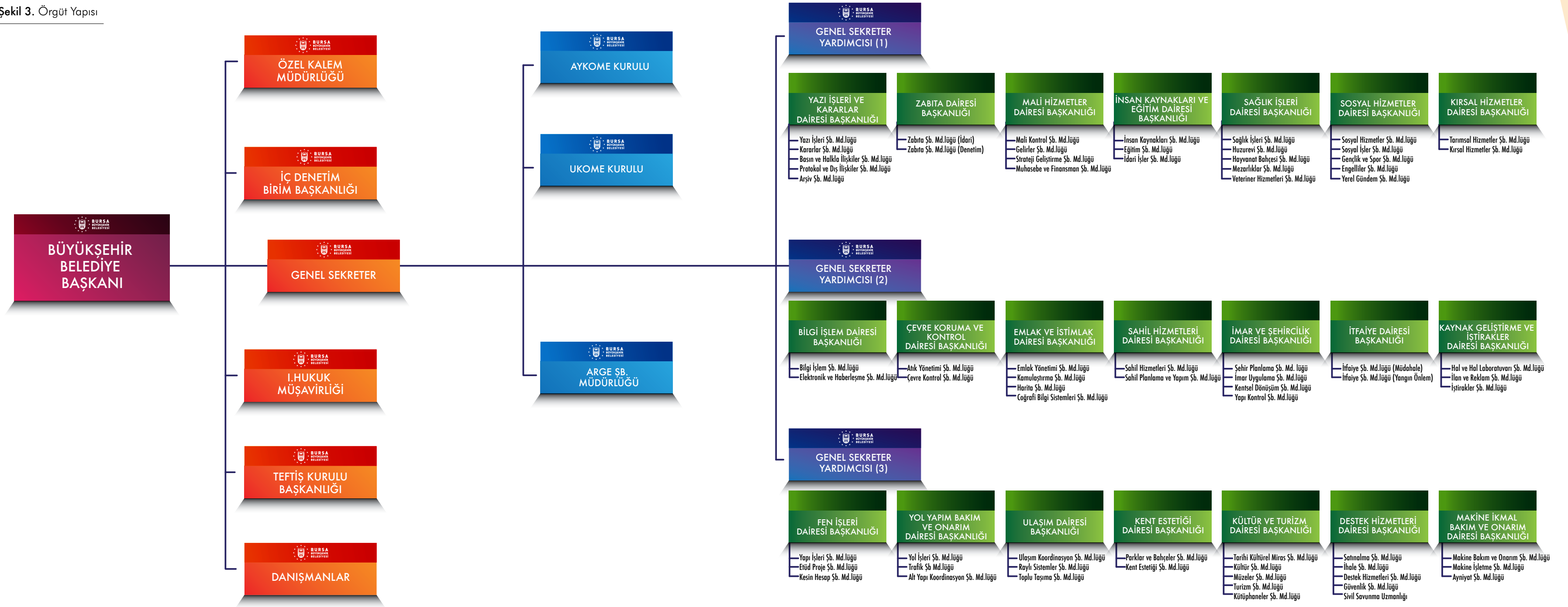
Tablo 4. Personel Dağılımı

1512 Memur	27 Sanatçı	4 Sözleşmeli Personel	912 Kadrolu İşçi	57 Geçici İşçi	2512 Tüm Personel
---------------	---------------	--------------------------	---------------------	-------------------	----------------------

Grafik 1. Personel Dağılımı



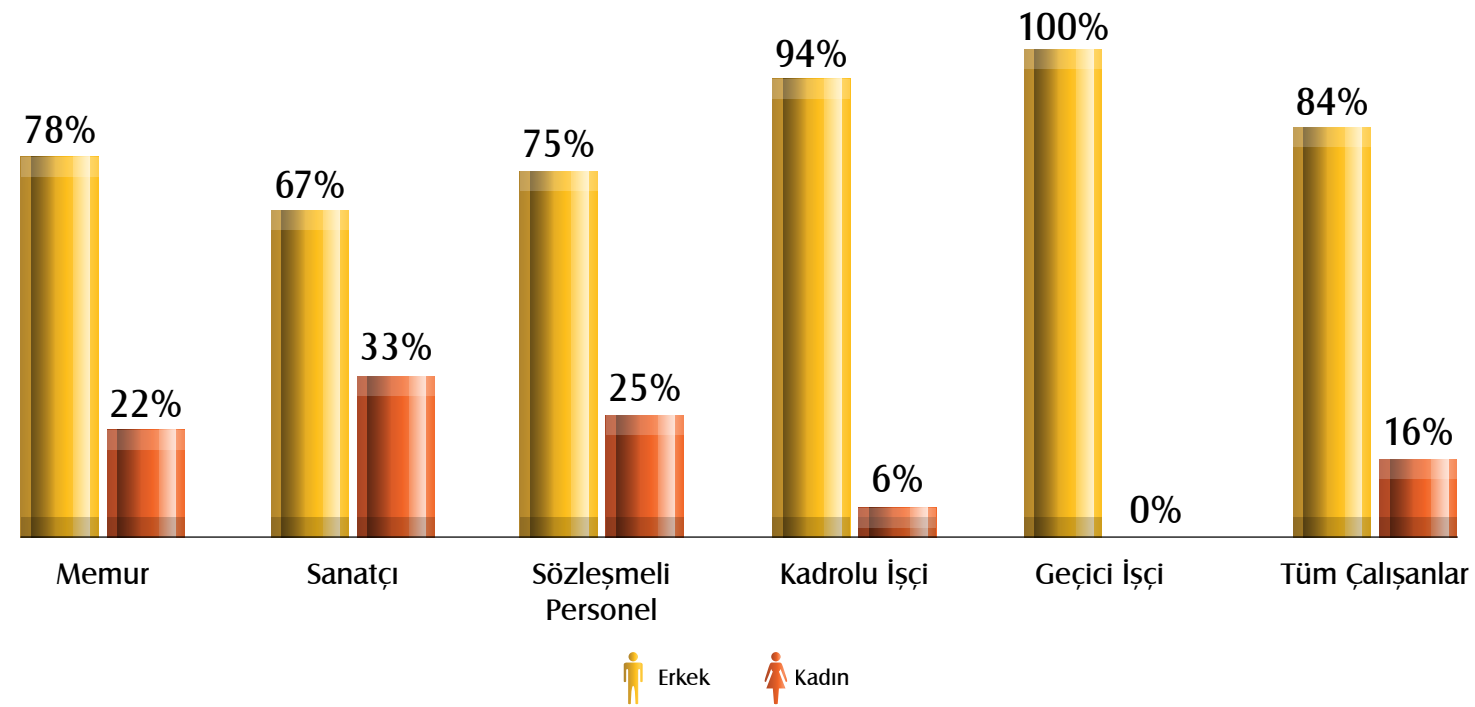
Şekil 3. Örgüt Yapısı



Tablo 11. Cinsiyete Göre Personel Dağılımı

Cinsiyet	Memur	Sanatçı	Sözleşmeli Personel	Kadrolu İşçi	Geçici İşçi	Genel Toplam
Kadın	1185	18	3	857	57	2120
Erkek	327	9	1	55	-	392
Toplam	1512	27	4	912	57	2512

Grafik 2. Cinsiyete Göre Personel Dağılımı



Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı

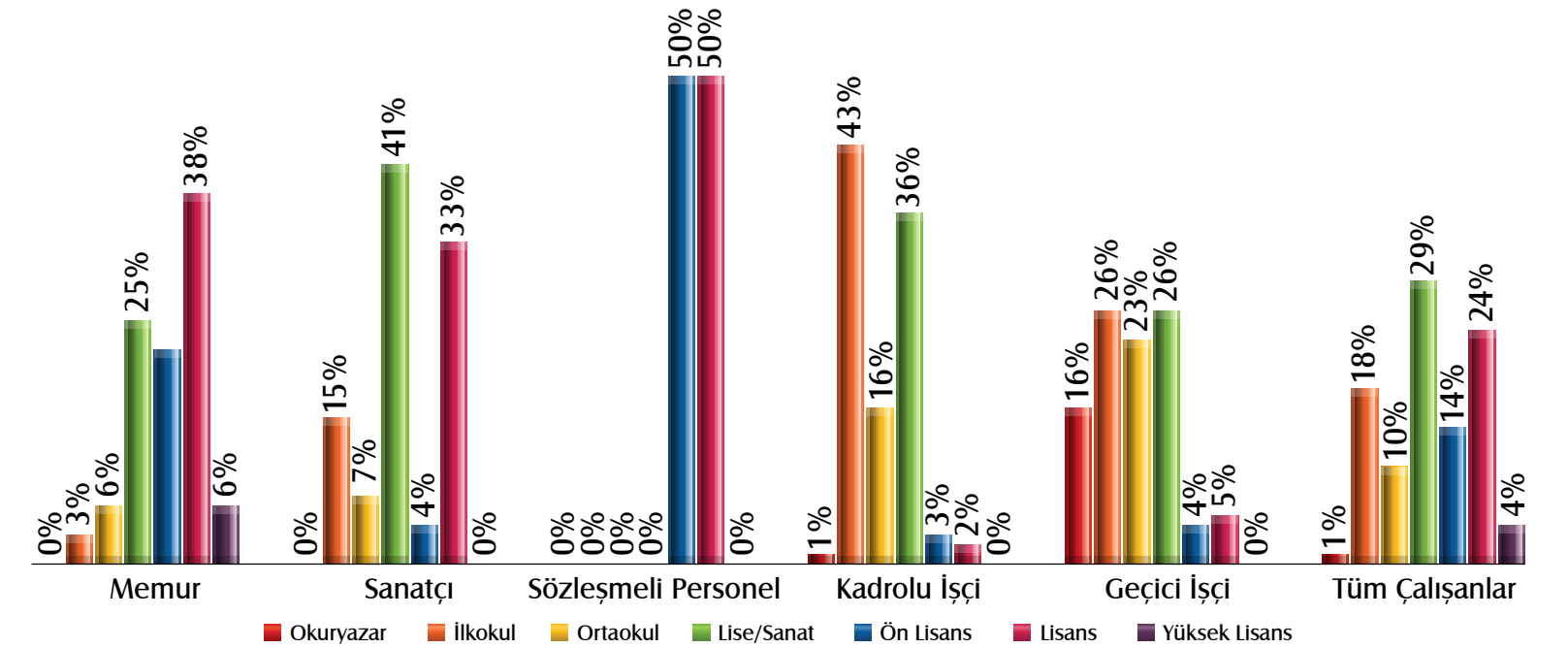
Bursa Büyükşehir Belediyesi çalışanlarından 96 kişi yüksek lisans, 615 kişi lisans, 358 kişi ön lisans ve 726 kişi de lise mezunudur.

Memurlardaki lisans mezunu sayısı %38'lik oranla 580 iken, yüksek lisans mezunları ise %6'lık oranla 94 kişiyle memur olarak istihdam edilmiştir.

Tablo 12. Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı

Eğitim Durumu	Memur	Sanatçı	Sözleşmeli Personel	Kadrolu İşçi	Geçici İşçi	Genel Toplam
Okuryazar	0	0	0	6	9	15
İlkokul	51	4	0	388	15	458
Ortaokul	86	2	0	143	13	244
Lise/Sanat	375	11	0	325	15	726
Ön Lisans	326	1	2	27	2	358
Lisans	580	9	2	21	3	615
Yüksek Lisans	94	0	0	2	0	96
Genel Toplam	1512	27	4	912	57	2512

Grafik 3. Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı

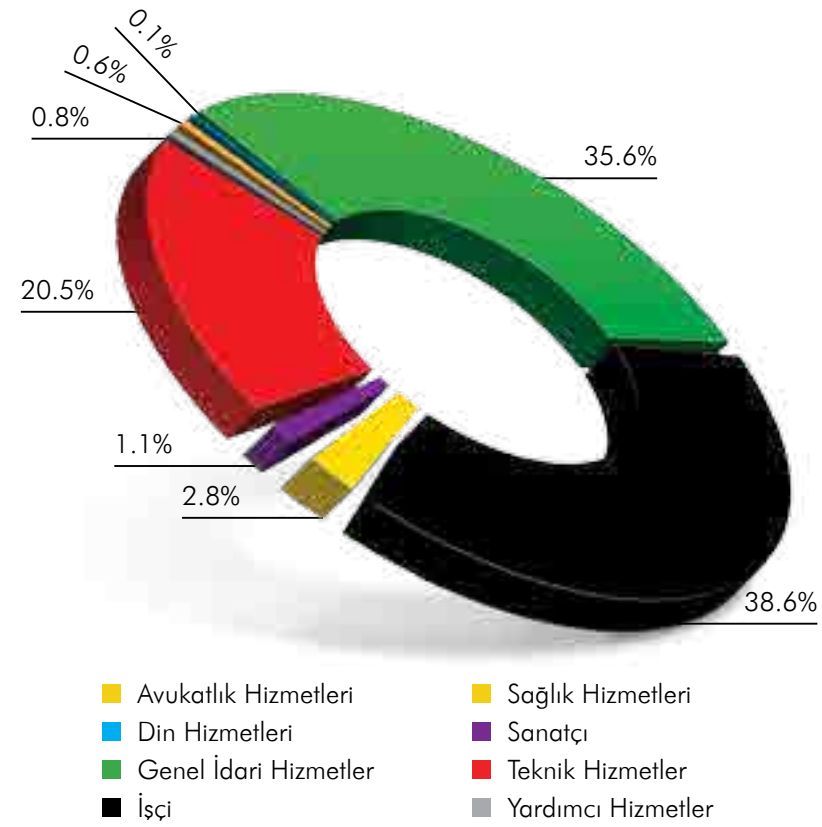


Hizmet Sınıflarına Göre Personel Dağılımı

Tablo 13. Hizmet Sınıflarına Göre Personel Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Personel Sayısı	Personel Oranı
Avukatlık Hizmetleri	15	0,6%
Din Hizmetleri	2	0,1%
Genel İdari Hizmetler	894	35,6%
İşçi	969	38,6%
Sağlık Hizmetleri	71	2,8%
Sanatçı	27	1,1%
Teknik Hizmetler	515	20,5%
Yardımcı Hizmetler	19	0,8%
Toplam	2512	100%

Grafik 4. Hizmet Sınıflarına Göre Personel Oranı



Teknik Personel Eğitim Durumu Dağılımı

Tablo 14. Teknik Personel Eğitim Durumu Dağılımı

	Yüksek Lisans	Lisans	Ön Lisans	Lise / Sanat	Toplam
Personel Sayısı	63	266	142	44	515
Oranı	12%	52%	28%	9%	100%

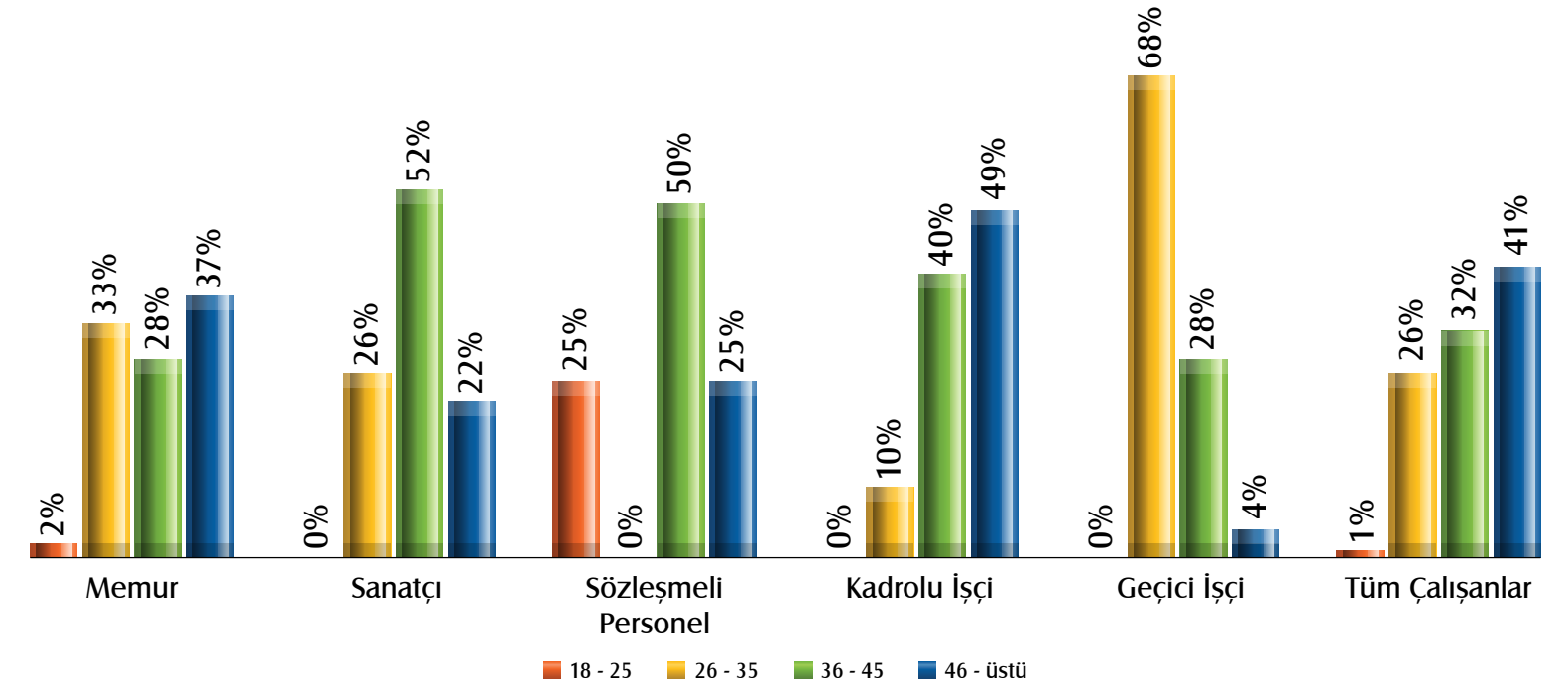
Teknik personel çalışanları eğitim durumuna göre incelendiğinde %52'lik bir oranla lisans ve %12'lik oranla yüksek lisans mezunu oldukları görülmektedir. Bu durum Bursa Büyükşehir Belediyesi Teknik

Personelinin eğitim ve uzmanlık seviyesinin yüksek oluşunun bir göstergesidir.

Tablo 15. Yaş Aralığına Göre Personel Dağılımı

Yaş Aralığı	Memur	Sanatçı	Sözleşmeli Personel	Kadrolu İşçi	Geçici İşçi	Genel Toplam
18 - 25	24	0	1	1	0	26
26 - 35	506	7	0	94	39	646
36 - 45	418	14	2	366	16	816
46 - üstü	564	6	1	451	2	1.024
Genel Toplam	1.512	27	4	912	57	2.512

Grafik 6. Yaş Aralığına Göre Personel Dağılımı



Bursa Büyükşehir Belediyesinin yaş dağılımına bakıldığında %59'luk kısmının 18-45 yaş arası, %41'lik kısmının ise 46 yaş ve üstü olduğu görülmektedir. Özellikle 6360 sayılı yasa gereği diğer kurumlardan gelen personellerin belediyemiz işgücüne katılımları ile personelin

yaş ortalaması ve hizmet sürelerinin yükseldiği gözlemlenmektedir. Bu durum genç ve dinamik iş gücü ile tecrübe ve deneyimi yüksek personelin birlikte çalışmalarını yürüttüğü anlamını taşımaktadır.

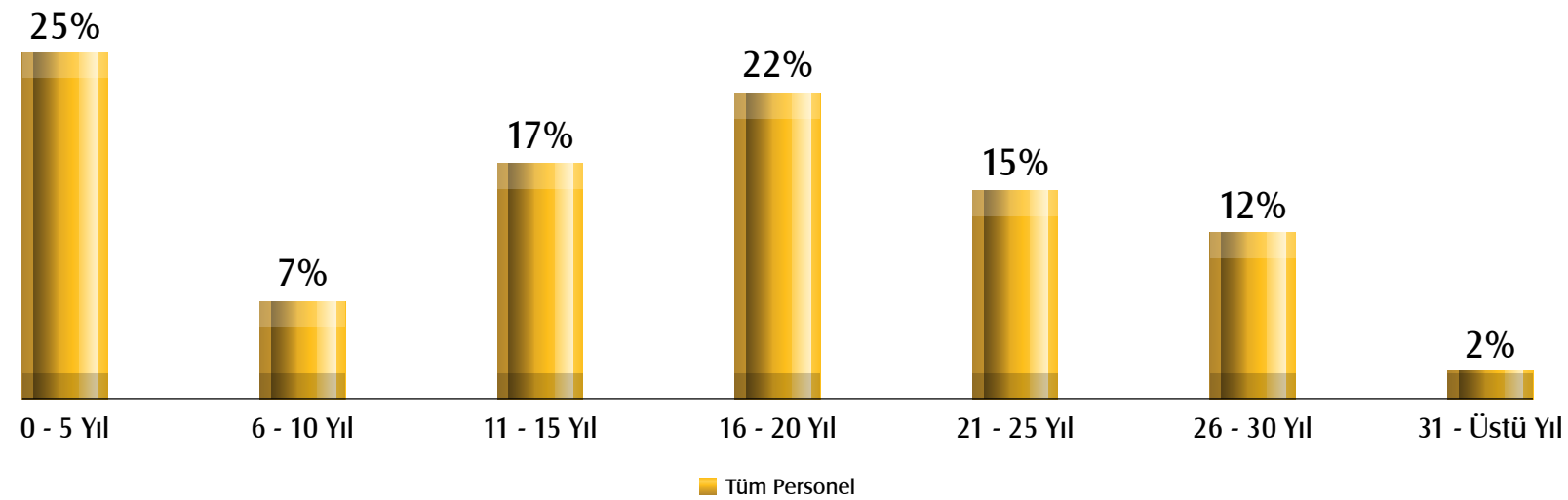
Özellikle 2015 yılı için planlanmış olan 'süreç bazlı personel istihdam analiz' çalışmasının tamamlanması sonucunda, 6360 sayılı yasa ile belediyemizin değişen ve yeniden yapılandırılan teşkilat yapısı iş etüdü ve norm kadro analizi teknikleri ile analiz edilecek ve insan

kaynağının fonksiyonlarına en uygun ve verimli bir şekilde belediye organlarımıza dağılımı yapılmaya devam edilecektir.

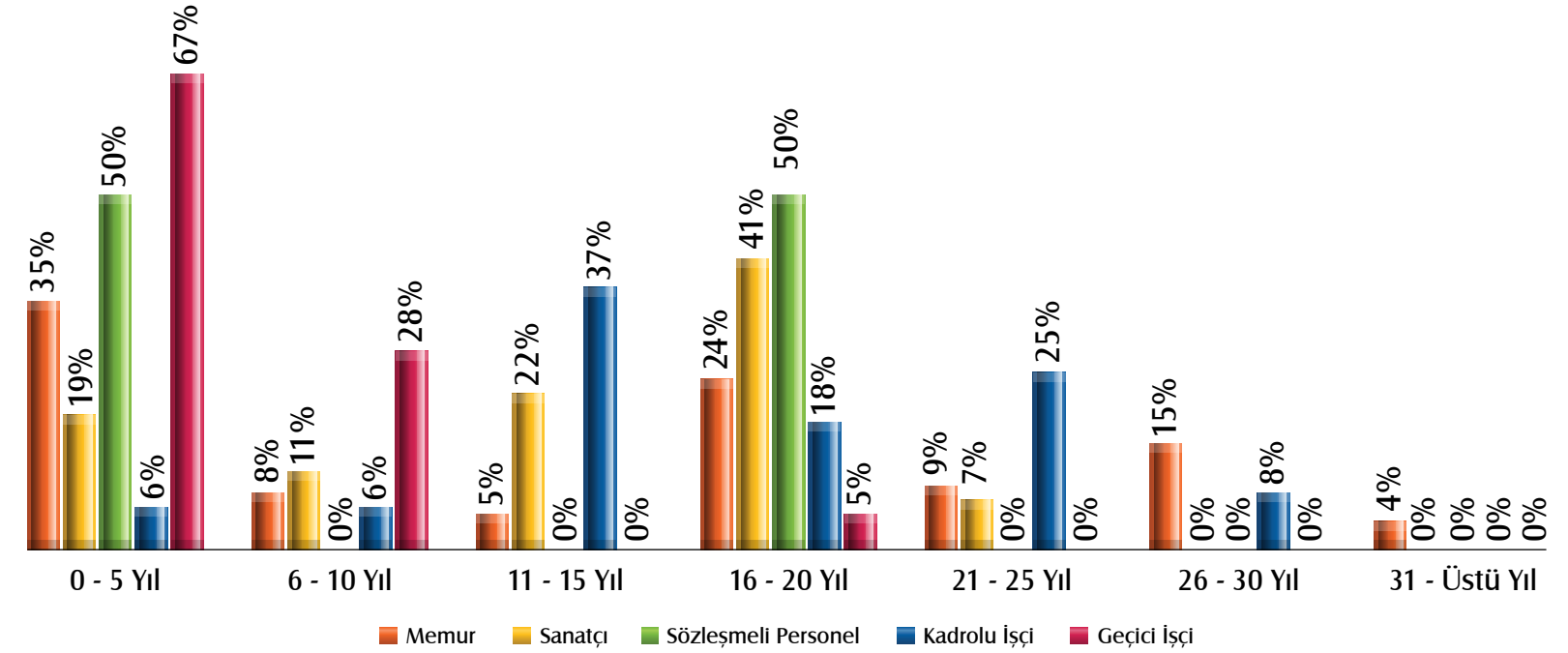
Tablo 16. Hizmet Sürelerine Göre Personel Dağılımı

Hizmet Süresi (Yıl)	Memur	Sanatçı	Sözleşmeli Personel	Kadrolu İşçi	Geçici İşçi	Genel Toplam
0 - 5	533	5	2	59	38	637
6 - 10	115	3	0	52	16	186
11 - 15	74	6	0	341	0	421
16 - 20	370	11	2	161	3	547
21 - 25	139	2	0	226	0	367
26 - 30	224	0	0	70	0	294
31 - Üstü	57	0	0	3	0	60
Genel Toplam	1512	27	4	912	57	2512

Grafik 7. Hizmet Sürelerine Göre Personel Dağılımı



Grafik 8. Hizmet Sürelerine Göre Personel Dağılımı



2.3.4 FİZİKSEL ve TEKNOLOJİK ALTYAPI

2.3.4.1 Fiziksel Alt Yapı

Araçlar

Bursa Büyükşehir Belediyesi yeni ilçelerinde bünyesine katılımla görev alanı genişlemiş buna bağlı olarak hizmetlerin yürütülmesi için gerekli araç envanteri de büyümüştür. Araç sayılarını gösterir liste aşağıda olduğu gibidir.

Tablo 17. Araç Çeşitleri ve Sayısı

Araç çeşidi	Ambulans	Arazöz	Cenaze oto	Kamyon	Kamyonet	Motorsuz	Otobüs	Traktör	Motorsiklet	Binek Oto	Minibüs	Arazi taşıtlı	Tanker ve çekici	İş makinesi	Toplam
Araç sayısı	6	114	14	136	60	88	202	8	11	73	23	9	14	98	856

Tablo 18. Binaların Kullanım Türleri

Bina Türü	Toplam
Barınma Evi	1
Başkanlık Konutu	1
Çocuk Eğitim Merkezi	1
Eğitim Merkezi	1
Güvenlik Noktası	2
Hal Binası	2
Hamam	1
Hizmet Binası	27
İtfaiye Binası	27
Kadın Sığınma Evi	1
Kent Müzesi	1
Kongre Merkezi	1
Kurs Merkezi	13
Kültür Merkezi	3
Kütüphane	3
Müze	2
Park	5
Sosyal Tesis	17
Spor Tesis	12
Şantiye	9
Genel Toplam	129

2.3.4.2 Teknolojik Alt Yapı

Sunucu Alt Yapısı

- BT sunucu Projesi ile Sunucu Altyapısı yenilenerek genişleyebilir, son teknoloji bir alt yapı oluşturmak için 33 adet Blade ve 20 adet Rack tipi sunucu olmak üzere toplam 52 fiziksel sunucu bulunmaktadır.
- Ayrıca sistemde 43 adet sanal sunucu bulunmaktadır.
- Sistemde NAS, SAN üniteleri bulunmaktadır.
- Toplamda 345 TB fazla disk kapasitesi bulunmaktadır.
- Kurumsal iletişimi arttırmak için Microsoft Lync ürünü, kendi kendini yöneten dinamik bir sistem oluşturarak IT'yi tanımlayan tüm bileşenleri etkin ve kolay bir biçimde yönetebilmek adına Microsoft System Center Operations Manager ve Microsoft System Center Configuration Manager kullanılmaktadır.
- Kurumsal yazılımımız olan E-Belediye projesinde, takım içerisindeki iletişimi ve buna bağlı olarak verimi arttırarak, iş durumunu izleme, takım rollerini yönetme, iş süreçlerini çıkartma adına Microsoft Visual Studio Team Foundation Server kullanılmaktadır.

Network Altyapısı

- Bursa Büyükşehir Belediyesi olarak uzak olan (WAN) bağlantılarında fiber optik ve G-HSDSL, kurumsal internet bağlantısı için ise Metro Ethernet teknolojisi seçilmiştir. E Belediye uygulamasını kullanan ve kullanabilecek birimlerin bağlantısı sağlanmıştır.
- Bu kapsamda Bilgi İşlem Merkezi'ne 1 nokta Metro Ethernet, 22 nokta G.SHDSL ile bağlanmıştır.
- Fiber Optik altyapıya geçişler ile kiralık hatlar için ihtiyaç duyduğumuz toplam bant genişliği 22 Mbps'den 10 Mbps'ye indirgenmiştir.
- Fiber Optik altyapılarımız ile toplam 50 adet birimin Bilgi İşlem Merkezine F/O bağlantısı yapılmıştır. Bunun yanında 10 adet Şehir Kamerası da aynı altyapıyı kullanmaktadır.

E-Belediye Uygulama Yazılımı

- Sistemimiz test ve canlı uygulamanın çalıştığı kısımdan iki kısımdan oluşmaktadır.
- Canlı sistem SQL 2008 üzerinde, test tarafı ise SQL 2012 üzerinde çalışmaktadır.

Tablo 19. Bilişim Envanter Listesi

Sıra No	Cihaz Tipi	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
1	Fotokopi Makinesi	55	53	60	72	76	83	68
2	Faks Makinesi	77	84	82	127	131	133	140
3	Video Kamera	57	59	59	64	67	66	68
4	Fotoğraf Makinesi	67	101	119	149	190	192	201
5	Projeksiyon Cihazı	21	34	106	153	111*	184	111
6	Ses Kayıt Cihazı	3	3	18	21	21	25	25
7	GPS Cihazı	9	16	25	49	52	53	53
8	Mesafe Ölçme Cihazı	2	4	8	10	14	14	14
9	Topeks Cihazı	1	1	1	1	1	1	1
10	LCD Monitör	137	363	811	1161	1206	1533	1783
11	Navigasyon Cihazı	0	8	8	30	33	48	52
12	Dijital Meydan Saati	0	8	11	13	13	13	13
13	LCD/Plazma TV	6	20	76	292	232**	244	260
14	Notebook	52	75	105	201	216	278	274
15	Yazıcı	280	483	500	742	558	625	792
16	Tarayıcı	80	133	129	121	122	139	183
17	Plotter	9	10	12	15	15	16	16
18	Kiosk	2	12	27	30	27	33	33

- İki adet veritabanı kullanılmakta olup birbiriyle replike bir şekilde çalışmaktadır.
- Kod ve versiyon takibi için TFS kullanılmaktadır.
- Uygulama içerisinde yazı editörü olarak Word kullanılmaktadır.
- Uygulama 34 Ana Modülden oluşmaktadır.

E-Belediye uygulamasının Web ortama açılmış uygulamaları ;

- E ödeme,
- Yönetici Ekranı,
- Mühendis, Mimar ve Sürveyan Kayıtları,
- Personel Bordro Takibi,
- BUSMEK Online Kayıt,
- BUMEP Online Kayıt,
- Şikayet Takibi (Kurumlar),
- E Teklif,
- Evrak Takibi,
- Seyahat Kart Sorgulama,
- Özel Dershaneler İçin Veri Girişi

Haberleşme Altyapısı

- Şu an için 2 ayrı sistem kullanılmaktadır.
- 2014 yılında İtfaiye Dairesi Başkanlığımız 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu gereği zorunlu olan ORTAK KULLANIMLI TELSİZ HABERLEŞME altyapısına geçirilmiştir.
- 2014 yılı sonuna kadar kullanılacak olan VHF-FM Kara Telsiz Haberleşme sistemi bulunmaktadır.
- Bu kapsamda Ruhsatı Belediye Başkanlığımıza ait olan 3 Adet Röle kanalı ve 3 Adet de Simpleks kanal frekansımız vardır.
- Belediye Başkanlığımıza ait; 4 Röle cihazı (3'ü kullanılmakta, 1 Röle yedek)
- 1 Kanal Rölemiz; İstanbul Yolu üzerindeki BUTTİM Tekstil Ticaret Merkezi Yüksek Bloğunda
- 2 ve 6 Kanal Rölemiz; Şehrin Uludağ yamaçlarındaki Uludağ Yolu üzerinde kendimize ait binada bulunmaktadır

- Belediyemizde kullanılan Analog Telsiz Sayısı : 761 adet terminal (el,araç,sabit) ve 4 röle
- Belediyemizde kullanılan Sayısal Telsiz Sayısı : 182 adet terminal (92 el, 74 araç ve 16 sabit telsiz) ve 182 OKTH aboneliği bulunmaktadır.

Güvenlik Sistemleri Altyapısı

Toplam 45 Noktada Güvenlik kamera sistemi, 39 Adet noktada Hırsız alarm sistemi ve 27 Adet noktada ise Yangın alarm sistemi mevcuttur.

2.3.5. MALİ DURUM

Belediye bütçe süreci 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile 10 Mart 2006 tarih 26104 sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren Mahalli idareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine göre üst yönetici tarafından Haziran ayı içerisinde harcama birimlerine mali bütçe yılı ve izleyen iki yıl gider tahminlerini içeren tekliflerini hazırlayarak bütçe servisine ulaştırılması çağrısı ile başlar. Birimlerin çağrıda belirtilen kurallar dâhilinde hazırladıkları bütçe tekliflerinin bütçe servisinde toplanması, gerekli düzeltmelerin yapılmasını ve Kurumun ayrıntılı Harcama programı ve Finansman programının hazırlanmasını müteakip tüm harcama birimleri teklifleri birleştirilerek en son 3 yılın gerçekleşen gelirler ve enflasyon oranını da dikkate alınarak mali yıl ve izleyen iki yıl gelir tahminlerini içeren gelir bütçesi ile birlikte oluşturulan kurum bütçe tasarısı incelenmek üzere üst yönetici tarafından Ağustos ayı sonuna kadar encümene havale edilir.

Encümene sunulan bütçe tasarısı ve izleyen iki yıla ait gelir ve gider tahminleri ile bir önceki yıla ve içinde bulunulan yıla ait (bütçe hazırlığının yapıldığı ay itibarıyla) bütçe gerçekleştirmeleri Eylül ayının ilk haftası içerisinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunu uyarınca merkezi yönetim bütçe tasarısına eklenmek üzere İçişleri bakanlığına elektronik ortamda gönderilir. Encümende incelenen bütçe tasarısı yine üst yönetici tarafından Kasım ayı toplantısında incelenmek ve karara bağlanmak üzere meclise havale edilir ve Kasım ayı toplantısında kesinleştirilir. Kararın en üst mülki amire bildirilmesini müteakip 01 Ocak itibarıyla uygulanmaya başlanır.

Meclis tarafından plan ve bütçe komisyonuna havale edilen bütçe tasarısını inceleyecek komisyon beş iş gününden fazla olmamak üzere meclisin belirleyeceği bir süre içinde inceleyerek görüşünü içeren bir rapor düzenler ve meclise sunar. Komisyon bütçe çalışmalarında birim yetkililerinin görüşüne başvurabilir. Komisyon üyeleri yatırımlarla ilgili meclisce daha önce kabul edilen program dışında bütçeye yatırım ödeneği konulmasını ve programlı işlere ait ödeneğin başka işlere aktarılmasını, projelerin gerçekleşmesini engelleyecek ödenek indirimlerini, ödeneği temin edilmemiş projelerin bütçeye dahil edilmesini teklif edemezler.

Komisyon bütçe görüşmesin bitirdikten sonra hazırlayacağı bütçe komisyon raporu meclise sunulur.

Meclisin bütçe görüşmelerine rastlayan toplantı süresi plan ve bütçe komisyonu toplantı süresi de dahil olmak üzere en çok yirmi gündür. Meclis bu süre içinde bütçeyi görüşüp karara bağlar. Meclis;

- a-** Bütçe kararnamesini madde madde,
- b-** Yılı gider bütçesini kurumsal kodlaması yapılan her birimin fonksiyonel sınıflandırmalarının birinci düzeyde, birim bazında kurumsal kodlama yapılmayan kurumlarda ise fonksiyonel sınıflandırmalarının birinci düzeyde,
- c-** Yılı gelir bütçesini ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyde,
- d-** Yılı finansmanın ekonomik sınıflandırmasının birinci düzeyde,
- e-** Ayrıntılı harcama programları ile finansman programları üç aylık dönemler itibarıyla toplamaları üzerinden birinci düzeyde meclisce onaylanır.

Büyükşehir belediye bütçe tasarısı ve ilçelerden gelen bütçe tasarıları büyükşehir belediye meclisine sunulur, büyükşehir belediye meclisinde yatırım ve hizmetler arasında bütünlük sağlanacak şekilde aynen veya değiştirilerek kabul edilir.

Tablo 20. Yıllar İtibariyle Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Ödenekleri (TL)

	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Personel Giderleri	55.177.000	67.760.000	72.000.000	90.000.000	99.010.000	120.000.000
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	9.322.000	10.500.000	14.000.000	15.500.000	17.000.000	20.000.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	121.201.000	128.390.000	151.500.000	240.300.000	252.903.800	288.000.000
Faiz Giderleri	52.725.000	49.490.000	45.300.000	53.200.000	48.100.000	45.200.000
Cari Transferler	33.000.000	33.450.000	35.000.000	25.000.000	38.000.000	45.000.000
Sermaye Giderleri	220.000.000	296.120.000	470.900.000	416.800.000	517.800.000	654.300.000
Sermaye Transferleri	100.000	110.000	10.600.000	5.000.000	1.000.000	1.000.000
Yedek Ödenek	30.700.000	35.000.000	43.420.000	44.200.000	46.186.200	66.500.000
Borç Ödemeleri	----	----	----	----	----	----
Toplam	522.225.000	620.820.000	842.720.000	890.000.000	1.020.000.000	1.240.000.000

Tablo 21. Yıllar İtibariyle Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gerçekleşmeleri (TL)

	2009	2010	2011	2012	2013
Personel Giderleri	61.344.661	69.793.207	84.449.219	95.687.055	103.542.169
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	10.622.374	13.469.839	14.723.291	15.930.456	16.670.979
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	121.835.320	152.088.212	192.637.058	214.736.411	262.569.571
Faiz Giderleri	50.617.701	48.231.768	47.412.234	51.986.876	52.407.018
Cari Transferler	25.386.565	43.698.519	25.490.012	33.161.498	44.097.632
Sermaye Giderleri	159.061.030	288.347.236	467.770.640	434.339.959	395.884.175
Sermaye Transferleri	1.442.500	4.186.000	56.838.333	8.900	8.159.000
Yedek Ödenek	----	---	---	---	---
Borç Ödemeleri	----	---	---	---	---
Toplam	430.310.152	619.814.780	889.320.787	845.851.156	883.330.544

Tablo 22. Yıllar İtibariyle Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Ödenekleri (TL)

	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Genel kamu hizmetleri	142.718.913	168.340.100	17.019.700	186.399.800	192.879.500	230.014.340
Savunma hizmetleri	1.774.753	2.393.900	17.178.500	16.700.900	19.481.700	26.219.100
Kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri	10.111.745	19.397.800	15.859.900	27.725.600	30.302.300	46.025.960
Ekonomik işler ve hizmetler	156.031.247	268.741.800	433.565.300	303.613.100	326.629.800	441.768.700
Çevre koruma hizmetleri	4.669.356	4.842.100	5.209.400	10.738.900	8.691.500	9.371.600
İskan ve toplum refahı hizmetleri	74.352.247	74.594.500	88.910.200	143.824.300	155.942.500	203.435.060
Sağlık hizmetleri	1.236.310	2.092.000	2.497.700	3.600.900	4.573.400	6.502.000
Dinlenme, kültür ve din hizmetleri	111.293.710	63.380.000	87.179.000	174.569.400	252.275.700	246.478.240
Eğitim hizmetleri	3.053.865	2.922.600	2.512.200	3.878.200	4.088.800	2.522.000
Sosyal güvenlik ve sosyal yardım hizmetleri	16.982.854	14.115.200	13.788.100	18.948.900	25.134.800	27.663.000
Toplam	522.225.000	620.820.000	842.720.000	890.000.000	1.020.000.000	1.240.000.000

Tablo 23. Yıllar İtibariyle Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gerçekleşmeleri (TL)

	2009	2010	2011	2012	2013
Genel kamu hizmetleri	117.912.438	147.779.111	177.484.458	152.569.938	170.261.815
Savunma hizmetleri	1.921.956	2.186.988	15.958.412	20.509.464	25.562.116
Kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri	9.692.817	13.042.754	16.797.080	20.051.036	28.376.254
Ekonomik işler ve hizmetler	159.104.272	267.462.575	448.229.555	362.463.294	272.424.499
Çevre koruma hizmetleri	3.128.194	3.654.913	4.485.661	5.440.358	10.240.509
İskan ve toplum refahı hizmetleri	41.211.610	93.630.221	86.715.207	125.943.248	146.468.441
Sağlık hizmetleri	1.283.205	2.494.607	3.635.337	3.788.777	4.671.513
Dinlenme, kültür ve din hizmetleri	77.149.902	73.470.290	114.313.526	134.287.975	196.801.986
Eğitim hizmetleri	2.763.083	2.156.394	2.281.964	1.990.921	3.042.754
Sosyal güvenlik ve sosyal yardım hizmetleri	16.142.674	13.936.927	19.419.590	18.806.144	25.480.657
Toplam	430.310.152	619.814.780	889.320.787	845.851.156	883.330.544

2.4. PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinde ‘neredeyiz’ sorusuna cevap bulmak amacıyla mevcut durum analiz çalışması yapılmıştır. Bu bağlamda; durum analizinin bir bölümünü teşkil eden İç/Dış Paydaş Analizleri gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizine öncelikle iç ve dış paydaşların tespiti ile başlanmıştır. Belediyemizin tüm kadrolarında çalışan personel iç paydaş olarak belirlenmiştir.

Faaliyet alanı itibariyle geniş ve çeşitli yelpazede hizmetler sunan Belediyemiz, çok sayıda kamu kurum ve kuruluş ve tüm vatandaşlarımızla etkileşim içerisinde. Bu nedenle dış paydaşların tespiti yapılırken öncelikle hizmet birimlerimizin etkileşim içerisinde oldukları kurum ve kuruluşlar belirlenmiştir. Ardından çoğulcu bir katılım içinde önceliklendirme yapılarak aşağıdaki iç ve dış paydaş listesi oluşturulmuştur.

Tablo 24. İç ve Dış Paydaşlar

İç ve Dış Paydaşlar	
1. Kamu Kurumları	Büyükşehir Belediyespor
Aile Ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü	Çevre Ve Şehircilik İl Müdürlüğü
Bursa Devlet Tiyatrosu Müdürlüğü	DHMİ Yenişehir Havaalanı Müdürlüğü
Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA)	DSİ 1. Bölge Müdürlüğü
Bursa Gıda Kontrol Ve Merkez Araştırma Enstitüsü	Gemlik Liman Başkanlığı
Bursa İl Afet Ve Acil Durum Müdürlüğü	Gençlik Hizmetleri Ve Spor İl Müdürlüğü
Bursa İl Emniyet Müdürlüğü	Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü
Bursa İl Jandarma ve Garnizon Komutanlığı	Gümrük Ticaret ve Sanayi İl Müdürlüğü
Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müd.	Güzelyalı Sahil Güvenlik Komutanlığı
Bursa Müze Müdürlüğü	İl Gıda Tarım Ve Hayvancılık Müdürlüğü
Bursa Rölöve ve Anıtlar Müdürlüğü	İl Göç İdaresi Müdürlüğü
Bursa Serbest Bölge Kurucu Ve İşleticisi A.Ş	İl Halk Sağlığı Müdürlüğü
Bursa Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Komisyonu	İl Kültür Ve Turizm Şube Müdürlüğü
Bursa Tapu Ve Kadastro IV. Bölge Müdürlüğü	İl Milli Emlak Müdürlüğü
Bursa TÜİK	İl Sağlık Müdürlüğü
Bursa Vakıflar Bölge Müdürlüğü	İl Toplu Konut İdaresi Başkanlığı
Bursa Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü (AFAD)	Kamu Hastaneleri Genel Sekreterliği
Bursa Vergi Dairesi Başkanlığı	Karayolları 14. Bölge Müdürlüğü
Bursa Yazma ve Eski Basma Eserler Kütüphanesi	Metoroloji Müdürlüğü
	Mudanya Liman Başkanlığı

Nüfus Müdürlüğü
Orman Bölge Müdürlüğü
Orman Ve Su İşleri 2. Bölge Müdürlüğü
Özel Ali Osman Sönmez Huzurevi
Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu (TKDK)
Trafik Denetleme Şube Müdürlüğü
Türkiye Kırsal Kalkınmayı Destekleme Ajansı
Ulaştırma Bölge Müdürlüğü
Yatırım İzleme Ve Koordinasyon Başkanlığı

2. Belediyeler

Büyükorhan Belediyesi
Gemlik Belediyesi
Görsu Belediyesi
Harmancık Belediyesi
İnegöl Belediyesi
İznik Belediyesi
Karacabey Belediyesi
Keles Belediyesi
Kestel Belediyesi
Mudanya Belediyesi
Mustafakemalpaşa Belediyesi
Nilüfer Belediyesi
Orhaneli Belediyesi
Orhangazi Belediyesi
Osmangazi Belediyesi
Yenişehir Belediyesi
Yıldırım Belediyesi

3. Büyükşehir Belediyesi

Bursa Büyükşehir Belediye Personeli

4. Vatandaşlar

Belediyemizden Hizmet Alan Tüm Vatandaşlar

5. Eğitim Kurumları

Bursa Orhangazi Üniversitesi Rektörlüğü
Bursa Teknik Üniversitesi Rektörlüğü
Halk Eğitim Müdürlüğü
İl Halk Kütüphanesi
İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Nilüfer Akkılıç Kütüphanesi
Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü

6. Sivil Toplum Kuruluşları

BTÇH Bursa Tarihi Çarşı ve Hanlar Birliği Derneği
Bursa Araştırmaları Vakfı
Bursa Huzurevleri Vakfı
Bursa Kent Konseyi
Bursa Kültür Sanat Turizm Vakfı
Hal Müdürlüğü Komisyoncular Derneği
TÜRSAB Türkiye Seyahat Acentaları Birliği

7. Akademik ve Meslek Odaları

Bursa Esnaf Ve Sanatkarlar Odası
Bursa Esnaf Ve Sanatkarlar Odası Birliği (BESOB)
Bursa Ticaret Ve Sanayi Odası
Bursa Ticaret Ve Sanayi Odası (BTSO)
Bursa Veteriner Hekimler Odası
Büyükorhan Ziraat Odası
Elektrik Mühendisleri Odası
Gemlik Ziraat Odası
Görsu Ziraat Odası
Harita Mühendisleri Odası

İnegöl Ziraat Odası
İnşaat Mühendisleri Odası
İznik Ziraat Odası
Karacabey Ziraat Odası
Keles Ziraat Odası
Kestel Ziraat Odası
M.Kemalpaşa Ziraat Odası
Makine Mühendisleri Odası
Mimarlar Odası Bursa Şubesi
Mudanya Ziraat Odası
Nilüfer Ziraat Odası
Orhaneli Ziraat Odası
Orhangazi Ziraat Odası
Orman Mühendisleri Odası
Osmangazi Ziraat Odası
Peyzaj Mimarları Odası
Şehir Plancıları Odası

TMMOB
Yenişehir Ziraat Odası
Ziraat Mühendisleri Odası
8. Belediye İştirakleri
BESAŞ A.Ş.
BİNTED Ltd.Şti
BURBAK A.Ş.
BURFAŞ A.Ş.
BURKENT A.Ş.
BURULAŞ A.Ş.
BUSKİ Genel Müdürlüğü
KÜLTÜR A.Ş.
TARIM A.Ş.
9. Özel Şirketler
BURSAGAZ
TÜRK TELEKOM A.Ş.
Uludağ Elektrik Dağıtım A.Ş. (UEDAŞ)

2015-2019 dönemi stratejik plan çalışmaları kapsamında iç ve dış paydaşlarla, anket uygulama ve çalıştay teknikleri uygulanarak görüş, öneri, beklenti ve memnuniyetleri alınmıştır.

2.5.1. İÇ PAYDAŞ ANALİZİ

ANKET I Belediye Personeli Anketi

2015-2019 Stratejik Plan çalışmaları çerçevesinde iç paydaşlarımız olan belediye personeline 25.06.2014 — 01.07.2014 tarihleri arasında bir anket düzenlenmiştir. Anket duyurusu tüm personele kurumsal e-mailleri yolu ile yapılmış ve personelimiz, anketi cevaplamaya davet edilmiştir.

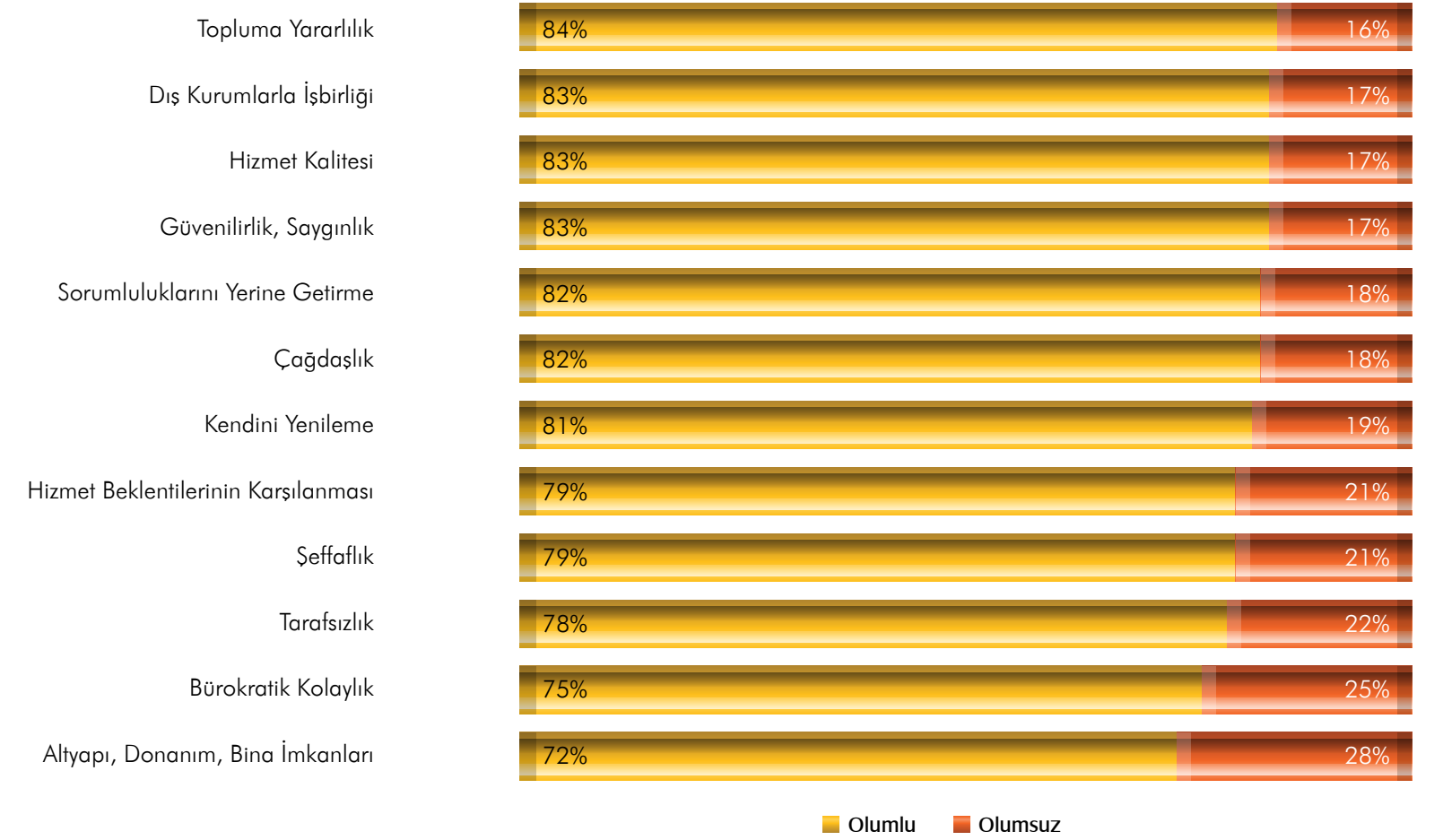
Anket sonuçlarına göre belediye personelinin % 75' i bu kurumda çalışmaktan memnundur.

Ankette sorulan sorulara personelin verdiği cevaplar aşağıdaki grafiklerde toplu olarak gösterilmiştir.

Grafik 9. Belediye Personeli Kurumsal Memnuniyet Oranı



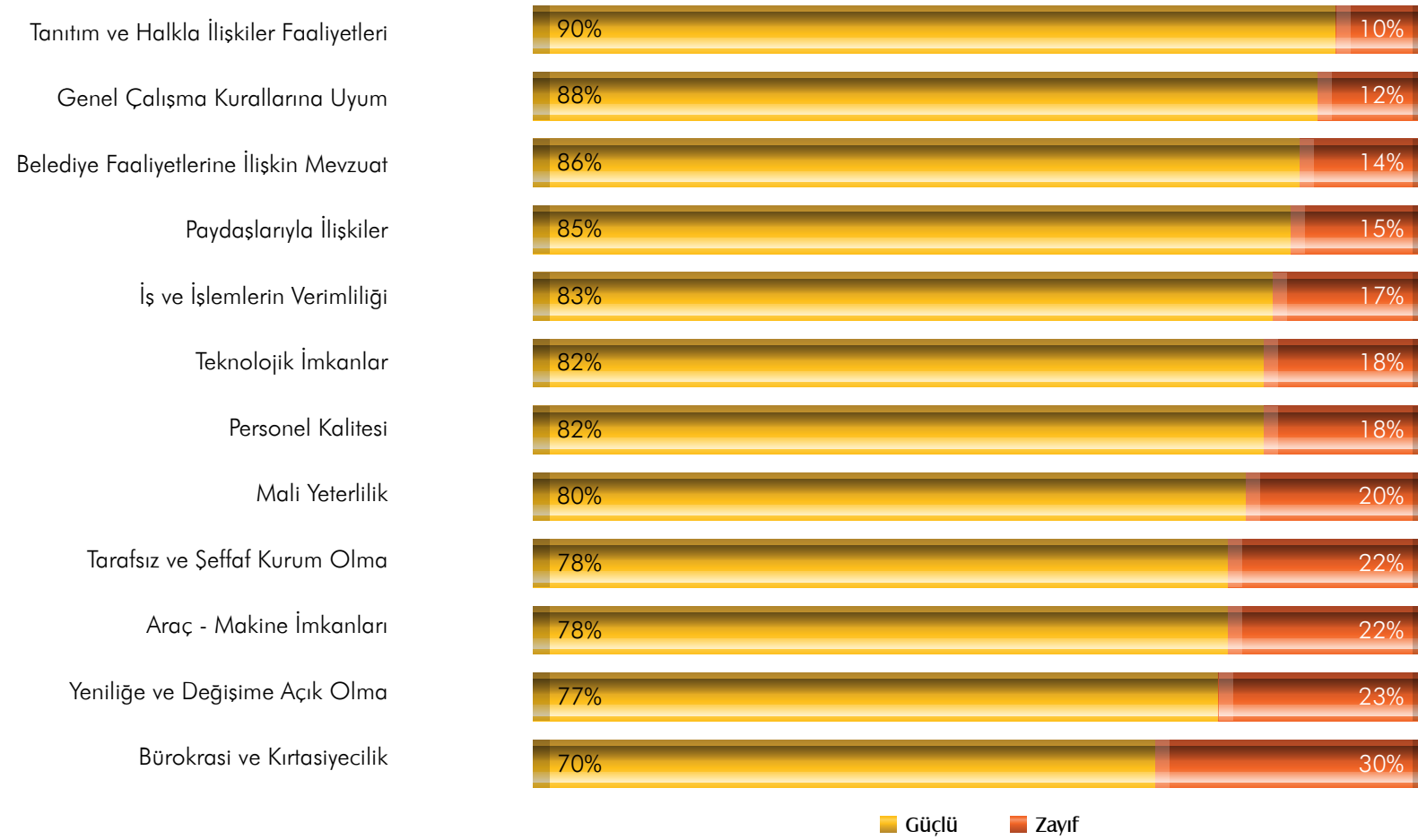
Grafik 10. BBB Hakkında Sahip Olunan İmaj



Açıklama: Bursa Büyükşehir Belediyesi bünyesinde çalışan personeller, Belediyenin imajının en fazla % 84'lük oranla "Topluma Yararlılık"

alanında, en az % 72'lik oranla ise "Altyapı, Donanım, Bina İmkanları" alanında olumlu olduğunu beyan etmişlerdir.

Grafik 11. BBB Kaynak-Yöntem Yeterlilikleri



Açıklama: Bursa Büyükşehir Belediyesi bünyesinde çalışan personel-ler, Belediyemizin kaynak —yöntem yeterlilikleri konusunda en yük-sek % 90'lık oranla "Tanıtım ve Halkla İlişkiler Faaliyetleri" alanında,

en az % 70'lik oranla ise "Bürokrasi ve Kırtasiyecilik" alanında güçlü olduğunu beyan etmişlerdir.

2.4.2. DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ

Bursa Büyükşehir Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı çerçevesin-de belirlenen odak alanların ilişkili oldukları dış paydaşları yapılan toplantılarla belirlemiştir. Bu işlemleri takiben odak alanları bazında yapılan mevcut durum analiz ve GZFT toplantılarına ilgili tüm dış paydaşlar davet edilmiştir.

Bütün bu çalışmalar sürerken belediyemiz Bursa'da yaşayan vatan-daşların, ilgili kamu kurum kuruluşların, İlçe Belediyelerinin, STK'la-rın, Akademik ve Meslek Odalarının, Derneklerin görüşlerini almak üzere çeşitli anketler düzenlemiştir.

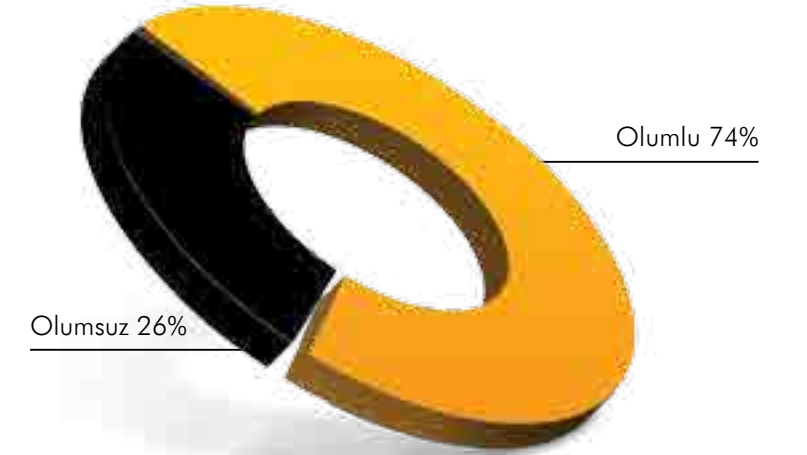
ANKET II

Kamu Kurum/Kuruluşları - İlçe Belediyeleri - STK'lar Akademik/Meslek Odaları ve İlimizde Bulunan Dernekler Memnuniyet Araştırması

Bursa ilinde bulunan ilgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarına, İlçe Beledi-yelerine, STK'lara, Akademik Odalara, Meslek Odalarına ve ilimizde bulunan derneklere olmak üzere dış paydaş anketi posta ile gönderil-miş ve Belediye web sitesinden belirtilen adresten anketi doldurmaları istenmiştir. Bu anketlerin 387 adetinden geri dönüş yapılmıştır.

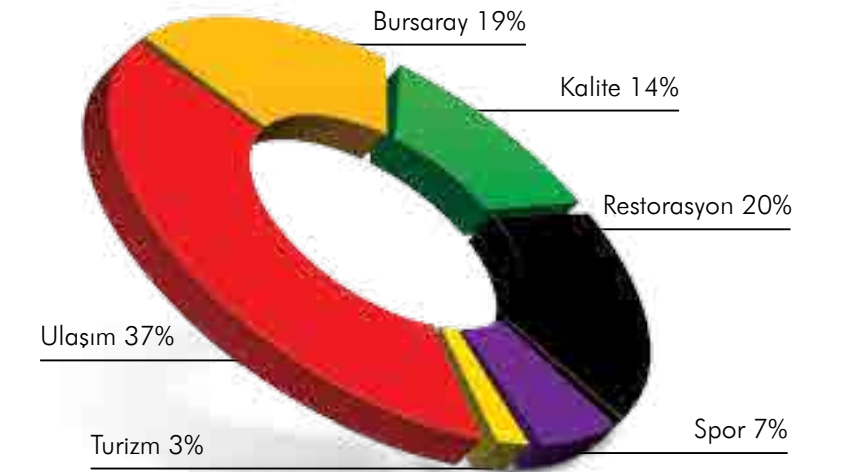
Anket içeriğinde 9 odak alanda verilen hizmetlerden memnuniyet sorgulamasının yanı sıra, belediyenin genel imajı, belediye personeli yaklaşımlarından memnuniyet ve belediye hizmetlerini verirken sahip olduğu yeterlilikler açısından güçlü/zayıf yönleri de sorgulanmıştır.

Grafik 12. ANKET II'ye Cevap Veren Katılımcıların Genel Memnuniyet Oranı

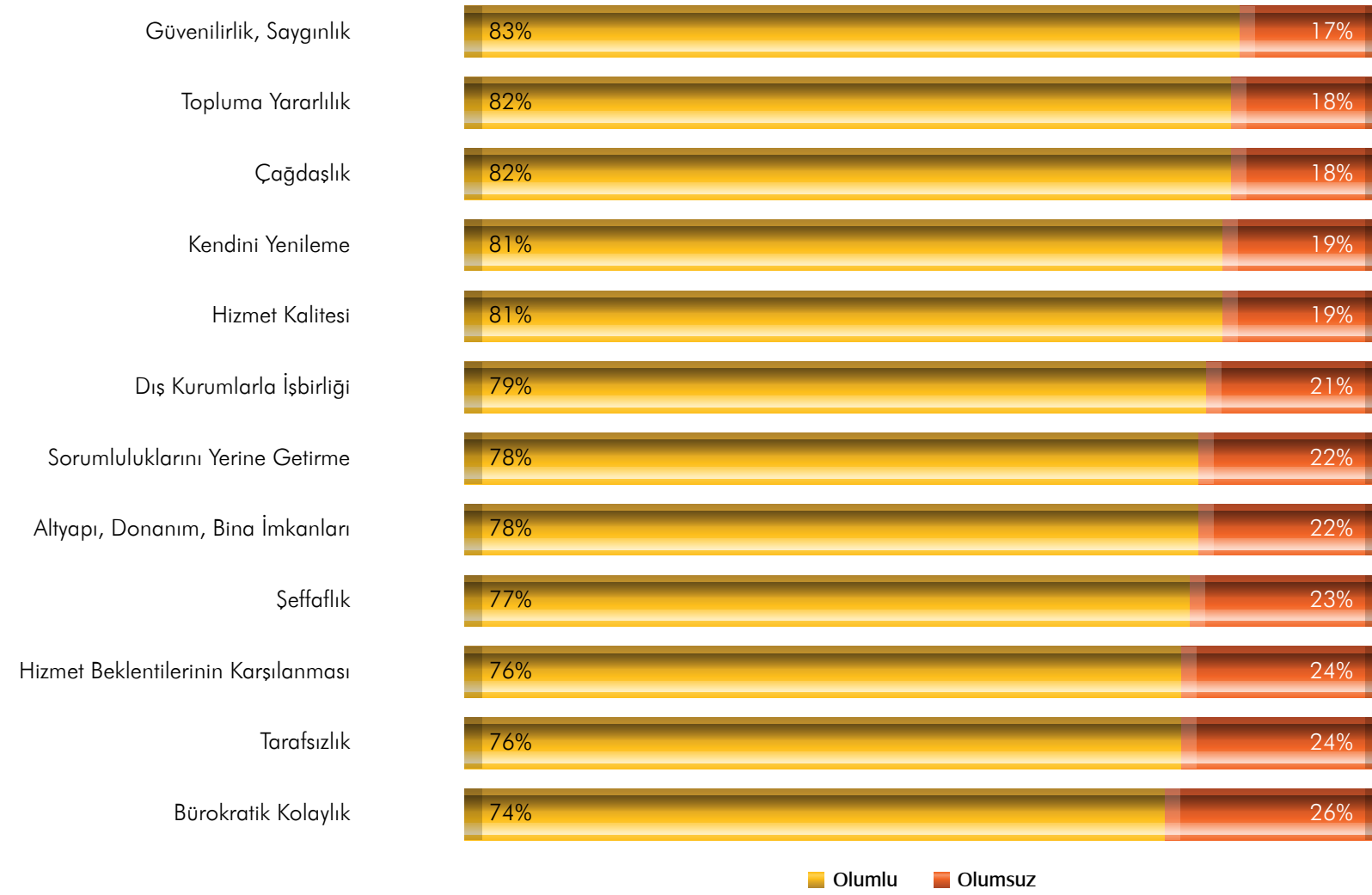
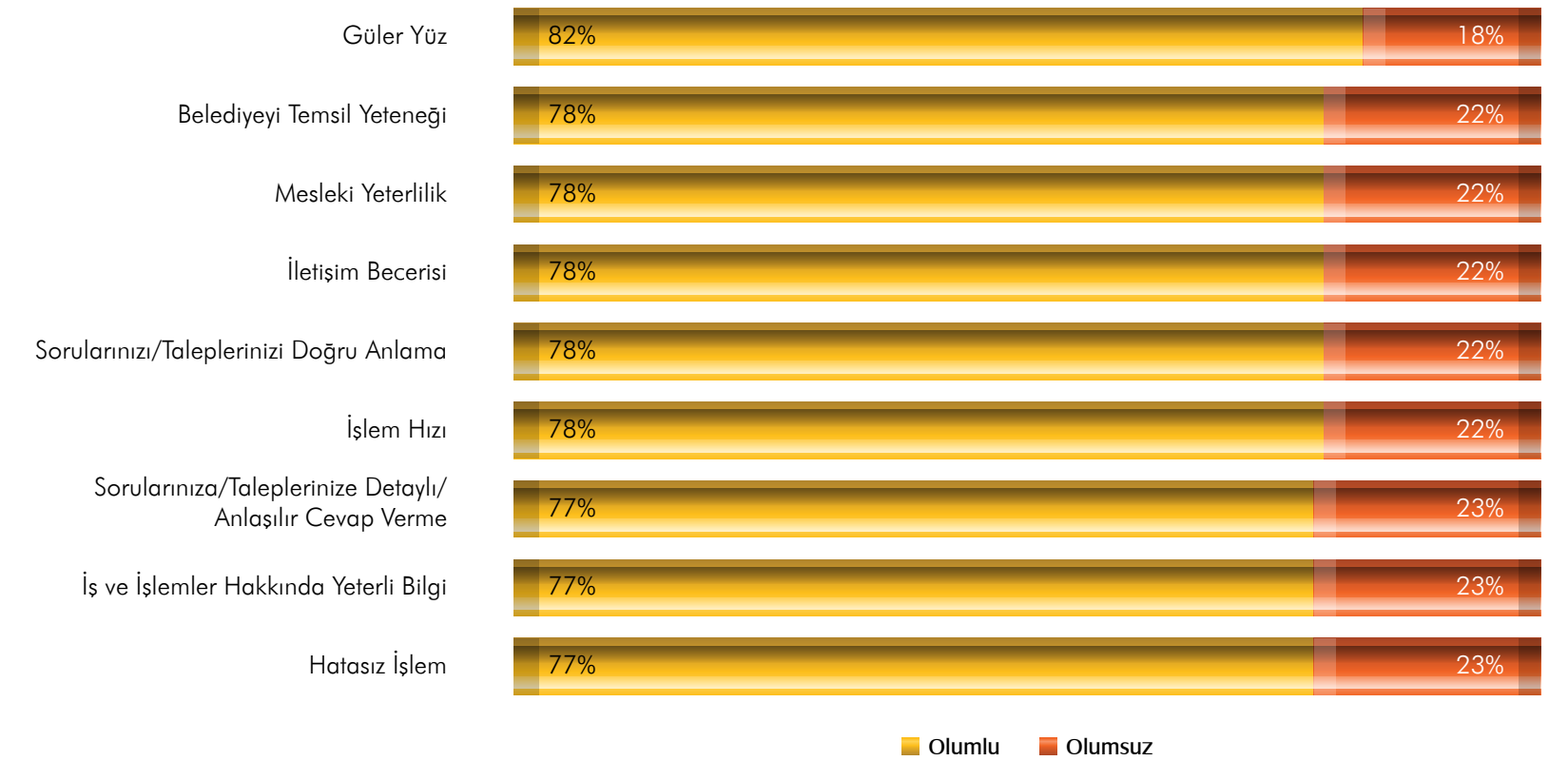


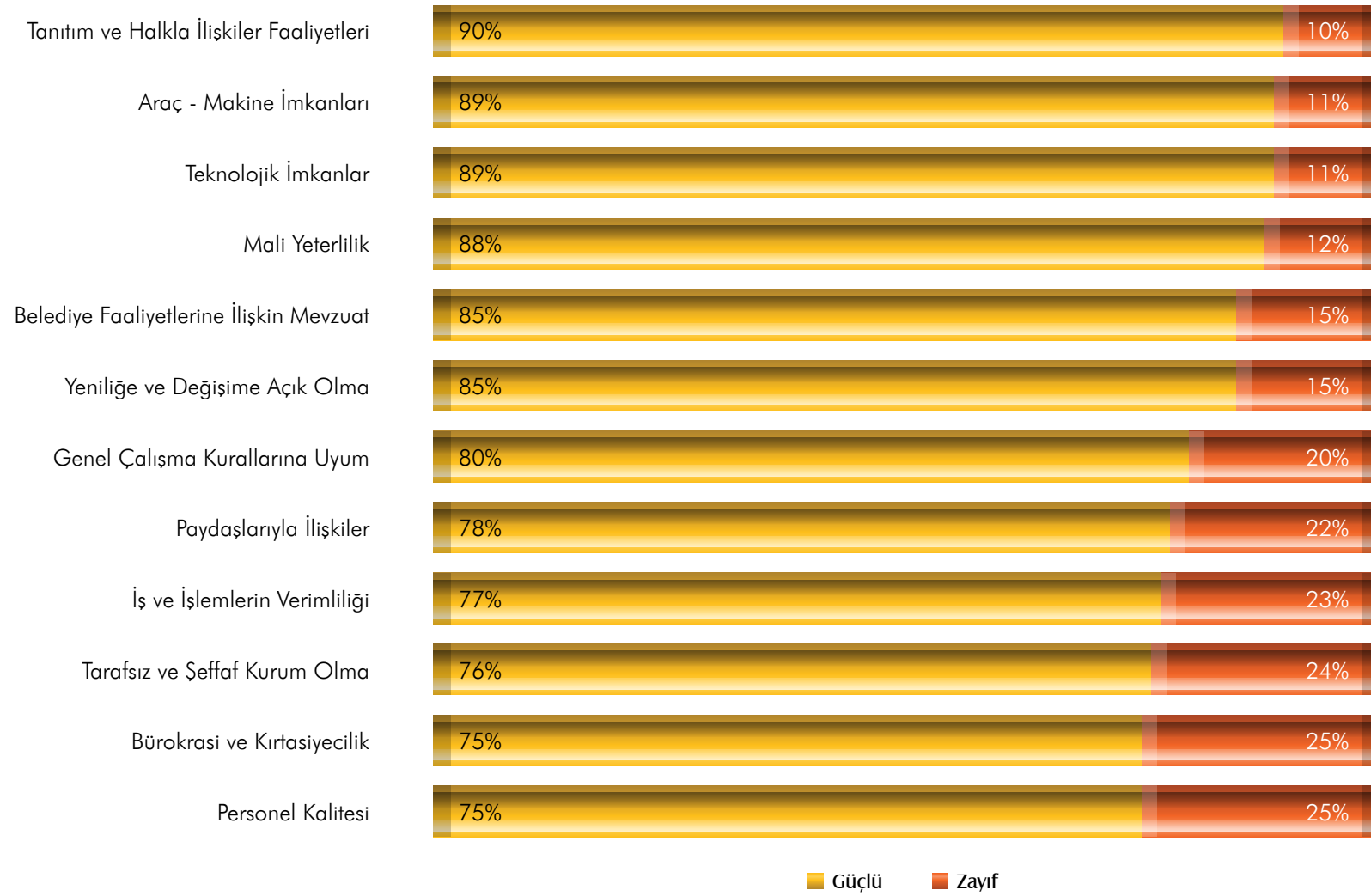
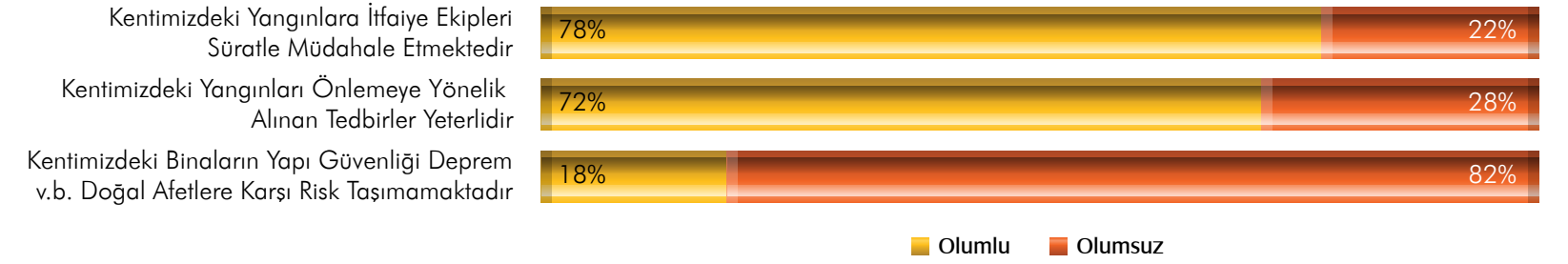
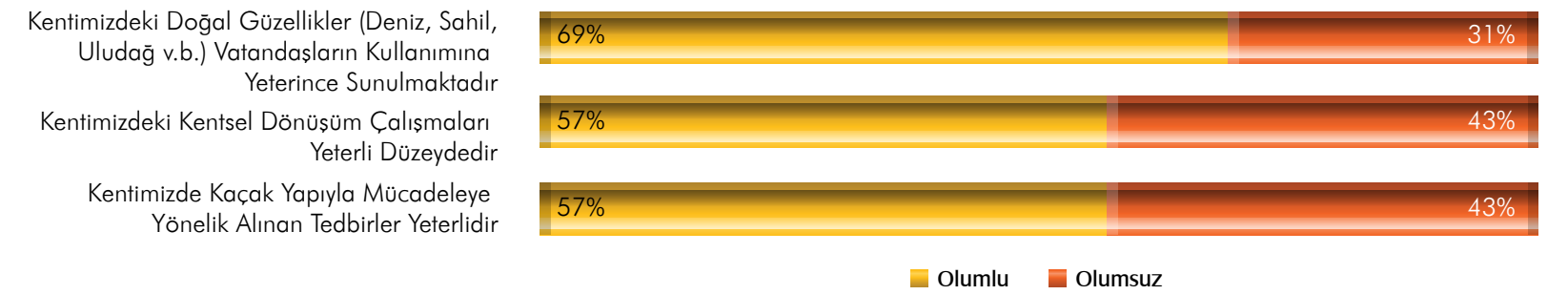
Yapılan ankete göre Belediye hizmetlerinden genel memnuniyet oranı olarak olumlu %74, olumsuz görüş %26 çıkmıştır.

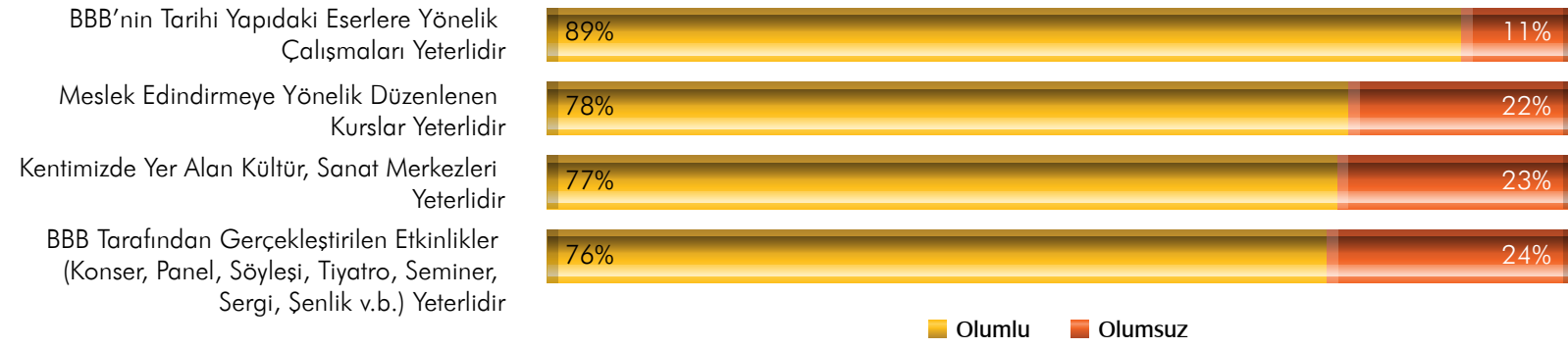
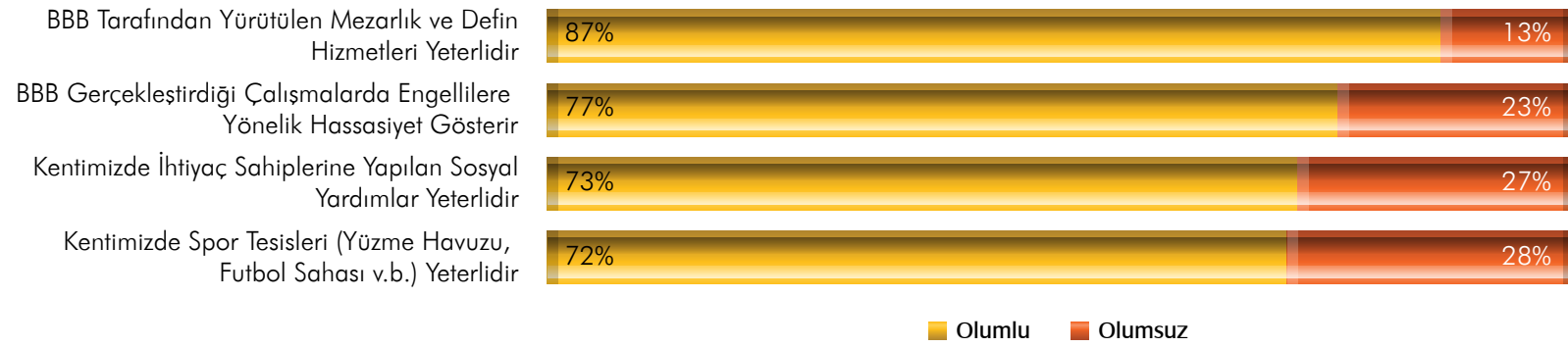
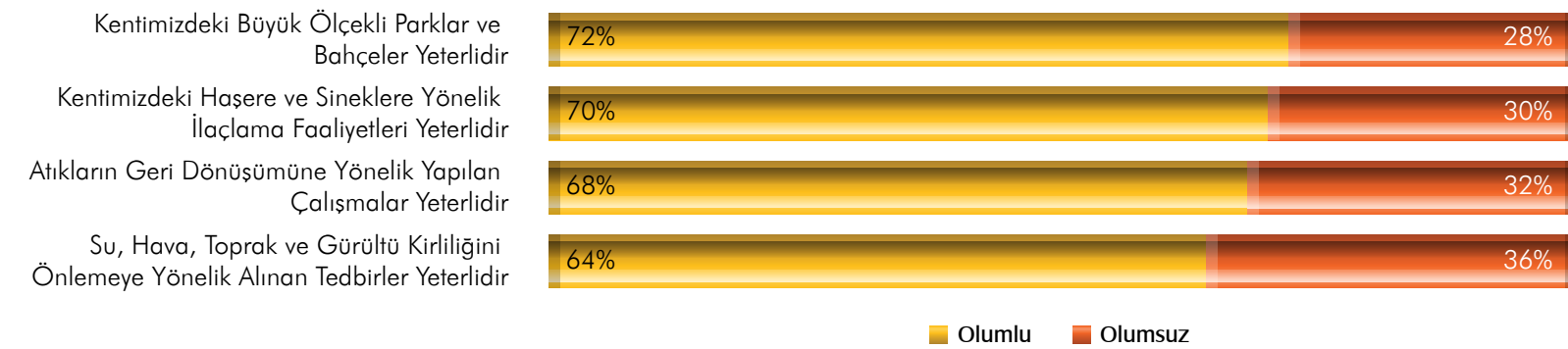
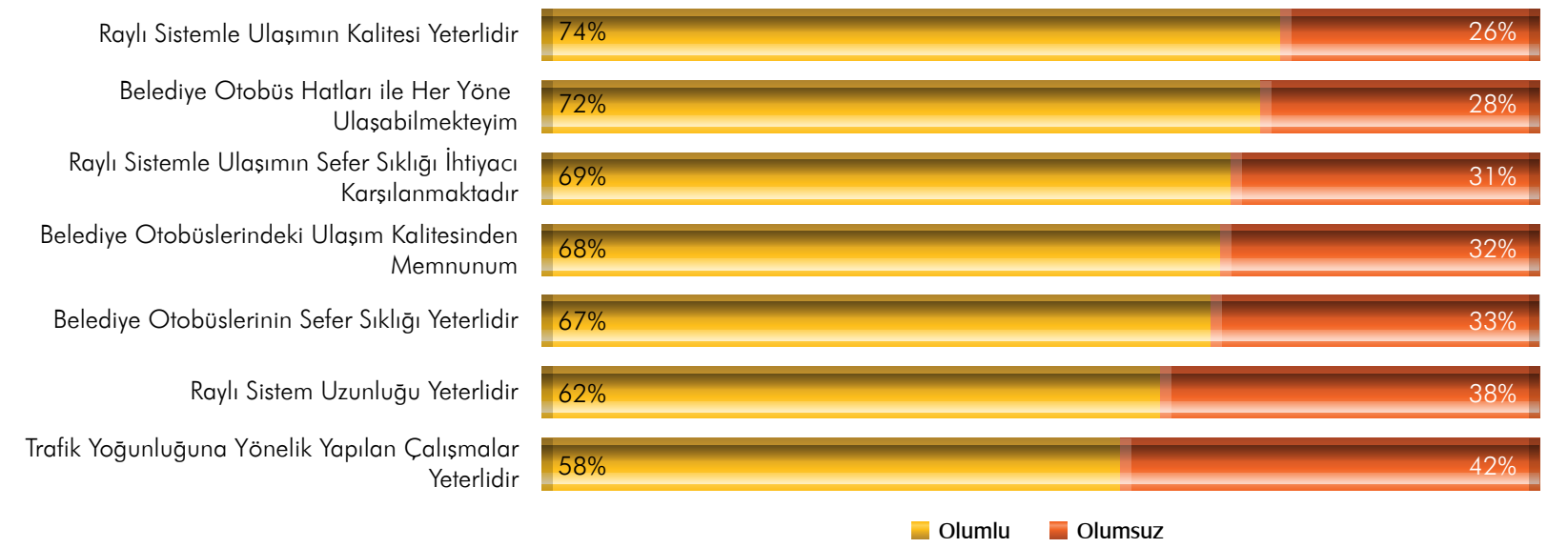
Grafik 13. ANKET II'ye Cevap Veren Katılımcıların Bursa Büyükşehir Belediyesi Denilince İlk Akla Gelen Kelimeler Oranı



Kamu Kurum/Kuruluşları — İlçe Belediyeleri — STK'lar — Akademik/ Meslek Odaları ve İlimizde Bulunan Derneklerde ki vatandaşlardan Bursa Büyükşehir Belediyesi denilince ilk akla gelen kelimenin yazıl-ması istenmiştir. Yazılan kelimeler içerisinde % 37 oranında "Ulaşım" birinci sırayı alırken, %20'lik oranla ikinci sırayı "Restorasyon" keli-mesi almıştır.

Grafik 14. BBB Hakkında Sahip Olunan İmaj**Grafik 15.** BBB Kurumsal Kaynak Yönetiminden Memnuniyet**Grafik 16.** BBB Çalışanlarının Yaklaşımından Memnuniyet

Grafik 17. BBB Kaynak-Yöntem Yeterlilikleri**Grafik 18.** Afet Yönetimi Hizmetleri Memnuniyeti**Grafik 19.** İmar ve Şehircilik Hizmetleri Memnuniyeti**Grafik 20.** Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Memnuniyeti**Grafik 21.** Kırsal Hizmet Beklentileri

Grafik 22. Kültür, Sanat Hizmetleri Memnuniyeti**Grafik 23.** Sağlık ve Sosyal Hizmetler Memnuniyeti**Grafik 24.** Yeşil Alan ve Çevre Hizmetleri Memnuniyeti**Grafik 25.** Ulaşım Hizmetleri Memnuniyeti**ANKET III Muhtar Beklentileri Araştırması**

05.05.2014 tarihinde Bursa Atatürk Kongre Kültür Merkezi'ne Bursa ilindeki 1057 muhtarın davet edildiği bir organizasyon gerçekleştirilerek, ilk ağızdan mahallelerin ihtiyaçları sorulmuştur. 846 muhtarın katılımıyla gerçekleştirilen organizasyon, Bursa tarihinde tüm muhtarların bir araya getirildiği bir toplantı olma özelliğini taşımaktadır.

Mahalle muhtarlarına aşağıda belirtilen 9 odak alan için 39 adet soru yöneltilmiş ve belediyemizce sunulan hizmetlere mahallelerinde ihtiyaç Var/Yok ve Yeterli/Yetersiz kriterlerinde verilen cevaplar derlenerek beklenti oranları çıkarılmıştır.

Tablo 25. İmar Ve Şehircilik Hizmetleri Yönetimi

1. İmar ve Şehircilik Hizmetleri Yönetimi	
1 A. Mahallenizde Yapılaşma Sorunu Var mı ?	
HAYIR	26%
EVET İmar Plan	35%
EVET Kaçak Yapılaşma	11%
EVET Denetim Eksikliği	16%
EVET Diğer	4%

Tablo 26. Ulaşım Hizmetleri Yönetimi

2. Ulaşım Hizmetleri Yönetimi			
2 A. Mahallenizden ilçe merkezine toplu ulaşım aracı var mı?			
HAYIR	62%	İhtiyaç Var	76%
		İhtiyaç Yok	24%
EVET	38%	Evet Yeterli	39%
		Evet Yetersiz	61%
2 B. Mahallenizden ilçe merkezine toplu ulaşım aracı güzergâhları ihtiyacı karşılıyor mu?			
HAYIR	64%		
EVET	58%		
2 C. Mahallenizi ilçe merkezine bağlayan yollar asfalt mı?			
HAYIR	31%	İhtiyaç Var	82%
		İhtiyaç Yok	18%
EVET	69%	Evet Yeterli	32%
		Evet Yetersiz	68%
2 D. Mahallenizi ilçe merkezine bağlayan yollarda trafik işaretleri var mı?			
HAYIR	57%	İhtiyaç Var	65%
		İhtiyaç Yok	35%
EVET	43%	Evet Yeterli	35%
		Evet Yetersiz	65%
2 E. Mahallenizdeki ana cadde ve sokaklarda kaldırım var mı?			
HAYIR	60%	İhtiyaç Var	71%
		İhtiyaç Yok	29%
EVET	40%	Evet Yeterli	19%
		Evet Yetersiz	81%
2 F. Mahallenizde otopark (kapalı ya da açık) var mı?			
HAYIR	81%	İhtiyaç Var	45%
		İhtiyaç Yok	55%
EVET	19%	Evet Yeterli	30%
		Evet Yetersiz	70%

Tablo 27. Yeşil Alan ve Çevre Hizmetleri Yönetimi

3. Yeşil Alan ve Çevre Hizmetleri Yönetimi			
3 A. Mahallenizde "Mahalle Meydan" Düzenlemesi Var ı?			
HAYIR	77%	İhtiyaç Var	73%
		İhtiyaç Yok	27%
EVET	23%	Evet Yeterli	14%
		Evet Yetersiz	86%
3 B. Mahallenizde Çocuk Oyun Alanları, Park Var mı?			
HAYIR	65%	İhtiyaç Var	73%
		İhtiyaç Yok	27%
EVET	35%	Evet Yeterli	19%
		Evet Yetersiz	81%
3 C. Mahallenizde Hava, Su, Toprak, Gürültü, Hafriyat, Atık kirliliğine Yol Açan Bir Durum Var mı?			
HAYIR	56%		
EVET	44%		
3 D. Mahallenizde Hava, Su, Toprak, Gürültü, Hafriyat, Atık Kirliliğini Önlemeye Yönelik Çalışma Yapılıyor mu?			
HAYIR	78%	İhtiyaç Var	55%
		İhtiyaç Yok	45%
EVET	22%	Evet Yeterli	27%
		Evet Yetersiz	73%
3 E. Mahallenizde İlaçlama Faaliyeti Yapılıyor mu? (Haşere, Sinek vb. Yönelik)			
HAYIR	64%	İhtiyaç Var	74%
		İhtiyaç Yok	26%
EVET	36%	Evet Yeterli	31%
		Evet Yetersiz	69%

Tablo 28. Kırsal Hizmetler Yönetimi

4. Kırsal Hizmetler Yönetimi			
4 A. Mahallenizde sulama amaçlı gölet var mı?			
HAYIR	83%	İhtiyaç Var	49%
		İhtiyaç Yok	51%
EVET	17%	Evet Yeterli	32%
		Evet Yetersiz	68%
4 B. Mahallenizde tarım faaliyetleri için sulama kanalı var mı?			
HAYIR	72%	İhtiyaç Var	53%
		İhtiyaç Yok	47%
EVET	28%	Evet Yeterli	24%
		Evet Yetersiz	76%
4 C. Mahallenizdeki tarım alanlarında üretimi olumsuz etkileyen etmenler var mı?			
		HAYIR Yok	46%
		EVET Sanayi	11%
		EVET Zirai İlaçlar	5%
		EVET Erozyon	3%
		EVET Diğer	9%
4 D. Mahallenizde tarım ve hayvancılık ile uğraşan sakinlere yönelik çiftçi eğitimine ihtiyaç var mı ?			
		HAYIR	31%
		EVET	69%
4 E. Mahallenizde hayvancılığa yönelik veterinerlik hizmetine ihtiyaç var mı?			
		HAYIR	26%
		EVET Büyükbaş	48%
		EVET Küçükbaş	46%
		EVET Kümes	11%
		EVET Su Ürün.	6%
4 F. Mahallenizde hayvancılıkla uğraşanların erişebileceği mezbaha var mı?			
		HAYIR	64%
		Evet Yeterli	61%
EVET	36%	Evet Yetersiz	39%
4 G. Mahallenizde ekonomik üretimini artırmak için tarım arazilerinin toplulaştırılmasına ihtiyaç var mı?			
		HAYIR	49%
		EVET	51%
4 H. Mahallenizde kırsal kalkınmaya yönelik proje ihtiyacı var mı?			
		HAYIR	14%
		EVET Tarım	44%
EVET	86%	EVET Hayvancılık	45%
		EVET Su Ürünleri	11%

Tablo 29. Kültür, Sanat ve Turizm Hizmetleri Yönetimi

5. Kültür, Sanat ve Turizm Hizmetleri Yönetimi			
5 A. Mahallenizde restorasyona ihtiyaç duyulan tarihi bir yapı var mı?			
		HAYIR	54%
		EVET Mabet	6%
		EVET Türbe	8%
		EVET Han	2%
		EVET Köprü	5%
		EVET Hamam	7%
		EVET Tarihi ev	11%
5 B. Mahallenize yönelik düzenlenmesini talep ettiğiniz etkinlik var mı?			
		HAYIR	20%
		EVET Şenlik	43%
		EVET Konser	17%
		EVET Panel	6%
		EVET Söyleşi	7%
		EVET Tiyatro	11%
		EVET Seminer	13%
5 C. Mahallenizde kültürel ya da sanatsal bir tesise ihtiyaç var mı?			
		HAYIR	33%
		EVET	67%
5 D. Mahalle sakinleri meslek edindirme kurslarından faydalanabiliyor mu?			
HAYIR	68%	İhtiyaç Var	72%
		İhtiyaç Yok	28%
EVET	32%	Evet Yeterli	36%
		Evet Yetersiz	64%
5 E. Mahalle sakinleri şehir içi ve şehir dışına düzenlenen tur ve gezilerden faydalanabiliyor mu?			
HAYIR	69%	İhtiyaç Var	79%
		İhtiyaç Yok	21%
EVET	31%	Evet Yeterli	27%
		Evet Yetersiz	73%
5 F. Mahallenizde turistik değer taşıyabilecek tabiat varlığı var mı?			
		HAYIR	47%
		EVET Şelale	7%
		EVET Yayla	9%
		EVET Mağara	7%
		EVET Kaplıca	3%
		EVET Sahil	5%
		EVET Mesire	16%

Tablo 30. Sağlık ve Sosyal Hizmetler Yönetimi

6. Sağlık ve Sosyal Hizmetler Yönetimi			
6 A. Mahallenizde sosyal yardıma ihtiyacı olan vatandaş var mı?			
	HAYIR		5%
	EVET Gıda		75%
	EVET Ev Eşyası		42%
	EVET Giysi		41%
	EVET Yakacak		58%
	EVET Eğitim S.		36%
6 B. Mahallenizdeki ihtiyaç sahiplerine yönelik evde hasta bakımı hizmeti veriliyor mu?			
HAYIR	50%	İhtiyaç Var	63%
		İhtiyaç Yok	37%
EVET	50%	Evet Yeterli	54%
		Evet Yetersiz	46%
6 C. Mahallenizde yaşlı, engelli ihtiyaç sahiplerine evde temizlik hizmeti veriliyor mu?			
HAYIR	78%	İhtiyaç Var	62%
		İhtiyaç Yok	38%
EVET	22%	Evet Yeterli	46%
		Evet Yetersiz	54%
6 D. Mahallenizde mezarlık alanı var mı?			
HAYIR	34%	İhtiyaç Var	59%
		İhtiyaç Yok	41%
EVET	66%	Evet Yeterli	62%
		Evet Yetersiz	38%
6 E. Mahallenizde engelli vatandaşlara yönelik hizmetler veriliyor mu?			
HAYIR	67%	İhtiyaç Var	61%
		İhtiyaç Yok	39%
EVET	33%	Evet Yeterli	52%
		Evet Yetersiz	48%
6 F. Mahallenizde spor tesisine ihtiyaç var mı?			
	HAYIR		11%
	EVET Futbol S.		54%
	EVET Yüzme H.		21%
	EVET Kapalı S.		24%
	EVET Diğer		13%

Tablo 31. Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi

7. Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi			
7 A. Mahallenizdeki ana cadde ve sokaklar düzenli temizleniyor mu?			
HAYIR	63%	İhtiyaç Var	77%
		İhtiyaç Yok	23%
EVET	37%	Evet Yeterli	36%
		Evet Yetersiz	64%
7 B. Mahallenizde güvenlik maksatlı mobese kamerası var mı?			
HAYIR	85%	İhtiyaç Var	80%
		İhtiyaç Yok	20%
EVET	15%	Evet Yeterli	12%
		Evet Yetersiz	88%
7 C. Mahallenizde kent estetiği çalışmasına ihtiyaç var mı?			
	HAYIR		18%
	EVET Cadde Cephe Sağıklaştırma		39%
	EVET Tabela Kirliliği		17%
	EVET Diğer		6%

Tablo 32. Afet Yönetimi

8. Afet Yönetimi		
8 A. Mahallenizde yangın durumunda, itfaiye araçlarının hızlı erişimini engelleyici bir durum var mı?		
HAYIR		39%
EVET Yolu Yok		7%
EVET Yolu Dar		28%
EVET Park Sorunu		8%
EVET İtfaiye uzak		24%
8 B. Mahallenizde mal ve can güvenliğini tehdit eden riskli yapı ya da heyelan alanı var mı?		
HAYIR		51%
EVET Riskli Yapı		25%
EVET Heyelan		10%
8 C. Mahallenizde gönüllü itfaiyecilik teşkilatına ihtiyaç var mı?		
HAYIR		47%
EVET		53%

Tablo 33. Kaynak Yönetimi

9. Kaynak Yönetimi		
9 A. Mahallenizde hizmet binasına ihtiyaç var mı?		
HAYIR		10%
EVET Muhtarlık		49%
EVET Sağlık Ocağı		46%
EVET Düğün Salonu		45%
EVET Çocuk ve Gençlik Merkezi		39%
EVET Hanımlar Lokali		34%

ANKET IV

Vatandaş Beklenti Araştırması - Saha (10 Merkez İlçe)

Belediye sınırlarına yeni katılan ilçelerde vatandaşların beklentilerini ölçmek ve 2015-2019 Stratejik Plan çalışmalarını bu doğrultuda yönlendirmek için, Bursa Büyükşehir Belediyesine yeni katılan 10 ilçe-

de 06.06.2014-07.07.2014 tarihleri arasında 'Vatandaş Beklentileri Araştırma Çalışması' yapılmıştır.

Büyükşehir sınırlarına yeni katılan 10 ilçenin tüm mahallelerine gidilerek, mahalle nüfusu ile orantılı olacak şekilde toplam 3500 kişiyle yüz yüze görüşülmüştür.

Tablo 34. Vatandaş Beklenti Araştırması - Saha (10 Merkez İlçe)

Anket Yapılan İlçeler	Anket Sayısı	Mahalle Sayısı	Nüfus
Büyükorhan	188	43	11.913
Harmancık	130	31	7.091
İnegöl	786	116	236.166
İznik	233	46	43.287
Karacabey	447	85	80.527
Keles	203	42	13.639
Mustafakemalpaşa	655	131	99.999
Orhaneli	274	61	22.175
Orhangazi	230	31	75.672
Yenişehir	361	70	52.132
Toplam Denek Sayısı	3.507	656	624.601

Araştırmada; aşağıda belirtilen 8 hizmet alanında, araştırmanın amacına uygun olarak 41 adet soru yer almıştır. Bazı sorularda verilen cevapları ayırtılamak amacıyla alt sorular sorulmuştur.

1. İmar ve Şehircilik Hizmetleri
2. Ulaşım Hizmetleri
3. Yeşil Alan Ve Çevre Hizmetleri
4. Altyapı Hizmetleri
5. Sosyal Hizmetler
6. Kültür ve Sanat Hizmetleri
7. Afet Yönetimi Hizmetleri
8. Kırsal Gelişim Hizmetleri

Yapılan görüşmeler sonucu, 8 ana başlık altında vatandaş beklen-

tileri aşağıda ayrıntılı şekilde analiz edilmiş ve stratejik plana konu olmuştur.

1. İmar Ve Şehircilik Hizmetleri

Tüm mahallelerde hizmet binaları olarak muhtarlık binası ve hanımlar lokali'ne büyük ölçüde ihtiyaç duyulmaktadır. Bunun dışında Orhangazi'de düğün salonu, İnegöl, İznik ve Karacabey'de sağlık ocağı talebi görülmektedir.

Mahallelerin % 83'ünde yapılaşma sorunu yoktur. Bu sorunların yaşandığı yerlerde denetimsizlik, kaçak yapı ve imar planının olmaması yapılaşma sorunlarını yaratan etmenler olarak görülmektedir.

Mahallelerin % 66,5'i mahallerinde kent estetiğine ihtiyaç olduğunu düşünmektedir. Kent estetiği açısından önemli görülen unsurlar, sırasıyla sokak isimleri (%65,6), aydınlatma (% 65) cephe düzenlemeleri (%48,2) numarataj (% 23,2) ve tabela kirliliği (% 20,9) dir.

Mahallelerin %98'inde ibadethane bulunmaktadır. İbadethanelerin bakıma ihtiyacı olmadığını söyleyenlerin oranı % 54'dür.

2. Ulaşım Hizmetleri

Mahallelerin % 59,2'sinde ilçe merkezine toplu taşıma aracı bulunmamaktadır. Büyükorhan, Harmancık, İznik, Karacabey Keles, Orhaneli ve Yenişehir ilçelerinde önemli oranlarda yok cevabı alınmışken, İnegöl, Mustafakemalpaşa ve Orhangazi ilçelerinde var cevabı verilmiştir.

Deneklere, "Mahallenizden İlçe Merkezine Toplu Ulaşım Güzergâhları İhtiyacınızı karşılıyor mu?" diye sorulmuştur. İhtiyacı karşılamadığını belirtenlerin oranı %66,7 oranında iken, karşıladığını belirtenlerin oranı %32,8'dir. Orhangazi haricinde diğer tüm ilçelerde toplu ulaşım güzergâhlarının ihtiyacı karşılamadığı belirtilmiştir.

Deneklere toplu ulaşım araçlarının sefer sıklığının yeterli olup olmadığı sorulmuştur. Deneklerin % 72,2'si sefer sıklıklarını yetersiz bulurken, % 27,4'ü yeterli bulmuştur. Orhangazi hariç diğer tüm ilçelerde sefer sıklıkları yetersiz bulunmaktadır.

Deneklere sorulan diğer bir soruda yeni otobüs duraklarına ihtiyaç olup olmadığıdır. Deneklerin % 75,3'ü ihtiyaç var derken, % 24'ü ihtiyaç olmadığını belirtmişlerdir.

3. Yeşil Alan Ve Çevre Hizmetleri

Tüm ilçelerde mahallerde meydan düzenlemesi büyük ölçüde bulunmamaktadır. Bulunanlarda ise meydan düzenlemeleri yetersiz görülmektedir. Bu bağlamda tüm ilçelerde meydan düzenlemelerine ihtiyaç olduğu büyük ölçüde belirtilmektedir.

Tüm ilçelerin mahallerinde büyük ölçüde park bulunmamaktadır. Bulunan mahallelerde ise parklar yetersiz bulunmaktadır. Bu kapsamda % 90 düzeyinde parka ihtiyaç olduğu belirtilmektedir.

Tüm ilçelerde çocuk oyun alanları yetersiz olup, önemli ölçüde ihtiyaç duyulmaktadır. Hava, su, toprak, atık kirliliği ve gürültü gibi çevre

sorunları mahallelerin % 64'ünde yokken, % 36'sında söz konusudur. Keles ve Orhangazi'de bu oran sırasıyla % 43 ve % 47'dir. İlaçlama yapılan mahallerin oranı % 68'dir. İlaçlama yapılan yerlerde ilaçlamanın yeterli ve yetersiz bulunma oranları % 50'dir. İlaçlama yapılmayan yerlerde % 100'e yakın oranlarda ilaçlamaya ihtiyaç olduğu belirtilmektedir.

4. Altyapı Hizmetleri

Konforlu seyahat açısından, yolların geniş olmasının yanı sıra asfalt ve bakımlı olması önem kazanmaktadır. Tüm ilçelerde mahallerini ilçe merkezine bağlayan yolların asfalt olduğu fakat asfalt yolların bakımsız olduğu belirtilmektedir. İnegöl, İznik, Karacabey, Keles, Mustafakemalpaşa ve Orhaneli'nde yolların darlığından şikâyet edilmektedir. Bu bağlam da tüm ilçelerde yolların asfaltlanması ve bakımı gerekli görülmektedir.

Ayrıca tüm ilçelerde trafik yönlendirme tabelasına ihtiyaç duyulduğu anlaşılmıştır.

Genel olarak ana cadde ve sokaklarda kaldırım olduğunu söyleyenlerin oranı % 53,2 iken, olmadığını söyleyenlerin oranı % 46,7'dir. İnegöl, Karacabey, Keles, Mustafakemalpaşa ve Orhangazi'de çoğunlukla yollarda kaldırım olduğu belirtilmişken, Büyükorhan, Harmancık, İznik, Orhaneli ve Yenişehir ilçelerinde çoğunlukla yollarda kaldırım olmadığı belirtilmiştir. Tüm ilçelerde kaldırımlar yetersiz bulunurken, yeni kaldırımlara ihtiyaç olduğu görülmektedir.

5. Sosyal Hizmetler

Günümüzde belediyeçilik hizmetleri açısından ulaşılan noktada, sosyal belediyeçilik uygulamaları önemli bir yer tutmaktadır. Yoksul kesimlerin sosyal yardımlardan yararlanmalarının yanı sıra dezavantajlı grupların kent yaşamına katılmaları açısından belediyelere önemli görevler düşmektedir.

Tüm ilçelerde % 80 oranında sosyal yardıma muhtaç kişiler olduğu düşünülmektedir. Tüm ilçelerde giysi ve gıda yardımı önemli sosyal yardım olarak görülmektedir. Yakacak ve ev eşyası yardımları da önemli bir sosyal yardım olarak görülmektedir. Harmancık, Keles ve Orhaneli'nde eğitim seti sosyal yardımlar olarak önem kazanmaktadır.

Hasta bakım hizmetleri açısından, Harmancık (%60), Orhaneli (%50,7) oranlarında yetersiz hizmet almaktadır. Bu hizmet Orhangazi'de % 63'dür. Hasta bakım hizmetlerinin verildiği yerlerde bu hizmet %70-% 82 oranlarında yetersiz bulunmaktadır.

Engelli vatandaşlara mahallerin % 51'inde hizmet verilmektedir. Bu oran Orhaneli ve Keles'te % 70 iken, Karacabey'de % 62'dir. Engelli vatandaşlara hizmet verilen yerlerde bu hizmetin yeterlilik düzeyi % 70 - % 80 arasında değişmektedir.

Mahallelerin % 92'sinde mezarlık alanı bulunmaktadır ve yeterlidir. Mezarlık alanı bulunmayan yerlerde (%8) mezarlık alanına ihtiyaç duyulmaktadır.

Mahallelerin % 57'sinde cenaze nakil aracına ihtiyaç duyulmazken, % 43'ünde ihtiyaç duyulmaktadır. Yoğun olarak bu ihtiyaç Karacabey ve Orhaneli'nde hissedilmektedir.

6. Kültür Ve Sanat Hizmetleri

Mahallelerin %66'sı mahallerine yönelik etkinlik talebinde bulunurken, % 34'ü talep etmemektedir. Harmancık'ta bu oran % 51,5'dir. En çok talep edilen etkinlikler sırasıyla, şenlik (% 88,8), sinema ve tiyatro (% 45,6), konser (%42,9) etkinlikleridir.

Mahallelerin sadece % 51'inde restorasyona ihtiyaç duyulan yapı bulunmaktadır. İznik ve Yenişehir restorasyon ihtiyacı olan yerlerdir. Restorasyon ihtiyacı duyulan yapılar hamamlar (%37) ve türbelerdir (%26).

Mahallelerin sadece % 10'unda meslek edindirme kurslarından yararlanılmaktadır. Bu kurslardan yararlananların % 67'si kursları yeterli bulurken %33'ü yetersiz bulmaktadır. Tüm ilçelerde bu kurslardan yararlanamayanların yaklaşık % 80 - % 90'ı bu kurslara ihtiyaç olduğunu düşünmektedir. Büyükşehir belediyesi tarafından düzenlenen geziler katılmayanların oranı % 92'dir. Bu gezilere ihtiyaç olduğunu söyleyenlerin oranı % 86'dır.

Mahallelerin % 86,5'inde turistik değer taşıyan tabiat varlığı yoktur. Tabiat varlığı olan yerlerde ise yayla (28,2), mesire yerleri (% 27,8), şelale (% 24,8) mağara (%16,2) sahil (% 12,4) ve kaplıca (%9,1) bulunmaktadır.

7. Afet Yönetimi Hizmetleri

Mahallelerin %62'sinde itfaiye araçlarının hızlı erişimini engelleyici bir durum yoktur. İtfaiyelerin hızlı erişimini engelleyen durumların olduğu mahallerde (%38) engelleyici durumlar, yolların dar olması (% 72,7), itfaiyenin uzakta olması (% 47,1) ve yol olmaması (% 16) olarak belirtilmiştir. Mahallelerinde gönüllü itfaiyecilik teşkilatına ihtiyaç olduğunu düşünenlerin oranı % 55'dir.

Mahallelerinde riskli yapı ve heyelan gibi can ve mal güvenliğini tehdit eden durumların olmadığını belirtenlerin oranı % 71,3'dür. Büyükorhan, Harmancık, Keles ve Orhaneli'nde riskli yapılar, İnegöl, İznik ve Yenişehir'de heyelan tehlikeli olarak görülmektedir.

Mahallelerin % 85'inde güvenlik amaçlı MOBESE kameraları yoktur. Olan mahallelerde kameralar % 64,5 oranında yetersiz görülmektedir. MOBESE kameralarına ihtiyaç olduğunu söyleyenlerin oranı % 97,4'dür.

8. Kırsal Gelişim Hizmetleri

Mahallelerin % 75,5'inde tarım ve hayvancılık yapılmaktadır. Tarım yapılan mahallelerin % 24'ünde üretimi olumsuz etkileyen koşullar söz konusudur. Üretimi olumsuz etkileyen koşulların en yoğun olduğu ilçe Orhangazi'dir. Tarımsal üretimi olumsuz etkileyen unsurlar, zirai ilaçlar (% 39,3), sanayi (%32,7) ve erozyon (% 13,2)'dur.

Tüm ilçelerde tarım ve hayvancılık konusunda eğitime ve projeye ihtiyaç duyulmaktadır.

ANKET V Vatandaş Memnuniyet Anketi -Web

İlçelerde yapılan "Vatandaş Beklenti Araştırma İşi" devam ederken tüm Bursa genelindeki vatandaşlara yönelik olarak web üzerinden 'Vatandaş Memnuniyet Anketi' yapılmaya başlanmıştır. İl merkezindeki billboardlardan ve raylı sistem vagonlarının içerisinde yer alan ilan panolarından anket halka duyurularak "Vatandaş Memnuniyet Anketi(web)" 23.06.2014-07.07.2014 tarihleri arasında üzerinden 1500 kişi katılım sağlamıştır.

Anket içeriğinde 9 odak alanda verilen hizmetlerden memnuniyet sorgulamasının yanı sıra, belediyenin genel imajı, belediye personeli yaklaşımlarından memnuniyet ve belediye hizmetlerini verirken sahip olduğu yeterlilikler açısından güçlü/zayıf yönleri de sorgulanmıştır.

ANKET VI

Vatandaş Memnuniyet Araştırması –
Saha (7 Merkez İlçe)

Web üzerinden yapılan Vatandaş Memnuniyet Anketine ek olarak, 2014 yılına kadar 7 merkez ilçede vermiş olduğumuz hizmetlerin vatandaşlar tarafından memnuniyet düzeyini ölçmek amacıyla sahada Vatandaş Memnuniyet Araştırması da yapılmıştır.

Araştırmanın konusu, Bursa Büyükşehir Belediyesi sınırlarında 7 Merkez İlçede yaşayan vatandaşların belediye hizmetlerine ilişkin memnuniyet seviyesini anket yöntemi ile ölçmek, analiz etmek ve raporlamaktır. Sahada Anket çalışması Mayıs-Haziran 2013 döneminde gerçekleştirilmiştir.

Bursa Büyükşehir Belediyesi sınırlarında yaşayan vatandaşların, belediye tarafından sunulan 47 faaliyetine (hizmet alanına) verdikleri önem seviyesi ile bu hizmetlerden memnuniyet seviyesini ölçmeyi amaçlayan bu çalışmada, 5'li Likert ölçeğinde 47 soru (hem önem hem de memnuniyet seviyesi), Cinsiyet, yaş, eğitim durumu, oturulan ilçe, mahalle, sokak/cadde, dış ve iç kapı no, olmak üzere, 5 demografik soru ve Bursa Büyükşehir Belediyesinin mahallede veya Bursa'da yaptığı en olumlu, en olumsuz faaliyet, hizmet veya proje ile yapılması istenen faaliyet, hizmet veya projeyi sorgulayan açık uçlu 3 soru olmak üzere, araştırmada toplam 53 soru sorulmuştur.

Araştırma Bursa Büyükşehir Belediyesi sınırlarında yer alan 7 merkez ilçede yer alan toplam 268 mahallede uygulanmıştır. Ankete katılacak olan vatandaşların sayısı ilçe nüfuslarına göre orantılı olarak belirlenmiştir.

2.5. ODAK HİZMET ALANLARI ANALİZİ

Bursa Büyükşehir Belediyesinin 2015-2019 yıllarını kapsayacak Stratejik Planı hazırlanırken belediyemizin hizmet verdiği alanlar düşünülerek 9 odak alanı belirlenmiştir. Bu odak alanları aşağıda sıralanmıştır.

1. İmar ve Şehircilik Hizmetleri Yönetimi Odak Alanı
2. Ulaşım Hizmetleri Yönetimi Odak Alanı
3. Yeşil Alan ve Çevre Hizmetleri Yönetimi Odak Alanı
4. Kırsal Hizmetler Yönetimi Odak Alanı
5. Kültür, Sanat ve Turizm Hizmetleri Yönetimi Odak Alanı
6. Sağlık ve Sosyal Hizmetleri Yönetimi Odak Alanı
7. Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi Odak Alanı
8. Afet Yönetimi Odak Alanı
9. Kurumsal Kaynak Yönetimi Odak Alanı

Ana hizmet başlıklarımız olan odak alanlarının kapsadığı hizmetler ise tema konuları olarak belirlenmiştir. Bu şekilde tüm hizmetlerimiz ilişkili oldukları diğer hizmetlerle birlikte değerlendirilmiştir. Bu bakış açısı ilişkili hizmetlerin bir bütün olarak değerlendirilme imkanını sağlamıştır. Değerlendirme yapılırken GZFT (Güzlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analiz yöntemi kullanılmıştır.





Odak Alan 1

İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Tema Konuları

- ✓İmar Planlarının Yapılması
- ✓İmar Uygulamalarının Yapılması
- ✓Kaçak Yapılarla Mücadele Edilmesi
- ✓Kentsel Dönüşümün Yapılması
- ✓Kentsel Düzenlemelerin Yapılması
- ✓Sahillerin Planlanması Ve Projelendirilmesi

Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına uyumlu, sürdürülebilir çevre koşullarını gözeterek bir anlayışla sosyal, ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek, kentin planlı ve düzenli gelişmesini sağlamak, sağlıklı ve yaşanabilir bir kent oluşturmak amacıyla İmar ve Şehircilik Hizmetleri yürütülmektedir.

İmar çalışmalarının altyapısını oluşturan haritacılık faaliyetleri, kentin gelişim yönünü ve geleceğini belirleyen planlama faaliyetleri, daha nitelikli çevreler oluşturmak amacıyla yürütülen kentsel dönüşüm, sağlıklılaştırma ve mekânın rehabilite faaliyetleri ile tüm bu çalışmalara-

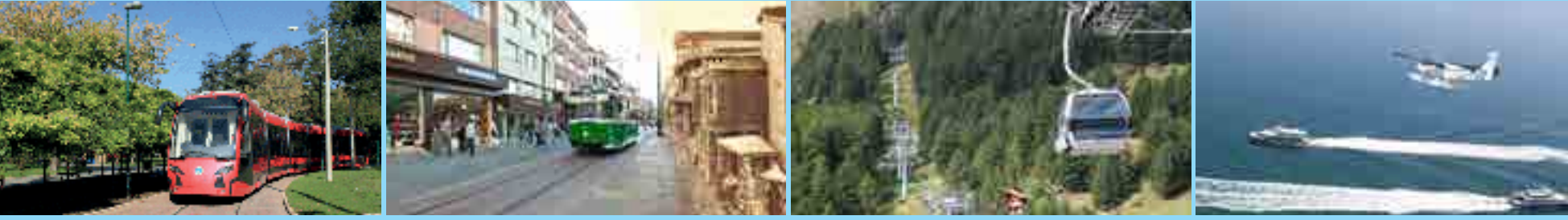
rın denetlenmelerini ve izlenmelerini içeren faaliyetler imar hizmetleri alanının kapsamına girmektedir.

Bu kapsamda kent bütününe ilgilendiren bütüncül bir yaklaşım içerisinde; çeşitli büyüklük ve teknolojiye harita üretimi, üst ölçekli planların üretimi, güncellenmesi, alt ölçekte plan değişiklikleri hakkında görüş ve onaylar, dönüşüm proje ve uygulamaları ile anaarterlerde kentsel tasarım uygulamaları ve kent estetiği uygulamaları yapılmaktadır.

Tablo 35. İmar ve Şehircilik Hizmetler GZFT Analizi

Güçlü Yönler
*1/100.000 Ölçekli Bursa İli Çevre Düzeni Planının tamamlanıp, onay aşamasında olması
*Afet riski altında bulunan alanlarda kentsel dönüşüm projelerinin hazırlanıyor olması
*Coğrafi bilgi sistemlerinde kullanılan yazılımların güncellenmiş, yeni bilgi sistemleri ve yazılımların geliştirilmiş olması
*Hafriyat, inşaat ve yıkıntı atıkları ve konut denetiminin etkin olması
*Haritalamada teknolojinin etkin kullanımının sağlanması ve hizmete sunulması
*Kent Bütünü ölçeğinde uzun vadeli olarak imar planlarının hazırlanmış olması
*Kentsel Dönüşüm alanlarında uygulanabilir proje ve matematiksel modellerin oluşturulması
*Planlama çalışmalarının altlık verilerinde kullanılan güçlü veri tabanının oluşturulmuş olması
*Planlama konusunda kurumsal deneyime sahip olunması
*Planlama, imar yönetimi ve kentsel dönüşüm faaliyetlerinde bulunması gereken farklı disiplinlerde deneyimli çalışanların olması
*Planlama, kentsel dönüşüm ve proje çalışmalarında kent kimliği ve kentsel kültüre katkı sağlayan çalışmalar yapılması
*Sahada tespit edilen ruhsatsız yapıların koordinat değerlerinin, mevcut "Kaçak Yapı Koordinat Haritası"na girilebilmesi
*Bursa Büyükşehir Belediyesinin kendine özgü mevzuatlara sahip olması (İmar ve Otopark yönetmeliği vb.)
Zayıf Yönler
*1/100.000 Ölçekli Bursa İli Çevre Düzeni Planının onay aşamasının uzaması nedeniyle verilerin güncelliğini yitirmesi
*Uygulanması tamamlanmış kentsel dönüşüm projelerinin kent estetiğine uygun olmaması

Fırsatlar
*Bursa Teknik Üniversitesinde Şehir Planlama eğitiminin başlıyor olması
*İl sınırları içinde yerleşime uygun boş alanların bulunması
*Kentsel Dönüşüm Projelerinin çarpık yapılaşmış alanlara düzenlenmesi ve yeniden yapılandırılması için iyi bir uygulama aracı olması
*Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliğinin yürürlüğe girmiş olması
*Bursa'nın coğrafi konumu itibarıyla stratejik önemi olan bir konumda yer alması
*5216/5393/6360 sayılı yasalar ile yetki alanının genişlemesi ve Bursa kent bütününde denetim ve plan/altyapı yapma yetkisinin Bursa Büyükşehir Belediyesine verilmesi
*Köy statüsündeki yerlerde yörenin mimari karakterine uygun "Tip Mimari Proje" çıkartma yetkisinin Büyükşehir Belediyelerine verilmiş olması
Tehditler
*Doğal afetler
*Genel ve yerel seçim dönemlerinde kaçak yapılaşmanın artması
*Genel ve yerel seçim dönemlerindeki uygulama beklentilerinin yüksek olması
*İmar affı beklentisinin olması
*İmar uygulamalarında mevzuatlarda eksiklikler olması
*Kaçak yapı ile mücadeleye yönelik tedbirlerinin yetersiz kalması
*Kaçak yapılaşmanın devam ediyor olması
*Kentleşme ve rant baskısı altında, estetikten yoksun çarpık yapılaşmanın oluşması
*Kentsel dönüşümle ilgili yeterli düzeyde toplumsal bilincin oluşturulamaması
*Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma ve Yenileme Kurullarının onay süreçlerinin uzun olması
*Yasal olarak plan yapma ve uygulama yetkisinin yerel yönetimler dışında diğer aktörlerde de bulunması



Odak Alan 2

ULAŞIM HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Tema Konuları

- ✓UKOME (Ulaşım Koordinasyon Merkezi)
- ✓Deniz Ulaşımı (Deniz Otobüsü, Gemi, Deniz Uçağı)
- ✓Hava Ulaşımı (Uçak, Helikopter, Helitaksi vb.)
- ✓Lastik Tekerlekli Toplu Taşıma (Otobüs, Minibüs, Dolmuş, Taksi, Servis Araçları)
- ✓Otoparklar (Açık Otopark, Kapalı Otopark, Yol Kenarı Otoparkı vb.)
- ✓Raylı Sistemler (Metro, Tramvay)
- ✓Trafik Hizmetleri (Trafik Düzenleme, Trafik ve Yol İşaretlemeleri, Sokak Aydınlatmaları v.b.)
- ✓Yaya Geçitleri (Alt ve Üst Geçitler)
- ✓Yol, Kavşak ve Kaldırımların Yapım - Bakım ve Onarımı (Asfalt, Bordür, Tretuvar v.b.)

Ulaşım ve trafik hizmetlerinin, daha hızlı, güvenli, konforlu, çevreci ve ekonomik bir şekilde sunulmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi planlanmıştır.

Ulaşım Hizmetleri Odak Alanı; Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) faaliyetlerinin koordineli yürütülmesi ile deniz ulaşımı (deniz otobüsü, feribot, deniz uçağı, gemi ve bunların tesisleri), hava ulaşımı (uçak, helikopter vb. ve bunların tesisleri), lastik tekerlekli toplu taşıma (otobüs, minibüs, dolmuş, taksi, servis araçları), otoparklar (açık otopark, kapalı otopark, yol kenarı otoparkı, Park Et - Devam Et Noktaları vb.), raylı ve kablolu sistemler (hafif raylı sistem, tramvay, teleferik ve bunların tesisleri), trafik hizmetleri (trafik düzenleme, sinyalizasyon, yatay ve düşey işaretlemeler), yaya geçitleri (alt ve üst geçitler), yük ve yolcu aktarma merkezleri-terminaller, ulaşım ve trafik yönetim kontrol merkezi ile yol- kavşak ve kaldırımların yapım ve ba-

kım onarımı (yeni ulaşım arteri, köprülÜ kavşak, bisiklet yolu, asfalt, bordür, tretuvar yapımı-onarımı vb..) gibi alt konuları kapsamaktadır. Ulaşım ve trafik hizmetlerinin daha güvenli, konforlu, çevreci ve ekonomik bir şekilde sunulmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi, engelli, yaşlı, hareket kısıtlılığı olanlar gibi özel ilgi bekleyen kesimlerin kentsel hizmetlere erişiminin kolaylaştırılması, Ulaşım ve trafik hizmetleri konusunda merkezi yönetim ile yerel yönetimler arasındaki işbirliğinin geliştirilmesi; ulusal ve yerel ulaşım planları arasında uyum ve koordinasyon sağlanması, şehirlerde toplu taşıma altyapısının geliştirilmesi, yoğun hatlarda raylı sistemlerin hızla tamamlanması ve şehir içi — şehirlerarası entegrasyonun sağlanması, organize sanayi, üniversite kampüsü gibi ihtiyacı yüksek bölgelere toplu ulaşım imkânlarının artırılması gibi hizmetler Ulaşım Hizmetleri Odak Alanının ana hedeflerini oluşturmaktadır.

Tablo 36. Ulaşım Hizmetleri Yönetimi GZFT Analizi

Güçlü Yönler
*Büyükşehir olması nedeni ile teknik kadronun yeterli olması
*Coğrafi ve teknik her türlü veriye kısa zamanda ulaşma imkânının mevcut olması
*Teknolojik alt yapının güçlü olması
*Ulaşım sistemlerinin çeşitliliği ve aralarındaki entegrasyon
*Ulaşım yatırımlarına öncelik verilmesi
*BUDO, Helitaksi, Deniz Uçağı ve Teleferik gibi farklı ulaşım modlarının bulunması
*Kent içi raylı sistemlerin varlığı
*Ulaşım hizmetlerini destekleyen uzmanlaşmış, ortak anlayışa ve yetkin kadroya sahip belediye iştirakleri ve bağlı ortallıkların varlığı
Zayıf Yönler
*BHRS’de vagon sayısının yetersiz olması
*BHRS’nin mevcut hatlarının yeterli olmaması
*Bisiklet, yaya ve engelli öncelikli yolların eksik olması
*İzmir yolu kuzey ve güneyini bağlayan otobüs hatlarının eksik olması
*Otobüs hatlarının ve güzergâhlarının ihtiyacı tam olarak karşılayamaması
*Otopark kapasitesinin az olması
*Raylı sistem ve karayolu entegrasyonunun olmaması
*Şoför eğitimlerinin yetersiz olması
*Toplu taşımada denetim eksikliğinin olması

Fırsatlar
*Akademik odalarını güçlü olması
*Bursa’da vagon üretimine başlanması
*Deniz Ulaşımına yönelik hizmetlerin etkinliğinin artması
*Dünya Bankası, AB vb. kuruluşların ulaşım yatırımlarına vermiş olduğu hibe ve krediler
*Hızlı trenin Bursa’ya gelecek olması
*Merkezi yönetimin ulaşım ile ilgili yatırımlara öncelik vermesi
*Özel sektörün ulaşımaya yönelik girişimciliğinin artması
*Ulaşım Hizmetleri alanındaki teknolojik gelişmeler
*Yeni otoyolun yapılıyor olması
Tehditler
*Ana arterlerdeki belli saatlerde trafik tıkanıklığının yaşanması
*Artan araç sayısı
*Halkın taleplerinin sürekli artması
*Hızlı nüfus artışı



Odak Alan 3

YEŞİL ALAN VE ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Tema Konuları

- ✓**Yeşil Alan ve Parkların Yapım ve Bakımı**
- ✓**Çocuk Parklarının Yapım ve Bakımı**
- ✓**Rekreasyon Alan Faaliyetleri**
- ✓**Sahil ve Kıyı Temizliği**
- ✓**Geri Dönüşüm Faaliyetleri**
- ✓**Hava, Toprak, Su ve Elektromanyetik Alan Kirliliğinin Önlenmesi**
- ✓**İlaçlama (Haşere, Sinek vb. ile Mücadele)**
- ✓**Katı Atık Bertarafı**

Çevreye duyarlı bir yönetim anlayışı sergileyen Bursa Büyükşehir Belediyesi “Yeşil Bursa” adıyla tanınan ilimizi tekrar eski kimliğine kavuşturmayı hedeflemektedir. Bu amaçla yeni park alanları, rekreasyon alanları yaparak mevcut yeşil alan miktarını artıracaktır. Bursa, il sınırları içerisindeki yeşil alan miktarları açısından şanslı bir il olmasına rağmen, merkezdeki yeşil alan planlamalarının zamanında hatalı yapılmasından ötürü ihmal edilmiş olan yeşil alanların miktarı son yıllarda yapılan çalışmalarla arttırılmış ve daha da artırılması planlanmıştır. Yapılan yeşil alanlarda peyzaj çalışmalarına da önem verilerek estetik açıdan hoş bir görünüm elde edilmektedir.

İl içerisinde çevre bilincini yaygınlaştırmak ve kentin çevre kalitesini artırmak amacıyla şehrin hava kirliliği ve stratejik gürültü haritalarının çıkarılması, sanayi envanter sisteminin oluşturulması planlanmaktadır. Atık yönetimiyle ilgili olarak öncelikle ilin “Entegre Atık Yönetim Planı”nın oluşturulması ve bunun uygulamaya konulması hedeflenmektedir. Mevcut katı atık depolama işlerinin uygun olarak bertaraf

edilmesi sağlanarak sürdürülebilir bir çevre sağlanması amaçlanmaktadır. Bunun paralelinde kurulması planlanan evsel atık aktarma istasyonları, var olan vahşi çöp depolama alanlarının rehabilite edilmesi, özel atıklar ve tıbbi atıklarla ilgili çalışmaların yapılması Bursa’daki çevre kalitesini artırmak amacıyla yapılan çalışmalardan bazılarıdır.

6360 sayılı yasa çerçevesinde büyükşehir belediyesinin sınırlarının genişlemesine paralel olarak sahil uzunlukları artmıştır. Bu nedenle belediyemizde sahil hizmetleri önemli bir başlık teşkil etmektedir. Sahillerde plaj ve kıyı temizliği yaparak, su yüzeyini deniz süpürgeleri ile temizleyerek ve gemilerden toplanacak atıkların uygun şekilde bertarafı sağlanarak deniz kirliliğini önlemek hedeflenmiştir.

Geçmiş yıllarda olduğu gibi önümüzdeki dönemde de tüm Bursa ili kapsamında çevre zararlıları ile mücadeleye devam edilerek Bursa halkının kaliteli bir yaşam sürmesi sağlanacaktır.

Tablo 37. Yeşil Alan ve Çevre Hizmetleri Yönetimi GZFT Analizi

Güçlü Yönler
*2030 yılı 1/100.000 Ölçekli İl Çevre Düzeni Planının onaylanma aşamasında olması
*B.B.B. Başkanı taahhütlerinde kentin yeşil alan ihtiyacına cevap verebilecek büyük çaplı yeşil alan projelerinin olması
*Çevre konusunda çalışan kurum ve kuruluşlarla ortak faaliyetler yapılması
*Deniz ve sahil hizmetleri ile ilgili çalışmaların başlatılmış olması
*Dere peyzaj düzenlemelerinde başarılı olunması
*Kent Bilgi Sisteminin varlığı
*Kurumsal işleyişte çevre bilincine sahip bir anlayışın olması
*Merkezde yeşil alanların yoğun olması
*Özel atıklara yönelik (atık yağlar, atık bitkisel yağlar, atık piller vb.) çalışmaların yürütülmesi
*Su, katı atık gibi konularda büyük ve örnek tesislere sahip olunması, (Doğu ve batı AAT ve Katı Atık Depolama Alanı gibi)
*Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda toplama taşıma sisteminin kurulmuş olması ve Sterilizasyon tesisinin mevcut olması
*Yeşil alanların ve parkların çoğaltılması ve bu konulardaki çalışmalar
*Kent estetiği, çevre ve yeşil alanları konusuna önem verilmesi
*Kent Katı Atık Depolama Alanında oluşan metan gazının yenilenebilir enerji kaynağı olarak kullanılabilirliği

Zayıf Yönler
*Çevre kirliliği (toprak, su, hava) konularında güncel veri eksikliği
*Çevre kirliliklerinin önlenmesinde henüz istenen noktaya gelinememesi
*Çocuk oyun alanlarının kent içi dağılımının yetersiz olması
*Denetim sorumluluğu Büyükşehir Belediyesinde olmasına rağmen Çevre Kanununa göre ceza kesme yetkisinin Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nde olması
*Entegre Atık Yönetim Planının olmaması
*Evsel atıkların değerlendirilmesi için kompost sisteminin bulunmaması
*Geri dönüşüme yönelik çalışmaların yetersizliği
*Hafif raylı sistem hatlarındaki gürültünün bertaraf edilememesi
*Hafriyat dökümlerinde kontrollerin yeterli olmaması
*Kent ve semt parkı yetersizliği
*Kirlletici kaynaklar ile ilgili önlemeye yönelik yeterli çalışmaların yapılmaması
*Aktarma istasyonlarının olmaması
*Atık bırakma merkezlerinin olmaması
*Bursa'da tehlikeli atıklar için bir bertaraf ve/veya bir ara depolama tesisinin bulunmaması
*Yenilenebilir enerji kaynaklarının yeterince kullanılmaması
*Özellikle yeni katılan ilçelerle ilgili ilaçlama faaliyetlerine yönelik bölge hakkında yeterli doküman olmaması

Fırsatlar

- *AB Çevre müktesebatına mevcut mevzuatların uyumu için çalışmalar yapılması
- *Bursa'nın ve yakın çevresinin yeşil bir floraya sahip olması
- *Doğa turizmüne açık değerlendirilecek birçok tabiat alanlarının olması
- *Halkın yeşil alanları kullanma eğiliminin yüksek olması
- *İl kapsamındaki önemli sulak alanların ulusal ve uluslararası proje faaliyetleriyle iyileştirilmesi, tanıtılması ve korunması
- *Sınırların büyümesi nedeniyle yeni proje alanlarının artması
- *Yeni ilçelerdeki büyük ölçekli park ve rekreasyon alanları
- *Bursa'nın Yeşil bir şehir olması, görselliği, zihinlere yerleşmiş Bursa silüeti, doğal güzelliklerin fazla olması
- *Stratejik gürlü haritalarının hazırlanması konusunda pilot iller arasında yer alınması
- *Bilinçli ve eğitilmiş insanların gün geçtikçe artması(Çevre, sağlık, yaşam, kent sorunlarına eğilimin artışı)
- *Dünya gündeminde, Türkiye'nin taraf olduğu uluslararası çevre sözleşmelerinin mevcut olması ve Türkiye tarafından desteklenmiş olması
- *İklimsel uygunluk
- *Atık bertarafı ile ilgili projelerin araştırılması ve uygulanması için örnek projelerin var olması
- *Bursa'nın zengin doğal kaynaklara sahip olması
- *İl sınırlarımızın genişlemesiyle ilimizin tamamında atık yönetim sisteminin kurulacak olması
- *İlçe belediyeleri ile görüşerek ortak veya paylaşımcı anlayış ile yeni park ve yeşil alanlar oluşturulması
- *Kentsel dönüşüm projelerinde ortak yaşam alanları olan yeşil alanların büyük parseller şeklinde oluşturulması
- *Özel atıklarla ilgili çalışan lisanslı firmaların var olması
- *Planlama ile tüm merkez ve yeni ilçelerde meydan, büyük parklar, yeşil alanlar, spor alanları oluşturulması
- *Uludağ'ın varlığı

Tehditler

- *Bakanlık tarafından bölgesel planların yapılmamış olması
- *Cezai işlemlerin caydırıcı olmaması
- *Çevreci yakıtların maliyetlerin fazlalığı
- *Denize kıyısı olan ilçelerde koruma ve planlama eksikliği
- *Doğalgaz kullanımının her geçen gün azalması, ısınmada kömür kullanımının artması
- *Hafriyat toprağı dökülerek tarım arazileri bozulması
- *Halkın çevre koruma konusunda duyarsızlığı, baskı oluşturmaması.
- *Hava kirliliği ölçüm istasyonları sayısının yetersiz olması
- *Kaçak yapılaşma
- *Kentin çevre hizmetlerini negatif etkileyecek büyük çaplı yatırımların varlığı (çimento fabrikaları, tekstil fabrikaları vb.)
- *Kentsel dönüşümün yetersizliği
- *Körfeze sahip olduğu için ticari gemilerinin atıklarına maruz kalması
- *Krom madeni sahaları
- *Küresel ısınma iklim değişiklikleri
- *Küresel sistemin etkisiyle dünya genelinde endüstrileşmenin artması; hava, toprak, su kirliliklerinde artışlar meydana gelmesi
- *Mermer ocaklarının çokluğu
- *Özellikle cadde ve meydanlar yeşil alanlar konusunda İlçe belediyeleri ile Büyükşehir Belediyesi arasında sorumluluk ve yetki konusundaki belirsizlikler
- *Yeni katılan ilçelerin haritalarının yetersiz olması
- *Yeşil alan sahaları tarım alanlarında planlanması
- *Yeşil doğa parklarının korunması için gerekli bilinçli bir toplumun olmaması, özellikle göçle gelen kişilerin kente aidiyet duygularının yetersiz olması
- *Termik santrallerin ortam ısını +2 derece arttırması
- *Uludağ'da kar turizmüne gelen ziyaretçilerin doğal dengeyi bozması, fauna ve flora zarar vermesi



Tema Konuları

- ✓Hayvancılık Gelişimi
- ✓Su Ürünleri Gelişimi
- ✓Tarım Gelişimi

Tarım, Türkiye ekonomisinde önemli bir sektör olma niteliğini hala korumaktadır. Var olan sorunlara uygun çözümler bulabilmek için, tarımsal yapının tüm özellikleriyle göz önüne serilmesi gerekmektedir. Bu doğrultuda ülkemizin nadir tarım yörelerinden birisi olan kentimizde tarımsal üretimin planlanması ihtiyacının yanı sıra, yatırımlara ve yönetsel düzenlemelere gereksinim bulunmaktadır.

Bu amaçla, Bursa Büyükşehir Belediyesi adına yapılacak olan yatırımların ve verilecek olan desteklerin verimliliğini artırmak için kırsal kalkınma amaçlı stratejik adımlar atılması hedeflenmiştir.

Kırsal hizmetler çalışmaları kapsamında 6360 sayılı kanun ile, köy statüsünden mahalle statüsüne geçen yerleşim birimlerinde yaşayanların sosyo-ekonomik yaşam düzeylerinin yükseltilmesi, üretimin artırılması ve geliştirilmesi amaçlanmıştır. Bu kapsamda tarımda örgütlenme ve bilgi düzeyinin artırılması, tarımsal faaliyetlerin geliştirilmesi ve desteklenmesi ile hizmet sunum kapasitesinin geliştirilmesi hedefleri oluşturulmuştur. Bu hedeflerin gerçekleştirilmesi doğrultusunda üreticilerin örgütlenme ve bilgi düzeylerinin artırılmasıyla tarımsal üretimde verimlilik ve kalite artışı sağlanacaktır.

Tarımsal ürünlerin değerlendirilmesine yönelik yapılacak yeni yatırımların mekanizasyon ve tesis yönünden desteklenmesi ile üreticilerin gelirinin artırılması noktasında katkı sağlanacaktır.

Kültürel ve doğal zenginliğe sahip yerleşim birimlerinin korunması ve geliştirilmesi ile kırsal ekonomilerin güçlenmesi ve söz konusu yerleşimlerdeki değerlerin bozulmadan gelecek nesillere taşınması mümkün olacaktır.

Bitkisel ve hayvansal üretimde yerel koşullara özgü tarımsal üretim faaliyetlerine yapılacak desteklerle üreticilerin gelir kaynakları çeşitlendirilecektir.

Kırsal kesimde tarım dışı iş imkânlarının sağlanması ve işsizliğin azaltılması yönünde önemli bir geçim kaynağı olarak görülen zanaat ve el sanatlarının ve markalaşmanın desteklenmesi ile de aynı zamanda yerel kültürel değerlerin korunması, geliştirilmesi üretim ve istihdam kapasitesinin artırılması sağlanacaktır.

Odak Alan 4

KIRSAL HİZMETLER YÖNETİMİ

Tablo 38. Kırsal Hizmetler Yönetimi GZFT Analizi

Güçlü Yönler
*Belediyelerde çevre, ulaşım, konutla ilgili yapılmış planların mevcut olması
*BESAŞ ve diğer şirketler üzerinden pazarlama ağının olabilmesi
*Haldeki toplam işyeri sayısının % 20'sinin üretici örgütlere ayrılmış olması
*İyi tarım uygulamaları ve organik tarım yapılmış ürünlerden hal rüsumunun alınmıyor olması
*Kırsala hizmet verecek bir Daire Başkanlığının kurulması
*Özel İdare personelinin Belediye kadrosuna alınması, dolayısıyla tarımı, köyü bilmesi
*Proje yapma, ortaklaştırma, sonuçlandırma alışkanlığı ve deneyiminin olması
*Tarım AŞ'nin kurulması
*Teknolojinin etkin kullanılıyor olması
*Üretici, üretici örgütlerinin ürünlerini satışa sunacakları en kapsamlı yerin (hal) var olması
*Başkanın vizyonu ve önceliğinin kırsal hizmetler konusunda olması
Zayıf Yönler
*Büyükşehir ile ilçelerin arasında koordinasyon sağlama zorluğu (aradaki mesafe)
*Daire Başkanlığının yeni kurulması nedeniyle tecrübe eksikliği
*Kırsal hizmetler eylem planının olmaması
*Kırsala yapılacak yatırımlar için maddi imkânsızlıklar ya da yetersizliklerin olabilmesi
*Kırsala yeni hizmet verilmesinden dolayı kurumsal işbirliği konusunda çalışmaların veya ortak çalışma geleneğinin olmaması

Fırsatlar
*2030 çevre düzeni planının onaylı olması
*AB tarım projeleri uygulamaları
*Bursa ilinin konumu, ihracat yollarına yakınlığı
*Dış paydaşlarda bu konuda etkin ve yetkin kişilerin bulunması
*Kırsal alanda çok çeşitli üretim olanaklarının varlığı
*Önemli yerel ürünlerin varlığı
*Sulama projeleri, çiftçi eğitimi, planlı ürün, ekim dikim alanları, bölgeleri oluşturulması
*Tarım İl Müdürlüğü'nün kuvvetli olması
*Tarım ve hayvancılığın istihdam alanı olması
*Üniversitede Ziraat Fakültesinin olması
*Hükümet desteği
*Bursa'nın güçlü tarım potansiyeli
*Tarımla ilgili kurum ve kuruluşların odalarla organize çalışabilmesi
Tehditler
*Çevre kirliliği, gecekondulaşma
*Çiftçilerin ortak çalışma eksikliği
*Genç nüfusun göç etmesi
*Köylerde (kırsalda) tarımla uğraşanların sayısının azalması
*Tarım arazilerinin miraslar yoluyla bölünmüş olması
*Tarım topraklarının amaç dışı kullanımı
*Tarım ve hayvancılığın geçmişe oranla daha az getirisi olması
*Tarım ve hayvancılıkla uğraşan insanların eğitimsiz olması
*Ulaşım problemleri olması
*Yapılacak yatırımın tamamen kamu bütçesi ile yapılması sonucu sürdürülebilirlik sıkıntısı
*İklimlerdeki değişiklikler
*Kırsal kalkınma ve tarım alanında çalışan ve destek veren farklı kurumların olması ve koordinasyon eksikliği



Odak Alan 5

KÜLTÜR SANAT VE TURİZM HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Tema Konuları

- ✓ **Festivallerin Gerçekleştirilmesi**
- ✓ **Konser, Panel, Söyleşi, Tiyatro, Seminer ve Sergilerin Organize Edilmesi**
- ✓ **Kültür ve Sanat Merkezlerinin Açılması**
- ✓ **Kütüphanecilik Hizmetleri**
- ✓ **Müzecilik Hizmetleri**
- ✓ **Restorasyon (Tarihi Yapılan Yenilenmesi)**

Odak Alanı faaliyetleri arasında festivallerin gerçekleştirilmesi, konser, panel, söyleşi, tiyatro, seminer ve sergilerin organize edilmesi, kültür ve sanat merkezlerinin açılması, kütüphane hizmetleri, tarihi yapıların restore edilmesi, müzecilik, turizm çeşitliliğinin sağlanarak çekiciliğinin artırılması gibi çeşitli alanlarda çalışmalar bulunmaktadır.

Büyükşehir Belediyesi'nin görev alanının genişlemesiyle birlikte tüm il kapsamında bu faaliyetlerin projelendirilip uygulanmasına devam edilecektir. Müzecilik faaliyetleri ile ilgili merkezde ve ilçelerde yeni müzelerin açılması hedeflenmektedir. Bursa Şehir Tiyatrosu yıllardır sahnelediği oyunlarla kentin kültürel faaliyetlerinden en önemlilerinden birisini oluşturmakta olup çalışmalarını sürdürecektir. Uluslararası festivaller, şenlikler, sempozyumlar, sergiler ve kültürel/sanatsal organizasyonlar ise kentin yıllardır vazgeçilmez etkinliklerinden olup devam edecektir.

Kentte yer alan kütüphanelerin yanı sıra yeni kütüphanelerin açılması, e-kitap ve sesli kitap koleksiyonu oluşturulması, gezici kütüphanelerin açılması gibi çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.

Kentin somut ve somut olmayan kültürel değerleri hakkında araştırma çalışmaları sürdürülecektir. Belediyemizin öne çıkan faali-

yetlerinden olan tarihi kültürel mirası koruma ve yaşatma çalışma kapsamında tarihi yapıların projelendirilmesi, restore edilmesi ve işlevlendirilerek hayata kazandırılmasına devam edilmesi planlanmaktadır. Bursa Büyükşehir Belediyesi'nin koordinasyonunda yürütülen Bursa Hanlar Bölgesi (Orhan Gazi Külliyesi ve Çevresi), Sultan Külliyesi (Hüdavendigar, Yıldırım, Yeşil, Muradiye) ve Cumalıkızık Köyü tarihi alanlarını içerecek şekilde hazırlanan "Bursa ve Cumalıkızık: Osmanlı İmparatorluğu'nun Doğuşu" isimli "Adaylık Dosyası" Haziran 2014'te UNESCO Dünya Miras Listesi'ne kabul edilmiştir. Listeye kayıtlı alanlarla ilgili çalışmaların sürdürülmesinin yanı sıra ilimiz içerisinde listeye girmesi öngörülen alanlarda da sürece yönelik çalışmalar yapılması hedeflenmektedir.

Turizm konusunda Bursa'yı ve Belediyemizi en iyi şekilde temsil edip tanıtmak amacıyla yurt içi ve yurt dışında turizm fuarlarına katılım sağlanması planlanmaktadır. Ayrıca çocuk rehber yetiştirilmesi, turizm danışma ofisleri oluşturulması, Bursa'nın tanıtımı adına turizm etkinliklerinin duyurulması için web sayfasının hazırlanması planlanan diğer faaliyetler arasındadır. Bursa genelinde turizm çeşitliliğini arttırmak ise önümüzdeki dönemde yapılacak çalışmalar arasında yer almaktadır.

Tablo 39. Kültür Sanat ve Turizm Hizmetleri Yönetimi GZFT Analizi

Güçlü Yönler
*Bursa Büyükşehir Belediye Başkanı'nın kültür, sanat ve özellikle turizme bakış açısının öncelikli olması ve hizmet yapma isteği
*Bursa Büyükşehir Belediyesi bünyesinde birçok sanatsal ve kültürel faaliyetler yapılması (Uluslararası Bursa Festivali gibi)
*Bursa Sultan Külliyesi, Hanlar Bölgesi ve Cumalıkızık'ın UNESCO Dünya Miras Listesi'ne girmiş olması
*Helitaksi, deniz uçağı, Budo hizmeti gibi ulaşım hizmetlerinin varlığı
*Kültür ve sanat merkezlerinin olması (Merinos Atatürk Kongre Kültür Merkezi gibi)
*Kültürel mirasa yönelik restorasyon projelerinin çokluğu ve hızlı ilerlemesi
*Kütüphane koleksiyonunun zengin olması
*Sosyal tesislerin varlığı
*Tarihi yapıların işlevlendirilip halkın hizmetine açılması
*Kütüphane hizmetlerinin başka şehir Belediyeleri'ne oranla güçlü ve aktif olması

Zayıf Yönler
*Bursalıların tamamına hitap eden kültürel etkinliklerde eksiklik olması
*Bütünşehir yasası dolayısıyla merkeze uzak ilçelerde müzelerin yetersiz olması
*E-kitap, e-dergi gibi teknolojik gelişmelerin yeterli olmaması
*Faaliyetlerle ilgili duyuruların yeterince kişiye ulaştırılamaması
*Turizm Master Planı-Eylem Planı'nın olmaması
*Uluslararası kongreler için yapısal olarak uygun kongre merkezlerinin yeterli olmayışı
*Yabancı turistlere yönelik rehberlik hizmetinin yeterli olmaması
*Yapılan kültürel, sanatsal ve turizm etkinliklerinin kentin her noktasına ulaşamaması

Fırsatlar

- *Bursa Sultan Külliyesi, Hanlar Bölgesi ve Cumalıkızık'ın UNESCO Dünya Mirası Listesi'nde yer almasının turizme sağlayacağı katkı
- *Bursa'nın diğer metropol kentlere yakınlığı
- *Bursa'nın çok önemli tarihi-kültürel miras değerlerine ve doğal güzelliklere sahip olması
- *Bursa'nın ülkemiz içerisinde turizm açısından önemli bir jeopolitik konumda bulunması
- *Güçlü STK'ların olması
- *Her tür yasa ve yönetmeliğin, sanat ve kültür faaliyetleri konusunda yerel yönetimlerin rahat davranmasına olanak vermesi
- *Hizmetlerin hitap ettiği yaş aralığının genişliği
- *İznik İlçesi'nin UNESCO Dünya Miras Geçici Listesi'nde olması
- *Kamuoyu desteğinin olması
- *Kültürel faaliyetleri destekleyen kamu ve özel sektör fonlarının olması
- *Sanat çalışmalarına daha çok önem verilmesi
- *Sınırların genişlemesi ile daha çok kişiye hizmet ulaştırılabilme kapasitesi (Semt kütüphane sayısı, artan gezici kütüphaneler gibi)
- *Uludağ'ın kış turizminde önemli merkezlerden biri olması
- *Yeni katılan ilçelerde restorasyon çalışmaları ile kent turizmine katkı sağlanması
- *6360 sayılı Kanun ile tüm il sınırlarında sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenebiliyor olması

Tehditler

- *Bursa'ya göç oranının yüksek olması sebebiyle kentin çok hızlı gelişmesi, sosyo-kültürel nüfusun değişerek artması
- *Büyükşehir sınırlarının genişlemesi ile birlikte hizmet götürülecek alanların yoğunluğu
- *Çağdaş sanatçılara verilen önemin azalması
- *Çevre ülkelerdeki savaşlar
- *Doğal afetler (yangın, deprem)
- *Doğal güzelliklerin bozulması
- *Ekonomik kriz-istikrarsızlık gibi olası durumlar
- *Eylem planının oluşturulmaması, uzun ve istikrarlı olarak uygulanamaması
- *Gerçekleştirilen restorasyon çalışmalarının doğru ve aslına uygun olup olmadığı konusunda ileride kötü bir imaj ile akılda kalmak
- *İstanbul'a yakın olmasından dolayı bazı hizmet alanlarında yatırım yapılmaması
- *Kötü planlanmış kentsel dönüşüm çalışmalarının kentin tarihi silüetine zarar vermesi ve betonlaşma sonucu ortaya çıkan durumun yüzyıllardır devam eden Yeşil Bursa algısını yok etmesi
- *Kültür ve turizm bilincinin yeterince gelişmemiş olması
- *Sanata ve sanatçıya yeterince önem verilmemesi
- *Tarihi yapıların giderek daha hızlı yıpranarak yıkılması
- *Turist sayısının azlığı
- *Uludağ'ın yapılaşmaya açılması, Uludağ'a ve endemik yapıya zarar vermesi ve yok olması
- *Yıkılan tarihi evlerin yerine yanlış imar uygulamaları yapılması



Odak Alan 6

SAĞLIK VE SOSYAL HİZMETLER YÖNETİMİ

Tema Konuları

- ✓ **Aile Sağlığı ve Acil Sağlık Merkezlerinin Yapım ve Onarımı**
- ✓ **Dezavantajlı Gruplara Yapılan Hizmetler**
- ✓ **Dini Tesislerin Yapım, Bakım ve Onarımı**
- ✓ **Eğitim Tesislerinin Yapım, Bakım ve Onarımı**
- ✓ **Engelli Hizmetleri**
- ✓ **Evde Bakım Hizmeti**
- ✓ **Hal ve Gıda Laboratuvarı Hizmetleri**
- ✓ **Halk Eğitim Merkezleri ve Kurslarının Açılması**
- ✓ **Hayvanat Bahçesi Hizmetleri**

- ✓ **Huzurevi Hizmetleri**
- ✓ **Mezarlık ve Defin Hizmetleri**
- ✓ **Sahipsiz Hayvan Sağlığı ve Tedavi Hizmetleri**
- ✓ **Sosyal Tesislerin Yapım, Bakım ve Onarımı**
- ✓ **Sosyal Yardımlar**
- ✓ **Spor Organizasyonları**
- ✓ **Spor Tesislerinin Yapım, Bakım ve Onarımı**
- ✓ **Tur ve Gezilerin Düzenlenmesi**
- ✓ **Veterinerlik Laboratuvar Hizmetleri**

Modernleşme ile birlikte toplum içerisinde meydana gelen farklı statüler toplum içerisindeki eşitsizliği oluşturmaktadır. Sosyal belediyeçilik anlayışı çerçevesinde toplum içerisinde oluşan eşitsizlikler giderilmeye, zayıflar korunmaya ve ötekileştirilenlerin topluma kazandırılmasına çalışılmaktadır. Bursa Büyükşehir Belediyesi'nde sosyal belediyeçilik anlayışı çerçevesinde dezavantajlı gruplardan olan çocuklara, yaşlılara, kadınlara ve engellilere yönelik hizmetler vermektedir.

Dezavantajlı gruplardan olan “ Engelli Hizmetleri” kapsamında; engellilere yönelik bilgilendirmeler ve psikolojik danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır. Yeni stratejik plan döneminde engellilerin tespit ve envanter çalışmasına devam edilerek engellilere evde temizlik hizmeti, engelli taksi hizmeti, sosyal aktiviteler planlanmaktadır. Yapılacak Engelli Merkezi ile engellilere yönelik spor, fizik tedavi, özel eğitim ile sanat ve kültürel çalışmalar planlanmaktadır.

Çocuklara yönelik hizmet veren çocuk merkezinin bu dönemde sayısını artırarak daha çok çocuğa ulaşmak hedeflenmiştir. Kadın Sosyal Yaşam Merkezi ve Kadın Sığınma Evi çalışmalarıyla kadınlara, mevcut huzurevi ve yapılması planlanan Yaşlı Merkezi ile de daha çok yaşlıya ulaşmak hedeflenmiştir. Sosyoekonomik yoksunluk içinde bulunan

kişilere sağlık desteği sunulması kapsamında evde hasta bakım hizmeti, ilaç desteği ve hasta nakil hizmeti planlanmaktadır.

Yoksul ailelere yapılan çeşitli sosyal yardımlarla da sosyal belediyeçilik anlayışı desteklenmektedir.

Görev alanımızın genişlemesiyle birlikte tüm il kapsamında sosyal, spor, eğitim, sağlık ve dini tesislerin yapım, bakım ve onarım çalışmaları yapılacaktır. Aynı şekilde tüm il bazında mezarlık ve defin hizmetleri yürütülmektedir. Kent haline giriş çıkış yapan ürünlerin denetimi yapılacak ve kurulacak gıda laboratuvarıyla halkın daha güvenli ve sağlıklı gıda tüketebilmesi sağlanacaktır.

Bursa ilinde yaşayan ama sosyoekonomik açıdan yeterli olmayan vatandaşlarımıza sağlanan tur hizmetleri ile sosyal hayata katılımları desteklenmektedir. Açılan kurslar sayesinde ise vatandaşların kendilerini istedikleri dalda geliştirmelerine katkı sağlanmaktadır.

Bursa Büyükşehir Belediyesi yeni dönemde sahipsiz hayvanlara kısırlaştırma, aşılama ve tedavi uygulayarak olası hastalık salgınların önüne geçecektir. Mevcut hayvanat bahçesindeki hayvan koleksiyonu artırılarak da yeni nesle hayvan sevgisinin aşılmasına çalışılacaktır.

Tablo 40. Sağlık ve Sosyal Hizmetler Yönetimi GZFT Analizi

Güçlü Yönler
*Kurum olarak geniş bir alana sahip olunması, bünyesinde çoğunluğu merkezde konumlanmış olup farklı alanlarda hizmet veren birimleri barındırıyor olması, sağlık ve sosyal alandaki faaliyetlerin daha etkin görülmesi ve kamuoyunda yeterli şekilde paylaşılması
*Kurum olarak yönetimde vatandaş memnuniyeti ve görüşüne önem veren, katılımcı ve halkla uyumlu, sosyal belediyecilik ve sosyal hizmet yönü gelişen bir yöntem izlenmesi
*Sosyal yardımların yeterliliği
*Vatandaş yaşam kalitesine artı değer katan yeni ve son teknolojiyle yapılan spor tesisleri proje sayısının son yıllarda artmış olması
Zayıf Yönler
*Çocuk, kadın, engelli ve genç alanlarının alt odak çalışma grupları olarak ele alınmaması
*Evde hasta bakım hizmetlerinin diğer kamu kurumları ile koordineli yürütülmemesi
*Hal laboratuvarının çalışma izninin olmayışı
*Kurumsal tabanda sosyal hizmet anlayışının yeterince anlaşılabilmesi
*Sağlık ve sosyal tesislerin yetersiz olması
*Sokak hayvanları için gerekli rehabilitasyon merkezlerinin olmaması
*Sokakta çalışan ve yaşayan çocuklarla yeterli düzeyde ilgilenilmemesi
*Yaşlı ve engelliler için yapılan çalışmaların yetersiz olması

Fırsatlar
*Artırılması planlanan spor tesisleri sayesinde gençlere ve çocuklara yönelik spor faaliyetleri ile gençlerin ve çocukların madde bağımlılığı gibi kötü alışkanlıklardan uzak durma olasılığının yüksek olması
*Bursa'nın sağlık turizmi açısından kaplıcalara ve Uludağ'a sahip olması dolayısıyla sağlık tesisi ve spor tesisi projelerine zemin bulması
*Köy tüzel kişiliğinden kamu eline geçen alanların çok olması
*Yapılacak işlerin yönetim ve halk tarafından desteklenecek olması ve sosyal hizmet konularında yapılacak yeniliklerin vatandaşın ortak talebine cevap oranını yükseltecek olması
Tehditler
*Bursa ilinin yoğun göç alması (iç-dış)
*İl dâhilinde artan madde bağımlılığı
*Kısırlaştırma sonrası doğaya bırakılan hayvanlara halk tarafından olumsuz tepki gösterilmesi
*Obez birey popülasyonunun artışı, güvenli gıdaya ulaşımında yetersiz kalınması



Tema Konuları

- ✓Caddelerin, Sokakların, Alt ve Üst Geçitlerin Temizliği
- ✓İlan Reklam Elemanlarının Denetimleri
- ✓Kent Estetiği Faaliyetleri
- ✓Ruhsat, Sağlık, Hal ve Çevre Denetimleri
- ✓Zabıta Hizmetleri
- ✓Cephe Sağıklaştırılması

Vatandaşlarımızın esenlik, sağlık, huzur ve güven içerisinde bir yaşam sürmelerini sağlayarak, kentsel yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, kent ve toplum düzeni hizmetlerinde başlıca temel amaç olarak karşımıza çıkmaktadır.

Kentsel yaşamın kaliteli hale getirilmesi, kentlilik bilincinin oluşturulması ve halkımızın yararına toplumsal hayatın bir düzen içerisinde yürütülmesine yönelik yapılan çalışmalar ve denetimler, büyük bir özveriyle yerine getirilmektedir. Vatandaşlarımızın kent yaşamında yoğun olarak faydalandıkları ortak hizmet alanlarında; çevre, esenlik, trafik, tüketicilerin ihtiyaçlarına uygun olarak yaş sebze, meyve ve su ürünleri, altyapı, görsel kirlilik ve kent estetiğinin sağlanmasına yönelik her türden olumsuzlukların giderilmesi için etkin ve verimli bir denetim ağı oluşturulmaya başlanmıştır. Kamusal Alan İşgallerinin önlenmesi, kayıt dışı ekonomik faaliyetlerin azaltılması çalışmaları, toplu taşıma araçlarının planlı, programlı bir şekilde denetlenmesi

ve ruhsatlandırılmaları, yaya ve taşıt yollarında yayaların ve araçların hareketlerini zorlaştıran, trafik düzensizliğine neden olan unsurların ortadan kaldırılması, toplum düzeninin sağlanmasına yönelik olarak yapılan çalışmalarımızın başında gelmektedir.

Şehir estetiğine aykırı her türlü reklam, ilan ve tanıtım elemanları ve benzerlerinin yol açabileceği görüntü ve gürültü kirliliğini ortadan kaldırarak, kaldırım, tretuvar, otobüs durakları, alt yapı çalışmaları, asfalt ve yollar gibi yapılar iyileştirilerek toplum yaşamına tekrar kazandırılmaktadır.

Kent ve toplum düzeninin sağlanmasına yönelik olarak yapılan çalışmalarımız; “Yaşamaktan Mutluluk Duyulan Bir Bursa İçin” aralıksız devam edecektir.

Odak Alan 7

KENT VE TOPLUM DÜZENİ HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Tablo 41. Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi GZFT Analizi

Güçlü Yönler
*"Kent Estetiği Faaliyetleri" olması
*Bahçe, yollar ve yeşil alan düzenlemesi gibi alanlarda başarılı olunması
*Denetim faaliyetlerinin sürekliliğinin olması
*Dere ıslah çalışmalarında peyzaj düzenlemelerinin olması
*Hal giriş-çıkış kontrol mekanizmasının ve kontrol sayılarının yeterli olması
*Kent mobilyaları envanterine sahip olunması
*Kent ve toplum düzenine yönelik uygulanabilir mevzuatın olması
*Zabıta teşkilatının değişen koşullara ve yeni uygulamalara hızlı adaptasyon kabiliyeti
Zayıf Yönler
*6360 sayılı yasa ile ilgili olarak zabıta görev tanımlarının henüz oluşturulamamış olması
*Denetim yetkisinin Büyükşehir Belediyesinde olup, ceza kesme yetkisinin Çevre ve Şehircilik İl Md. ünde olması
*Denetleyici ekiplerin eğitim yetersizliği
*Denetleyici ekiplerin sayısal azlığı
*Dere ıslah çalışmalarında dışarı(izinsiz) denetimlerin yetersiz olması
*Diğer kurumlardan yapılan devirler sonucu evrak ve dosyaların eksikliği ile envanter çalışmalarının yapılmamış olması
*İlan-Reklam yönetmeliğinin uygulanmasındaki zorluklar
*Kent Estetiği Şube Müdürlüğünün yeni kurulmuş olması
*Müşadere edilen malların konulacağı depo sorunu
*Şehir giriş ve çıkışlarının görsel görüntü bozuklukları
*Şehre giriş-çıkış kontrol nokta sayılarının azlığı
*Şehrin kimliğine uygun olmayan kent mobilyaları, alt ve üst geçitler ve cephe düzenlemelerinin olması
*Tabela kirliliğinin mevcudiyeti
*Tespit edilen uygunsuzluklara anında müdahale edilememesi
*Zabıta hizmetlerinde esnafa karşı vergi mükellefiyeti güvensizliği
*Zabitanın sorumluluk alanına giren denetim konularının ve yaptırımların farklı mevzuatlar kapsamında ele alınması

Fırsatlar
*Çalışmalarla ilgili iyi uygulama örneklerin mevcudiyeti
*Görselliğe katkıda bulunacak doğal ve tarihi güzelliklerinin şehrimizde var olması
*Medyanın kent ve toplum düzeni ile ilgili konuları sürekli gündemde tutması
*Şehir Planlama Olanaklarının olması
*Tespit edilen uygunsuzlukların cezai müeyyidelerin uygulanabilmesi
*Tüketici hakları konusunda bilinçlenmenin artması
*Vatandaşların çevre bilinçlerindeki artış
Tehditler
*Cadde ve sokak işgallerinde artış gözlemlenmesi
*Çarpık yapılaşmanın fazla olması
*Çevresel Kirlilikler
*Hafriyat-Döküm sahalarının yetersizliği
*Mevzuatların uygulamalarda yetersiz kalması
*Siyasi değişiklikler dolayısıyla işlerdeki aksamalar
*Trafik ve ulaşım sorununun mevcudiyeti
*Yasal olmayan ilan-reklam unsurlarının fazlalığı
*Zabitanın sorumluluk alanına giren denetim konularının ve yaptırımların farklı mevzuatlar kapsamında ele alınması
*İnşaat alanlarının fazlalığından dolayı kötü görüntünün var olması
*Büyükşehir Belediyesi sınırlarının büyümesi dolayısıyla denetim ve kontrol alanının büyümesi
*Stadyum ve AVM gibi toplu alanların şehir merkezlerine planlanması ve uygulanması



Tema Konuları

- ✓Afet Planlama
- ✓Sivil Savunma
- ✓Yangın Önleme
- ✓Yangın Müdahale

Her türlü doğal afet insanı beklediği anda ve yerde yakalayabilmektedir. İnsanların doğal afetlere hazır olması kadar afet anında etkin müdahalede bulunulması da can ve mal kaybını azaltmaktır. Bu nedenle Bursa Büyükşehir Belediyesi hizmet alanı olan tüm il sınırları içerisinde yangın, sel gibi afetlerle mücadele etmekte ve insanların bu afetlere karşı hazırlıklı olmaları konusunda eğitilmelerini sağlamaktadır.

Bursa ilinin deniz kenarında olması sebebiyle yaz aylarında tüm sahillerde cankurtaran hizmeti verilmektedir. Kış aylarında ise ilin bulunduğu coğrafi konumdan dolayı sık sık olan lodos sonucu meydana gelen baca gazı zehirlenmelerine karşı mücadele edilmektedir.

Odak Alan 8 _____

AFET YÖNETİMİ

Tablo 42. Afet Yönetimi GZFT Analizi

Güçlü Yönler
*Afet ve acil durumlarda oluşacak olaylarda müdahale edebilecek kendini geliştirebilecek halka eğitim tatbikatlarının verilmesi
*Afet yönetiminde kullanılan araç sayıları yeterli olup teknolojik nitelikleriyle standartlara uygun olması
*Arama kurtarma ile ilgili güçlü teknolojik imkânlara sahip olunması
*Belediyenin elindeki verilerle afet ve risk analizlerinin yapılabilmesi
*Büyük ölçekli yangınlar ile orman yangınlarında kullanılmak üzere itfaiye araç filosuna helikopter yangın söndürme aracının da dâhil edilmesi
*Büyükşehir Belediyesinin okullarda afet eğitimine, yangın eğitimine ve tatbikatlara büyük katkısının olması
*Donanım bakımından diğer kurumlara göre daha iyi olması
*Her bölgeye yakın itfaiye grup binalarının bulunması
*İtfaiye personelinin deneyimli ve eğitilmiş olması
*İtfaiyecilik Yüksekokul mezunu personel alınması
*Merkeze uzak bölgelerde yangın dolabı ve hidrantın tesis edilmiş olması
*Telsiz altyapısının yenilenerek kesintisiz iletişime geçilmesi
*Yangınlara süratle müdahale edilebilmesi
*Yenilenen belediye hizmet binalarının afet ve yangın yönünden emniyetli olması
Zayıf Yönler
*Afet ile ilgili planlarda iyileştirme ile ilgili etkin rol oynayamaması
*Belediyeye ait Afet Eğitim Merkezinin olmaması
*İtfaiye teşkilatının yeni mahallelere uzaklığı ve personel azlığı
*Yeni bağlanan bazı ilçelerde itfaiye hizmet binalarının bulunmaması
*Bazı itfaiye araçlarının yaş ortalamasının standartların üzerinde bulunması
*Personelinin yaş ortalamasının yüksek olması ve emeklilik sürelerinin gelmesi
*Afetlerde toplanma bölgesi alanı oluşturmaya yeterli önem verilmemesi

Fırsatlar
*Diğer kurumlar ile yardımlaşma protokolleri yapılması
*Gönüllü İtfaiyecilerin olması ve bunun tüm Bursa'nın genelinde uygulanabilmesi
*İletişim ağının güçlü olması
*Merkezi yönetimce Kentsel dönüşüme verilen önem
*Merkezi yönetimin Afet işlerindeki koordinasyonu tek kurum üzerinden yönetmek istemesi (AFAD)
*Planlama, uygulama, best practices konusunda pek çok örnek uygulama bulunması
*Teknolojik yenilikler, bilişim sektörünün hızlı gelişimi
*Vatandaşlarımızın doğal afetlerle ilgili eğitimlere duyarlı olması
*Yeni binaların afet ve yangın yönünden güçlü olması
*Yetki konusunda yaşanan boşluğun doldurulması konusunda öncülük etme şansının olması
Tehditler
*Afet öncesi oluşabilecek hasarları engelleyebilecek ya da denetimini sağlayabilecek durumun olmaması
*Afet yönetimi konusunda yetki ve sorumluluk alanlarının net belirlenmemiş olması
*Araçların gelişi güzel park edilmesi ve yoğun trafikten dolayı müdahalenin gecikmesi
*Bazı mahallelerde itfaiye araçlarının giremediği ve çıkamadığı dar ve bayır sokakların olması
*Çevre düzeni planları ile ilin risk planlarının birbirine paralel olmaması
*Engelli vatandaşlara yönelik herhangi bir doğal afet durumunda olay yerini terk etmesi için yeterli donanımın olmaması
*Heyelan bölgesinde olan yollar ve mahallelerin bulunması
*İtfaiye Teşkilatınca okulların yangın riski analizi yapılarak gerekli önlemler alınması uygundur
*İtfaiyeci bakış açısıyla Afet yönetimi planlama yapılması
*Kırsal yerleşim çevresinde ormanların yakın olması orman yangınları için tehdit oluşturmaktadır.
*Lodoslu havaların sıklıkla yaşanması
*Mevcut mali imkânların iyi planlanmaması ve iyi uygulanmaması durumunda israf, heba olması boşa gitmesi ve bu nedenle ileride ortaya çıkacak fırsatların bu önyargı/tecrübe nedeniyle kullanılamaması
*Plan yapılırken deprem ve yangın dışında tehlikelerin göz ardı edildiği sel, lodos, su baskını gibi
*Tarihi yapıların olması
*Telsizlerin bazı bölgelerde çekmemesi
*Yangın için yeterli ancak Afete müdahale konusunda çok yetersiz profesyonelleşme
*Yeni teknoloji ve sistemlerin uygulama ve maliyetlerinin sürekli artması
*Sokak isimlerinin değişmesi, bir mahallede birden fazla sokak isimlerinin olması
*Asılsız ve yanlış ihbarların verilmesi
*Yeni mahallelerin zemin etütlerinin olmayışı
*İlimizin çok göç almasıyla kaçak yapılaşma ve nüfusun artması



Tema Konuları

- ✓Basın, Yayın ve Tanıtım
- ✓Coğrafi Bilgi Sistemleri
- ✓E- Belediye
- ✓Ekipman
- ✓İdari Yönetim
- ✓İnsan Kaynağı
- ✓Çağrı Merkezi Hizmetleri
- ✓Kent Otomasyon Sistemleri
- ✓Kurumsal Güvenlik
- ✓Mali Kaynak
- ✓Ulusal ve Uluslararası İlişkiler
- ✓Arşivleme Hizmetleri

“Kurumsal Kaynak Yönetimi” belediyenin mali ve mali olmayan tüm kaynaklarını kapsamaktadır. Belediyemizin gelir kaynakları, gider unsurları, insan kaynakları, belediyemizin tesis, araç-gereç, bina, bilişim ve teknolojik kaynakları gibi maddi ve maddi olmayan tüm unsurları kaynak yönetimini ilgilendirmektedir.

Bu doğrultuda bu odak alanı içerisindeki öncelikli amacımız belediyemizin mali ve mali olmayan kaynaklarını etkin ve verimli yönetimi

için bir yol haritası oluşturmak olmuştur. Bu yaklaşımla belediyenin gider kalemlerinde tasarrufa gidilmesi ve gelirlerinin artırılması için yeni stratejilerin oluşturulması hedeflenmiştir. Mevcut kaynaklarımızın durum analizlerinin yapılması, etkili ve verimli şekilde kullanılması, mücavir alan sınırlarının il sınırı olması nedeniyle ihtiyaç ve tespitlerin bu doğrultuda yapılması planlanmıştır.

Odak Alan 9

KURUMSAL KAYNAK YÖNETİMİ

Tablo 43. Kurumsal Kaynak Yönetimi GZFT Analizi

Güçlü Yönler
*ARGE yönünden güçlü olması
*Atıl belediye gayrimenkullerinin değerlendirilmesi
*Basın, yayın ve tanıtım araçlarının iyi kullanılması, katılımcılığa önem verilmesi
*Belediye iletişim ağının varlığı (E-Belediye)
*Belediye meclisi ve Belediye yönetiminin iyi iletişime sahip olması
*Belediye şirketlerinin varlığı
*Belediye yatırımlarının artması ve vatandaşın bundan memnun olması
*Belediyenin güçlü gelir kaynaklarına sahip olması
*Coğrafi bilgi sistemleri alt yapısının kurulması
*Doğal kaynakları kullanabilmek (sıcak su)
*Gelişme alanları ve temel hedeflerin belirlenmiş olması
*Gelişmekte olan, istekli, hevesli ve güzel işler yapmayı hedefleyen bir belediyecilik anlayışının olması
*Geniş etki alanı ve yetkilere sahip olması
*ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin olması
*İstikrarlı uygulamalar sonucunda güçlü kurum kimliği
*Katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçiren kent konseyinin varlığı
*Katılımcılık ve kent otomasyon sistemlerinin etkili kullanılması
*Kent'in mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek önemli kararları alabilme yetkisine ve bu kararları uygulayabilecek ekonomik güce sahip olması
*Kentsel verilerin paylaşımı
*Kurum personelinin ilçe belediyeleri, bakanlıklar ve STK'ları ile etkin iletişim ve paylaşım sağlıyor olması
*Kurum politikası olarak gelişmiş teknolojinin kullanılması
*Kurumun merkezi yönetim politikasıyla, genel politikaları birleştirip süreçlerin uyumunu sağlaması
*Mevcut personelin konusunda eğitilmiş, nitelikli ve deneyimli olması
*Mevzuata ve mevzuattaki değişikliklere uyuma yönelik eğitimlerin etkin olarak uygulanması
*Mevzuatların takibinin yapılabilmesi

- *Proje yönetimi konusunda edinilen tecrübe
- *Sosyal belediyecilik çalışmalarına önem verilmesi
- *Sosyal tesislerin yaygın olması
- *Ş.Ö.K. (Şikâyet, Öneri, Katkı) sisteminin var olması dolayısıyla hizmetlerin vatandaş odaklı yürütülmesi
- *Türkiye'nin en modern Hal'ine sahip olması
- *Ulusal ve uluslararası ilişkilerin iyi olması
- *Yetişmiş eğitilmiş personel ve kent sorunlarını iyi analiz eden bir yönetimin var olması
- *Makine ekipmanının artış yönünde ivmelenmesi ve çeşitlendirilmesi
- *Her geçen gün gelişen mobil iletişim faaliyetleri
- *Yeni araç ve iş makine ekipmanlarının satın alınması suretiyle araç parkının yenilenmesi
- *B.B.B. nin istikrarının devam etmesi (kurumsal yapının güçlü olması)
- *Kurumun ve kurum içi birimlerin koordineli ve organize olmaları
- *B.B.B. sınırlarına dâhil olan 17 ilçeye hizmet verilmesiyle faaliyet alanı çeşitliliğinin artması

Zayıf Yönler

- *Bazı alanlarda bürokratik işlemlerin zorluğu
- *Bazı görevlerin vekâleten yürütülmesi
- *Belediyenin ilgili birimlerinden komisyonlarda yer alan personelinin ikincil görevi olması nedeniyle gereken önceliğin verilememesinin getirdiği zorluklar
- *Benzer görev alanlarında çalışan farklı statüde personel istihdamı (Memur/İşçi/Sözleşmeli Personel/Binted/Taşeron gibi...)
- *Birimler arası koordinasyonun yeterli düzeyde olmaması
- *Birimler arası personel devir hızının yüksek olması
- *Büyükşehir Belediye hizmet binamızın yetersiz olması ve hizmet birimlerinin dağınık olarak ayrı ayrı yerlerde bulunması
- *Büyükşehir Belediyesi sınırlarının genişlemesi ile GSM, şikâyet, denetim, bakım ve onarım taleplerinin mevcut personel ile karşılanamayacak oranda artmış olması
- *Dış ülke ve diğer şehirlere Bursa'nın tanıtımının yeterince yapılamaması
- *Diğer kamu kurumlarıyla koordinasyonunun yeterli düzeyde olmaması
- *Donanımlı çalışanların yeterince iyi değerlendirilmemesi
- *E-belediyecilik ve kurumlar arası veri paylaşımının verimli kullanılamaması

*Gelir kaynaklarının azlığı veya değerlendirilememesi

*Halin (tesisin) şehir merkezine uzaklığı ve ulaşımın zor olması

*İlçe belediyeleri ile yaşanan koordinasyonsuzluk sonucu veri temininde yaşanan sıkıntılar

*Kaynakların yeterince verimli kullanılamaması

*Kurum arşivinin mekânsal, sayısal ve düzen açısından yetersiz olması

*Nitelikli personel yetersizliği

*Rutin evrak ve imza işlemlerinde yetki devrinin yeterli düzeyde olmaması

*Sorumluluğumuzdaki faaliyetlerin büyük bir bölümünün taşeron personel ile gerçekleştirilmesi

*Tahakkuklandırılan rüsumların tahsilatlarının sağlıklı yapılamaması

Fırsatlar

*Bursa'nın coğrafi konumu sebebiyle ekonomik gelişiminin hızlı olması, bölgede yapılan büyük yatırımlar

*Bursa'nın deniz, kış ve termal turizme cevap verecek potansiyellerinin olması

*Bursa'nın konumu ve doğal güzellikleri olan bir kent olması

*Bursa'da yeterli ve iyi yetişmiş insan gücünün olması, istihdam için yeni iş fırsatları yaratma potansiyelinin yüksek olması

*Bursa'nın sanayi ve ticaret şehri olması ayrıca il olarak öz kaynaklarının iyi olması

*Deniz ve sahil hizmetleri ile ilgili İstanbul Kocaeli gibi güzel örneklerin bulunması

*Genç ve dinamik nüfus

*Hava, kara ve deniz ulaşımı imkânlarının olması

*İnşaat sektöründeki canlılık sebebiyle belediyenin gelirlerinde sağlanacak artış

*Kalkınma ajansı tarafından verilen mali desteler

*Kardeş şehir sayısındaki artışın kültürel paylaşım ile yaşanacak olası gelişmeler

*Kent'in tarihi ve kültürel yönden zengin oluşu

*Mobil ve internet teknolojilerindeki gelişmeler ile vatandaşın diğer kurum ve kuruluşları ile farklı platformlarda ve daha hızlı iletişim kurabilmesi

*Norm kadroların boş olmasından dolayı istenilen personelin alınabilmesi

*Paydaş Kurumların Desteğini almış olması

*Sınırlı olsa ortak çalışma görüş oluşturma alışkanlığı yatkinliği

*Siyasi olarak güçlü bir yönetim olması, yaptırım gücünün yüksekliği

*Sosyal tesislerin her geçen gün hızla artması ve halka hizmet sunması

*Turizm, termal ve tarih alanında marka olma çalışmaları

*Ulusal düzeydeki projelerde Bursa ilinin pilot iller arasında yer alması

*Yasal düzenlemelerle Merkezi İdareden alınan payların artırılmış olması

*Üniversitelerin ilgili birimleri ile iş birliği yapılması

*Hükümet programı ve kalkınma planındaki destekleyici kararlar

*Sorunlara çözüm üretecek, proje plan görüş oluşturacak kurum kuruluş ve STK, TMMBO odalarının varlığı

*Ulaşım konusunda yapılan hava-deniz vs. gibi ilklerin şehirlerarası otobüsçülük yapılarak her kesime hitap etmenin gelir açısından pozitif etkisi

Tehditler

*Belediyelerin iş başvuru birimleri gibi algılanması

*Belediyeye açılan davaların sayısındaki artış

*Bilişime yapılan saldırılar

*Büyükşehir Belediyesi hizmetlerini anlayış ve algılama konusunda farklılıklar

*Doğal afet riskleri

*Ekonomik kriz tehditlerinin olması

*Eski ve kaçak yapılaşma

*Farklı siyasi görüşlerden olan büyükşehir ve ilçe belediyeleri arasında hizmetlerin aksaması

*Hızlı gelişen teknolojilere karşı zamanında uyum sağlayamama

*Kentteki hızlı nüfus artışı ve kentin yüksek oranda göç alması

*Komşu ülkelerin olumsuzluk ve siyasi istikrarsızlığından dolayı şehrimizin etkilenmesi

*Kurumlar arası iletişim eksikliğinin olması

*Küresel ısınmanın kaynaklarımızı etkilemesi

*Küresel olumsuzluklar (savaş durumu) döviz hareketleri, petrol fiyatlarını olumsuz etkilemesi

*Merkezi yönetimin İl ölçeğindeki yatırım karar süreçlerinde yerel yönetimlerin sürece yeterince dahil edilmemesi

*Mevzuat değişiklikleri ve mevzuatlardaki yetersizlikler

*Büyükşehir Sınırlarının genişlemesiyle, diğer kurumlardan devredilen işlerle ilgili evrak ve dosyaların eksik olması, envanter çalışmasının yapılmamış olması

- *Sahillerin kirli olması
- *Sanayileşmenin getirdiği kirlilik
- *Sektör/piyasa kullanım pratiğinin/hızının kurumsal teknoloji kullanımının çok önünde olması
- *Sık sık gündeme getirilen vergi affı söylentileri
- *Tarihi değerlere gösterilen ilginin sahil bölgelerine gösterilmemesi
- *Termal turizmde yeterince yatırım olmaması
- *Vatandaşın dış uyaranlarla, beklentilerinin yükselmesi ve çeşitlenmesi
- *Vatandaşın yetkisinde bulunmayan işlerle ilgili de Büyükşehir Belediyesi'nden beklentilerinin olması
- *Yönetmeliklerin sürekli değişimi ve yoruma açık maddeler içermesi
- *Yetki karmaşasının getirdiği sıkıntılar (Bakanlık-Yerel Yönetim)
- *Belediyelerin, siyasi kurumların etkisi altında olması
- *Bütünşehir sonucunda kırsala hizmet sunmada yaşanabilecek aksaklıklar ve kırsalın beklentilerinin artması bunu karşılayamama riski

3. GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON

Evrensel değerlere sahip olan Bursa'mıza; katılımcı, şeffaf, tarafsız, güvenilir, sürdürülebilir ve birlikte yönetim anlayışı ile bilim ve teknolojik metotlar ışığında, yönetimde öncü, yenilikçilik ve değişimde özgün, örnek belediyecilik hizmetleri sunmak.

VİZYON

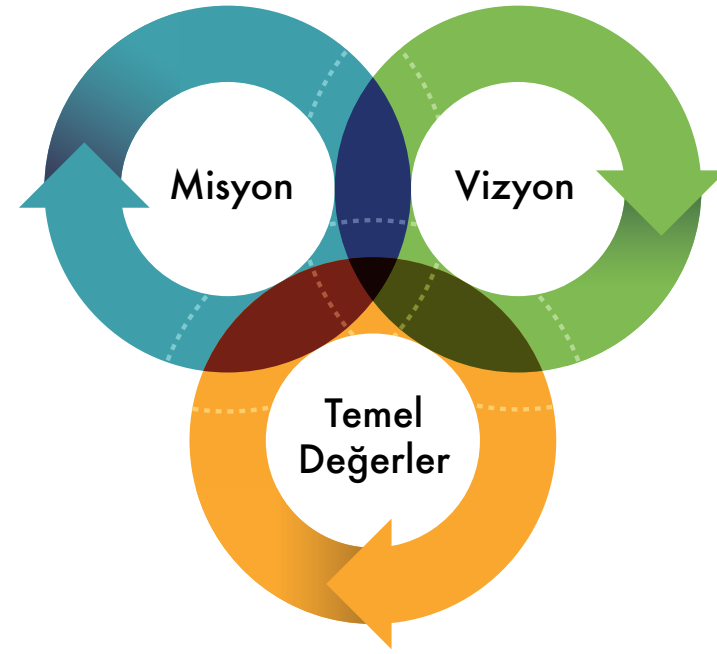
Bursamızı; planlı, sağlıklı, çevreye duyarlı, refah seviyesi yüksek, tarihi değerleri korunan ve tüm kent dinamikleriyle gelişen, sanayi, ticaret ve turizmde lider kent yapmak.

KALİTE POLİTİKASI

- Kaynakların etkinliğini ve verimliliğini sürekli artırmak.
- Kültürel ve tarihi değerlere sahip çıkmak.
- Katılımcı bir yönetim anlayışı ile şeffaf, tarafsız ve hesap verebilir olmak.
- Teknolojik ve bilimsel metotları kullanmak.
- Kalite Yönetim Sistemi'ni sürekli iyileştirmek.
- Güler yüzlü, yapıcı hizmet anlayışı sunmak.
- Tüm faaliyetlerde çevreye duyarlı davranmak.

TEMEL DEĞERLER

- | | |
|------------------------|----------------------|
| • Katılımcılık | • Kalite |
| • Şeffaflık | • Verimlilik |
| • Güvenilirlik | • Yenilikçilik |
| • Tarafsızlık | • Liderlik |
| • Sosyal Belediyecilik | • Çevreye Duyarlılık |



TEMEL DEĞERLER

1. Katılımcılık

Belediyemiz; hizmetlerin planlaması ve sunulmasında ilgili tüm tarafların görüş, öneri ve beklentileri doğrultusunda paydaşlarla ortak bir akılla toplumsal iletişim, katkı ve uzlaşmanın sağlanmasını benimser.

2. Şeffaflık

Belediyemiz; kurumsal hizmet sunumunda hesap verebilir olmayı benimser.

3. Güvenilirlik

Belediyemiz; vatandaşlarımızın, çalışanlarının ve diğer paydaşlarının güvenini kazanmayı ve bu güvene dayalı yönetim anlayışını sürdürmeyi benimser.

4. Tarafsızlık

Belediyemiz; kamusal hizmet sunumunda tüm taraflar arasında eşit mesafede durmayı ve adil olmayı benimser.

5. Sosyal Belediyecilik

Belediyemiz; kamusal hizmetlerin planlaması ve uygulamasında "önce insan" felsefesiyle çalışarak, vatandaşlarımızın yaşam kalitesini yükseltmeyi benimser.

6. Kalite

Belediyemiz; kamusal hizmette kalite ve standartlarını korumayı ve geliştirmeyi benimser.

7. Verimlilik

Belediyemiz; kurumsal kaynaklarını tasarruf unsurları çerçevesinde kullanarak, sunulan hizmetlerin etkin ve verimli gerçekleşmesini benimser.

8. Yenilikçilik

Belediyemiz; gücünü değişimden almayı ve yenilikleri hizmetlerine yansıtmayı benimser.

9. Liderlik

Belediyemiz; öncü, önder, değişimci ve yenilikçi anlayışlarda özgün olmayı benimser.

10. Çevreye Duyarlılık

Belediyemiz; çevrenin korunmasını, çevre bilincinin geliştirilmesini ve sürdürülebilir çevresel stratejilere odaklanmayı benimser.

3.2. STRATEJİK AMAÇ- HEDEF – EYLEMLER VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Stratejik Plan çalışmaları kapsamında Belediyemizin tüm hizmetleri, 9 ayrı Odak Alanda toplanmıştır. Daha sonra her odak alanın altında stratejik amaçlar, stratejik hedefler, stratejik eylemler oluşturulmuş ayrıca stratejik eylemler için performans göstergeleri belirlenmiştir. Hangi odak alanda ne kadar stratejik amacın, hedefin, eylemin ve performans göstergesinin olduğu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Kurumsal Kaynak Yönetimi olan 9. Odak alanı Kurumsal Kaynak

Planlama olarak, İnsan Kaynakları Yönetimi, Mali Kaynak Yönetimi, Tedarik Süreçleri Yönetimi, Hukuk Süreçleri Yönetimi, Projelendirme ve Uygulama Yönetimi, Bilgi Yönetimi, Halkla İlişkiler ve İletişim Yönetimi, İştirakler Yönetimi, Protokol ve Dış İlişkiler Yönetimi, Kurumsal Teftiş Yönetimi ve Stratejik Yönetim konularını içerdiğinden stratejik amaçlar, hedefler, eylemler ve performans göstergeleri sayısı daha fazladır.

Tablo 44. Odak Alan Bazında Stratejik Amaç - Hedef - Eylemler ve Performans Göstergeleri

	Stratejik Amaç Sayısı	Stratejik Hedef Sayısı	Stratejik Eylem Sayısı	Performans Gösterge Sayısı
Odak Alan 1	1	5	23	23
Odak Alan 2	1	4	16	43
Odak Alan 3	1	8	40	47
Odak Alan 4	1	3	11	13
Odak Alan 5	1	12	58	62
Odak Alan 6	3	22	65	72
Odak Alan 7	1	10	30	37
Odak Alan 8	1	3	24	37
Odak Alan 9	11	41	114	167
Toplam	21	108	381	501

Müdürlük - Odak Alan İlişki Matrisi

Müdürlükler	Odak Alanları								
	0.A.1	0.A.2	0.A.3	0.A.4	0.A.5	0.A.6	0.A.7	0.A.8	0.A.9
Altyapı Koordinasyon Şb. Md.lüğü							✓		
Arge Şb.Md.lüğü									✓
Arşiv Şb.Md.lüğü									✓
Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü									
Ayniyat Şb.Md.lüğü									✓
Basın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.lüğü									✓
Bilgi İşlem Şb.Md.lüğü									✓
Coğrafi Bilgi Sistemleri Şb.Md.lüğü	✓								✓
Çevre Kontrol Şb. Md.lüğü							✓		
Destek Hizmetleri Şb. Md.lüğü									✓
Eğitim Şb. Md.lüğü									✓
Elektronik ve Haberleşme Şb.Md.lüğü									✓
Emlak Yönetimi Şb.Md.lüğü									✓
Engelliler Şb. Md.lüğü						✓			
Etüd Proje Şb. Md.lüğü						✓	✓		✓
Gelirler Şb.Md.lüğü									✓
Gençlik ve Spor Şb. Md.lüğü						✓			
Güvenlik Şb.Md.lüğü									✓
Hal ve Hal Lab.Şb. Md.lüğü				✓		✓	✓		✓
Harita Şb. Md.lüğü	✓								
Hayvanat Bahçesi Şb. Md.lüğü						✓			
Huzurevi Şb. Md.lüğü						✓			
I.Hukuk Müşavirliği									✓
İdari İşler Şb. Md.lüğü									✓
İhale Şb. Md.lüğü									✓
İlan ve Reklam Şb. Md.lüğü							✓		✓
İmar Uygulama Şb. Md.lüğü	✓								
İnsan Kaynakları Şb. Md.lüğü									✓
İştirakler Şb. Md.lüğü									✓
İtfaiye Şb. Md.lüğü (Yangın Önlem)								✓	
İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale)								✓	
Kamulaştırma Şb. Md.lüğü									✓
Kararlar Şb.Md.lüğü									✓
Kent Estetiği Şb. Md.lüğü							✓		
Kentsel Dönüşüm Şb. Md.lüğü	✓								
Kesin Hesap Şb.Md.lüğü									✓
Kırsal Hizmetler Şb. Md.lüğü				✓					

Müdürlükler	Odak Alanları								
	0.A.1	0.A.2	0.A.3	0.A.4	0.A.5	0.A.6	0.A.7	0.A.8	0.A.9
Kültür Şb. Md.lüğü					✓				
Kütüphaneler Şb. Md.lüğü					✓				
Makine Bakım ve Onarım Şb.Md.lüğü									✓
Makine İşletme Şb.Md.lüğü									✓
Mali Kontrol Şb. Md.lüğü									✓
Mezarlıklar Şb. Md.lüğü						✓			
Muhasebe ve Finansman Şb.Md.lüğü									✓
Müzeler Şb. Md.lüğü					✓				
Özel Kalem Md.lüğü									✓
Park Bahçeler Şb. Md.lüğü			✓						
Protokol ve Dış İlişkiler Şb. Md.lüğü									✓
Raylı Sistemler Şb. Md.lüğü		✓							
Sağlık İşleri Şb. Md.lüğü						✓			
Sahil Hizmetleri Şb. Md.lüğü			✓						
Sahil Planlama ve Yapım Şb. Md.lüğü	✓								
Satınalma Şb. Md.lüğü									✓
Sivil Savunma Uzmanlığı								✓	
Sosyal Hizmetler Şb. Md.lüğü						✓			
Sosyal İşler Şb. Md.lüğü						✓			
Strateji Geliştirme Şb.Md.lüğü									✓
Şehir Planlama Şb. Md.lüğü	✓								
Tarımsal Hizmetler Şb. Md.lüğü				✓					
Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü					✓				
Teftiş Kurulu Başkanlığı									✓
Toplu Taşıma Şb. Md.lüğü		✓							
Trafik Şb. Md.lüğü		✓							
Turizm Şb. Md.lüğü					✓				
Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü		✓							
Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü			✓			✓			
Yapı İşleri Şb.Md.lüğü			✓			✓	✓		✓
Yapı Kontrol Şb. Md.lüğü	✓								
Yazı İşleri Şb.Md.lüğü									✓
Yerel Gündem Şb. Müdürlüğü						✓			
Yol İşleri Şb. Md.lüğü		✓							
Zabıta Şb. Md.lüğü (Denetim)								✓	
Zabıta Şb. Md.lüğü (İdari)								✓	
Toplam İlişkili Müdürlük Sayısı	7	5	7	3	5	14	9	3	34

Odak Alan 1

İmar ve Şehircilik Hizmetleri Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
S.A.1.1.Kentin Doğal, Tarihi Ve Kültürel Mirasına Uyumlu, Doğaya Duyarlı Çevre Koşullarını Gözetken Bir Anlayışla Sosyal, Ekonomik Ve Fiziksel Gelişimine Yön Vererek, Planlı, Sağlıklı Ve Yaşanabilir Bir Kent Oluşturulması		
S.H.1.1.1. Bütüncül Planlama Anlayışını Ve Uygulamalarını Yaygınlaştırmak		
[P.G.] - Alt Ölçekli Planları Yapılacak İlçe Sayısı (Adet) - (Şehir Planlama Şb. Md.lüğü)	17	[S.E.] - 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı Doğrultusunda İl Bütününde Alt Ölçekli Planları Hazırlamak
[P.G.] - Zemin Etüd Raporları Tamamlanma Oranı (%) - (İmar Uygulama Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Parsele Esas Zemin Etüt Raporlarını Hazırlamak, Hazırlatmak
[P.G.] - Plan Değişikliklerinin Raporlanma ve İlgili Komisyona Sunulma Oranı (%) - (Şehir Planlama Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Plan Değişiklik Dosyalarını Değerlendirmek, Sonuçlandırmak Ve Gerekli Görülen Planlama Çalışmalarını Yapmak
[P.G.] - Plan Değişiklik Taleplerini Değerlendirme Oranı (%) - (Şehir Planlama Şb. Md.lüğü)	100%	
[P.G.] - Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporlarının Tamamlanma Oranı (%) - (İmar Uygulama Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Plana Esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporlarını Hazırlamak, Hazırlatmak
S.H.1.1.2. Kıyı Alanları, Sahil Şeridi Ve Burayla İlişkili Kara Tarafında Her Tür Ve Ölçekte İmar Planı, Etüt, Proje Ve Bunların Yapım İşlerini Gerçekleştirmek		
[P.G.] - Yönetim Planı Tamamlanma Oranı (%) - (Sahil Planlama ve Yapım Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Bütünleşik Kıyı Alanları Yönetim Planını Yapmak Ve Yürütmek
[P.G.] - Geliştirilecek Proje Sayısı (Adet) - (Sahil Planlama ve Yapım Şb. Md.lüğü)	5	[S.E.] - Kıyı Alanlarında İmar Plan, Etüt, Proje Yapmak Ve Kontrollük Hizmetlerini Yerine Getirmek
S.H.1.1.3. Kentsel Dönüşüm Uygulamalarını Etkinleştirmek		
[P.G.] - Tamamlanma Oranı (%) - (Kentsel Dönüşüm Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Kentsel Dönüşüm Konsept Projeleri Hazırlamak
[P.G.] - Tamamlanma Oranı (%) - (Kentsel Dönüşüm Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Kentsel Dönüşüm Matematiksel Modellerini Geliştirmek
[P.G.] - Tamamlanma Oranı (%) - (Kentsel Dönüşüm Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Kentsel Dönüşüm Projelerini Uygulamak
[P.G.] - Tamamlanma Oranı (%) - (Kentsel Dönüşüm Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Kentsel Dönüşüm Projelerinin İmar Planlarıyla Entegrasyonunu Sağlamak
[P.G.] - Tamamlanma Oranı (%) - (Kentsel Dönüşüm Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Kentsel Dönüşüm Uygulama Projelerini Hazırlamak
[P.G.] - Tamamlanma Oranı (%) - (Kentsel Dönüşüm Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Ön Fizibilite Ve Değerleme Çalışmalarını Hazırlamak
S.H.1.1.4. İmar Faaliyetlerini Etkili Biçimde Yürütmek Ve Geliştirmek		
[P.G.] - Tamamlanma Oranı (%) - (İmar Uygulama Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - 3194 Sayılı İmar Kanunu Ve İlgili Mevzuat Kapsamında İlçe Belediyelerinden Gelen Görüş Taleplerini Değerlendirmek Ve İlçeler Arası Koordinasyonu Sağlamak
[P.G.] - Tamamlanma Oranı (%) - (İmar Uygulama Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Bursa Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliğini Hazırlamak Ve Onay Sürecini Takip Etmek
[P.G.] - Tamamlanma Oranı (%) - (İmar Uygulama Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Bursa Büyükşehir Belediyesine Ait Yatırımlara Yönelik Avan Proje Onay Müracatlarını ve Yapı Ruhsatları Taleplerini Değerlendirmek
[P.G.] - Tamamlanma Oranı (%) - (İmar Uygulama Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Bursa Büyükşehir Belediyesine Ait Yatırımlara Yönelik Yapı Kullanma İzin Taleplerini Değerlendirmek

Odak Alan 1

İmar ve Şehircilik Hizmetleri Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
[P.G.] - Halihazır Harita Ve İmar Uygulama Çalışmaları Taleplerinin Karşılama Oranı (%) - (Harita Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Halihazır Harita Ve İmar Uygulama Çalışmaları Yapmak
[P.G.] - Kaçak Yapılarla İlgili Yapılan Tespitlere Karşı İlçe Belediyelerden Geri Dönüş Oranı (%) - (Yapı Kontrol Şb. Md.lüğü)	95%	[S.E.] - Kaçak Yapılaşma İle İlgili Denetim Faaliyetleri Yapmak Ve İlçe Belediyeleri İle Koordinasyonu Sağlamak
[P.G.] - Zemin Etüd Raporları Tamamlanma Oranı (%) - (İmar Uygulama Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Olası Heyelanlar İçin Zemin Etüt Raporlarını Hazırlamak
S.H.1.1.5. Planlamayı Etkinleştirecek Altyapı Çalışmalarını Gerçekleştirmek		
[P.G.] - Yapılan Analiz Sayısı (Adet) - (Coğrafi Bilgi Sistemleri Şb.Md.lüğü)	10	[S.E.] - Konumsal Analizler, Konumsal Sorgulamalar, Karar Verme Analizleri Ve Model Analizleri Yapmak
[P.G.] - Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporları Verilerini Sayısal Ortama Aktarma Oranı (%) - (İmar Uygulama Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Onaylanan Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporları Verilerini Sayısal Ortama Aktarmak
[P.G.] - Spatial Veri Dönüşümleri Tamamlanan Proje Sayısı (Adet) - (Coğrafi Bilgi Sistemleri Şb.Md.lüğü)	17	[S.E.] - Spatial Veri Dönüşümlerini Sağlamak
[P.G.] - Tamamlanma Oranı (%) - (Coğrafi Bilgi Sistemleri Şb.Md.lüğü)	90%	[S.E.] - Verilerin Merkezi Veritabanında Toplanarak Yeni Verilerin Temini Edilmesini Ve Sunulmasını Sağlamak



Odak Alan 2

Ulaşım Hizmetleri Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç- Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
S.A. 2.1. Ulaşım Hizmetlerinin Hızlı, Güvenli, Konforlu, Çevreci, Ekonomik Ve Sürdürülebilir Şekilde Sunulması		
S.H.2.1.1. Toplu Taşıma Sistemini Geliştirerek Yaygınlaştırmak		
[P.G.] - Montajı Yapılan Durak Sayısı (Adet) - (Toplu Taşıma Şb. Md.lüğü)	1.250	[S.E.] - Durakların Modernizasyon, Yapım, Bakım Ve Onarımlarını Yapmak
[P.G.] - Fizibilite Çalışması Yapılacak Teleferik Hat Uzunluğu (Km) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	12	[S.E.] - Kentiçi Teleferik Güzergahlarında Etüd Ve Fizibilite Çalışmaları Yapmak
[P.G.] - Fizibilite Çalışması Yapılacak Tramvay Hat Uzunluğu (Km) - (Raylı Sistemler Şb. Md.lüğü)	20	[S.E.] - Kentiçi Tramvay Güzergahlarında Etüd Ve Fizibilite Çalışmaları Yapmak
[P.G.] - BHRS Araç Sayısı (Adet) - (Raylı Sistemler Şb. Md.lüğü)	60	[S.E.] - Raylı Sistem Projelerini Yapmak
[P.G.] - BHRS Görükle Hattı Uzunluğu (Km) - (Raylı Sistemler Şb. Md.lüğü)	1,5	
[P.G.] - BHRS II. Kademe Bakım Ve Depo İnşaatını Tamamlama Oranı (%) - (Raylı Sistemler Şb. Md.lüğü)	100%	
[P.G.] - BHRS IV-YHT Bağlantı Hattı Uzunluğu (Km) - (Raylı Sistemler Şb. Md.lüğü)	3	
[P.G.] - Revize Edilen Otobüs Hattı Sayısı (Adet) - (Toplu Taşıma Şb. Md.lüğü)	150	[S.E.] - Toplu Taşıma Güzergahlarını Planlamak
[P.G.] - Yeni Kurulan Otobüs Hattı Sayısı (Adet) - (Toplu Taşıma Şb. Md.lüğü)	100	
[P.G.] - Tramvay Araç Sayısı (Adet) - (Raylı Sistemler Şb. Md.lüğü)	25	[S.E.] - Tramvay Projelerini Yapmak
[P.G.] - Yapılacak Tramvay Hattı Uzunluğu (Km) - (Raylı Sistemler Şb. Md.lüğü)	10	
S.H.2.1.2. Ulaşım Altyapısını Geliştirmek		
[P.G.] - Yapılacak Dere Üstü Köprü Sayısı (Adet) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	17	[S.E.] - Dere Üstü Köprü Projelerini Yapmak Ve Uygulamak
[P.G.] - Hemzemin (Eşdüzey) Kavşak Sayısı (Adet) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	100	[S.E.] - Karayolu Güzergahlarında Kavşak Projelerini Yapmak Ve Uygulamak
[P.G.] - Köprülü (Farklı Düzey) Kavşak Sayısı (Adet) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	10	
[P.G.] - Açık Otopark Araç Kapasitesi (Adet) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	500	[S.E.] - Otopark Projelerini Yapmak Ve Uygulamak
[P.G.] - Kapalı Otopark Araç Kapasitesi (Adet) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	250	
[P.G.] - Park Et - Devam Et Araç Kapasitesi (Adet) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	250	
[P.G.] - Yol Kenarı Otopark Araç Kapasitesi (Adet) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	250	
[P.G.] - Yaya Alt Geçidi Sayısı (Adet) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	5	[S.E.] - Yaya Alt-Üst Geçit Projelerini Yapmak Ve Uygulamak
[P.G.] - Yaya Üst Geçidi Sayısı (Adet) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	15	
[P.G.] - Mevcut Yollarda Yapılan Asfalt Onarım Alanı (M2) - (Yol İşleri Şb. Md.lüğü)	1.575.000	[S.E.] - Yeni Ve Mevcut Yolların Bakım Ve Onarımlarını Yapmak

Odak Alan 2

Ulaşım Hizmetleri Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
[P.G.] - Sathi Kaplama Yapılan Yol Uzunluğu (Şerit.Km) - (Yol İşleri Şb. Md.lüğü)	3.500	[S.E.] - Yeni Ve Mevcut Yolların Bakım Ve Onarımlarını Yapmak
[P.G.] - Yapılan Yaya Kaldırımları (M2) - (Yol İşleri Şb. Md.lüğü)	700.000	
[P.G.] - Yeni Ve Mevcut Yollarda Asfalt Kaplama Yapılan Yol Uzunluğu (Şerit.Km) - (Yol İşleri Şb. Md.lüğü)	2.500	
[P.G.] - Yol Güvenlik Bariyeri (Otokorkuluk) Uzunluğu (Km) - (Yol İşleri Şb. Md.lüğü)	150	
[P.G.] - Düzenlemesi Yapılacak Mevcut Yol Uzunluğu (Şerit.Km) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	1.050	[S.E.] - Yol Düzenleme Projelerini Yapmak Ve Uygulamak
[P.G.] - Yeni Yapılacak Bisiklet Yolu Uzunluğu (Şerit.Km) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	100	
[P.G.] - Yeni Yapılacak Yol Uzunluğu (Şerit.Km) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	400	
S.H.2.1.3. Yol Güvenliğini Sağlayarak Trafik Etkin Yönetmek		
[P.G.] - Bursa Çocuk Trafik Eğitim Parkı Pojesi Sayısı (Adet) - (Trafik Şb. Md.lüğü)	1	[S.E.] - Çocuk Trafik Eğitim Parkı Yapmak
[P.G.] - Anaarterlerde Değişken (Dms) Mesaj Sistemi Sayısı (Adet) - (Trafik Şb. Md.lüğü)	10	[S.E.] - Elektronik Trafik Sistemini Kurmak
[P.G.] - Bursa Kentsel Trafik Yönetim Projesi Tamamlama Oranı (%) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	100%	
[P.G.] - Dinamik Optimize Edilen Sinyalize Kavşak Sayısı (Adet) - (Trafik Şb. Md.lüğü)	75	[S.E.] - Trafik İşaretleme Sistemlerini Geliştirmek / Yaygınlaştırmak
[P.G.] - Kurulacak Sinyalizasyon Sistemi Sayısı (Adet) - (Trafik Şb. Md.lüğü)	125	
[P.G.] - Trafik Düşey (Levha) İşaretleme Sayısı (Adet) - (Trafik Şb. Md.lüğü)	50.000	
[P.G.] - Trafik Yatay (Yol Çizgi) İşaretleme Uzunluğu (Km) - (Trafik Şb. Md.lüğü)	10.000	
S.H.2.1.4. Ulaşım Hizmetleri Yönetimi Konusunda Etkin Koordinasyon Sağlamak		
[P.G.] - Budo'yla Taşınan Yolcu Sayısı Yıllık Artış Oranı (%) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	15%	[S.E.] - Kara, Hava, Deniz Ulaşım Modları Arasında Entegrasyon Sağlamak
[P.G.] - Deniz Uçağıyla Taşınan Yolcu Sayısı Yıllık Artış Oranı (%) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	10%	
[P.G.] - Helitaksi İle Taşınan Yolcu Sayısı Yıllık Artış Oranı (%) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	10%	
[P.G.] - Lastik Tekerlekli Araçlarla Taşınan Yolcu Sayısı Yıllık Artış Oranı (%) - (Toplu Taşıma Şb. Md.lüğü)	25%	
[P.G.] - Raylı Sistemle Taşınan Yolcu Sayısı Yıllık Artış Oranı (%) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	25%	
[P.G.] - Şehirler Arası Otobüs Terminali İle Taşınan Yolcu Sayısı Yıllık Artış Oranı (%) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	20%	
[P.G.] - Teleferikle Taşınan Yolcu Sayısı Yıllık Artış Oranı (%) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	25%	
[P.G.] - Ukome Toplantı Sayısı (Adet) - (Ulaşım Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	60	

Odak Alan 3

Yeşil Alan ve Çevre Hizmetleri Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
S.A. 3.1. Sürdürülebilir Ve Çevresel Kalitesi Yüksek Bir Kentin Yaratılması		
S.H.3.1.1. Kent Ölçeğinde Hizmet Verecek Yeşil Alan Ve Rekreasyon Alanları Oluşturmak Ve Mahallelerde Yeşil Alan, Meydan, Çevre Düzenlemesi Projeleri Üretmek Ve Uygulamak		
[P.G.] - Toplam Yeşil Alan Artış Miktarı (m2) - (Park Bahçeler Şb. Md.lüğü)	1.000.000	
[P.G.] - Hazırlanan Mahalle Parkı Proje Sayısı (Adet) - (Etüd Proje Şb. Md.lüğü)	40	[S.E.] - Mahallelere Park Projeleri Hazırlamak
[P.G.] - Yapılacak Mahalle Parkı Projelerinin Yeşil Alan Uygulama Sayısı (Adet) - (Park Bahçeler Şb. Md.lüğü)	25	[S.E.] - Mahallelere Park Projelerinin Yeşil Alan Uygulamasını Tamamlamak
[P.G.] - Yapılan Rekreasyon Alanı, Meydan ve Kentsel Tasarım Sayısı (Adet) - (Yapı İşleri Şb.Md.lüğü)	27	[S.E.] - Meydan, Rekreasyon Alanı Ve Kentsel Tasarım Projelerinin Yapısal Uygulamalarını Yapmak
[P.G.] - Hazırlanan Rekreasyon Alanı, Meydan Ve Kentsel Tasarım Proje Sayısı (Adet) - (Etüd Proje Şb. Md.lüğü)	5	[S.E.] - Rekreasyon Alanı, Meydan Projeleri Ve Kentsel Tasarım Projeleri Hazırlamak
[P.G.] - Yapılacak Yeşil Alan, Rekreasyon Ve Kentsel Tasarım Projesi Sayısı (Adet) - (Park Bahçeler Şb. Md.lüğü)	8	[S.E.] - Yeşil Alan, Rekreasyon Ve Kentsel Tasarım Projelerinin Çevre Düzenlemelerini Yapmak
S.H.3.1.2. Mevcut Yeşil Alan Ve Kent Mobilyalarının Bakımını Yapmak		
[P.G.] - Anıt Ağaçlarının Envanterinin Tamamlanma Oranı (%) - (Park Bahçeler Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Anıt Ağaçların Envanterlenmesi, Bakımı Ve Korunmasını Sağlamak
[P.G.] - Yeni Kurulan Çocuk Oyun Grubu Sayısı (Adet) - (Park Bahçeler Şb. Md.lüğü)	600	[S.E.] - Kent Mobilyalarını İyileştirmek
[P.G.] - Yeni Kurulan Spor Aleti Sayısı (Adet) - (Park Bahçeler Şb. Md.lüğü)	600	
[P.G.] - Bakımı Yapılan Yeşil Alan Miktarı (M2) - (Park Bahçeler Şb. Md.lüğü)	16.965.000	[S.E.] - Mevcut Yeşil Alanların Bakımını Yapmak
S.H.3.1.3. Harfiyat Ve İnşaat Yıkıntı Atıklarının Sebep Olduğu Kirliliği Önleme Çalışmaları Yapmak		
[P.G.] - Harfiyat Takip Sistemine Entegre Edilecek Döküm Sahası Sayısı (Adet) - (Çevre Kontrol Şb. Md.lüğü)	13	[S.E.] - Hafriyat Döküm Sahası Oluşturan İlçe Belediyesinin Hafriyat Takip Sistemine Entegrasyonunun Yapılmasını Sağlamak
[P.G.] - Harfiyat Taşıyacak Araçlarla İlgili İzin Belge Taleplerinin Değerlendirme Oranı (%) - (Çevre Kontrol Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Hafriyat Toprağı, İnşaat Ve Yıkıntı Atığı Taşıyan Araçlara İzin Belgesi Düzenlemek
[P.G.] - Gelen Harfiyat Döküm Sahası Kurulma Taleplerinin Değerlendirilme Oranı (%) - (Çevre Kontrol Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Talep Edilen Harfiyat Döküm Sahalarının Kurulmasını Ve İşletilmesini Sağlamak
[P.G.] - İlçelerde Oluşturulacak Harfiyat Döküm Sahası Sayısı (Adet) - (Çevre Kontrol Şb. Md.lüğü)	13	[S.E.] - Tüm İlçelerde Hafriyat Döküm Sahası Olabilecek Alanları Tespit Ederek İlgili Kurumdan Yer Tahsisini Sağlamak Ve Hafriyat Döküm Sahası Oluşturmak
S.H.3.1.4. Mevcut Atık Yönetim Sistemini Gelişen Teknolojilerle "Entegre Atık Yönetim Sistemi" Anlayışı İçinde Sürdürmek		
[P.G.] - Gerçekleştirilen Analiz Miktarı Oranı (%) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	90%	[S.E.] - Depolama Alanlarında Laboratuvar Hizmetlerinin Yürütülmesini Sağlamak
[P.G.] - Entegre Atık Yönetim Planının Tamamlanma Oranı (%) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Entegre Atık Yönetim Planını Hazırlamak
[P.G.] - Entegre Atık Yönetim Planına Uyum Oranı (%) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Entegre Atık Yönetim Planını Uygulamak

Odak Alan 3

Yeşil Alan ve Çevre Hizmetleri Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
[P.G.] - Kurulan Eysel Atık Aktarma İstasyon Sayısı (Adet) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	4	[S.E.] - Eysel Atık Aktarma İstasyonlarını Kurmak
[P.G.] - Depolama Alanına Taşınan Atık Miktarı Oranı (%) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Eysel Atık Aktarma İstasyonlarının İşletimini Sağlamak
[P.G.] - Rehabilitasyonu Tamamlanan Vahşi Çöp Depolama Alanı Sayısı (Adet/Yıl) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	15	[S.E.] - İlçe Ve Kapatılan Belde Belediyelerinin Vahşi Çöp Depolama Alanlarının Rehabilitasyonlarını Yapmak
[P.G.] - Yapılacak Katı Atık Depolama Alanı Sayısı (Adet) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	1	[S.E.] - Katı Atık Depolama Alanı Yeni Vadi İnşaatını Yapmak
[P.G.] - Üretimde Kullanılan Metan Gaz Miktarı Oranı (%) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Metan Gazından Enerji Eldesi Tesisi İşletimini Sağlamak
[P.G.] - Katı Atık Depolama Alanlarında Bertaraf Edilen Atık Miktarı Oranı (%) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Mevcut Kent Katı Atık Depolama Alanlarının İşletimini Ve Denetimini Sürdürmek
[P.G.] - Özel Atıklarla İlgili Çalışmaların Yürütülme Oranı (%) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Özel Atıklarla İlgili Çalışmaların Yürütülmesini Sağlamak (Atık Yağlar, Bitkisel Atık Yağlar, Atık Piller Vb..)
[P.G.] - Bertaraf Edilen Atık Miktarı Oranı (%) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisi İşletimini Sağlamak Ve Tıbbi Atık Denetimlerini Yapmak
[P.G.] - Gerçekleştirilen Tıbbi Atık Denetimi Oranı (%) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	90%	
S.H.3.1.5. Çevre Biliniciyi Yaygınlaştırmak Ve Kentin Çevre Kalitesini Artırmak		
[P.G.] - Gerçekleşen Çevre Eğitim Oranı (%) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	90%	[S.E.] - Çevre Eğitimlerini Sürdürmek
[P.G.] - Çevre Bilincinin Artırılması İçin Yapılan Toplantı Sayısı (Adet/Yıl) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	25	[S.E.] - Çevre İle İlgili Kurum Ve Kuruluşlarla İşbirliği İçin Toplantılar Yapmak
[P.G.] - Hava Kirliliği Haritalarının Güncellenme Oranı (%) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Hava Kirliliği Haritalarını Güncellemek
[P.G.] - Hava Kirliliği Haritalarının Hazırlanma Oranı (%) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Hava Kirliliği Haritalarını Oluşturmak
[P.G.] - Kent Sağlık Gelişim Planının Hazırlanma Oranı (%) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Kent Sağlık Gelişim Planını Hazırlamak
[P.G.] - Sağlıklı Şehirler Projesinin Yürütülme Oranı (%) - (Atık Yönetimi Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Sağlıklı Şehirler Projesini Yürütmek
[P.G.] - Eylem Planlarının Hazırlanma Oranı (%) - (Çevre Kontrol Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Stratejik Gürültü Haritaları İçin Veri Temini Yapılarak Haritaları Ve Eylem Planlarını Hazırlamak
[P.G.] - Stratejik Gürültü Haritalarının Hazırlanması İçin Veri Temini Toplama Oranı (%) - (Çevre Kontrol Şb. Md.lüğü)	100%	
S.H.3.1.6.Çevre Zararlıları İle Etkin Bir Biçimde Mücadele Ederek Bursa Halkının Kaliteli Yaşam Sürmesini Sağlamak		
[P.G.] - Uygulama Miktarı (Hektar) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	1.188.000	[S.E.] - 1.320.000 Hektar Alanda Uçkun Mücadelesi Yapmak
[P.G.] - Uygulamanın Tamamlanma Oranı (%) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	90%	
[P.G.] - Larva Mücadelesinin Tamamlanma Oranı (%) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	90%	[S.E.] - 15.200 Hektar Alanda Larva Mücadelesi Yapmak
[P.G.] - Larva Mücadelesinin Uygulama Miktarı (Hektar) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	13.680	
[P.G.] - Ağaç Ve Yeşil Bitki Zararlı Mücadelesinin Tamamlanma Oranı (%) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	90%	[S.E.] - 3.500 Hektar Alanda Ağaç Ve Yeşil Bitkide Zararlı Mücadelesi Yapmak

Odak Alan 3

Yeşil Alan ve Çevre Hizmetleri Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
[P.G.] - Ağaç Ve Yeşil Bitki Zararlı Mücadelesinin Uygulama Miktarı (Hektar) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	3.150	[S.E.] - 3.500 Hektar Alanda Ağaç Ve Yeşil Bitkide Zararlı Mücadelesi Yapmak
[P.G.] - Kışlak Mücadelesinin Tamamlanma Oranı (%) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	90%	
[P.G.] - Kışlak Mücadelesinin Uygulama Miktarı (Hektar) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	4.050	[S.E.] - 4.500 Hektar Alanda Kışlak Mücadelesi Yapmak
[P.G.] - Çevre Zararlıları İle Mücadelede Halkı Bilinçlendirmek İçin Dağıtılacak Broşür Ve Afiş Sayısı (Adet) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	100.000	[S.E.] - Broşür Ve Afiş Bastırarak Halkın Çevre Zararlıları İle Mücadele Konusunda Bilinçlenmesini Sağlamak
S.H.3.1.7. Kıyı Alanları, Sahil Şeridi Ve Deniz, Göl Vb. Su Yüzeylerinin Temizliğini Gerçekleştirmek Ve Sürdürülebilir Kılmak		
[P.G.] - Deniz,Göl Vb. Su Yüzeylerinden Temizlenen Atık Toplama Oranı (%) - (Sahil Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Deniz Süpürgeleri İle Su Yüzeyi Temizliğini Yapmak
[P.G.] - Atığı Alınan Gemi Oranı (Atık Miktarı) (%) - (Sahil Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Gemilerden Atık Alınması İşini Yapmak
[P.G.] - Temizliği Yapılan Plaj Oranı (%) - (Sahil Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	100%	
[P.G.] - Temizliği Yapılan Sahil Şeridi Uzunluğu (Km) - (Sahil Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	575	[S.E.] - Sahillerde Plaj Ve Kıyı Temizliklerini Yapmak
S.H.3.1.8. Sanayi Tesisleri Bilgi Sistemini Kurmak Ve Sanayi Envanter Sistemini Oluşturmak		
[P.G.] - Sanayi Envanteri Yapılacak Tesis Sayısı (Adet) - (Çevre Kontrol Şb. Md.lüğü)	3.000	[S.E.] - Sanayi Envanter Sistemini Oluşturmak
[P.G.] - Sanayi Tesisi Bilgi Sisteminin Kurulma Oranı (%) - (Çevre Kontrol Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Sanayi Tesisleri Bilgi Sistemini Kurmak

Odak Alan 4

Kırsal Hizmetler Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
S.A. 4.1. Kırsal Alanda Üretimin Geliştirilerek Artırılması Ve Sosyo-Ekonomik Düzeyin Yükseltilmesi		
S.H.4.1.1. Tarımda Örgütlenme Ve Bilgi Düzeyini Artırmak		
[P.G.] - Eğitim Ve Yayım Hizmetlerinde Broşür Dağıtılacak Toplantı Sayısı (Adet) - (Hal ve Hal Lab.Şb. Md.lüğü)	10	[S.E.] - Eğitim Ve Yayım Hizmetlerini Desteklemek
[P.G.] - Gerçekleştirilecek Eğitim Sayısı (Adet) - (Tarımsal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	10	
[P.G.] - Yapılacak Toplantı Sayısı (Adet) - (Tarımsal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	10	[S.E.] - Tarımsal Konularda Bilgilendirme Çalışmaları Yapmak
[P.G.] - Gerçekleştirilecek Organizasyon Ve Fuarlara Katılım Sayısı (Adet) - (Tarımsal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	5	[S.E.] - Yöresel Ürün Tanıtım Organizasyon Ve Fuarlara Katılımı Sağlamak
S.H.4.1.2. Tarımsal Faaliyetleri Geliştirmek Ve Desteklemek		
[P.G.] - Bitki Üretimi Proje Sayısı (Adet) - (Tarımsal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	18	[S.E.] - Bitki Üretimini Desteklemek
[P.G.] - Hayvan Yetiştiriciliği Proje Sayısı (Adet) - (Tarımsal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	8	[S.E.] - Hayvan Yetiştiriciliğini Desteklemek
[P.G.] - Kırsal Kalkınmaya Yönelik Kurulacak Tesis Sayısı (Adet) - (Kırsal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	21	[S.E.] - Kırsal Kalkınmaya Yönelik Yatırımları Desteklemek
[P.G.] - İlan Edilen Kültür Köyü Sayısı (Adet) - (Tarımsal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	2	[S.E.] - Kültür Köyü Modelini Oluşturmak
[P.G.] - Mekanizasyon Projesi Sayısı (Adet) - (Kırsal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	10	[S.E.] - Mekanizasyonu Desteklemek
[P.G.] - Yöresel Zanaat, El Sanatları Ve Markalaşmaya Yönelik Kurs Sayısı/Ürün Sayısı (Adet) - (Kırsal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	5	[S.E.] - Yöresel Zanaat, El Sanatlarını Geliştirmek Ve Markalaşmayı Desteklemek
S.H.4.1.3. Kırsal Alanda Hizmet Sunum Kapasitesini Geliştirmek		
[P.G.] - Envanter Çalışması Gerçekleştirilen Mahalle Sayısı (Adet) - (Kırsal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	500	[S.E.] - Envanter Çalışmalarını Gerçekleştirmek
[P.G.] - Koordinasyon Ve İşbirliği İçin Gerçekleştirilen Proje / Toplantı Sayısı (Adet) - (Kırsal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	5	[S.E.] - Koordinasyon Ve İşbirliğini Sağlamak



Odak Alan 5

Kültür Sanat ve Turizm Hizmetleri Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
S.A. 5.1. Tarihsel Kimlik Bilinci İçinde Kentimizin Kültür, Sanat Ve Turizm Alanlarında Gelişimine Katkı Sağlanması Ve Kültürel Mirasın Çağdaş Yaşamla Birleştirilip Gelecek Kuşaklara Aktarılması		
S.H.5.1.1. Müzecilik Faaliyetlerini Yaygınlaştırmak Ve Etkinleştirmek		
[P.G.] - Bilim Şenliği Ve Sokak Oyunları Şenliği Sayısı (Adet) - (Müzeler Şb. Md.lüğü)	10	[S.E.] - Bilim Şenliği Ve Sokak Oyunları Şenliğini Gerçekleştirmek
[P.G.] - Eğitim & Atölye & Bilimsel Gösteri Sayısı (Adet) - (Müzeler Şb. Md.lüğü)	2.350	[S.E.] - Eğitim & Atölye & Bilimsel Gösteri Gerçekleştirmek
[P.G.] - Bilimsel Geceleme & Kampların Sayısı (Adet) - (Müzeler Şb. Md.lüğü)	33	[S.E.] - Kamp & Bilimsel Geceleme Yapmak
[P.G.] - Gerçekleştirilecek Karagöz Gösterileri Sayısı (Adet) - (Müzeler Şb. Md.lüğü)	1.200	[S.E.] - Karagöz Gösterileri Yapmak
[P.G.] - Kent Belleği Oluşturulma Oranı (%) - (Müzeler Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Kent Belleği Birimini Oluşturmak & Faaliyetlerini Yürütmek
[P.G.] - Müzelerdeki Ziyaretçi Sayısı (Adet) - (Müzeler Şb. Md.lüğü)	1.640.000	[S.E.] - Müzecilik Faaliyetlerini Yürütmek
[P.G.] - Restorasyon Ve Konservasyon Yapılma Oranı (%) - (Müzeler Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Müzelerde Restorasyon Ve Konservasyon Çalışmalarını Yürütmek
[P.G.] - Yapılacak Sergi Sayısı (Adet) - (Müzeler Şb. Md.lüğü)	58	[S.E.] - Müzelerin Konseptine Uygun Sergiler Yapmak
[P.G.] - Yeni Açılacak Müze Sayısı (Adet) - (Müzeler Şb. Md.lüğü)	9	[S.E.] - Yeni Müze Açmak
S.H.5.1.2. Türbe Ve Külliyelelerdeki Faaliyetleri Yaygınlaştırmak Ve Etkinleştirmek		
[P.G.] - Türbe Ve Külliyelelerin Ziyaretçi Sayısı (Adet) - (Müzeler Şb. Md.lüğü)	6.100.000	[S.E.] - Müdürlüğe Bağlı Türbe Ve Külliyelelerin Faaliyetlerini Yürütmek
S.H.5.1.3. Kültürel Ve Sanatsal Faaliyetleri Etkin Biçimde Yöneterek Erişilebilirliğini Arttırmak		
[P.G.] - Planlanan Kültürel Ve Sanatsal Etkinliklerin Gerçekleştirilme Oranı (%) - (Kültür Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Projelendirilmiş Festival, Şölen, Şenlik, Sempozyum Ve Diğer Kültürel/Sanatsal Organizasyon Faaliyetlerini Gerçekleştirmek
[P.G.] - Sahnelenen Oyun/ Performans Sayısı (Adet) - (Kültür Şb. Md.lüğü)	1.700	[S.E.] - Sahnelenen Oyun/Yapım Sayılarını Arttırma, Yeni Sahneler Açmak Nitelikli Kadro (Oyuncu-Teknik) Temini Ve Seyirci Sayısını Arttırmaya Yönelik Bilinçlendirme Çalışmaları Yapmak
[P.G.] - Yıllık Tahsis/Kullanım Oranı (%) - (Kültür Şb. Md.lüğü)	90%	[S.E.] - Tahsis Ve Kullanım Taleplerini Değerlendirmek
[P.G.] - Hizmete Açılacak Kültür Merkezi Sayısı (Adet) - (Kültür Şb. Md.lüğü)	5	[S.E.] - Yeni Kültür Merkezleri Açmak
S.H.5.1.4. Kütüphanecilik Hizmetlerini Etkinleştirmek Ve Yaygınlaştırmak		
[P.G.] - Dezavantajlı Vatandaşlara Yönelik Kütüphanecilik Hizmetlerinin Tamamlanma Oranı (%) - (Kütüphaneler Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - E- Kitap Koleksiyonu Oluşturmak , Sesli Kitap Koleksiyonu Oluşturmak, Evlere Kitap Servisi Yapılmak
[P.G.] - Düzenlenecek Kültürel Etkinlik Ve Atölye Çalışmaları Sayısı (Adet) - (Kütüphaneler Şb. Md.lüğü)	125	[S.E.] - Etkinlik Ve Atölye Çalışmaları Yapmak
[P.G.] - Hizmete Açılacak Gezici Kütüphane Sayısı (Adet) - (Kütüphaneler Şb. Md.lüğü)	2	[S.E.] - Gezici Kütüphaneleri Hizmete Sunmak
[P.G.] - Kütüphanelerdeki Materyal Sayısının Arttırılma Oranı (%) - (Kütüphaneler Şb. Md.lüğü)	25%	[S.E.] - Kütüphane Alanında Çeşitli Faaliyetler Gerçekleştirmek



Odak Alan 5

Kültür Sanat ve Turizm Hizmetleri Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
[P.G.] - Kütüphanelere Üye Olan Okuyucu Sayısının Artış Oranı (%) - (Kütüphaneler Şb. Md.lüğü)	25%	[S.E.] - Kütüphane Alanında Çeşitli Faaliyetler Gerçekleştirmek
[P.G.] - Kütüphanelerden Yararlananların Memnuniyet Oranı (%) - (Kütüphaneler Şb. Md.lüğü)	85%	[S.E.] - Okuyucu Memnuniyet Anketi Yapmak
[P.G.] - Kütüphanelerden Faydalanan Okuyucu Sayısı (Kişi) - (Kütüphaneler Şb. Md.lüğü)	2.500.000	[S.E.] - Okuyucu Sayılarını Takip Etmek
[P.G.] - Kütüphanelerde Ödünç Verilen Materyal Artış Oranı (%) - (Kütüphaneler Şb. Md.lüğü)	20%	[S.E.] - Ödünç Verilen Materyal Sayısını Ölçmek
[P.G.] - Yeni Yapılacak Kütüphane Sayısı (Adet) - (Kütüphaneler Şb. Md.lüğü)	17	[S.E.] - Yeni Kütüphaneler Hizmete Sunulmak
S.H.5.1.5.Kentin Somut Ve Somut Olmayan Kültürel Değerleri Üzerine Araştırmalar Yapmak, Kayıt Altına Almak Ve Yayın Haline Getirmek		
[P.G.] - Bursa İle İlgili Hazırlanan Yayın Sayısı (Adet) - (Kütüphaneler Şb. Md.lüğü)	110	[S.E.] - Kitapları Hazırlamak Ve Basmak
[P.G.] - Gerçekleştirilecek Sözlü Tarih Çalışmaları Sayısı (Adet) - (Kütüphaneler Şb. Md.lüğü)	22	[S.E.] - Sözlü Tarih Çalışması Yapmak
S.H.5.1.6. Kültür Varlıklarının Korunması Ve Yaşatılmasına Yönelik Projeler Ve Uygulamalar Yapmak		
[P.G.] - Hazırlanacak Anıtsal Envanter Sayısı (Adet) - (Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü)	2	[S.E.] - Anıtsal Yapıları Tespit Ederek Envanterini Çıkarmak
[P.G.] - Anıtsal Yapılarla İlgili Hazırlanacak Proje Sayısı (Adet) - (Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü)	50	[S.E.] - Anıtsal Yapıların Projelerini Hazırlamak
[P.G.] - Anıtsal Yapılarla İlgili Tamamlanacak Uygulama Sayısı (Adet) - (Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü)	30	[S.E.] - Anıtsal Yapıların Restorasyon Uygulamalarını Yapmak
[P.G.] - Hazırlanacak Sivil Mimarlık Örneği Envanter Sayısı (Adet) - (Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü)	2	[S.E.] - Sivil Mimarlık Örneği Yapıları Tespit Ederek Envanterini Çıkarmak
[P.G.] - Sivil Mimarlık Örneği Yapılar İçin Hazırlanacak Proje Sayısı (Adet) - (Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü)	24	[S.E.] - Sivil Mimarlık Örneği Yapıların Projelerini Hazırlamak
[P.G.] - Sivil Mimarlık Örneği Yapılar İçin Tamamlanacak Uygulama Sayısı (Adet) - (Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü)	23	[S.E.] - Sivil Mimarlık Örneği Yapıların Restorasyon Uygulamalarını Yapmak
[P.G.] - Tarihi Mezar Alanlarının Tamamlanacak Onarım Sayısı (Adet) - (Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü)	7	[S.E.] - Tarihi Mezar Alanlarının Tespiti Ve Onarımını Yapmak
[P.G.] - Tarihi Miras Bilgi Sistemini Geliştirecek Proje Sayısı (Adet) - (Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü)	4	[S.E.] - Tarihi Miras Bilgi Sistemini Geliştirmek
[P.G.] - Tarihi Nitelik Taşıyan Yapılar İçin Hazırlanacak Proje Sayısı (Adet) - (Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü)	50	[S.E.] - Tarihi Nitelik Taşıyan Yapıların Projelerini Hazırlamak
[P.G.] - Tarihi Nitelik Taşıyan Yapılar İçin Tamamlanacak Uygulama Sayısı (Adet) - (Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü)	21	[S.E.] - Tarihi Nitelik Taşıyan Yapıların Restorasyon Uygulamalarını Yapmak
[P.G.] - Tescilli Yapılar Ve Ören Yerlerinin Çevre Düzenleme, Meydan Projeleri Ve Kentsel Tasarım Projeleri İçin Hazırlanacak Proje Sayısı (Adet) - (Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü)	24	[S.E.] - Tescilli Yapılar Ve Ören Yerlerinin Çevre Düzenlemelerini, Meydan Projelerini Ve Kentsel Tasarım Projelerini Hazırlamak
[P.G.] - Tescilli Yapılar Ve Ören Yerlerinin Çevre Düzenleme, Meydan Projeleri Ve Kentsel Tasarım Projeleri İçin Tamamlanacak Uygulama Sayısı (Adet) - (Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü)	12	
S.H.5.1.7.UNESCO Dünya Miras Listesi'ne Kayıtlı Alanlar (Hanlar Bölgesi, Sultan Külliyesi, Cumalıkızık) İle Listeye Girmesi Öngörülen Alanlardaki Sürece Yönelik Çalışmalar Yapmak		



Odak Alan 5

Kültür Sanat ve Turizm Hizmetleri Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
[P.G.] - UNESCO Dünya Miras Listesi'ne Kayıtlı Alanlar İçin Hazırlanacak Rapor Sayısı (Adet) - (Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü)	10	[S.E.] - UNESCO Dünya Miras Listesi'ne Kayıtlı Alanlarla(Hanlar Bölgesi, Sultan Külliyesi, Cumalıkızık) İlgili Koordinasyon Ve Bilinçlendirme Toplantıları Düzenlemek, Raporlar Hazırlamak
[P.G.] - UNESCO Dünya Miras Listesi'ne Girmesi Öngörülen Alanlar İçin Yapılacak Çalışmanın Oranı (%) - (Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - UNESCO Dünya Miras Listesi'ne Girmek İçin Çalışmalar Yapmak
S.H.5.1.8. Tarihi Eserlere Yönelik Bakım Onarım Yapmak		
[P.G.] - Basit Bakım Onarımı Yapılacak Tarihi Yapı Sayısı (Adet) - (Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü)	100	[S.E.] - Tarihi Yapıların Basit Bakım Onarımını Yapmak
S.H.5.1.9. Tarihi Sokak Dokusu Bulunan Alanlarda Cadde/Cephe Sağıklaştırması Yapmak		
[P.G.] - Tarihi Sokak Dokusu Bulunan Alanlarla İlgili Hazırlanacak Cadde/Cephe Sağıklaştırma Proje Sayısı (Adet) - (Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü)	6	[S.E.] - Tarihi Sokak Dokusu Bulunan Alanlarda Cadde/Cephe Sağıklaştırma Projelerini Hazırlamak
[P.G.] - Tarihi Sokak Dokusu Bulunan Alanlarla İlgili Tamamlanacak Cadde/Cephe Sağıklaştırma Uygulama Sayısı (Adet) - (Tarihi Kültürel Miras Şb. Md.lüğü)	6	[S.E.] - Tarihi Sokak Dokusu Bulunan Alanlarda Cadde/Cephe Sağıklaştırma Uygulamalarını Yapmak
S.H.5.1.10. Turizm Faaliyetlerini Etkinleştirmek, Hizmet Ve Kapsamını Arttırmak		
[P.G.] - Doğal Değerlere Yönelik Hazırlanacak Proje Sayısı (Adet) - (Turizm Şb. Md.lüğü)	3	[S.E.] - Bursa Geneline Turizm Çeşitliliğinin Ve Kapasitesinin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapmak
[P.G.] - Doğal Değerlere Yönelik Tamamlanacak Uygulama Sayısı (Adet) - (Turizm Şb. Md.lüğü)	3	
[P.G.] - Öğrenci Değişim Pogramından Yararlanan Öğrenci Sayısı (Adet) - (Turizm Şb. Md.lüğü)	92	[S.E.] - Bursa'nın Tanıtımı Adına Öğrenci Değişim Programları Oluşturmak
[P.G.] - Talep Edilen Temsil Ağırlama Hizmetlerinin Karşılama Oranı (%) - (Turizm Şb. Md.lüğü)	20%	[S.E.] - Bursa'nın Tanıtımı İçin Gelen Misafirlerin Temsili Ağırlama Hizmetlerini Gerçekleştirmek
[P.G.] - Tanıtım Materyalleri Hazırlanma Oranı (%) - (Turizm Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Bursa'nın Tanıtımı İçin Gerekli Tanıtım Materyalleri Hazırlamak Ve Dağıtmak
[P.G.] - Web Sayfasının Turizm Alanı İçin Güncelleme Oranı (%) - (Turizm Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Bursa'nın Tanıtımı Ve Düzenlenen Turizm Etkinliklerinin Duyurulması İçin, Web Sayfasının Tasarımını Yapmak Ve Güncel Tutmak
[P.G.] - Yetiştirilen Çocuk Rehber Sayısı (Adet) - (Turizm Şb. Md.lüğü)	250	[S.E.] - Bursa'nın Tarih Ve Aidiyet Bilincini Artırmaya Yönelik Tanıtımlar Yapmak ve Çocuk Rehber Yetiştirmek
[P.G.] - Gerçekleşen Fuar Ve Toplantılara Katılma Oranı (%) - (Turizm Şb. Md.lüğü)	20%	[S.E.] - Bursa'yı Ve Belediyemizi Temsil Etmek Ve Tanıtmak İçin Yurt İçi Ve Yurt Dışı Turizm Fuarlarına Ve Toplantılarına Katılmak
[P.G.] - Yeni Proje Taleplerini Değerlendirme Ve Gerçekleştirme Oranı (%) - (Turizm Şb. Md.lüğü)	80%	[S.E.] - Müdürlüğümüze Gelen Yeni Proje Taleplerini Değerlendirmek Ve Uygun Görülen Talepleri Gerçekleştirmek
[P.G.] - Oluşturulan Turizm Danışma Ofisi Sayısı (Adet) - (Turizm Şb. Md.lüğü)	5	[S.E.] - Turizm Danışma Ofislerini Oluşturmak Ve Hizmet Vermek
[P.G.] - Turizm Master Planı Tamamlanma Oranı (%) - (Turizm Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Turizm Master Çalışmalarını Gerçekleştirmek, Uygulamaya Almak Ve Bunlarla İlgili Çalıştaylar Yapmak
S.H.5.1.11. Orkestra Faaliyetlerini Etkinleştirmek, Hizmet Ve Kapsamını Arttırmak		
[P.G.] - Düzenlenecek Etkinlik Sayısı (Adet) - (Turizm Şb. Md.lüğü)	5	[S.E.] - Bursa'nın Değerlerine Yönelik Unsurları İçeren, Müzikal, Tiyatro, Dans, Şov Ve Festivaller Yapmak
[P.G.] - Düzenlenecek Eğitsel Faaliyet Sayısı (Adet) - (Turizm Şb. Md.lüğü)	25	[S.E.] - Orkestra Eğitsel Faaliyetler Düzenlemek

Odak Alan 5

Kültür Sanat ve Turizm Hizmetleri Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
[P.G.] - Orkestradan Eğitim Alan Öğrenci Sayısı (Adet) - (Turizm Şb. Md.lüğü)	4.060	[S.E.] - Orkestrada Eğitim Alan Öğrenci Sayısını Arttırmaya Yönelik Faaliyetler Yapmak
[P.G.] - Konser Taleplerinin Karşılama Sayısı (Adet) - (Turizm Şb. Md.lüğü)	2.750	[S.E.] - Planlı ve Planlı Dışı Talepler Doğrultusunda Yurt İçi Ve Yurt Dışı Konserler Düzenlemek
[P.G.] - Gerçekleştirilecek Konser Sayısı (Adet) - (Turizm Şb. Md.lüğü)	250	[S.E.] - Planlı Yurt İçi Ve Yurt Dışı Konserler Düzenlemek
[P.G.] - Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı (Adet) - (Turizm Şb. Md.lüğü)	1	[S.E.] - Türk Sanat Müziğinin Farkındalığını Arttırmaya Yönelik Faaliyetler Yapmak
S.H.5.1.12. Kültürel Hizmetler Konusunda Paydaşlarla İşbirliğini Güçlendirmek		
[P.G.] - İşbirliği Taleplerinin Değerlendirilme Ve Uygulanma Oranı (%) - (Kültür Şb. Md.lüğü)	50%	[S.E.] - İşbirliği Taleplerini Değerlendirmek
[P.G.] - Uludağ Üniversitesi Ve STK'larla Ortak Projeler Gerçekleştirilme Sayısı (Adet) - (Kütüphaneler Şb. Md.lüğü)	55	[S.E.] - Üniversite ve Sivil Toplum Kuruluşlarıyla Ortak Projeler Gerçekleştirmek



Odak Alan 6

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
S.A. 6.1.Bursa Halkının Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi İçin Sağlık, Sosyal Ve Bireysel Gereksinimlerini Karşıllayan Hizmetlerin Verilmesi		
S.H.6.1.1. Kent Haline Giriş-Çıkışı Yapılan Ürünlerin Gıda Kalite Ve Güvenilirliğini Sağlamak		
[P.G.] - Günlük Denetimlerin Tamamlanma Oranı (%) - (Hal ve Hal Lab.Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Haldeki Ürünlerinin Gıda Kalite Ve Güvenilirliği İçin Gerekli Denetimleri Yapmak
[P.G.] - Halde Yapılan Anketle Tespit Edilen Memnuniyet Oranı (%) - (Hal ve Hal Lab.Şb. Md.lüğü)	64%	
S.H.6.1.2. Gençlik Ve Spor Faaliyetlerini Desteklemek		
[P.G.] - Amatör Spor Kulüplerine Yapılacak Nakdi Yardımın Yasal Pay'a Uyum Oranı (%) - (Gençlik ve Spor Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Amatör Spor Kulüplerine Nakdi Yardım Yapmak
[P.G.] - Amatör Spor Kulüplerinden Gelen Lojistik,Tesis Malzeme Taleplerinin Karşılama Oranı (%) - (Gençlik ve Spor Şb. Md.lüğü)	50%	[S.E.] - Amatör Spor Kulüplerine Ve Okullara Lojistik Ve Malzeme Desteği Sağlamak
[P.G.] - Düzenlenecek Kent Gönüllüleri Gençlik Kampı Sayısı (Adet) - (Gençlik ve Spor Şb. Md.lüğü)	5	[S.E.] - Kent Gönüllüleri Gençlik Kampı Organizasyonunu Düzenlemek
[P.G.] - Spor Tesislerinin Halka Kullanılma Oranı (%) - (Gençlik ve Spor Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Kuruma Ait Spor Tesislerinin Halka Açık Olarak Kullanımını Sağlamak
[P.G.] - Bakım Ve Onarımı Yapılan Spor Tesisleri Oranı (%) - (Gençlik ve Spor Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Kuruma Ait Spor Tesislerinin İşletilmesini, Bakım Ve Onarımlarının Yapılmasını Sağlamak
[P.G.] - Kurum Çalışanlarına Düzenlenen Spor Etkinliği Sayısı (Adet) - (Gençlik ve Spor Şb. Md.lüğü)	20	[S.E.] - Sağlıklı Yaşam İçin Kurum Çalışanlarına Ve Paydaşlarına Yönelik Spor Etkinlikleri Düzenlemek
[P.G.] - Başarılı Sporcu Ödüllendirme Oranı (%) - (Gençlik ve Spor Şb. Md.lüğü)	50%	[S.E.] - Ulusal Ve Uluslararası Düzeyde Başarılı Sporcuları Ödüllendirmek
S.H.6.1.3. Halkımızın Sağlığı İçin Kaliteli Gıda Kontrol Laboratuvar Hizmeti Sunmak		
[P.G.] - Gıda Kont.Lab.da Yapılacak Fiziksel Analizin Zamanında Tamamlanma Oranı (%) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	95%	[S.E.] - Gıda Kontrol Laboratuvarında Fiziksel Analizleri Yapmak
[P.G.] - Gıda Kont.Lab.da Yapılacak Kimyasal Analizin Zamanında Tamamlanma Oranı (%) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	95%	[S.E.] - Gıda Kontrol Laboratuvarında Kimyasal Analizleri Yapmak
[P.G.] - Gıda Kont.Lab.da Yapılacak Mikrobiyolojik Analizin Zamanında Tamamlanma Oranı (%) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	95%	[S.E.] - Gıda Kontrol Laboratuvarında Mikrobiyolojik Analizleri Yapmak
S.H.6.1.4. Defin Ve Mezarlık Hizmetlerini Yürütmek		
[P.G.] - Cenaze Nakil Hizmeti Verecek Araç Sayısı (Adet) - (Mezarlıklar Şb. Md.lüğü)	20	[S.E.] - Cenaze Nakil Hizmeti Vermek
[P.G.] - Defin Esnasında Kullanmak İçin Temin Edilen Malzeme Sayısı (Adet) - (Mezarlıklar Şb. Md.lüğü)	60.000	[S.E.] - Defin Esnasında Kullanmak İçin Mezar Tahtası, Kefen Bezi Ve Benzerlerini Temin Etmek
[P.G.] - Açılan Gasilhane Sayısı (Adet) - (Mezarlıklar Şb. Md.lüğü)	5	[S.E.] - Gerekli Görülen İlçelere Modern Gasilhane Açmak
[P.G.] - Mezarlıkların Temizlik, Bakım Ve Kazım Hizmetlerini Gerçekleştirme Oranı (%) - (Mezarlıklar Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Mezarlıkların Temizlik, Bakım Ve Kazım Hizmetlerini Yürütmek

Odak Alan 6

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
S.H.6.1.5Bursa İli İçerisindeki Vatandaşlara İlin Tanıtımı Ve Sosyal Hayata Katılımlarıyla İlgili Hizmetler Sunmak		
[P.G.] - Tur Hizmetlerinden Yararlanacak Kişi Sayısı (Adet) - (Sosyal İşler Şb. Md.lüğü)	155.000	[S.E.] - Tur Hizmetleri Düzenlemek (Gemlik Körfezi Tekne Turları-Mavi Tur - Uludağ Tanıtım Turları-Yeşil Tur)
S.H.6.1.6. Sanat Ve Mesleki Eğitim Hizmetleri Vermek Ve Verilen Hizmetleri Geliştirmek		
[P.G.] - Eğitim Hizmetlerinden Yararlanacak Kişi Sayısı (Adet) - (Sosyal İşler Şb. Md.lüğü)	125.400	[S.E.] - Halka Yönelik Eğitim Hizmetlerini Vermek (BUSMEK - BUMEP - BENMEP)
S.H.6.1.7. Kurum Çalışanlarının İş Sağlığı Ve Güvenliğini Sağlamak		
[P.G.] - Kazasız Gün Sayısının Takvim Günü Sayısına Oranı (%) - (Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü)	95%	[S.E.] - İş Sağlığı Ve Güvenliği Hizmetini Gerçekleştirmek
S.H.6.1.8. Koruyucu Sağlık Hizmetlerinde Kişisel Duyarlılığı Arttırmak		
[P.G.] - Madde Bağımlıları Rehabilitasyon Merkezi Tamamlanma Oranı (%) - (Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü)	100%	[S.E.] - İl Uyuşturucu Koordinasyon Kurulu İle Ortak Proje Kapsamında Rehabilitasyon Merkezi Yapmak
[P.G.] - Koruyucu Sağlık Hizmetleri Konularında Verilecek Bilinçlendirme Eğitimi Sayısı (Eğitim Sayısı) - (Sağlık İşleri Şube Müdürlüğü)	75	[S.E.] - Kurum Çalışanlarına Ve Kurs Merkezlerinde Koruyucu Sağlık Hizmetleri Konusunda Bilinçlendirme Eğitimleri Vermek
S.H.6.1.9Aile Sağlığı Ve Hastane Öncesi Acil Sağlık Hizmetlerinin Etkin Olarak Sunulmasına Katkı Sağlamak		
[P.G.] - Projelendirilecek Sağlık Tesisi Sayısı (Adet) - (Etüt Proje Şb.Md.lüğü)	9	[S.E.] - Sağlık Tesisleri (Aile Sağlık Merkezi, 112 Acil Servis Vb.) Yapmak
[P.G.] - Yapılacak Sağlık Tesisi Sayısı (Adet) - (Yapı İşleri Şb.Md.lüğü)	49	
S.H.6.1.10. Sportif Faaliyet Alanları Yapmak, İyileştirmek ve Tesis Sayısını Artırmak		
[P.G.] - Hazırlanan Spor Tesisi Proje Sayısı (Adet) - (Etüd Proje Şb. Md.lüğü)	50	[S.E.] - Spor Tesisi Projeleri Hazırlamak
[P.G.] - Yapılacak Spor Tesisi Sayısı (Adet) - (Yapı İşleri Şb.Md.lüğü)	130	[S.E.] - Spor Tesisleri Yapmak
S.H.6.1.11. Sosyal Tesisler Yapmak Ve İyileştirmek		
[P.G.] - Hazırlanan Sosyal Tesis Proje Sayısı (Adet) - (Etüd Proje Şb. Md.lüğü)	25	[S.E.] - Sosyal Tesis Projeleri Hazırlamak
[P.G.] - Yapılacak Sosyal Tesis Sayısı (Adet) - (Yapı İşleri Şb.Md.lüğü)	38	[S.E.] - Sosyal Tesisler Yapmak
S.H.6.1.12Eğitim Tesislerinin İyileştirilmesi Ve Arttırılmasına Yönelik Uygulama Taleplerini En Etkin Biçimde Planlamak, Projelendirmek Ve Uygulamak		
[P.G.] - Hazırlanan Eğitim Tesisi Çevre Düzenlemesi Ve Ek Tesis Proje Sayısı (Adet) - (Etüd Proje Şb. Md.lüğü)	15	[S.E.] - Eğitim Tesisleri Çevre Düzenlemesi Ve Ek Tesis Projeleri Hazırlamak
[P.G.] - Yapılacak Eğitim Tesisi Sayısı (Adet) - (Yapı İşleri Şb.Md.lüğü)	73	[S.E.] - Eğitim Tesisleri Yapmak
S.H.6.1.13Dini Tesislerin İyileştirilmesi Ve Arttırılmasına Yönelik Uygulama Taleplerini En Etkin Biçimde Planlamak, Projelendirmek Ve Uygulamak		

Odak Alan 6

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
[P.G.] - Hazırlanan Dini Tesis Çevre Düzenlemesi Ve Ek Tesis Proje Sayısı (Adet) - (Etüd Proje Şb. Md.lüğü)	25	[S.E.] - Dini Tesisler Çevre Düzenlemesi Ve Ek Tesis Projeleri Hazırlamak
[P.G.] - Yapılan Dini Tesis Bakım Ve Çevre Düzenlemesi Sayısı (Adet) - (Yapı İşleri Şb.Md.lüğü)	165	[S.E.] - Dini Tesislerin Bakımlarını Ve Çevre Düzenlemelerini Yapmak
S.H.6.1.14. Katılımcı Yönetim Mekanizmalarını Gerçekleştirmek		
[P.G.] - Bursa Kent Konseyi Organizasyonları Sayısı (Adet/Yıl) - (Yerel Gündem Şb. Müdürlüğü)	750	[S.E.] - Kent Konseyi Başkanlığı Çalışmalarını Desteklemek
[P.G.] - Bursa Kent Konseyi Tanıtım Ve Promasyon Materyal Çeşidi Sayısı (Adet) - (Yerel Gündem Şb. Müdürlüğü)	250	[S.E.] - Kent Konseyi Başkanlığı Çalışmalarını Desteklemek
S.A. 6.2. Dezavantajlı Grupların Yaşam Kalitesinin Artırılması		
S.H.6.2.1. Toplumdaki Sosyo - Ekonomik Eşitsizliği Azaltmak		
[P.G.] - Çocuk Merkezlerinden Yararlanacak Çocuk Sayısı (Adet) - (Sosyal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	5.000	[S.E.] - Çocuk Merkezi Yapmak Ve Hizmetlerini Sürdürmek
[P.G.] - Kurulacak Çocuk Merkezi Sayısı (Adet) - (Sosyal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	2	
[P.G.] - Kadın Sosyal Yaşam Merkezlerinden Hizmet Alacak Kişi Sayısı (Adet) - (Sosyal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	3.250	[S.E.] - Kadın Sosyal Yaşam Merkezini Yapmak Ve Faaliyete Başlatmak
[P.G.] - Yapılacak Kadın Sosyal Yaşam Merkezi Sayısı (Adet) - (Sosyal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	1	
[P.G.] - Çocuklar İçin Yapılacak Gündüz Bakımevi Sayısı (Adet) - (Sosyal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	2	[S.E.] - Okul Öncesi Çocuklara Yönelik Gündüz Bakımevi Yapmak Ve Faaliyete Başlatmak
[P.G.] - Okul Öncesi Çocuklar İçin Yapılan Gündüz Bakımevlerinden Yararlanacak Çocuk Sayısı (Adet) - (Sosyal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	360	
[P.G.] - Sosyal Yardım Alan Kişi Sayısı (Adet) - (Sosyal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	230.000	[S.E.] - Vatandaşlardan Uygun Olanlara Sosyal Yardım Vermek (Gıda, Giysi, Yakacak, Eşya, Eğitim Seti, Engelli Araç-Gereçleri, Çocuk Besin Desteği, Oyuncak Vs.)
S.H.6.2.2.Kentte Yaşayan Herkes İçin; Kentin Sunduğu Ekonomik Ve Sosyal Fırsatlardan Eşit Biçimde Yararlanabileceği Katılımcılığın Sağlandığı Bir Kent Oluşturmak		
[P.G.] - Eşitlik Biriminin Yönettiği Ortak Proje Sayısı (Adet) - (Sosyal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	32	[S.E.] - Kent Yönetimine Katılımın Sağlanması İçin STK, Üniversite Ve Kamu Kurum Ve Kuruluşları İle Eşitlik Biriminin İşbirliğini Sağlamak
[P.G.] - Eşitlik Biriminin Yönettiği Ortak Proje Sayısı (Adet) - (Sosyal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	32	[S.E.] - Kentsel Hizmetlerde Cinsiyet Eşitliğinin Gerçekleşmesi İçin Eşitlik Birimi İle Belediye Birimlerinin İşbirliğini Sağlamak
[P.G.] - Eşitlik Biriminin Yönettiği Ortak Proje Sayısı (Adet) - (Sosyal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	32	[S.E.] - Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Yönelik Farkındalık Çalışmalarını Yürütmek
S.H.6.2.3. Şiddet Mağduru Kadınlara Kişisel Bütünlüklerini Sağlama Konusunda Destek Olmak		
[P.G.] - Kadın Sığınmaevlerinden Yararlanan Kişi Sayısı (Adet) - (Sosyal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	450	[S.E.] - Var Olan Kadın Sığınmaevi Hizmetlerini Yürütmek
[P.G.] - Kadın Sığınmaevinde Kalan Kadınların Memnuniyet Oranı (%) - (Sosyal Hizmetler Şb. Md.lüğü)	90%	



Odak Alan 6

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
S.H.6.2.4. Yaşlılara Verilen Hizmetin Kalitesini Artırmak Ve Daha Fazla Yaşlıya Ulaşmak		
[P.G.] - Huzurevinde Kalan Sakin Yakınlarının Memnuniyet Oranı (%) - (Huzurevi Şb. Md.lüğü)	89%	[S.E.] - Huzurevi Faaliyetlerini Yürütmek
[P.G.] - Huzurevinde Kalan Sakinlerin Memnuniyet Oranı (%) - (Huzurevi Şb. Md.lüğü)	89%	
[P.G.] - Huzurevinde Kalan Yaşlı Sayısı (Adet) - (Huzurevi Şb. Md.lüğü)	1.000	
[P.G.] - Yaşlı Merkezinde Hizmet Verilen Kişi Sayısı (Adet) - (Huzurevi Şb. Md.lüğü)	100	[S.E.] - Yeni Yaşlı Merkezi Kurup Faaliyetlerine Başlatmak
[P.G.] - Yaşlı Merkezinin Tamamlanma Oranı (%) - (Huzurevi Şb. Md.lüğü)	100%	
S.H.6.2.5.Engelli Ve Engelli Yakını Olan Vatandaşlarımızın, Kapasitelerini Geliştirerek, Bağımsızlaşmalarına Destek Olmak, Toplumsal Gelişmelerden Faydalanmalarını Sağlayarak Yaşam Kalitelerini Yükseltmek		
[P.G.] - Engelli Hizmet Merkezi Projesinin Tamamlanma Oranı (%) - (Engelliler Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Engelli Merkezi Yaparak Rehberlik, Refakat, Psiko-Sosyal Destek Ve Rehabilitasyon (Spor,Fızık Tedavi Ünitesi, Özel Eğitim Hizmetleri, Sanatsal Ve Kültürel Çalışmalar) Hizmetlerini Gerçekleştirmek
[P.G.] - Engelli Merkezi İnşaatının Tamamlanma Oranı (%) - (Engelliler Şb. Md.lüğü)	100%	
[P.G.] - Engelli Merkezinden Yararlanacak Kişi Sayısı (Kişi) - (Engelliler Şb. Md.lüğü)	3.000	
[P.G.] - Envanteri Güncellenecek Engelli Kişi Sayısı (Kişi) - (Engelliler Şb. Md.lüğü)	50.000	[S.E.] - Engelli Tespiti Ve Envanter Güncelleme Çalışmalarını Yapmak
[P.G.] - Evde Temizlik Hizmetinden Yararlanacak Engelli Kişi Sayısı (Kişi) - (Engelliler Şb. Md.lüğü)	165	[S.E.] - Engellilerden Gelen Talepleri Değerlendirerek Evde Temizlik Hizmeti Sağlamak
[P.G.] - Sosyal Yardımdan Yararlanacak Engelli Kişi Sayısı (Kişi) - (Engelliler Şb. Md.lüğü)	350	[S.E.] - Engellilerden Gelen Talepleri Değerlendirerek Sosyal Yardım Sağlamak
[P.G.] - Sosyal Etkinlik Ve Faaliyetlerden Yararlanacak Engelli Kişi Sayısı (Kişi) - (Engelliler Şb. Md.lüğü)	31.500	[S.E.] - Gelen Talepleri Değerlendirerek Engelliler İçin Sosyal Aktiviteler Oluşturmak
[P.G.] - Engelli Taksi Hizmetinden Yararlanacak Kişi Sayısı (Kişi) - (Engelliler Şb. Md.lüğü)	600	[S.E.] - Toplu Taşıma Hizmetinden Faydalanamayan Engelli Vatandaşlara Ulaştırma Hizmeti Sağlamak
S.H.6.2.6. Sosyoekonomik Yoksulluk Ve Yoksunluk İçinde Bulunan Kişilere Sağlık Destek Hizmeti Sunmak		
[P.G.] - Hasta Nakil Hizmeti Verilecek Kişi Sayısı (Kişi) - (Sağlık İşleri Şb. Md.lüğü)	14.000	[S.E.] - Engelli Hastaların Evden Hastaneye- Hastaneden Eve Hasta Nakillerinde Destek Olmak
[P.G.] - Sosyal Yetersizlik İçerisinde Bulunan Vatandaşlara Yapılan Sağlık Yardım Sayısı (Kişi) - (Sağlık İşleri Şb. Md.lüğü)	6.500	[S.E.] - İlaç Ve Tedavi Yardımında Bulunmak
[P.G.] - Evde Hasta Bakım Hizmeti Verilecek Hasta Sayısı (Kişi) - (Sağlık İşleri Şb. Md.lüğü)	24.500	[S.E.] - Yatağa Bağımlı Hastaya Sağlık Desteği Vermek
S.A. 6.3. Gelecek Nesillere Hayvan Sevgisinin Aşılınması Ve Sahipsiz Hayvanların Korunması		
S.H.6.3.1.Hayvanların Bakım, Beslenme Ve Sağlık Hizmetlerini Sağlayarak Gelen Ziyaretçilere Güzel Bir Hayvanat Bahçesi Deneyimi Sunmak		
[P.G.] - Hayvanat Bahçesine Yapılacak Hayvan Barınağı Sayısı (Adet) - (Hayvanat Bahçesi Şb. Md.lüğü)	16	[S.E.] - Hayvan Barınakları Yapmak
[P.G.] - Hayvanat Bahçesindeki Hayvan Türü Artış Miktarı (Adet) - (Hayvanat Bahçesi Şb. Md.lüğü)	30	[S.E.] - Hayvan Koleksiyonunun Artılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak

Odak Alan 6

Sağlık ve Sosyal Hizmetler Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
[P.G.] - Katılım Sağlanacak Hayvan Koruma Proje Sayısı (Adet) - (Hayvanat Bahçesi Şb. Md.lüğü)	10	[S.E.] - Hayvan Koruma Projeleri Ve Diğer Bilimsel Çalışmalara İştirak Etmek
[P.G.] - Hayvanat Bahçesindeki Koruyucu Hekimlik Hizmeti Başarı Oranı (%) - (Hayvanat Bahçesi Şb. Md.lüğü)	80%	[S.E.] - Hayvanat Bahçesinde Barındırılan Hayvanlara Koruyucu Hekimlik Hizmeti Vermek
[P.G.] - Hayvanat Bahçesindeki Tedavi Başarı Oranı (%) - (Hayvanat Bahçesi Şb. Md.lüğü)	80%	[S.E.] - Hayvanat Bahçesinde Barındırılan Hayvanlara Tedavi Edici Hekimlik Hizmeti Vermek
[P.G.] - Hayvanat Bahçesinde Eğitim Verilecek Öğrenci Sayısı (Adet) - (Hayvanat Bahçesi Şb. Md.lüğü)	105.000	[S.E.] - Hayvanat Bahçesine Gelen Ziyaretçi Ve Öğrencilere Tanıtım, Bilgilendirme Çalışmaları Yapmak, Eğitim Programı Düzenlemek ve Hoşça Vakit Geçirebilecekleri Alanlar Oluşturmak
[P.G.] - Hayvanat Bahçesindeki Sağlıklı Hayvan Oranı (%) - (Hayvanat Bahçesi Şb. Md.lüğü)	85%	[S.E.] - Hayvanlara Yüksek Standartlı Bakım, Beslenme Programı Uygulamak
[P.G.] - Hayvanat Bahçesini Ziyaret Edecek Kişi Sayısı (Adet) - (Hayvanat Bahçesi Şb. Md.lüğü)	3.750.000	
[P.G.] - Hayvanat Bahçesindeki Mevcut Hayvan Barınaklarında Yapılacak Tadilatlarla İyileştirme Oranı (%) - (Hayvanat Bahçesi Şb. Md.lüğü)	40%	[S.E.] - Mevcut Hayvan Barınaklarının Bakımlarını, Onarımlarını Ve Geliştirilmesini Sağlamak
S.H.6.3.2. Sahipsiz Hayvanlara Koruyucu Ve Tedavi Edici Hizmetler Vermek		
[P.G.] - Yapılacak Hayvan Sağlığı Tedavi Merkezi Ve Gıda Kontrol Laboratuvarı Sayısı (Adet) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	1	[S.E.] - Hayvan Sağlığı Tedavi Merkezi Ve Gıda Kontrol Laboratuvarını Yapmak
[P.G.] - Yapılacak Sahipsiz Hayvan Kısırlaştırma Merkezi Sayısı (Adet) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	4	[S.E.] - Sahipsiz Hayvan Kısırlaştırma Merkezi Yapmak
[P.G.] - Sahipsiz Hayvan Kısırlaştırma Merkezine Kabul Edilen Hayvan Oranı (%) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Sahipsiz Hayvan Kısırlaştırma Merkezlerini İşletmek
[P.G.] - Tedavi Edilmek Üzere Getirilen Hayvanların Tedavi Edilme Oranı (%) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	95%	[S.E.] - Sahipsiz Hayvanlara İlaçlı Ya Da Cerrahi Müdahale Edilerek Yapılan Tedavi Edici Uygulamalar Yapmak
[P.G.] - Koruyucu Tedavisi Yapılmak Üzere Getirilen Hayvanların Aşılama Oranı (%) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Sahipsiz Hayvanlara Karma Aşı, Kuduz Aşısı Ve Antiparaziter Uygulamalar Yapmak
[P.G.] - Kısırlaştırılmak Üzere Getirilen Hayvanların Kısırlaştırılma Oranı (%) - (Veteriner Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	95%	[S.E.] - Sahipsiz Hayvanlarda Kontrolsüz Üremeyi Engellemek İçin Yapılan Kısırlaştırma Operasyonları Yapmak



Odak Alan 7

Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
S.A. 7.1. Dünya Standartlarında Etkin Bir Denetim Ağı Kurarak, Kent Ve Toplum Düzeninin Çağdaş Seviyelere Çıkartılması		
S.H.7.1.1.Vatandaşlarımızın Esenlik, Huzur, Sağlık Ve Güvenini Temin Etmeye Yönelik Denetim Ve Kontrol Faaliyetlerini Arttırarak Kentsel Yaşam Kalitesini Yükseltmek Ve Toplum Düzenini Sağlamak		
[P.G.] - Dilencililiğin Önlenmesine Yönelik Yapılan Denetim Ve Kontrol Sayısı (Adet) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (Denetim))	2.000	[S.E.] - Ana Arterlerde Ve Caddelerde Dilencililiğin Önlenmesine ve Minimize Edilmesine Yönelik Denetimler Yapmak
[P.G.] - Hazırlanacak Denetim Planı Sayısı (Adet) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (Denetim))	60	[S.E.] - Denetim Plan Ve Programları Hazırlamak, Geliştirmek Ve Bunların Uygulanmasını Sağlamak
[P.G.] - Zamanlılık Ve Raporların Sunumu Açısından Denetim Planlarına Uyum Oranı (%) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (Denetim))†	90%	[S.E.] - Denetim Plan Ve Programlarına Göre Belediyemiz Mülkiyetindeki İş Yerlerini Periyodik Olarak Denetlemek
[P.G.] - Esenlik Hizmetlerine Yönelik Hava, Çevre, Gürültü Ve Görüntü Kirliliğine Yönelik Yapılacak Denetim Ve Kontrol Sayısı (Adet) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (Denetim))	48.900	[S.E.] - Hava, Çevre, Gürültü Ve Görüntü Kirliliğine Yönelik Denetim Ve Kontroller Yapmak
[P.G.] - Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyetin Önlenmesine Yönelik Yapılan Denetim Ve Kontrol Sayısı (Adet) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (Denetim))	20.000	[S.E.] - Kayıt Dışı Ekonomik Faaliyetlere Yönelik (Seyyar Satıcılarla Mücadele) Denetimler Yapmak
[P.G.] - Kamusal Alan İşgallerinin Önlenmesine Yönelik Yapılan Denetim Ve Kontrol Sayısı (Adet) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (Denetim))	43.000	[S.E.] - Ortak Kullanım Alanlarına Giren Kamusal Alan İşgallerini Önlemeye Yönelik Faaliyetler Yapmak
S.H.7.1.2. Vatandaşlarımızın Toplu Taşım Araçlarını Güven İçerisinde Kullanmalarını Sağlamak		
[P.G.] - Belediyemizden Ruhsatlı Dolmuşların Denetlenme Oranı (%) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (Denetim))	90%	[S.E.] - Toplu Taşıma Araçlarını Denetlemek
[P.G.] - Belediyemizden Ruhsatlı Minibüslerin Denetlenme Oranı (%) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (Denetim))	90%	
[P.G.] - Belediyemizden Ruhsatlı Ö.H.O. Denetlenme Oranı (%) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (Denetim))	90%	
[P.G.] - Belediyemizden Ruhsatlı Servis Aracı. Denetlenme Oranı (%) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (Denetim))	90%	
[P.G.] - İzinsiz Servis Aracı Denetlenme Oranı (%) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (Denetim))	90%	
S.H.7.1.3. Trafik Düzensizliğine Neden Olan Toplu Taşıma Araçlarına Engel Olmak İçin Önleyici Zabıta Faaliyetleri Almak		
[P.G.] - Yaya Yolu Üzerinde Parklanma Yapmasına Engel Olunan Ve Kaldırılan Araç Sayısı (Adet) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (Denetim))	17.500	[S.E.] - Yaya Ve Taşıt Yollarında Yayaların Ve Araçların Hareketlerini Zorlaştıran, Trafik Düzensizliğine Neden Olan, Duraklama Ve Parklanmalara Engel Olmak
S.H.7.1.4. Tüketicinin Haklarının Korunması Ve Bilinçlenmesine Katkı Sağlamak		
[P.G.] - Bel. Ruh. İşyerlerine Yönelik Olarak Yapılan Fiyat Tarifesi Ve Etiket Kontrolü Denetimi Oranı (%) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (Denetim))	90%	[S.E.] - 6502 Sayılı Yasa Hükümleri Çerçevesinde Belediyemiz Mülkiyetindeki İşyerlerinde Denetim Yapmak
[P.G.] - Oluşturulan Tüketici Danışma Noktası Sayısı (Adet) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (Denetim))	6	[S.E.] - Tüketici Danışma Noktaları Oluşturmak



Odak Alan 7

Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
[P.G.] - Tüketici Hakları Konusunda Bilgilendirme Yapılan Kişi Sayısı (Adet) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (Denetim))	150.000	[S.E.] - Tüketici Haklarını Korumaya Yönelik Faaliyetler Yapmak
S.H.7.1.5.Kent Ve Toplum Düzenine Yönelik Olarak, Belediyemiz Mülkiyetindeki İşyerleri İle Toplu Taşıım Araçlarının Ruhsatlandırılmasını Sağlamak		
[P.G.] - Dolmuş Aracı Taleplerinin Ruhsatlandırılma Oranı (%) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (İdari))	100%	[S.E.] - Toplu Taşıma Araçlarının Yönetmelik Hükümlerine Uygun Olanlarının Ruhsatlandırılmasını Sağlamak
[P.G.] - Ö.H.O Taleplerinin Ruhsatlandırılma Oranı (%) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (İdari))	100%	
[P.G.] - Taksi Aracı Taleplerinin Ruhsatlandırılma Oranı (%) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (İdari))	100%	
[P.G.] - Minibüs Taleplerinin Ruhsatlandırılma Oranı (%) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (İdari))	100%	
[P.G.] - Servis Aracı Taleplerinin Ruhsatlandırılma Oranı (%) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (İdari))	100%	
[P.G.] - Verilen Güzergah İzin Belgesi Sayısı (Adet) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (İdari))	13.250	
[P.G.] - İşyeri Açma Ve Çalıştırma Ruhsatının Aynı Gün Verilme Oranı (%) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (İdari))	100%	
[P.G.] - Verilen Ruhsatın, Ruhsat Heyetince 1 Ay İçerisinde Kontrol Edilme Olanı (%) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (İdari))	100%	
[P.G.] - Verilen Hafta Tatili Ruhsatı Sayısı (Adet) - (Zabıta Şb. Md.lüğü (İdari))	1.000	
S.H.7.1.6.Ana Arterlerde Kent Estetiğine Olumsuz Etki Yapan Görsel Kirlilikleri Tespit Etmek Ve Düzenleme Yapmak		
[P.G.] - Cadde / Cephe Sağıklaştırma Çalışmaları Tamamlanan İş Sayısı (Adet) - (Yapı İşleri Şb.Md.lüğü)	37	[S.E.] - Cadde / Cephe Sağıklaştırma Çalışmaları Yapmak
[P.G.] - Cadde / Cephe Sağıklaştırma Çalışmaları Hazırlanan Proje Sayısı (Adet) - (Etüd Proje Şb. Md.lüğü)	10	[S.E.] - Cadde / Cephe Sağıklaştırma Projeleri Hazırlamak
[P.G.] - Denetim Sayısı Artış Oranı (%) - (Kent Estetiği Şb. Md.lüğü)	70%	[S.E.] - Denetim Çalışmalarının İyileştirilmesine Yönelik Faaliyetler Yapmak
[P.G.] - Denetim Sayısı Artış Oranı (%) - (Kent Estetiği Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - İş Planı Yapmak Ve Uygulamak
S.H.7.1.7. Altyapı Ve Uygulama Konusunda Paydaşlarla İşbirliğini Güçlendirmek		
[P.G.] - Altyapı Çalışma Ruhsat Müracaatlarının İncelenmesi Ve 1.Keşiflerinin Hazırlanma Süresi (Gün) - (Altyapı Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	15	[S.E.] - Altyapı Çalışma Ruhsat Müracaatlarını İncelemek Ve 1.Keşiflerini Hazırlamak
[P.G.] - Bursa Geneline Yapılan Kazı Çalışmalarının Günlük Kontrol Oranı (%) - (Altyapı Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	50%	[S.E.] - Altyapı Çalışmalarını Planlı Takip Etmek
[P.G.] - Yapılacak Aykome Toplantı Sayısı (Adet) - (Altyapı Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	60	[S.E.] - İlçe Belediyeler Ve Altyapı Kurumları İle Koordinasyonu Sağlamak
[P.G.] - Yol Harcamalarına Katılım Paylarının Hesabı İçin İlgili Birimden Gelen Belgelerin İncelenme Ve Hesaplanma Süresi (Ay) - (Altyapı Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	3	[S.E.] - Mükelleflerin İkametgah Adreslerini Tespit Etmek, Programa Girişini Yapararak Hesaplamak
[P.G.] - "23. Madde" Müracaatlarının İncelenmesi Ve Keşiflerin Hazırlanma Süresi. (Gün) - (Altyapı Koordinasyon Şb. Md.lüğü)	15	[S.E.] - Müracaatların Yerinde Tespitini Yapmak, Keşiflerini Hazırlamak

Odak Alan 7

Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
S.H.7.1.8. Etkin Ve Verimli Bir Çevre Denetim Mekanizması Oluşturmak Ve Uygulamak		
[P.G.] - Alınacak Eğitim Sayısı (Adet) - (Çevre Kontrol Şb. Md.lüğü)	10	[S.E.] - Çevre Denetim Ekibini Güçlendirmek Amacıyla Mesleki Eğitimler Aldırmak
[P.G.] - Denetimlerde Tespit Edilen Uygunsuzluklara Uygulanan İdari Yaptırım Oranı (%) - (Çevre Kontrol Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Çevre Kanununa Göre Yetki Devri Kapsamında İdari Yaptırım Uygulamak
[P.G.] - Hazırlanacak Denetim Programı Sayısı (Adet) - (Çevre Kontrol Şb. Md.lüğü)	360	[S.E.] - Denetim Programı Hazırlamak
[P.G.] - Denetim Programına Uyum Oranı (%) - (Çevre Kontrol Şb. Md.lüğü)	90%	[S.E.] - Denetimler Gerçekleştirmek
[P.G.] - Yapılacak Toplantı Sayısı (Adet) - (Çevre Kontrol Şb. Md.lüğü)	20	[S.E.] - Kurum Ve Kuruluşlararası İşbirliği Ve Koordinasyonu Sağlamak Ve Toplantılar Düzenlemek
[P.G.] - Hazırlanacak, Ruhsatlı 1.Sınıf Gsm'ler Ve 2.Sınıf Akaryakıt Ve Lpg İstasyonlarını Gösterir Haritaların Sayısı (Adet) - (Çevre Kontrol Şb. Md.lüğü)	10	[S.E.] - Verileri Digital Ortama Aktarmak Ve Haritalandırmak
S.H.7.1.9.Kente Ve Kent Haline Giriş-Çıkış Yapan Yaş Sebze Meyve Ve Su Ürünlerinin İzlenebilirlik Denetimini Sağlamak		
[P.G.] - Denetim Sayısı Artış Oranı (%) - (Hal ve Hal Lab.Şb. Md.lüğü)	25%	[S.E.] - Kente Giriş-Çıkış Noktalarında, Şehir İçinde Ve Hal'de Denetimler Yapmak
[P.G.] - Hal İçi Denetim Sayısı Artış Oranı (%) - (Hal ve Hal Lab.Şb. Md.lüğü)	25%	[S.E.] - Hal İçi Denetimleri Gerçekleştirmek
S.H.7.1.10. İlan-Reklam Ve Tanıtım Elemanlarının Kent Estetiğine Olan Olumsuz Etkilerini Önlemek		
[P.G.] - Uygunluk Ve Süresinde Bitirilen Evrak Oranı (%) - (İlan ve Reklam Şb. Md.lüğü)	90%	[S.E.] - İlan, Reklam Ve Tanıtım Elemanlarının Uygunluk Denetimlerini Yapmak



Odak Alan 8

Afet Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
S.A. 8.1. Sorumluluk Bölgemizde Yangın, Afet Ve Acil Durum Bilincini Arttırılması, Yangına Müdahale Kapasitesinin Geliştirilmesi		
S.H.8.1.1.İtfaiye Olayları Açısından Şehrimizde İnsanların Can Ve Mal Kaybını En Asgari Seviyeye İndirmek		
[P.G.] - Baca Temizliği Yapılan Vatandaş, Resmi Ve Özel Kurum Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	5.000	[S.E.] - Baca Temizleme Taleplerini Karşılama
[P.G.] - Yapılacak Olan İtfaiye Hizmet Binası Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	4	[S.E.] - Hizmet Binası Olmayan (Büyükorhan, Keles, Orhaneli, Harmanlık) İlçelerine İtfaiye Hizmet Binası Yapmak
[P.G.] - Alınacak Ambulans Aracı Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	1	[S.E.] - İtfaiye Hizmetlerimiz İçin Araç, Gereç Ve Malzeme Temin Etmek
[P.G.] - Alınacak Cankurtaran Botu Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	5	
[P.G.] - Alınacak Dalgıç Pompa Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	50	
[P.G.] - Alınacak Hizmet Aracı Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	10	
[P.G.] - Alınacak Merdivenli Su Tankeri Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	10	
[P.G.] - Alınacak Motopomp Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	20	
[P.G.] - Alınacak Yangına Müdahale Araç Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	10	
[P.G.] - Yeni Yapılacak Olan Yangın Dolabı Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	100	[S.E.] - İtfaiye Merkezine Uzak Olan Köyler İle İtfaiye Araçlarının Giremediği Yerlere Yangın Hidrantı Ve Yangın Dolapları Kurmak
[P.G.] - Yeni Yapılacak Olan Yangın Hidrant Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	200	
[P.G.] - Yangın Personelimize Kişi Başı Verilen Birimiçi Ve Mesleki Eğitim Süresi (Saat/Kişi) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	250	[S.E.] - İtfaiye Personelimize Birimiçi Ve Mesleki Eğitimler Vermek
[P.G.] - Spor Aletleri Kurulacak İtfaiye Hizmet Binası Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	13	[S.E.] - İtfaiye Personelinin Zinde Kalabilmesi İçin Grup Binalarındaki Açık Alanlara Spor Aletleri Kurmak
[P.G.] - Gönüllü İtfaiyeci Teşkilatımıza Katılacak Gönüllü İtfaiyeci Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	130	[S.E.] - Merkeze Uzak, Yangın Yüğü Düşük Olan Yerleşim Yerlerine Gönüllü İtfaiyecilik Teşkilatı Kurmak Ve Gönüllü İtfaiyeci Yetiştirmek
[P.G.] - Kurulacak Gönüllü İtfaiye Teşkilat Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	16	
[P.G.] - Depreme Karşı Dayanıklılık Testleri Yapılacak İtfaiye Hizmet Binası Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	20	[S.E.] - Mevcut Bulunan İtfaiye Hizmet Binalarının Depreme Karşı Dayanıklılık Testlerini Yaptırmak, Zayıf Olanları İse Depreme Karşı Güçlendirmek
[P.G.] - Belirlenen Güvenli Yüzme Alanlarına Çekilecek Mantar Uzunluğu (Metre) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	51.000	[S.E.] - Sahillerde Sahil Güvenliğini Sağlayacak Faaliyetler Gerçekleştirmek
[P.G.] - Belirlenen Tehlikeli Bölgelere Koyulacak Uyarı Tabelaları Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	50	
[P.G.] - Yangına Müdahale Süre Ortalaması (Dakika) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	5	[S.E.] - Yangınlara Müdahale Etmek
[P.G.] - Yangın Risk Alanları Belirlenen İlçe Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü(Müdahale))	10	[S.E.] - Yeni Bağlanan İlçelerin Yangın Risk Alanları Belirleyerek Yangın Risk Haritasına Ekleme



Odak Alan 8

Afet Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
S.H.8.1.2. Yangın Önlem Hizmetlerinin Etkinleştirilmesini ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak		
[P.G.] - Ön Olur Taleplerinin Karşılama Oranı (%) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü (Yangın Önlem))	100%	[S.E.] - 2016 Yılına Kadar İmar Yönetmeliği Uygulama Süreci Kapsamında Ön Olur Almak
[P.G.] - İtfaiye Rapor Taleplerinin Karşılama Oranı (%) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü (Yangın Önlem))	100%	[S.E.] - İtfaiye Rapor Sürecinde Bina Kullanım Sınıflarına Göre Söndürme, Algılama-İhbar İle Kaçış Yollarını İçeren Tahliye Gereksinimlerini Belirlemek
[P.G.] - Resmi Ve Özel Sektör Çalışanlarına Yangın Ve Yangına Karşı Mücadele Konusunda Gelen Eğitim Taleplerinin Karşılama Oranı (%) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü (Yangın Önlem))	100%	[S.E.] - Resmi Ve Özel Sektör Çalışanlarına Yangın Ve Yangına Karşı Mücadele Eğitimi Vermek
[P.G.] - Resmi Ve Özel Sektör Çalışanlarına Yangın Ve Yangına Karşı Mücadele Konusunda Gelen Tatbikat Taleplerinin Karşılama Oranı (%) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü (Yangın Önlem))	100%	[S.E.] - Resmi Ve Özel Sektör Çalışanlarına Yangın Ve Yangına Karşı Mücadeleyle İlgili Tatbikat Yapmak -Yaptırmak
[P.G.] - Su Abonelerine Yangın Ve Yangından Korunma Konularında Dağıtılacak Bilgilendirme Broşür Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü (Yangın Önlem))	210.454	[S.E.] - Su Abonelerine Yangın Ve Yangından Korunma Konularında Bilgilendirme Broşürleri Dağıtmak
[P.G.] - Topluma Açık Alanlarda Ve Talepler Doğrultusunda Yapılacak Denetim Sayısı (Adet) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü (Yangın Önlem))	1.104	[S.E.] - Topluma Açık Alanlarda Ve Talepler Doğrultusunda Denetimler Yapmak
[P.G.] - Arsa Tespiti Ve Teminini Gerçekleştirme Oranı (%) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü (Yangın Önlem))	100%	[S.E.] - Yangın Ve Yangına Karşı Mücadele Eğitimi Kapsamında, Yurtiçi Ve Yurtdışından Gelecek Talepleri Karşılacak İtfaiye Eğitim Tesisi Kurmak
[P.G.] - Eğitim Tesisinin Faaliyete Geçme Oranı (%) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü (Yangın Önlem))	100%	
[P.G.] - Projenin Tamamlanma Oranı (%) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü (Yangın Önlem))	100%	
[P.G.] - Yapı Kullanma İzni İtfaiye Uygunluk Görüşü Taleplerinin Karşılama Oranı (%) - (İtfaiye Şb. Md.lüğü (Yangın Önlem))	100%	[S.E.] - Yapı Kullanma İtfaiye Uygunluk Görüşü Sürecinde Bina Kullanım Sınıflarına Göre Söndürme, Algılama-İhbar İle Kaçış Yollarını İçeren Tahliye Gereksinimlerini Belirlemek
S.H.8.1.3.Tüm Belediye Hizmet Binalarına, Doğal Afetlerle İlgili Planlamalar Yapmak Ve Yangın Önlemleri Yönünden Her Türlü Tedbirleri Sağlamak		
[P.G.] - Yangın Söndürme Cihazlarını Kullanma Eğitim Sayısı (Sayı) - (Sivil Savunma Uzmanlığı)	20	[S.E.] - Personele Yönelik, Yangın Söndürme Cihazlarını Kullanma Eğitimi Vermek
[P.G.] - Sivil Savunma Planlarının Güncellenme Sayısı (Adet/Yıl) - (Sivil Savunma Uzmanlığı)	5	[S.E.] - Sivil Savunma Planlarının Güncellenmesini Sağlamak
[P.G.] - Tüm Belediye Hizmet Binalarında Bulunan Bayrakların Periyodik Değiştirilme Sayısı (Adet/Yıl) - (Sivil Savunma Uzmanlığı)	4	[S.E.] - Tüm Belediye Hizmet Binalarında Bulunan Bayrakların Değiştirilmesi Ve Yıpranan Bayrakların Yenilenmesini Sağlamak
[P.G.] - Yangın Algılama Sistemlerinin Periyodik Kontrol Sayısı (Adet/Yıl) - (Sivil Savunma Uzmanlığı)	4	[S.E.] - Yangın Algılama Sistemlerinin Periyodik Kontrollerinin Yaptırılmasını Sağlamak
[P.G.] - Yangın Söndürme Malzeme Ve Her Türlü Teçhizatlarına Ait Kontrol Ve Denetim Sayısı (Adet/Yıl) - (Sivil Savunma Uzmanlığı)	5	[S.E.] - Yangın Söndürme Malzeme Ve Her Türlü Teçhizatlarına Ait Kontrol Ve Denetimlerini Yapmak



Odak Alan 9

Kurumsal Kaynak Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
S.A.9.1. Ana Hizmet Alanlarındaki Projelendirme Ve Uygulama Süreçlerini Etkin Ve Verimli Bir Şekilde Yöneterek, Kurumsal Hizmet Verme Koşullarının Optimum Seviyeye Yükseltilmesi		
S.H.9.1.1. Kamulaştırma Çalışmalarını Etkin Yönetmek		
[P.G.] - Uzlaşma İle Sonuçlanan Kamulaştırma Oranı (%) - (Kamulaştırma Şb. Md.lüğü)	80%	[S.E.] - Kamulaştırma Çalışmalarını Tamamlamak
[P.G.] - Yıllık Kamulaştırma Programının Tamamlanma Oranı (%) - (Kamulaştırma Şb. Md.lüğü)	80%	
[P.G.] - Kamulaştırma Taleplerinin Karşılama Oranı (%) - (Kamulaştırma Şb. Md.lüğü)	50%	[S.E.] - Kamulaştırma Proje Ön Hazırlıkları Tamamlamak
S.H.9.1.2. Kesin Hesap Dosyalarını Zamanında Sonuçlandırmak		
[P.G.] - İncelenen Kesin Hesap Hatasızlık Oranı (%) - (Kesin Hesap Şb.Md.lüğü)	90%	[S.E.] - Projelendirilmiş Yapım İşlerinin Kesin Hesap Dosyalarını İncelemek
[P.G.] - Kesin Hesap Dosyalarının Zamanında Tamamlanma Süre Ortalaması (Ay) - (Kesin Hesap Şb.Md.lüğü)	1	
[P.G.] - Kesin Hesap Ön Hazırlık Dosyalarının Hatasızlık Oranı (%) - (Kesin Hesap Şb.Md.lüğü)	95%	
S.H.9.1.3. Kurumun Fiziksel Yapısını Güçlendirmek		
[P.G.] - Projesi Tamamlanacak Hizmet Binası Sayısı (Adet) - (Etüd Proje Şb. Md.lüğü)	15	[S.E.] - İlçe Ve Mahallelere Hizmet Binaları Projeleri Yapmak
[P.G.] - Tamamlanacak ve Bakımı Yapılacak Hizmet Binası Sayısı (Adet) - (Yapı İşleri Şb.Md.lüğü)	37	[S.E.] - Yeni Hizmet Binaları Yapmak Ve Mevcut Binaların Bakım Ve Onarım İşlerini Gerçekleştirmek
S.A.9.2.Bilgi Ve İletişim Teknolojilerinden İstifade Ederek Kurum Çalışanlarına Ve Vatandaşlara Kaliteli, Hızlı, Şeffaf, Etkin Ve Güvenilir Hizmetler Sunulması		
S.H.9.2.1.Bilgi Teknolojilerinin Etkin Ve Verimli Kullanılması İle Kamu Hizmetlerinin Hızlı Ve Erişilebilir Olmasını Sağlamak		
[P.G.] - Fiber Kablolama İle Bağlantı Oranı (%) - (Bilgi İşlem Şb.Md.lüğü)	80%	[S.E.] - Ağ Altyapısının Genişletilmesini, Modernizasyonunu Ve Sürekliliğini Sağlamak
[P.G.] - Süresinde Çözömlenen Arıza Oranı (%) - (Bilgi İşlem Şb.Md.lüğü)	90%	[S.E.] - Altyapıların Sürdürülebilirliğini Ve İşlerliğini Sağlamak
[P.G.] - Bilişim Ekipmanları Yenilenme Oranı (%) - (Bilgi İşlem Şb.Md.lüğü)	80%	[S.E.] - Bilişim Teknolojilerindeki Yenilikleri Takip Ederek, Projeler Yapmak Ve Donanım Alt Yapısını Geliştirmek
[P.G.] - Diğer Kurumlarla Entegre Edilecek Uygulama Sayısı (Adet) - (Bilgi İşlem Şb.Md.lüğü)	5	[S.E.] - Diğer Kamu Kurum Ve Kuruluşları İle Entegrasyon Sağlamak
[P.G.] - Dijital İmzanın Kullanıldığı Modül Sayısı (Adet) - (Bilgi İşlem Şb.Md.lüğü)	5	[S.E.] - Dijital İmzanın Kullanılmaya Başlanmasını Ve Uygulamalarının Arttırılmasını Sağlamak
[P.G.] - E-Belediye Yaygınlaşma Oranı (%) - (Bilgi İşlem Şb.Md.lüğü)	90%	[S.E.] - E-Belediye Uygulamasını Genişletilerek, Kullanımının Arttırılmasını Ve Lisanslı Yazılım Teminini Sağlamak
[P.G.] - Mobil Veya İnternet Üzerinden Sunulacak Hizmet Sayısı (Adet) - (Bilgi İşlem Şb.Md.lüğü)	5	[S.E.] - Vatandaş Odaklı Bilgi Teknolojileri Uygulamaları Geliştirmek
S.H.9.2.2. Elektronik Ve Haberleşme Teknolojilerinin Geliştirilmesi, İyileştirilmesi Ve Sürekliliğini Sağlamak		



Odak Alan 9

Kurumsal Kaynak Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri

5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri

Stratejik Eylemler

[P.G.] - Geliştirilen Veya Yenilenen Elektronik Görüntüleme Ve Ses Sistemleri Oranı (%) - (Elektronik ve Haberleşme Şb.Md.lüğü)

80%

[S.E.] - Elektronik Görüntüleme Ve Ses Sistemlerini Yenilemek Ve Geliştirmek

[P.G.] - Kgys-Tedes Projesi Gerçekleştirme Oranı (%) - (Elektronik ve Haberleşme Şb.Md.lüğü)

100%

[P.G.] - Merkezi Kamera, Yangın Ve Hırsız Alarm Yönetimi Uygulama Oranı (%) - (Elektronik ve Haberleşme Şb.Md.lüğü)

100%

[S.E.] - Elektronik Güvenlik Sistemlerinin Yaygınlaştırılmasını, Etkin Yönetimini, Geliştirilmesini Ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak

[P.G.] - Sabit Ve Mobil Baz İstasyonu Başvuları Değerlendirme Oranı (%) - (Elektronik ve Haberleşme Şb.Md.lüğü)

90%

[S.E.] - Mobil Telefon Sistem Ve Ekipmanları Tesis Yeri Kullanımı Ve Geçiş Hakkı Uygulamalarının Sürekliliğini Sağlamak

[P.G.] - Tip Proje Uygulama Sayısı (Adet) - (Elektronik ve Haberleşme Şb.Md.lüğü)

9

[P.G.] - Santral Sistemlerinin Sayısala Dönüşerek Yenilenme Oranı (%) - (Elektronik ve Haberleşme Şb.Md.lüğü)

90%

[S.E.] - Santral Sistemlerini Yenilemek Ve Geliştirmek

[P.G.] - Sayısal Telsiz Sisteminin Kullanılabilirlik Oranı (%) - (Elektronik ve Haberleşme Şb.Md.lüğü)

100%

[S.E.] - Sayısal Telsiz Sisteminin Kullanımını Artırmaya Yönelik faaliyetler Yapmak

S.H.9.2.3. E - Belediyecilik Uygulamalarını Geliştirmek Ve Yaygınlaştırmak

[P.G.] - Cbs Çalışmalarına Yönelik İhtiyaç Duyulan Alınacak Donanım Sayısı (Adet) - (Coğrafi Bilgi Sistemleri Şb.Md.lüğü)

5

[P.G.] - Cbs Yazılımı Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi) - (Coğrafi Bilgi Sistemleri Şb.Md.lüğü)

100

[S.E.] - CBS Yazılımlarını, Donanımlarını Ve Kullanıcıların Sürekli Gelişimini Sağlamak

[P.G.] - Mevcut Cbs Yazılımlarının Bakım Ve Güncellemesini Yapılması Sayısı (Adet) - (Coğrafi Bilgi Sist. Şb.Md.lüğü)

5

[P.G.] - Yapılacak Cbs Yazılımı Sayısı (Adet) - (Coğrafi Bilgi Sistemleri Şb.Md.lüğü)

5

[P.G.] - Cbs Verilerine Kolay Ve Hızlı Bir Şekilde Erişime İmkan Sağlayacak Proje Sayısı (Adet) - (Coğrafi Bilgi Sistemleri Şb.Md.lüğü)

5

[S.E.] - İç Paydaş Ve Dış Paydaşlarla Veri Entegrasyonunu Sağlamak

S.A. 9.3. Güvenlik Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Yönetilmesi

S.H.9.3.1. Belediye Birimlerinin Güvenlik Hizmetlerinin Yürütülmesini Sağlamak

[P.G.] - Birimlerden Gelen Güvenlik Taleplerinin Karşılama Oranı (%) - (Güvenlik Şb.Md.lüğü)

82%

[S.E.] - Birimlerden Gelen Talepleri Değerlendirmeye Alıp, Güvenlik Önlemlerini Aldırmak

[P.G.] - Güvenlik Hizmeti Memnuniyet Oranı (%) - (Güvenlik Şb.Md.lüğü)

85%

[S.E.] - Yıl İçinde 2 Kez Güvenlik Memnuniyet Anketi Yapmak

S.A. 9.4. Hukuk Süreçlerinin Etkinleştirilmesi Ve Kurumun, Mevzuatlar Çerçevesinde Yönetilmesine Destek Sağlanması

S.H.9.4.1. Hukuk Süreçlerimizi Etkin Ve Verimli Bir Biçimde Yönetmek, Belediyemizin Mevzuat Çerçevesinde İdare Edilmesine Yardımcı Olmak

[P.G.] - Hukuki Görüş Taleplerinin Karşılama Süresi (Gün) - (İ.Hukuk Müşavirliği)

20

[S.E.] - Belediye Birimlerinin İşlemleri İle İlgili Hukuki Görüş Vermek

[P.G.] - Birimlerin İhtiyaç Duydukları Hukuk Bilgilerinin Gerçekleşme Oranı (%) - (İ.Hukuk Müşavirliği)

100%

[S.E.] - Belediye Hizmet Birimlerinde Hukuksal Düzenlemelerle Ve Sonuçlarıyla İlgili Çalışmalar Yapmak



Odak Alan 9

Kurumsal Kaynak Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
[P.G.] - Dava Ve İcra Dosyalarının Açılma Süresi (Gün) - (İ.Hukuk Müşavirliği)	10	[S.E.] - Dava Takip Sürecini Geliştirmek
[P.G.] - Dava Ve İcra Takip Sistemi Geliştirme Çalışması Tamamlanma Oranı (%) - (İ.Hukuk Müşavirliği)	100%	
S.A. 9.5.Kurumsal Karar Verme Süreçlerinin Ve Vatandaş Memnuniyet Yönetiminin Etkin, Sürdürülebilir Şekilde Yürütülmesi		
S.H.9.5.1. Arşiv Niteliği Taşıyan Kaynakların Korunmasını Ve Erişebilirliğini Sağlamak		
[P.G.] - Kurum Arşivinde Mevcut Olan Süresiz Evrakların Elektronik Ortama Aktarılma Oranı (%) - (Arşiv Şb.Md.lüğü)	25%	[S.E.] - Arşiv Dokümanlarının Standartlara Uygun Olarak Taranarak, Arşivlenmesini Sağlamak
[P.G.] - Kurum Arşivinin Standartlara Uygun Olarak Yapılandırılma Oranı(%) - (Arşiv Şb.Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Kurum Arşivinin Standartlara Uygun Olarak Taşınmasını Sağlamak
S.H.9.5.2. Çağrı Yönetim Sistemini Geliştirmek Ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak		
[P.G.] - ŞÖK Cevaplarının Zamanında Karşılama Oranı (%) - (Arşiv Şb.Md.lüğü)	100%	[S.E.] - BİKOM Süreci Kapsamında Birimler Arası Koordinasyonu Sağlamak
[P.G.] - ŞÖK Cevaplarının Karşılama Süre Ortalaması (Saat) - (Arşiv Şb.Md.lüğü)	48	[S.E.] - ŞÖK'lerin BİKOM Görevlisi Tarafından 48 Saat İçersinde İlgili Birimlere İletilerek, Vatandaş Teyidinin Yapılmasını Sağlamak
[P.G.] - ŞÖK'lerin Olumlu Olarak Karşılama Oranı (%) - (Arşiv Şb.Md.lüğü)	88%	
S.H.9.5.3.İlgili Kurum Ve Kuruluşların Şeffaf Bir Yönetim Anlayışıyla Belediye Meclis Kararlarına Erişimi Sağlamak		
[P.G.] - Meclis Karar Özetiinin İlan Edilme Süre Ortalaması (Gün) - (Kararlar Şb.Md.lüğü)	7	[S.E.] - Karar Alma Süreçlerinin Yürütülmesini Sağlamak
[P.G.] - Meclis Kararlarının Elektronik Ortama Aktarılma Süresi (Gün) - (Kararlar Şb.Md.lüğü)	7	
[P.G.] - Zabıt Çözüm Süre Ortalaması (Gün) - (Kararlar Şb.Md.lüğü)	7	
S.H.9.5.4. Kurumsal Karar Verme Sürecini Etkin Yönetmek		
[P.G.] - Encümen Karar Sayısı (Adet) - (Yazı İşleri Şb.Md.lüğü)	7.000	[S.E.] - Encümen Çalışmalarının Yürütülmesini Sağlamak
[P.G.] - Encümen Kararlarının Elektronik Ortama Aktarım Hızı (Gün) - (Yazı İşleri Şb.Md.lüğü)	3	
S.H.9.5.5. Gelen - Giden Evrak Sistemini Etkin Yönetmek		
[P.G.] - Belediyemize Kurum Kuruluş Ve Vatandaşlardan Gelen Evrakların Aynı Gün İçersinde Birimlere Havale Edilme Oranı (%) - (Arşiv Şb.Md.lüğü)	100%	[S.E.] - E-Belediye Sistemi Üzerinden Gelen Evrakların İlgili Birime Gönderilmesini Sağlamak
S.A.9.6. Kurumsal Kaynakların Etkin Ve Verimli Yönetiminin Sağlanması		
S.H.9.6.1.Mevcut Belediye Hizmetlerini Geliştirecek Ya da Yeni Belediye Hizmeti Oluşturacak Arge Projeleri Üretmek		

Odak Alan 9

Kurumsal Kaynak Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
[P.G.] - Kişi Başına Düşen Proje Sayısı (Adet) - (Arge Şb.Md.lüğü)	4,50	
[P.G.] - Odak Alanı Başına Düşen Proje Sayısı (Adet) - (Arge Şb.Md.lüğü)	2	[S.E.] - Ar-Ge Projeleri Gerçekleştirmek
[P.G.] - Proje Sayısı (Adet) - (Arge Şb.Md.lüğü)	18	
S.H.9.6.2.Birimlerin Taşınır Mal Ve Dayanıklı Taşınırılarını Stoklardan Temin Etmek Ve Birimlerde Tasarruflu Şekilde Kullanılmalarını Sağlamak		
[P.G.] - Büro Ve Ofis Gereçleri Sarf Malzeme İhtiyaçlarının Karşılama Oranı (%) - (Ayniyat Şb.Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Büro Ve Ofis Gereçleri Sarf Malzeme İhtiyaçlarının Karşılmasını Sağlamak
[P.G.] - Giyecek Alımlarının Karşılama Oranı (%) - (Ayniyat Şb.Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Giyecek İhtiyaçlarının Karşılmasını Sağlamak
[P.G.] - Birimlerin Kırtasiye Malzemeleri İhtiyaçlarının Karşılama Oranı (%) - (Ayniyat Şb.Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Kırtasiye Malzemesi İhtiyaçlarının Karşılmasını Sağlamak
[P.G.] - Birimlerin Temizlik Malzemeleri İhtiyaçlarının Karşılama Oranı (%) - (Ayniyat Şb.Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Temizlik Malzemesi İhtiyaçlarının Karşılmasını Sağlamak
S.H.9.6.3. Araç Ve İş Makinelerinin Bakım Ve Revizyonu İşlemlerini Yürütmek		
[P.G.] - Bakımı Yapılan Araç Sayısı (Adet) - (Makine Bakım ve Onarım Şb.Md.lüğü)	35.000	[S.E.] - Belediye Mülkiyetindeki Araçların Bakım Onarımlarını Yapmak
S.H.9.6.4. Araçların Tasarruflu Kullanılmasını Sağlamak		
[P.G.] - Görevlendirme Yapılan Araç Sayısı (Adet) - (Makine İşletme Şb.Md.lüğü)	300.000	[S.E.] - Belediyedeki Resmi/Kiralık Hizmet Araçlarının İşletilmesini Yapmak
S.H.9.6.5. Akaryakıt Ve Madeni Yağ Kullanımını Tasarruflu Bir Şekilde Sağlamak		
[P.G.] - Akaryakıt Ve Madeni Taleplerinin Karşılama Oranı (%) - (Makine İşletme Şb.Md.lüğü)	95%	[S.E.] - Akaryakıt Ve Madeni Yağ Teminini Sağlamak
[P.G.] - Kurulacak Akaryakıt Otomasyon Sistem Sayısı (Adet) - (Makine İşletme Şb.Md.lüğü)	10	[S.E.] - Şantiye Akaryakıt İstasyonlarına Otomasyon Sistemi Kurmak
S.A. 9.7. Güçlü Ve Sürdürülebilir Mali Yapının Sağlanması		
S.H.9.7.1. Gayrimenkul Gelirlerini Etkin Yönetmek		
[P.G.] - Tescil Harici Alanlardaki Kiralık Yerlerdeki Kullanıcı Sayısı (Adet) - (Emlak Yönetimi Şb.Md.lüğü)	2.850	[S.E.] - Kiralanabilir Alan Tespiti Yapmak
[P.G.] - Belediye Taşınmazlarının Değerleme Çalışmasının Tamamlanma Oranı (%) - (Emlak Yönetimi Şb.Md.lüğü)	90%	[S.E.] - Rayiç Değerlerin Yıllık Olarak Temin Edilmesi Ve Güncellenmesini Sağlamak
[P.G.] - Satışı Yapılan Belediyemiz Mülkiyetindeki Taşınmazların Alanı (M2) - (Emlak Yönetimi Şb.Md.lüğü)	7.500	[S.E.] - Satışı Yapılacak Alanların Tespitini Yapmak
[P.G.] - Gayrimenkul Kira Gelirlerinin Artış Oranı (%) - (Emlak Yönetimi Şb.Md.lüğü)	30%	[S.E.] - Yıllık Kira Artışlarını Takip Etmek
S.H.9.7.2. Mali Hizmetlerde Bilgi Teknoloji Kullanımını Etkinleştirmek		
[P.G.] - Online Ödeme Yapan Mükellef Oranı (%) - (Gelirler Şb.Md.lüğü)	80%	[S.E.] - Mükelleflere Bilgilendirme Ve Tanıtım Faaliyetleri Yapmak

Odak Alan 9

Kurumsal Kaynak Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
[P.G.] - Şirketlere Tebliğ İşleminin Elektronik Posta Hizmeti İle Yapılma Oranı (%) - (Gelirler Şb.Md.lüğü)	80%	[S.E.] - Online Tebligat Uygulamasına Geçilmesini Sağlamak
S.H.9.7.3. Mali Kaynakları Verimli Yönetmek		
[P.G.] - Borçlanma Kaynakları Konusunda Hazırlanan Rapor Sayısı (Adet) - (Muhasebe ve Finansman Şb.Md.lüğü)	5	[S.E.] - Borç Yapısının Etkin Yönetilmesini Sağlamak
[P.G.] - Borçların Ödeme Planına Uyum Oranı (%) - (Muhasebe ve Finansman Şb.Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Borç Yapısının Etkin Yönetilmesini Sağlamak
[P.G.] - Borçların Zamanında Ödenme Oranı (%) - (Muhasebe ve Finansman Şb.Md.lüğü)	100%	
[P.G.] - Mali Tabloların Denetim Raporu Sayısı (Adet) - (Muhasebe ve Finansman Şb.Md.lüğü)	15	[S.E.] - Mali Tabloların Denetimini Yapmak
[P.G.] - İcra İşlemi İle Tahsil Edilmiş Mükellef Oranı (%) - (Gelirler Şb.Md.lüğü)	60%	[S.E.] - Mevcut Gelir Kaynaklarının Ve Tahsilatların Arttırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak
[P.G.] - Tahsilat Oranı (Tahakkuk Bazında) (%) - (Gelirler Şb.Md.lüğü)	80%	
[P.G.] - Tahsilat Artış Oranı (Mükellef Bazında) (%) - (Gelirler Şb.Md.lüğü)	80%	
[P.G.] - Gider Kalemlerinde Elde Edilen Tasarruf Oranı (%) - (Muhasebe ve Finansman Şb.Md.lüğü)	1,75%	[S.E.] - Mevcut Gider Kalemlerinin Tasarrufa Yönelik Analiz Etmek Ve Tasarruf Edilen Kalemleri Raporlamak
[P.G.] - Gider Kalemlerinin Tasarrufa Yönelik Analiz Edilmesi Konusunda Hazırlanan Rapor Sayısı (Adet) - (Muhasebe ve Finansman Şb.Md.lüğü)	5	[S.E.] - Mevcut Gider Kalemlerinin Tasarruflarına Yönelik Analizler Yapmak Ve Öneri Raporları Hazırlamak
[P.G.] - Aidat, Ortaklık Payı Vb. Giderlerin Ödenme Oranı (%) - (Muhasebe ve Finansman Şb.Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Muhasebe Faaliyetlerinin Yürütülmesini Sağlamak
[P.G.] - Ek Ödenek Veya Aktarma Yapma Sayısı (Adet/Yıl) - (Strateji Geliştirme Şb.Md.lüğü)	1	[S.E.] - Yıl İçerisinde Ek Ödenek Veya Aktarmalarla İlgili Yazışmaları Yapmak Ve Muhasebe Sistemine Kaydetmek
[P.G.] - Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı (%) - (Strateji Geliştirme Şb.Md.lüğü)	85%	[S.E.] - Yıllık Performans Esaslı Bütçeyi Hazırlamak Ve Yıl İçinde Denetimini Yapmak
[P.G.] - Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı (%) - (Strateji Geliştirme Şb.Md.lüğü)	85%	
S.H.9.7.4. Hal Gelirlerini Etkin Yönetmek		
[P.G.] - Hal Gelirleri Tahakkuk Artış Oranı (%) - (Hal ve Hal Lab.Şb. Md.lüğü)	10%	[S.E.] - Hal Gelirlerinin Etkin Yönetilmesini Sağlamak
S.H.9.7.5. İlan-Reklam Kaynaklarını Etkin Yönetmek		
[P.G.] - E-Beyanın Islak İmzalı Beyana Oranı (%) - (İlan ve Reklam Şb. Md.lüğü)	30%	[S.E.] - E-Beyan Sistemine Geçmek
[P.G.] - İlan Ve Reklam Gelirlerinin Tahakkuk Artış Oranı (%) - (İlan ve Reklam Şb. Md.lüğü)	90%	[S.E.] - İlan, Reklam Ve Tanıtım Elemanlarının Vergi Denetimlerini Yapmak
[P.G.] - İlan-Reklam Elemanlarının Vergi Denetimi Yapılacak Ana Arter Sayısı (Adet) - (İlan ve Reklam Şb. Md.lüğü)	184	
[P.G.] - İlan Reklam Elemanları Saha Tespit Tamamlanma Oranı (%) - (İlan ve Reklam Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Kayıt Dışı Mükellefleri Kayıt Altına Almak
S.H.9.7.6. Uluslararası Standartlarda Şeffaf Mali Yönetim Ve Raporlama Sistemi Kurmak		
[P.G.] - Ön Mali Kontrol Yapılan Mal-Hizmet İhalesi Oranı (%) - (Mali Kontrol Şb. Md.lüğü)	40%	[S.E.] - Sözleşme Öncesi Taahhüt Dosyalarının Ön Mali Kontrole Tabi Tutulmasını Sağlamak



Odak Alan 9

Kurumsal Kaynak Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
[P.G.] - Ön Mali Kontrol Yapılan Yatırım İhalesi Oranı (%) - (Mali Kontrol Şb. Md.lüğü)	50%	[S.E.] - Sözleşme Öncesi Taahhüt Dosyalarının Ön Mali Kontrole Tabi Tutulmasını Sağlamak
[P.G.] - Ön Mali Kontrol Sonucunda Yapılan Düzeltici Faaliyet Oranı (%) - (Mali Kontrol Şb. Md.lüğü)	5%	
[P.G.] - Ön Mali Kontrol Yapılan İş Ve İşlemlerin Kontrol Süresi (Gün) - (Mali Kontrol Şb. Md.lüğü)	10	
S.A. 9.8. Çalışanların Niteliklerinin Artırılması Ve Çözüm Odaklı Hizmet Sunum Kapasitesinin Geliştirilmesi		
S.H.9.8.1. İstenen Nitelik Ve Beceri Düzeyine Ulaşmak İçin Eğitim Planlanması Yapmak		
[P.G.] - Çalışan (İç Müşteri) Memnuniyet Anketi Değerlendirme Oranı (%) - (Eğitim Şb. Md.lüğü)	83%	[S.E.] - Çalışan Memnuniyet Anketi Yapmak
[P.G.] - Çalışan (İç Müşteri) Memnuniyet Anketi Uygulama Sayısı (Adet) - (Eğitim Şb. Md.lüğü)	5	
[P.G.] - Eğitim Merkezinde Hizmetiçi Eğitim Oranı (%) - (Eğitim Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Eğitim Merkezi Kurmak
[P.G.] - Eğitim Merkezinin Kurulması İşinin Gerçekleşme Oranı (%) - (Eğitim Şb. Md.lüğü)	100%	
[P.G.] - Eğitim İhtiyaçlarının Elektronik Ortamda Yapılması İşinin Tamamlanma Oranı (%) - (Eğitim Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Hizmetiçi Eğitim Faaliyetlerinin Elektronik Ortamda Planlanmasını Sağlamak
[P.G.] - Birimiçi Kişibaşına Düşen Eğitim Saati (Saat) - (Eğitim Şb. Md.lüğü)	30	[S.E.] - Planlı, Plansız, Birimiçi Ve Hedef Kitle Eğitimlerini Gerçekleştirmek
[P.G.] - Birimiçi Eğitim Gerçekleşme Oranı (%) - (Eğitim Şb. Md.lüğü)	90%	
[P.G.] - Hedef Kitle Eğitim Gerçekleşme Oranı (%) - (Eğitim Şb. Md.lüğü)	85%	
[P.G.] - Hedef Kitle Kişibaşına DüşenEğitim Saati (Saat) - (Eğitim Şb. Md.lüğü)	3	
[P.G.] - Kişibaşına Düşen Planlı İç/Dış Eğitim Saati (Saat) - (Eğitim Şb. Md.lüğü)	5	
[P.G.] - Hedef Kitle Memnuniyet Oranı (%) - (Eğitim Şb. Md.lüğü)	85%	
[P.G.] - Planlı İç/Dış Eğitim Gerçekleşme Oranı (%) - (Eğitim Şb. Md.lüğü)	90%	
[P.G.] - Planlı İç/Dış Eğitim Memnuniyet Oranı (%) - (Eğitim Şb. Md.lüğü)	85%	
[P.G.] - Kişi Başına Düşen Plansız Eğitim Saati (Saat) - (Eğitim Şb. Md.lüğü)	5	
[P.G.] - Plansız Eğitim Memnuniyet Oranı (%) - (Eğitim Şb. Md.lüğü)	85%	
[P.G.] - Hizmetiçi Eğitimler İçinde Uzaktan Eğitim Oranı (%) - (Eğitim Şb. Md.lüğü)	100%	
[P.G.] - Staj İmkânı Sağlanan Öğrenci Sayısı Artış Oranı (%) - (Eğitim Şb. Md.lüğü)	25%	[S.E.] - Üniversite, Yüksekokul Ve Meslek Lisesi Öğrencilerinin Mesleki Gelişimini Sağlayacak Ortam Hazırlamak
S.H.9.8.2. Kurum İhtiyaçlarına Uygun Kişileri Kuruma Kazandırmak		
[P.G.] - İşçi Personel Devir Oranı (%) - (İnsan Kaynakları Şb. Md.lüğü)	15%	[S.E.] - Birimler Arası Personel Devir Hızının İzlenmesini Sağlamak

Odak Alan 9

Kurumsal Kaynak Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
[P.G.] - Memur Personel Devir Oranı (%) - (İnsan Kaynakları Şb. Md.lüğü)	12%	[S.E.] - Birimler Arası Personel Devir Hızının İzlenmesini Sağlamak
[P.G.] - İstihdam Edilen Personelin Görev Tanımlarına Uyum Oranı (%) - (İnsan Kaynakları Şb. Md.lüğü)	80%	[S.E.] - Görev Tanımlarına Uygun Personel İstihdam Etmek
[P.G.] - Görev Tanımlarının Değerlendirilme ve Revizyon İşleminin Tamamlanma Oranı (%) - (İnsan Kaynakları Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Görev Tanımlarını Değerlendirmek Ve Revizyon Yapmak
S.H.9.8.3. Kurum Çalışanlarının Motivasyonunu Artırmak Ve Başarıyı Desteklemek		
[P.G.] - Çalışanların Bireysel Performans Sistemi İle İlgili Olumlu Görüş Oranı (%) - (İnsan Kaynakları Şb. Md.lüğü)	70%	[S.E.] - Bireysel Performans Değerlendirme Sistemi Uygulaması Hakkında Personele Anket Çalışması Yapmak
[P.G.] - Bireysel Performans Değerlendirme Sisteminin Tamamlanma Oranı (%) - (İnsan Kaynakları Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Bireysel Performans Değerlendirme Sistemini Kurmak
S.A. 9.9. Paydaşlarımızla İletişimin Güçlendirilmesi		
S.H.9.9.1. “Hizmet Odaklı Çalışma Yaklaşımı” İle Halkla İlişkiler Faaliyetlerini Etkin Yürütmek		
[P.G.] - Bilgi Edinme Taleplerinin Karşılama Oranı (%) - (Basın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Bilgi Edinme Sürecinin Yönetilmesini Sağlamak
[P.G.] - Bilgi Edinme Taleplerinin Karşılama Süresi (Gün) - (Basın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.lüğü)	15	
S.H.9.9.2. “Hizmet Odaklı Çalışma Yaklaşımı” İle İletişim Ve Tanıtım Faaliyetlerini Geliştirmek		
[P.G.] - Kurum Faaliyetleri Konusunda Çıkan Billboard Sayısı (Adet) - (Basın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.lüğü)	115.000	[S.E.] - Basın Yayın Ve Açık Hava Reklam Mecralarının Kullanılmasını Sağlamak
[P.G.] - Kurum Faaliyetleri Konusunda Çıkan Raket(Clp) Sayısı (Adet) - (Basın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.lüğü)	115.000	
[P.G.] - Kurum Faaliyetleri Konusunda Çıkarılan Gazete Basım Sayısı (Adet) - (Basın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.lüğü)	11.700.000	
[P.G.] - Kurum Faaliyetleri Konusunda Ulusal Ve Yerel Medyada Çıkan Haber Sayısı (Adet) - (Basın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.lüğü)	13.500	
[P.G.] - Kurumla İlgili Haberlerin Derlenerek Günlük Yayınlanma Sıklığı (Gün) - (Basın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.lüğü)	5	[S.E.] - Haber Takibinin Yapılmasını Ve Servis Edilmesini Sağlamak
[P.G.] - Kurumsal Web Sitesi Güncellenme Oranı (%) - (Basın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.lüğü)	90%	[S.E.] - Kurumsal Web Sitesini Güncellemek
[P.G.] - Tarihi, Kültürel, Turistik Değerlere Yönelik Basılan Dergi Sayısı (Adet) - (Basın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.lüğü)	480.000	[S.E.] - Tanıtım Amaçlı Yayınların (Kitap/Cd) Hazırlanmasını Ve Alınmasını Sağlamak
[P.G.] - Tarihi, Kültürel, Turistik Değerlere Yönelik Basılan Kitap Sayısı (Adet) - (Basın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.lüğü)	850.000	
[P.G.] - Tarihi, Kültürel, Turistik Değerlere Yönelik Yapılan Spot Film Sayısı (Adet) - (Basın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.lüğü)	270	[S.E.] - Temel Atma Töreni, Açılış, Basın Toplantısı Ve Organizasyonlar Yapmak
[P.G.] - Kurum Faaliyetleri Konusunda Gerçekleştirilen Organizasyon Sayısı (Adet) - (Basın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.lüğü)	1.100	
S.H.9.9.3. İştiraklerle Koordinasyonu Güçlendirecek Sistemler Geliştirmek		
[P.G.] - İştiraklerle Yılda Yapılacak Toplantı Sayısı (Adet/Yıl) - (İştirakler Şb. Md.lüğü)	10	[S.E.] - Belediyemiz İle İştirakler Arasında İşbirliği Alanlarının Güçlendirilmesi İçin Toplantılar Düzenlemek

Odak Alan 9

Kurumsal Kaynak Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
S.H.9.9.4.Belediye Birimleri Ve Diğer Kuruluşlarla İletişimini Azami Düzeye Çıkararak Verimli Bir Çalışma Programı Sağlamak		
[P.G.] - Başkanlığa Havale Edilen Evrakların Cevaplanma Süresi (Gün) - (Özel Kalem Md.lüğü)	1	[S.E.] - Özel Kalem Hizmetlerinin Yürütülmesini Sağlamak
S.H.9.9.5. Ulusal Ve Uluslararası İşbirliklerin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak		
[P.G.] - Kardeş Şehirlerle Yapılan Etkinlik Sayısı (Adet) - (Protokol ve Dış İlişkiler Şb. Md.lüğü)	180	[S.E.] - Belediye, Bağlı Kuruluş, Belediye Şirket Ve Sivil Toplum Kuruluşlarının Yurtdışı Görevlendirme İş Ve İşlemlerini Organize Etmek
[P.G.] - Yapılan İşbirliği Sayısı (Adet) - (Protokol ve Dış İlişkiler Şb. Md.lüğü)	925	
[P.G.] - Gerçekleştirilen Organizasyon Sayısı(Konaklama, Yemek, Şehir Turu, Hediyeleş Eşya V.S..) (Adet) - (Protokol ve Dış İlişkiler Şb. Md.lüğü)	635	[S.E.] - Belediyeye Yurtiçinden Ve Yurtdışından Gelen Konukların Temsil Ve Ağırlanması Faaliyetlerini Yürütmek
[P.G.] - Yabancı Konukların Ağırlandığı Sayısı (Adet) - (Protokol ve Dış İlişkiler Şb. Md.lüğü)	300	
[P.G.] - Yerli Konukların Ağırlandığı Sayısı (Adet) - (Protokol ve Dış İlişkiler Şb. Md.lüğü)	325	
[P.G.] - Kardeş Şehir Sayısı (Adet) - (Protokol ve Dış İlişkiler Şb. Md.lüğü)	47	[S.E.] - Kardeş Şehir, İşbirliği Ve İyi Niyet Protokolü İmzalanan Şehirler Başta Olmak Üzere Yabancı Şehirlerle İşbirlikleri Geliştirmek
[P.G.] - Bursa Geneline Gerçekleşen Davet Organizasyonlara Sunulan Başkanlık Çelenk Sayısı (Adet) - (Protokol ve Dış İlişkiler Şb. Md.lüğü)	8.500	[S.E.] - Kurumsal İtibar Çalışmasını Yürütmek
[P.G.] - Tercüme İş Ve İşlemlerinin Karşılama Oranı (%) - (Protokol ve Dış İlişkiler Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Resmi Evrak Tercüme İş Ve İşlemlerinin Yürütmek
[P.G.] - Tercümesi Yapılan Evrak Sayısı (Adet) - (Protokol ve Dış İlişkiler Şb. Md.lüğü)	1.200	
[P.G.] - Birliklerle Yapılan Toplantı Sayısı (Adet) - (Protokol ve Dış İlişkiler Şb. Md.lüğü)	80	[S.E.] - Ulusal Ve Uluslararası Birliklerle İşbirliği Faaliyetlerini Güçlendirmek
[P.G.] - Üyelik Aidatlarının Karşılama Oranı (%) - (Protokol ve Dış İlişkiler Şb. Md.lüğü)	100%	
S.A. 9.10. Kurumun Organizasyonel Yapısının, Kurumsal Motivasyonun Ve İş Yöntemlerinin Geliştirilmesi		
S.H.9.10.1. Kurum Çalışanlarına Yönelik Sosyal Etkinlikler Düzenlemek		
[P.G.] - Yapılan Sosyal Etkinlik Sayısı (Adet) - (İdari İşler Şb. Md.lüğü)	15	[S.E.] - Kurum Çalışanlarına Yönelik Personel Pikniği Düzenlemek Ve Yetkili Sendikalar Aracılığıyla Kültürel Gezi Düzenlenmesi İçin Gerekli Desteği Sağlamak
[P.G.] - Personel Pikniği Memnuniyet Oranı (%) - (İdari İşler Şb. Md.lüğü)	80%	[S.E.] - Personel Pikniğine Katılan Kişilere Memnuniyet Anketi Yapmak
S.H.9.10.2. Kurum İçİ İdari İş Ve İşlemleri Etkin Ve Verimli Bir Şekilde Yönetmek		
[P.G.] - Maaş Tahakkukları Ve Sgk İle İlgili Tahakkukların Zamanında Yapılma Oranı (%) - (İdari İşler Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Kurum Çalışanlarının Maaş Ve Tahakkuk İşlemlerinin Yapılmasını Sağlamak
[P.G.] - Yemek Hizmeti İhtiyacı Karşılama Oranı (%) - (İdari İşler Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Memur Ve Sözleşmeli Personele Yemek Hizmeti Sunulmasını Sağlamak



Odak Alan 9

Kurumsal Kaynak Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
[P.G.] - Ulaşım Hizmeti İhtiyacı Karşılama Oranı (%) - (İdari İşler Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Memur, Sözleşmeli Ve İşçi Personele Ulaşım Hizmeti (Bu-Kart) Sunulmasını Sağlamak
S.H.9.10.3. Kurumun Kadro Yapısını Süreç Bazlı Belirlemek		
[P.G.] - Birime Giriş Yapan Evrakların İşlem Sürelerinin Standart Süreye Uyum Oranı (%) - (İnsan Kaynakları Şb. Md.lüğü)	94%	[S.E.] - Belediyede Çalışan Personelin Özlük Haklarına İlişkin İşlemlerinTakibini Yapmak Ve İyileştirmek
[P.G.] - Özlük İşlemlerinde Kullanılan Program İle E-Belediye Programının Entegre İşleminin Tamamlanma Oranı (%) - (İnsan Kaynakları Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Birbiriyle Entegre Edilebilecek Süreçleri Tespit Etmek Ve Entegrasyonunu Sağlamak
[P.G.] - Ortak Yürütülen İnsan Kaynakları Süreci Sayısı (Adet) - (İnsan Kaynakları Şb. Md.lüğü)	25	[S.E.] - Birimlerin Kendi İçinde Sorumluluk Ve Görevlerinin Arttırılmasını Sağlamak
[P.G.] - Kadro Bazlı Sisteme Geçişin Tamamlanma Oranı (%) - (İnsan Kaynakları Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Birimlerin Norm Kadro Standartını Belirlemek
[P.G.] - Özlük Bilgilerinin İlgililerle Elektronik Ortamdan Paylaşılma Oranı (%) - (İnsan Kaynakları Şb. Md.lüğü)	90%	[S.E.] - BPDS 2014 Projesinde Mevcut Bilgilere Ulaşım Sistemini Kurmak
S.H.9.10.4. Stratejik Yönetim Sürecini Etkinleştirmek Ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak		
[P.G.] - Aylık Raporların Üst Yöneticiye Ulaştırılma Süre Ortalaması (Gün) - (Strateji Geliştirme Şb.Md.lüğü)	5	[S.E.] - Birimlerin Aylık Faaliyet Raporlarının Hazırlanmasını Koordine Etmek
[P.G.] - Performans Programının Gerçekleşme Oranı (%) - (Strateji Geliştirme Şb.Md.lüğü)	80%	[S.E.] - Bursa Büyükşehir Belediyesi Yıllık Faaliyet Raporunu Hazırlamak
[P.G.] - Faaliyet Başına Ölçülebilir Minimum Gösterge Sayısı (Adet) - (Strateji Geliştirme Şb.Md.lüğü)	1	[S.E.] - Bursa Büyükşehir Belediyesi Yıllık Performans Programını Hazırlamak
[P.G.] - Faaliyet Tutar Toplamının Bütçe Tutarına Oranı (%) - (Strateji Geliştirme Şb.Md.lüğü)	100%	
[P.G.] - İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Periyodu (Adet/Yıl) - (Strateji Geliştirme Şb.Md.lüğü)	2	[S.E.] - İç Kontrol Sistemini Geliştirmek Ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak
[P.G.] - İç Kontrol Sistemi Revizyonu Tamamlanma Oranı (%) - (Strateji Geliştirme Şb.Md.lüğü)	100%	
[P.G.] - Kurumsal Süreçler İçin Yapılacak KYS İç Tetkik Sayısı (Adet) - (Strateji Geliştirme Şb.Md.lüğü)	5	[S.E.] - Kalite Yönetim Sistemi Faaliyetlerini Yürütmek
[P.G.] - Yönetimin Gözden Geçirme Toplantı Sayısı (Adet) - (Strateji Geliştirme Şb.Md.lüğü)	10	[S.E.] - Kalite Yönetim Sistemi Koordinasyon Çalışmalarının Yürütülmesini Sağlamak
[P.G.] - Yatırımlarla İlgili Hazırlanacak Rapor Sayısı (Adet) - (Strateji Geliştirme Şb.Md.lüğü)	40	[S.E.] - Yatırımlarla İlgili Valilik Ve Kalkınma Bakanlığı İle Koordinasyon Çalışmalarının Yürütülmesini Sağlamak
S.H.9.10.5. Kurumun Faaliyetlerinin Mevzuata Ve İşleyişe Uygun Yürütümünü Etkin Denetlemek		
[P.G.] - Disiplin Soruşturmalarının Tamamlanması İçin Kullanılan Süre Ortalaması (Gün) - (Teftiş Kurulu Başkanlığı)	45	[S.E.] - Teftiş, Ön İnceleme Ve İnceleme İşlemlerini Gerçekleştirmek
[P.G.] - İnceleme Ve Araştırma Faaliyetinin Tamamlanması İçin Kullanılan Süre Ortalaması (Gün) - (Teftiş Kurulu Başk.)	60	
[P.G.] - Ön İnceleme İşlemlerinin Tamamlanma Süre Ortalaması (Gün) - (Teftiş Kurulu Başkanlığı)	35	
S.A. 9.11. En İyi Kaynağı Bulma Yöntemleri Kullanılarak, Tedarik Sürecinin Etkin Ve Verimli Yönetilmesi		

Odak Alan 9

Kurumsal Kaynak Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
S.H.9.11.1. Kurum Ve Kurum Dışından Gelen Talepler Doğrultusunda Mal-Malzeme Almak ve Bakım Onarım Hizmetleri Sunmak		
[P.G.] - Bakımı Yapılan Güç Kaynağı Sayısı (Adet) - (Destek Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	517	[S.E.] - Bakım Onarım Hizmeti Ve Yedek Parça Almak
[P.G.] - Bakımı Yapılan Asansör Sayısı (Adet) - (Destek Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	395	
[P.G.] - Bakımı Yapılan Jeneratör Sayısı (Adet) - (Destek Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	366	
[P.G.] - Bakımı Yapılan Meydan Saati Sayısı (Adet) - (Destek Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	2.441	[S.E.] - Bakım Onarım Hizmeti Ve Yedek Parça Almak
[P.G.] - Bakımı Yapılan Klima Sayısı (Adet) - (Destek Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	7.335	
[P.G.] - Bakımı Yapılan Kazan Sayısı (Adet) - (Destek Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	978	
[P.G.] - Bakımı Yapılan Paratoner Sayısı (Adet) - (Destek Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	339	
[P.G.] - Bakımı Yapılan Diğer Makine ve Teçhizatlar Sayısı (Adet) - (Destek Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	400	
[P.G.] - Kurum Dışından Gelen Taleplerin Karşılama Oranı (%) - (Destek Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	70%	[S.E.] - İhtiyaçlar Doğrultusunda Makine, Mal Ve Malzeme Almak
[P.G.] - Kurum İçinden Gelen Taleplerin Karşılama Oranı (%) - (Destek Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	85%	
[P.G.] - Makine Ve Teçhizat Alımları Karşılama Oranı (%) - (Destek Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	85%	
S.H.9.11.2. Kuruma Ve Kurum Çalışanlarına Yönelik Destek Hizmetleri Sunmak		
[P.G.] - Hizmet Taleplerinin Karşılama Oranı (%) - (Destek Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Belediyemizin Tüm Çalışma Alanlarında Planlama, Uygulama, Bilgi İşlem, Bakım, İşletim Hizmetlerinin Yapılmasını Sağlamak
[P.G.] - Bina İçi Temizlik Yapılma Oranı (%) - (Destek Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Temizlik Hizmetlerinin Yapılmasını Sağlamak
[P.G.] - Temizliği Yapılan Durak Sayısı (Adet) - (Destek Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	296.750	
[P.G.] - Yapılan Anket Sayısı (Adet) - (Destek Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	10	
[P.G.] - Yapılan Anket Memnuniyet Oranı (%) - (Destek Hizmetleri Şb. Md.lüğü)	80%	
S.H.9.11.3. İhale Yönetimini Etkinleştirmek		
[P.G.] - Yıllık KİK Kararı İle İptal Edilen İhale Azalış Oranı (%) - (İhale Şb. Md.lüğü)	5%	[S.E.] - İhale İşlemlerinin Yürütülmesini Sağlamak
[P.G.] - Yıllık Mahkeme Kararı İle İptal Edilen İhale Azalış Oranı (%) - (İhale Şb. Md.lüğü)	5%	
[P.G.] - Yıllık Teknik Şartnamedeki Hatalardan Dolayı İptal Edilen İhale Azalış Oranı (%) - (İhale Şb. Md.lüğü)	5%	



Odak Alan 9

Kurumsal Kaynak Yönetimi

Odak Alan - Stratejik Amaç - Stratejik Hedef Ve Performans Göstergeleri	5 Yıllık Kümülatif Hedef Değerleri	Stratejik Eylemler
S.H.9.11.4. Satın Alma Süreç Verimliliğini Arttırmak		
[P.G.] - Elektronik Ortamda Alınan Teklif Oranı (%) - (Satınalma Şb. Md.lüğü)	70%	[S.E.] - Elektronik Ortamda Alınan Teklif Sayısının Artırılmasını Sağlamak
[P.G.] - E-Teklif Protokollü Tedarikçi Sayısı (Adet) - (Satınalma Şb. Md.lüğü)	2.484	[S.E.] - Kurumsal Kapasiteyi Artırmaya Yönelik Faaliyetler Yapmak
[P.G.] - Onaylı Tedarikçi Oranı (%) - (Satınalma Şb. Md.lüğü)	100%	[S.E.] - Onaylı Tedarikçi Sayısını Arttırmak
[P.G.] - Talebe Uygun Mal Hizmet Satın Alınma Oranı (%) - (Satınalma Şb. Md.lüğü)	95%	[S.E.] - Talebe Uygun Mal - Hizmet Satın Almak



3.3. ODAK ALAN BAZINDA STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİN YILLIK TAHMİNİ MALİYETLERİ

Odak Alanlar, Stratejik Amaçlar ve Hedefler	2015	2016	2017	2018	2019	Genel Toplam
O.A.1. İmar ve Şehircilik Hizmetleri Yönetimi	38.172.000 TL	34.088.000 TL	37.848.000 TL	27.644.000 TL	28.360.000 TL	166.112.000 TL
S.A.1.1. Kentin Doğal, Tarihi Ve Kültürel Mirasına Uyumlu, Doğaya Duyarlı Çevre Koşullarını Gözeterek Bir Anlayışla Sosyal, Ekonomik Ve Fiziksel Gelişimine Yön Vererek, Planlı, Sağlıklı Ve Yaşanabilir Bir Kent Oluşturulması	38.172.000 TL	34.088.000 TL	37.848.000 TL	27.644.000 TL	28.360.000 TL	166.112.000 TL
S.H.1.1.1. Bütüncül Planlama Anlayışını Ve Uygulamalarını Yaygınlaştırmak	3.542.000 TL	4.208.000 TL	4.499.000 TL	4.066.000 TL	4.429.000 TL	20.744.000 TL
S.H.1.1.2. Kıyı Alanları, Sahil Şeridi Ve Burayla İlişkili Kara Tarafında Her Tür Ve Ölçekte İmar Planı, Etüt, Proje Ve Bunların Yapım İşlerini Gerçekleştirmek	24.832.000 TL	19.313.000 TL	21.950.000 TL	11.443.000 TL	10.642.000 TL	88.180.000 TL
S.H.1.1.3. Kentsel Dönüşüm Uygulamalarını Etkinleştirmek	3.131.000 TL	3.323.000 TL	3.417.000 TL	3.542.000 TL	3.769.000 TL	17.182.000 TL
S.H.1.1.4. İmar Faaliyetlerini Etkili Biçimde Yürütmek Ve Geliştirmek	4.972.000 TL	5.519.000 TL	6.112.000 TL	6.565.000 TL	7.313.000 TL	30.481.000 TL
S.H.1.1.5. Planlamayı Etkinleştirecek Altyapı Çalışmalarını Gerçekleştirmek	1.695.000 TL	1.725.000 TL	1.870.000 TL	2.028.000 TL	2.207.000 TL	9.525.000 TL
O.A.2. Ulaşım Hizmetleri Yönetimi	223.378.000 TL	362.323.000 TL	407.049.000 TL	388.823.000 TL	250.220.000 TL	1.631.793.000 TL
S.A. 2.1. Ulaşım Hizmetlerinin Hızlı, Güvenli, Konforlu, Çevreci, Ekonomik Ve Sürdürülebilir Şekilde Sunulması	223.378.000 TL	362.323.000 TL	407.049.000 TL	388.823.000 TL	250.220.000 TL	1.631.793.000 TL
S.H.2.1.1. Toplu Taşıma Sistemini Geliştirerek Yaygınlaştırmak	62.764.000 TL	183.057.000 TL	216.600.000 TL	209.408.000 TL	57.288.000 TL	729.117.000 TL
S.H.2.1.2. Ulaşım Altyapısını Geliştirmek	146.781.000 TL	154.275.000 TL	160.290.000 TL	170.482.000 TL	183.091.000 TL	814.919.000 TL
S.H.2.1.3. Yol Güvenliğini Sağlayarak Trafığı Etkin Yönetmek	13.484.000 TL	24.573.000 TL	29.669.000 TL	8.364.000 TL	9.200.000 TL	85.290.000 TL
S.H.2.1.4. Ulaşım Hizmetleri Yönetimi Konusunda Etkin Koordinasyon Sağlamak	349.000 TL	418.000 TL	490.000 TL	569.000 TL	641.000 TL	2.467.000 TL
O.A.3. Yeşil Alan ve Çevre Hizmetleri Yönetimi	157.415.000 TL	175.979.000 TL	183.150.000 TL	199.533.000 TL	217.078.000 TL	933.155.000 TL
S.A. 3.1. Sürdürülebilir Ve Çevresel Kalitesi Yüksek Bir Kentin Yaratılması	157.415.000 TL	175.979.000 TL	183.150.000 TL	199.533.000 TL	217.078.000 TL	933.155.000 TL
S.H.3.1.1. Kent Ölçeğinde Hizmet Verecek Yeşil Alan Ve Rekreasyon Alanları Oluşturmak Ve Mahallelerde Yeşil Alan, Meydan, Çevre Düzenlemesi Projeleri Üretmek Ve Uygulamak	59.787.000 TL	61.937.000 TL	57.564.000 TL	56.862.000 TL	47.692.000 TL	283.842.000 TL
S.H.3.1.2. Mevcut Yeşil Alan Ve Kent Mobilyalarının Bakımını Yapmak	70.798.000 TL	79.535.000 TL	92.601.000 TL	105.460.000 TL	129.661.000 TL	478.055.000 TL
S.H.3.1.3. Harfiyat Ve İnşaat Yıkıntı Atıklarının Sebep Olduğu Kirliliği Önleme Çalışmaları Yapmak	2.998.000 TL	2.121.000 TL	2.155.000 TL	2.629.000 TL	1.796.000 TL	11.699.000 TL
S.H.3.1.4. Mevcut Atık Yönetim Sistemini Gelişen Teknolojilerle "Entegre Atık Yönetim Sistemi" Anlayışı İçinde Sürdürmek	6.295.000 TL	16.786.000 TL	13.920.000 TL	15.766.000 TL	17.090.000 TL	69.857.000 TL



Odak Alanlar, Stratejik Amaçlar ve Hedefler	2015	2016	2017	2018	2019	Genel Toplam
S.H.3.1.5. Çevre Biliniciini Yaygınlaştırmak Ve Kentin Çevre Kalitesini Artırmak	614.000 TL	422.000 TL	368.000 TL	404.000 TL	444.000 TL	2.252.000 TL
S.H.3.1.6. Çevre Zararlıları İle Etkin Bir Biçimde Mücadele Ederek Bursa Halkının Kaliteli Yaşam Sürmesini Sağlamak	10.756.000 TL	11.681.000 TL	12.811.000 TL	14.062.000 TL	15.466.000 TL	64.776.000 TL
S.H.3.1.7. Kıyı Alanları, Sahil Şeridi Ve Deniz, Göl Vb. Su Yüzeylerinin Temizliğini Gerçekleştirmek Ve Sürdürülebilir Kılmak	5.963.000 TL	3.407.000 TL	3.632.000 TL	4.350.000 TL	4.929.000 TL	22.281.000 TL
S.H.3.1.8. Sanayi Tesisleri Bilgi Sistemini Kurmak Ve Sanayi Enventer Sistemini Oluşturmak	204.000 TL	90.000 TL	99.000 TL	0 TL	0 TL	393.000 TL
O.A.4. Kırsal Hizmetler Yönetimi	10.384.000 TL	13.008.000 TL	12.119.000 TL	18.704.000 TL	18.340.000 TL	72.555.000 TL
S.A. 4.1. Kırsal Alanda Üretimin Geliştirilerek Artırılması Ve Sosyo-Ekonomik Düzeyin Yükseltilmesi	10.384.000 TL	13.008.000 TL	12.119.000 TL	18.704.000 TL	18.340.000 TL	72.555.000 TL
S.H.4.1.1. Tarımda Örgütlenme Ve Bilgi Düzeyini Artırmak	148.000 TL	156.000 TL	247.000 TL	247.000 TL	251.000 TL	1.049.000 TL
S.H.4.1.2. Tarımsal Faaliyetleri Geliştirmek Ve Desteklemek	10.058.000 TL	12.632.000 TL	11.652.000 TL	18.237.000 TL	17.825.000 TL	70.404.000 TL
S.H.4.1.3. Kırsal Alanda Hizmet Sunum Kapasitesini Geliştirmek	178.000 TL	220.000 TL	220.000 TL	220.000 TL	264.000 TL	1.102.000 TL
O.A.5. Kültür, Sanat ve Turizm Hizmetleri Yönetimi	89.220.000 TL	101.650.000 TL	118.821.000 TL	120.478.000 TL	114.163.000 TL	544.332.000 TL
S.A.5.1.Tarihsel Kimlik Bilinci İçinde Kentimizin Kültür, Sanat Ve Turizm Alanlarında Gelişimine Katkı Sağlanması Ve Kültürel Mirasın Çağdaş Yaşamla Birleştirilip Gelecek Kuşaklara Aktarılması	89.220.000 TL	101.650.000 TL	118.821.000 TL	120.478.000 TL	114.163.000 TL	544.332.000 TL
S.H.5.1.1. Müzecilik Faaliyetlerini Yaygınlaştırmak Ve Etkinleştirmek	12.371.000 TL	12.114.000 TL	15.118.000 TL	12.087.000 TL	13.159.000 TL	64.849.000 TL
S.H.5.1.2. Türbe Ve Külliyelelerdeki Faaliyetleri Yaygınlaştırmak Ve Etkinleştirmek	218.000 TL	256.000 TL	279.000 TL	313.000 TL	348.000 TL	1.414.000 TL
S.H.5.1.3. Kültürel Ve Sanatsal Faaliyetleri Etkin Biçimde Yöneterek Erişilebilirliğini Arttırmak	9.259.000 TL	10.153.000 TL	11.162.000 TL	12.260.000 TL	12.934.000 TL	55.768.000 TL
S.H.5.1.4. Kütüphanecilik Hizmetlerini Etkinleştirmek Ve Yaygınlaştırmak	3.959.000 TL	3.253.000 TL	3.799.000 TL	3.818.000 TL	3.452.000 TL	18.281.000 TL
S.H.5.1.5. Kentin Somut Ve Somut Olmayan Kültürel Değerleri Üzerine Araştırmalar Yapmak, Kayıt Altına Almak Ve Yayın Haline Getirmek	1.069.000 TL	1.122.000 TL	1.187.000 TL	1.253.000 TL	1.320.000 TL	5.951.000 TL
S.H.5.1.6. Kültür Varlıklarının Korunması Ve Yaşatılmasına Yönelik Projeler Ve Uygulamalar Yapmak	35.434.000 TL	48.344.000 TL	59.406.000 TL	61.244.000 TL	51.217.000 TL	255.645.000 TL
S.H.5.1.7. UNESCO Dünya Miras Listesi'ne Kayıtlı Alanlar (Hanlar Bölgesi, Sultan Külliyesi, Cümalıkızık) İle Listeye Girmesi Öngörülen Alanlardaki Sürece Yönelik Çalışmalar Yapmak	285.000 TL	313.000 TL	343.000 TL	378.000 TL	414.000 TL	1.733.000 TL
S.H.5.1.8. Tarihi Eserlere Yönelik Bakım Onarım Yapmak	4.036.000 TL	4.392.000 TL	4.828.000 TL	5.308.000 TL	5.845.000 TL	24.409.000 TL
S.H.5.1.9. Tarihi Sokak Dokusu Bulunan Alanlarda Cadde/Cephe Sağıklaştırması Yapmak	2.999.000 TL	1.633.000 TL	1.795.000 TL	1.974.000 TL	2.172.000 TL	10.573.000 TL
S.H.5.1.10. Turizm Faaliyetlerini Etkinleştirmek, Hizmet Ve Kapsamını Arttırmak	8.178.000 TL	7.730.000 TL	7.831.000 TL	8.007.000 TL	8.578.000 TL	40.324.000 TL
S.H.5.1.11. Orkestra Faaliyetlerini Etkinleştirmek, Hizmet Ve Kapsamını Artırmak	8.920.000 TL	9.391.000 TL	9.819.000 TL	10.277.000 TL	10.763.000 TL	49.170.000 TL
S.H.5.1.12. Kültürel Hizmetler Konusunda Paydaşlarla İşbirliğini Güçlendirmek	2.492.000 TL	2.949.000 TL	3.254.000 TL	3.559.000 TL	3.961.000 TL	16.215.000 TL



Odak Alanlar, Stratejik Amaçlar ve Hedefler	2015	2016	2017	2018	2019	Genel Toplam
O.A.6. Sağlık ve Sosyal Hizmetler Yönetimi	198.051.000 TL	198.048.000 TL	241.467.000 TL	251.374.000 TL	214.881.000 TL	1.103.821.000 TL
S.A. 6.1. Bursa Halkının Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi İçin Sağlık, Sosyal Ve Bireysel Gereksinimlerini Karşıllayan Hizmetlerin Verilmesi	149.919.000 TL	154.229.000 TL	177.048.000 TL	189.497.000 TL	146.517.000 TL	817.210.000 TL
S.H.6.1.1. Kent Haline Giriş-Çıkışı Yapılan Ürünlerin Gıda Kalite Ve Güvenilirliğini Sağlamak.	1.362.000 TL	1.481.000 TL	1.628.000 TL	1.790.000 TL	1.972.000 TL	8.233.000 TL
S.H.6.1.2. Gençlik Ve Spor Faaliyetlerini Desteklemek	17.759.000 TL	19.321.000 TL	21.231.000 TL	23.339.000 TL	25.715.000 TL	107.365.000 TL
S.H.6.1.3. Halkımızın Sağlığı İçin Kaliteli Gıda Kontrol Laboratuvar Hizmeti Sunmak	261.000 TL	279.000 TL	297.000 TL	318.000 TL	342.000 TL	1.497.000 TL
S.H.6.1.4. Defin Ve Mezarlık Hizmetlerini Yürütmek	15.576.000 TL	17.166.000 TL	18.467.000 TL	19.554.000 TL	21.126.000 TL	91.889.000 TL
S.H.6.1.5. Bursa İli İçerisindeki Vatandaşlara İlin Tanıtımı Ve Sosyal Hayata Katılımlarıyla İlgili Hizmetler Sunmak	1.281.000 TL	1.393.000 TL	1.531.000 TL	1.683.000 TL	1.855.000 TL	7.743.000 TL
S.H.6.1.6. Sanat Ve Mesleki Eğitim Hizmetleri Vermek Ve Verilen Hizmetleri Geliştirmek	11.381.000 TL	12.382.000 TL	13.607.000 TL	14.959.000 TL	16.481.000 TL	68.810.000 TL
S.H.6.1.7. Kurum Çalışanlarının İş Sağlığı Ve Güvenliğini Sağlamak	1.602.000 TL	1.673.000 TL	1.759.000 TL	1.933.000 TL	2.113.000 TL	9.080.000 TL
S.H.6.1.8. Koruyucu Sağlık Hizmetlerinde Kişisel Duyarlılığı Arttırmak	1.602.000 TL	880.000 TL	880.000 TL	878.000 TL	880.000 TL	5.120.000 TL
S.H.6.1.9. Aile Sağlığı Ve Hastane Öncesi Acil Sağlık Hizmetlerinin Etkin Olarak Sunulmasına Katkı Sağlamak	3.862.000 TL	1.266.000 TL	1.652.000 TL	1.542.000 TL	1.814.000 TL	10.136.000 TL
S.H.6.1.10. Sportif Faaliyet Alanları Yapmak, İyileştirmek ve Tesis Sayısını Artırmak	45.602.000 TL	53.988.000 TL	53.976.000 TL	62.957.000 TL	27.904.000 TL	244.427.000 TL
S.H.6.1.11. Sosyal Tesisler Yapmak Ve İyileştirmek	11.337.000 TL	14.815.000 TL	18.360.000 TL	18.487.000 TL	9.771.000 TL	72.770.000 TL
S.H.6.1.12. Eğitim Tesislerinin İyileştirilmesi Ve Arttırılmasına Yönelik Uygulama Taleplerini En Etkin Biçimde Planlamak, Projelendirmek Ve Uygulamak	28.959.000 TL	18.160.000 TL	26.979.000 TL	22.670.000 TL	13.081.000 TL	109.849.000 TL
S.H.6.1.13. Dini Tesislerin İyileştirilmesi Ve Arttırılmasına Yönelik Uygulama Taleplerini En Etkin Biçimde Planlamak, Projelendirmek Ve Uygulamak	5.775.000 TL	7.552.000 TL	12.425.000 TL	14.708.000 TL	18.309.000 TL	58.769.000 TL
S.H.6.1.14. Katılımcı Yönetim Mekanizmalarını Gerçekleştirmek	3.560.000 TL	3.873.000 TL	4.256.000 TL	4.679.000 TL	5.154.000 TL	21.522.000 TL
S.A. 6.2. Dezavantajlı Grupların Yaşam Kalitesinin Artırılması	32.448.000 TL	32.996.000 TL	51.979.000 TL	46.581.000 TL	49.151.000 TL	213.155.000 TL
S.H.6.2.1. Toplumdaki Sosyo - Ekonomik Eşitsizliği Azaltmak	10.271.000 TL	9.359.000 TL	9.690.000 TL	11.741.000 TL	12.936.000 TL	53.997.000 TL
S.H.6.2.2. Kentte Yaşayan Herkes İçin; Kentin Sunduğu Ekonomik Ve Sosyal Fırsatlardan Eşit Biçimde Yararlanabileceği Katılımcılığın Sağlandığı Bir Kent Oluşturmak	579.000 TL	754.000 TL	966.000 TL	1.061.000 TL	1.168.000 TL	4.528.000 TL
S.H.6.2.3. Şiddet Mağduru Kadınlara Kişisel Bütünlüklerini Sağlama Konusunda Destek Olmak	534.000 TL	581.000 TL	639.000 TL	702.000 TL	773.000 TL	3.229.000 TL
S.H.6.2.4. Yaşlılara Verilen Hizmetin Kalitesini Artırmak Ve Daha Fazla Yaşlıya Ulaşmak	8.508.000 TL	9.257.000 TL	12.309.000 TL	12.940.000 TL	14.082.000 TL	57.096.000 TL
S.H.6.2.5. Engelli Ve Engelli Yakını Olan Vatandaşlarımızın, Kapasitelerini Geliştirerek, Bağımsızlaşmalarına Destek Olmak, Toplumsal Gelişmelerden Faydalanmalarını Sağlayarak Yaşam Kalitelerini Yükseltmek	630.000 TL	193.000 TL	13.776.000 TL	3.791.000 TL	2.059.000 TL	20.449.000 TL
S.H.6.2.6. Sosyoekonomik Yoksulluk Ve Yoksunluk İçinde Bulunan Kişilere Sağlık Destek Hizmeti Sunmak	11.926.000 TL	12.852.000 TL	14.599.000 TL	16.346.000 TL	18.133.000 TL	73.856.000 TL

Odak Alanlar, Stratejik Amaçlar ve Hedefler	2015	2016	2017	2018	2019	Genel Toplam
S.A. 6.3. Gelecek Nesillere Hayvan Sevgisinin Aşılınması Ve Sahipsiz Hayvanların Korunması	15.684.000 TL	10.823.000 TL	12.440.000 TL	15.296.000 TL	19.213.000 TL	73.456.000 TL
S.H.6.3.1. Hayvanların Bakım, Beslenme Ve Sağlık Hizmetlerini Sağlayarak Gelen Ziyaretçilere Güzel Bir Hayvanat Bahçesi Deneyimi Sunmak	11.193.000 TL	9.333.000 TL	9.817.000 TL	11.383.000 TL	10.342.000 TL	52.068.000 TL
S.H.6.3.2. Sahipsiz Hayvanlara Koruyucu Ve Tedavi Edici Hizmetler Vermek	4.491.000 TL	1.490.000 TL	2.623.000 TL	3.913.000 TL	8.871.000 TL	21.388.000 TL
O.A.7. Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	36.124.000 TL	43.687.000 TL	48.355.000 TL	57.728.000 TL	65.776.000 TL	251.670.000 TL
S.A. 7.1. Dünya Standartlarında Etkin Bir Denetim Ağı Kurarak, Kent Ve Toplum Düzeninin Çağdaş Seviyelere Çıkarılması	36.124.000 TL	43.687.000 TL	48.355.000 TL	57.728.000 TL	65.776.000 TL	251.670.000 TL
S.H.7.1.1. Vatandaşlarımızın Esenlik, Huzur, Sağlık Ve Güvenini Temin Etmeye Yönelik Denetim Ve Kontrol Faaliyetlerini Arttırarak Kentsel Yaşam Kalitesini Yükseltmek Ve Toplum Düzenini Sağlamak	6.942.000 TL	7.552.000 TL	8.301.000 TL	9.126.000 TL	10.053.000 TL	41.974.000 TL
S.H.7.1.2. Vatandaşlarımızın Toplu Taşım Araçlarını Güven İçerisinde Kullanmalarını Sağlamak	2.136.000 TL	2.324.000 TL	2.554.000 TL	2.807.000 TL	3.093.000 TL	12.914.000 TL
S.H.7.1.3. Trafik Düzensizliğine Neden Olan Toplu Taşıma Araçlarına Engel Olmak İçin Önleyici Zabıta Faaliyetleri Almak	534.000 TL	581.000 TL	639.000 TL	702.000 TL	773.000 TL	3.229.000 TL
S.H.7.1.4. Tüketicinin Haklarının Korunması Ve Bilinçlenmesine Katkı Sağlamak	1.068.000 TL	1.161.000 TL	1.278.000 TL	1.404.000 TL	1.545.000 TL	6.456.000 TL
S.H.7.1.5. Kent Ve Toplum Düzenine Yönelik Olarak, Belediyemiz Mülkiyetindeki İşyerleri İle Toplu Taşım Araçlarının Ruhsatlandırılmasını Sağlamak	1.780.000 TL	1.937.000 TL	2.129.000 TL	2.340.000 TL	2.578.000 TL	10.764.000 TL
S.H.7.1.6. Ana Arterlerde Kent Estetiğine Olumsuz Etki Yapan Görsel Kirlilikleri Tespit Etmek Ve Düzenleme Yapmak	19.216.000 TL	25.299.000 TL	28.144.000 TL	35.518.000 TL	41.322.000 TL	149.499.000 TL
S.H.7.1.7. Altyapı Ve Uygulama Konusunda Paydaşlarla İşbirliğini Güçlendirmek	895.000 TL	973.000 TL	1.073.000 TL	1.180.000 TL	1.298.000 TL	5.419.000 TL
S.H.7.1.8. Etkin Ve Verimli Bir Çevre Denetim Mekanizması Oluşturmak Ve Uygulamak	492.000 TL	534.000 TL	588.000 TL	648.000 TL	714.000 TL	2.976.000 TL
S.H.7.1.9. Kente Ve Kent Haline Giriş-Çıkış Yapan Yaş Sebze Meyve Ve Su Ürünlerinin İzlenebilirlik Denetimini Sağlamak	2.838.000 TL	3.088.000 TL	3.394.000 TL	3.730.000 TL	4.110.000 TL	17.160.000 TL
S.H.7.1.10. İlan-Reklam Ve Tanıtım Elemanlarının Kent Estetiğine Olan Olumsuz Etkilerini Önlemek	223.000 TL	238.000 TL	255.000 TL	273.000 TL	290.000 TL	1.279.000 TL
O.A.8. Afet Yönetimi	20.988.000 TL	24.700.000 TL	28.116.000 TL	16.072.000 TL	16.424.000 TL	106.300.000 TL
S.A. 8.1. Sorumluluk Bölgemizde Yangın, Afet Ve Acil Durum Bilincini Arttırılması,Yangına Müdahale Kapasitesinin Geliştirilmesi	20.988.000 TL	24.700.000 TL	28.116.000 TL	16.072.000 TL	16.424.000 TL	106.300.000 TL
S.H.8.1.1. İtfaiye Olayları Açısından Şehrimizde İnsanların Can Ve Mal Kaybını En Asgari Seviyeye İndirmek	18.456.000 TL	21.495.000 TL	19.881.000 TL	12.803.000 TL	12.815.000 TL	85.450.000 TL
S.H.8.1.2. Yangın Önlem Hizmetlerinin Etkinleştirilmesini ve Sürdürülebilir Olmasını Sağlamak	1.860.000 TL	2.475.000 TL	7.431.000 TL	2.386.000 TL	2.637.000 TL	16.789.000 TL
S.H.8.1.3. Tüm Belediye Hizmet Binalarına, Doğal Afetlerle İlgili Planlamalar Yapmak Ve Yangın Önlemleri Yönünden Her Türlü Tedbirleri Sağlamak	672.000 TL	730.000 TL	804.000 TL	883.000 TL	972.000 TL	4.061.000 TL
O.A.9. Kurumsal Kaynak Yönetimi	456.268.000 TL	511.517.000 TL	563.075.000 TL	619.644.000 TL	674.758.000 TL	2.825.262.000 TL
S.A. 9.1. Ana Hizmet Alanlarındaki Projelendirme Ve Uygulama Süreçlerini Etkin Ve Verimli Bir Şekilde Yöneterek, Kurumsal Hizmet Verme Koşullarının Optimum Seviyeye Yükseltilmesi	80.869.000 TL	103.082.000 TL	115.101.000 TL	128.571.000 TL	131.556.000 TL	559.179.000 TL



Odak Alanlar, Stratejik Amaçlar ve Hedefler	2015	2016	2017	2018	2019	Genel Toplam
S.H.9.1.1. Kamulaştırma Çalışmalarını Etkin Yönetmek	53.400.000 TL	58.099.000 TL	63.915.000 TL	70.183.000 TL	77.328.000 TL	322.925.000 TL
S.H.9.1.2. Kesin Hesap Dosyalarını Zamanında Sonuçlandırmak	423.000 TL	502.000 TL	602.000 TL	722.000 TL	867.000 TL	3.116.000 TL
S.H.9.1.3. Kurumun Fiziksel Yapısını Güçlendirmek	27.046.000 TL	44.481.000 TL	50.584.000 TL	57.666.000 TL	53.361.000 TL	233.138.000 TL
S.A. 9.2. Bilgi Ve İletişim Teknolojilerinden İstifade Ederek Kurum Çalışanlarına Ve Vatandaşlara Kaliteli, Hızlı, Şeffaf, Etkin Ve Güvenilir Hizmetler Sunulması	11.416.000 TL	12.917.000 TL	14.771.000 TL	16.890.000 TL	19.367.000 TL	75.361.000 TL
S.H.9.2.1. Bilgi Teknolojilerinin Etkin Ve Verimli Kullanılması İle Kamu Hizmetlerinin Hızlı Ve Erişilebilir Olmasını Sağlamak	6.108.000 TL	6.948.000 TL	7.984.000 TL	9.173.000 TL	10.566.000 TL	40.779.000 TL
S.H.9.2.2. Elektronik Ve Haberleşme Teknolojilerinin Geliştirilmesi, İyileştirilmesi Ve Sürekliliğini Sağlamak	3.961.000 TL	4.504.000 TL	5.177.000 TL	5.947.000 TL	6.851.000 TL	26.440.000 TL
S.H.9.2.3. E - Belediyecilik Uygulamalarını Geliştirmek Ve Yaygınlaştırmak	1.347.000 TL	1.465.000 TL	1.610.000 TL	1.770.000 TL	1.950.000 TL	8.142.000 TL
S.A. 9.3. Güvenlik Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Yönetilmesi	37.040.000 TL	40.677.000 TL	45.094.000 TL	50.035.000 TL	55.628.000 TL	228.474.000 TL
S.H.9.3.1. Belediye Birimlerinin Güvenlik Hizmetlerinin Yürütülmesini Sağlamak	37.040.000 TL	40.677.000 TL	45.094.000 TL	50.035.000 TL	55.628.000 TL	228.474.000 TL
S.A. 9.4. Hukuk Süreçlerinin Etkinleştirilmesi Ve Kurumun, Mevzuatlar Çerçevesinde Yönetilmesine Destek Sağlanması	4.984.000 TL	5.422.000 TL	5.960.000 TL	6.551.000 TL	7.216.000 TL	30.133.000 TL
S.H.9.4.1. Hukuk Süreçlerimizi Etkin Ve Verimli Bir Biçimde Yönetmek, Belediyemizin Mevzuat Çerçevesinde İdare Edilmesine Yardımcı Olmak	4.984.000 TL	5.422.000 TL	5.960.000 TL	6.551.000 TL	7.216.000 TL	30.133.000 TL
S.A. 9.5. Kurumsal Karar Verme Süreçlerinin Ve Vatandaş Memnuniyet Yönetiminin Etkin, Sürdürülebilir Şekilde Yürütülmesi	1.903.000 TL	1.708.000 TL	1.845.000 TL	1.990.000 TL	2.148.000 TL	9.594.000 TL
S.H.9.5.1. Arşiv Niteliği Taşıyan Kaynakların Korunmasını Ve Erişilebilirliğini Sağlamak	605.000 TL	316.000 TL	334.000 TL	352.000 TL	370.000 TL	1.977.000 TL
S.H.9.5.2. Çağrı Yönetim Sistemini Geliştirmek Ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak	302.000 TL	316.000 TL	334.000 TL	352.000 TL	370.000 TL	1.674.000 TL
S.H.9.5.4. Kurumsal Karar Verme Sürecini Etkin Yönetmek	551.000 TL	599.000 TL	659.000 TL	724.000 TL	798.000 TL	3.331.000 TL
S.H.9.5.3. İlgili Kurum Ve Kuruluşların Şeffaf Bir Yönetim Anlayışıyla Belediye Meclis Kararlarına Erişimi Sağlamak	294.000 TL	319.000 TL	351.000 TL	386.000 TL	425.000 TL	1.775.000 TL
S.H.9.5.5.Gelen Giden Evrak Sistemini Etkin Yönetmek	151.000 TL	158.000 TL	167.000 TL	176.000 TL	185.000 TL	837.000 TL
S.A. 9.6. Kurumsal Kaynakların Etkin Ve Verimli Yönetiminin Sağlanması	58.900.000 TL	63.865.000 TL	70.031.000 TL	75.582.000 TL	85.211.000 TL	353.589.000 TL
S.H.9.6.1. Mevcut Belediye Hizmetlerini Geliştirecek Yada Yeni Belediye Hizmeti Oluşturacak Arge Projeleri Üretmek	267.000 TL	290.000 TL	317.000 TL	352.000 TL	387.000 TL	1.613.000 TL
S.H.9.6.2. Birimlerin Taşınır Mal Ve Dayanıklı Taşınırılarını Stoklardan Temin Etmek Ve Birimlerde Tasarruflu Şekilde Kullanılmalarını Sağlamak	4.033.000 TL	4.492.000 TL	4.820.000 TL	5.300.000 TL	5.838.000 TL	24.483.000 TL
S.H.9.6.3. Araç Ve İş Makinelerinin Bakım Ve Revizyonu İşlemlerini Yürütmek	17.963.000 TL	19.565.000 TL	21.493.000 TL	22.152.000 TL	25.370.000 TL	106.543.000 TL
S.H.9.6.4. Araçların Tasarruflu Kullanılmasını Sağlamak	11.806.000 TL	12.845.000 TL	14.117.000 TL	15.524.000 TL	18.054.000 TL	72.346.000 TL
S.H.9.6.5. Akaryakıt Ve Madeni Yağ Kullanımını Tasarruflu Bir Şekilde Sağlamak	24.831.000 TL	26.673.000 TL	29.284.000 TL	32.254.000 TL	35.562.000 TL	148.604.000 TL



Odak Alanlar, Stratejik Amaçlar ve Hedefler	2015	2016	2017	2018	2019	Genel Toplam
S.A. 9.7. Güçlü Ve Sürdürülebilir Mali Yapının Sağlanması	161.703.000 TL	176.542.000 TL	193.007.000 TL	212.203.000 TL	233.808.000 TL	977.263.000 TL
S.H.9.7.1. Gayrimenkul Gelirlerini Etkin Yönetmek	536.000 TL	580.000 TL	640.000 TL	704.000 TL	772.000 TL	3.232.000 TL
S.H.9.7.2. Mali Hizmetlerde Bilgi Teknoloji Kullanımını Etkinleştirmek	1.090.000 TL	1.186.000 TL	1.564.000 TL	1.720.000 TL	1.894.000 TL	7.454.000 TL
S.H.9.7.3. Mali Kaynakları Verimli Yönetmek	156.234.000 TL	170.884.000 TL	186.528.000 TL	205.079.000 TL	225.965.000 TL	944.690.000 TL
S.H.9.7.4. Hal Gelirlerini Etkin Yönetmek	2.479.000 TL	2.698.000 TL	2.964.000 TL	3.259.000 TL	3.590.000 TL	14.990.000 TL
S.H.9.7.5. İlan-Reklam Kaynaklarını Etkin Yönetmek	980.000 TL	774.000 TL	851.000 TL	937.000 TL	1.031.000 TL	4.573.000 TL
S.H.9.7.6. Uluslararası Standartlarda Şeffaf Mali Yönetim Ve Raporlama Sistemi Kurmak	384.000 TL	420.000 TL	460.000 TL	504.000 TL	556.000 TL	2.324.000 TL
S.A. 9.8. Çalışanların Niteliklerinin Artırılması Ve Çözüm Odaklı Hizmet Sunum Kapasitesinin Geliştirilmesi	681.000 TL	819.000 TL	938.000 TL	964.000 TL	1.083.000 TL	4.485.000 TL
S.H.9.8.1. İstenen Nitelik Ve Beceri Düzeyine Ulaşmak İçin Eğitim Planlanması Yapmak	450.000 TL	587.000 TL	684.000 TL	696.000 TL	787.000 TL	3.204.000 TL
S.H.9.8.2. Kurum İhtiyaçlarına Uygun Kişileri Kuruma Kazandırmak	160.000 TL	174.000 TL	192.000 TL	210.000 TL	232.000 TL	968.000 TL
S.H.9.8.3. Kurum Çalışanlarının Motivasyonunu Artırmak Ve Başarıyı Desteklemek	71.000 TL	58.000 TL	62.000 TL	58.000 TL	64.000 TL	313.000 TL
S.A. 9.9. Paydaşlarımızla İletişimin Güçlendirilmesi	29.823.000 TL	31.578.000 TL	33.980.000 TL	36.395.000 TL	39.124.000 TL	170.900.000 TL
S.H.9.9.1. "Hizmet Odaklı Çalışma Yaklaşımı" İle Halkla İlişkiler Faaliyetlerini Etkin Yürütmek	356.000 TL	388.000 TL	426.000 TL	468.000 TL	516.000 TL	2.154.000 TL
S.H.9.9.2. "Hizmet Odaklı Çalışma Yaklaşımı" İle İletişim Ve Tanıtım Faaliyetlerini Geliştirmek	15.315.000 TL	16.661.000 TL	18.310.000 TL	20.126.000 TL	22.175.000 TL	92.587.000 TL
S.H.9.9.3. İştiraklerle Koordinasyonu Güçlendirecek Sistemler Geliştirmek	43.000 TL	46.000 TL	51.000 TL	56.000 TL	62.000 TL	258.000 TL
S.H.9.9.4. Belediye Birimleri Ve Diğer Kuruluşlarla İletişimini Azami Düzeye Çıkararak Verimli Bir Çalışma Programı Sağlamak	3.829.000 TL	4.165.000 TL	4.577.000 TL	5.032.000 TL	5.544.000 TL	23.147.000 TL
S.H.9.9.5. Ulusal Ve Uluslararası İşbirliklerin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak	10.280.000 TL	10.318.000 TL	10.616.000 TL	10.713.000 TL	10.827.000 TL	52.754.000 TL
S.A. 9.10. Kurumun Organizasyonel Yapısının, Kurumsal Motivasyonun Ve İş Yöntemlerinin Geliştirilmesi	18.797.000 TL	20.343.000 TL	22.356.000 TL	24.577.000 TL	27.080.000 TL	113.153.000 TL
S.H.9.10.1. Kurum Çalışanlarına Yönelik Sosyal Etkinlikler Düzenlemek	6.921.000 TL	7.531.000 TL	8.275.000 TL	9.097.000 TL	10.023.000 TL	41.847.000 TL
S.H.9.10.2. Kurum İçi İdari İş Ve İşlemleri Etkin Ve Verimli Bir Şekilde Yönetmek	9.480.000 TL	10.314.000 TL	11.333.000 TL	12.459.000 TL	13.728.000 TL	57.314.000 TL
S.H.9.10.3. Kurumun Kadro Yapısını Süreç Bazlı Belirlemek	1.592.000 TL	1.626.000 TL	1.789.000 TL	1.967.000 TL	2.165.000 TL	9.139.000 TL
S.H.9.10.4. Stratejik Yönetim Sürecini Etkinleştirmek Ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak	594.000 TL	644.000 TL	708.000 TL	778.000 TL	860.000 TL	3.584.000 TL
S.H.9.10.5. Kurumun Faaliyetlerinin Mevzuata Ve İşleyişe Uygun Yürütümünü Etkin Denetlemek	210.000 TL	228.000 TL	251.000 TL	276.000 TL	304.000 TL	1.269.000 TL
S.A. 9.11. En İyi Kaynağı Bulma Yöntemleri Kullanılarak, Tedarik Sürecinin Etkin Ve Verimli Yönetilmesi	50.152.000 TL	54.564.000 TL	59.992.000 TL	65.886.000 TL	72.537.000 TL	303.131.000 TL

Odak Alanlar, Stratejik Amaçlar ve Hedefler	2015	2016	2017	2018	2019	Genel Toplam
S.H.9.11.1. Kurum Ve Kurum Dışından Gelen Talepler Doğrultusunda Mal-Malzeme Almak ve Bakım Onarım Hizmetleri Sunmak	41.368.000 TL	45.007.000 TL	49.492.000 TL	54.391.000 TL	59.861.000 TL	250.119.000 TL
S.H.9.11.2. Kuruma Ve Kurum Çalışanlarına Yönelik Destek Hizmetleri Sunmak	5.986.000 TL	6.512.000 TL	7.150.000 TL	7.819.000 TL	8.617.000 TL	36.084.000 TL
S.H.9.11.3. İhale Yönetimini Etkinleştirmek	1.494.000 TL	1.629.000 TL	1.794.000 TL	1.968.000 TL	2.175.000 TL	9.060.000 TL
S.H.9.11.4. Satın Alma Süreç Verimliliğini Arttırmak	1.304.000 TL	1.416.000 TL	1.556.000 TL	1.708.000 TL	1.884.000 TL	7.868.000 TL
Genel Toplam	1.230.000.000 TL	1.465.000.000 TL	1.640.000.000 TL	1.700.000.000 TL	1.600.000.000 TL	7.635.000.000 TL

Tablo 56. Odak Alanlar Bazında Yıllık Tahmini Maliyetler

Odak Alanlar	2015	2016	2017	2018	2019	Genel Toplam
O.A.1. İmar Ve Şehircilik Hizmetleri Yönetimi	38.172.000 TL	34.088.000 TL	37.848.000 TL	27.644.000 TL	28.360.000 TL	166.112.000 TL
O.A.2. Ulaşım Hizmetleri Yönetimi	223.378.000 TL	362.323.000 TL	407.049.000 TL	388.823.000 TL	250.220.000 TL	1.631.793.000 TL
O.A.3. Yeşil Alan Ve Çevre Hizmetleri Yönetimi	157.415.000 TL	175.979.000 TL	183.150.000 TL	199.533.000 TL	217.078.000 TL	933.155.000 TL
O.A.4. Kırsal Hizmetler Yönetimi	10.384.000 TL	13.008.000 TL	12.119.000 TL	18.704.000 TL	18.340.000 TL	72.555.000 TL
O.A.5. Kültür, Sanat Ve Turizm Hizmetleri Yönetimi	89.220.000 TL	101.650.000 TL	118.821.000 TL	120.478.000 TL	114.163.000 TL	544.332.000 TL
O.A.6. Sağlık Ve Sosyal Hizmetler Yönetimi	198.051.000 TL	198.048.000 TL	241.467.000 TL	251.374.000 TL	214.881.000 TL	1.103.821.000 TL
O.A.7. Kent Ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi	36.124.000 TL	43.687.000 TL	48.355.000 TL	57.728.000 TL	65.776.000 TL	251.670.000 TL
O.A.8. Afet Yönetimi	20.988.000 TL	24.700.000 TL	28.116.000 TL	16.072.000 TL	16.424.000 TL	106.300.000 TL
O.A.9. Kurumsal Kaynak Yönetimi	456.268.000 TL	511.517.000 TL	563.075.000 TL	619.644.000 TL	674.758.000 TL	2.825.262.000 TL
Genel Toplam	1.230.000.000 TL	1.465.000.000 TL	1.640.000.000 TL	1.700.000.000 TL	1.600.000.000 TL	7.635.000.000 TL

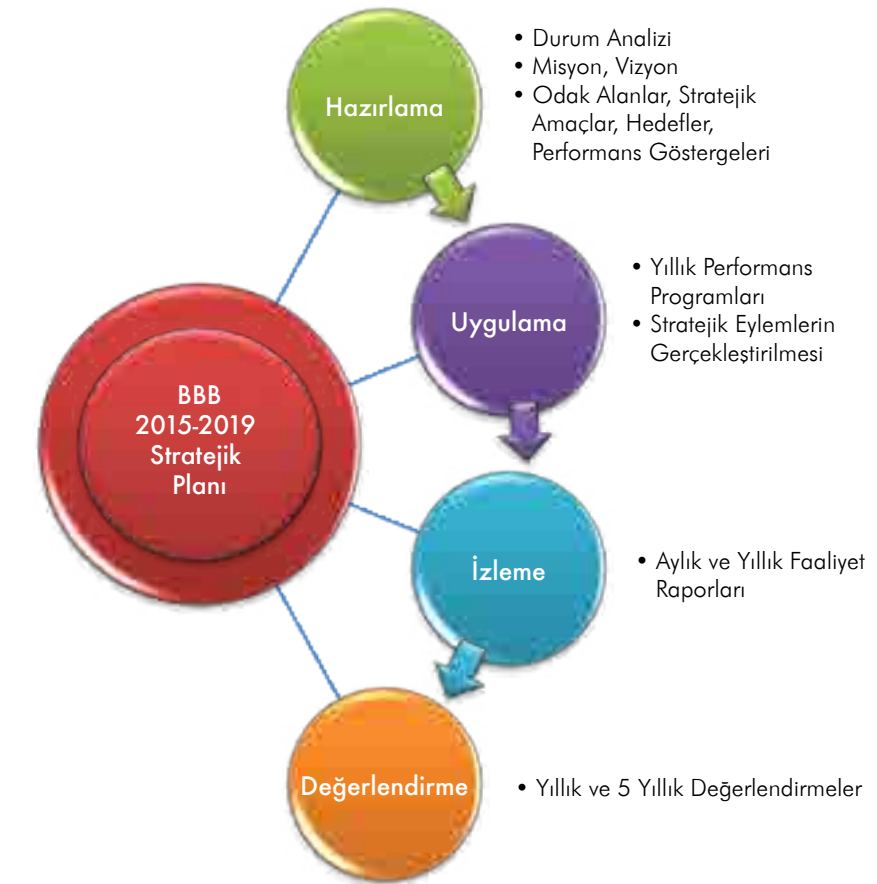
4. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2015-2019 Stratejik Planın uygulanmaya başlanması ile birlikte misyon, vizyon ve stratejik amaçlar doğrultusunda yürütülecek çalışmaları izleme süreci başlayacaktır. Bu süreçte Stratejik Planda ortaya konan amaç ve hedeflere ne ölçüde erişildiği belirlenen performans göstergelerinden de yararlanılarak sistemli bir şekilde izlenecek ve raporlanacaktır.

Bursa Büyükşehir Belediyesinde stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda; her beş yılda bir hazırlanan stratejik plan, yıllık dilimlerde hazırlanan performans programlarıyla programa alınmakta ve 6 ayda bir performans programı gerçekleştirmeleri izlenmektedir. Gerçekleşmelerin 'İzleme ve Değerlendirme' aşamalarında stratejik hedeflerle karşılaştırmalı olarak faaliyet

sonuçlarının hem fiziki açıdan gerçekleşme durumları hem de maliyet açısından gerçekleşme durumları izlenmektedir.

İzlemeler; performans programı döneminde e-belediye sistemine entegre olarak çalışan 'Stratejik Planlama Modülü' ile teknolojik imkanlarla da desteklenerek sürdürülmekte ve tüm birimlerin geniş katılımı ile faaliyet sonuçları, stratejik hedef ve amaçlarla karşılaştırmalı olarak değerlendirilmektedir. Stratejik plan gerçekleştirmemiz; yıllık olarak değerlendirildiği gibi aynı zamanda beş yılın sonunda stratejik planımızda yer alan ve 5 yıllık kümülatif değerler olarak planlanan performans göstergeleri aracılığı ile de analiz edilmektedir.







BURSA
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

bursa.bel.tr